



COMUNE DI SALERNO

Informazioni Tecniche:

Settore Ambiente

Via Settimio Mobilio – 84100 Salerno

Tel. 089/66.38.11 – Fax. 089/66.38.19

e-mail:d.barletta@comune.salerno.it

Ufficio Energy Manager

Corso Garibaldi, n. 5 – 84100 Salerno

Tel. 089/666610 – fax 666611

e-mail:g.savino@comune.salerno.it

Informazioni Amministrative:

Servizio Appalti, Contratti, Assicurazioni, Demanio e Patrimonio

Via Irno,63 - 84135 Salerno

tel.089/66.74.43/31 fax.089/66.74.18 – 089/66.74.51.

e-mail:ufficioforniture@comune.salerno.it

Salerno, 07.01.2010

**Oggetto: Concessione del diritto di superficie per la progettazione esecutiva, realizzazione e gestione di un parco fotovoltaico da 24 MW. C.I.G. [0415497EF4].
Determina a contrarre n.16 del 07.01.2010**

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

- Caratteristiche generali dell'intervento: progettazione esecutiva, realizzazione e gestione di un parco fotovoltaico da 24 MW suddiviso in tre distinti campi ciascuno da 8 MW come definito e precisato negli elaborati tecnici. Il Comune metterà a disposizione dell'affidatario le aree ubicate in località Monte di Eboli in Eboli (SA), di sua proprietà, sulle quali verrà realizzato l'impianto fotovoltaico concedendo il diritto di superficie per un periodo di massimo di anni 20. L'aggiudicatario manterrà la proprietà delle opere realizzate per la durata della concessione del diritto di superficie e dell'attività connessa a fronte della corresponsione al Comune di Salerno di un canone annuo per l'intera durata del relativo periodo. Alla scadenza della concessione le aree torneranno senza oneri nella piena e completa disponibilità del Comune di Salerno e quanto su di esse realizzato sarà acquisito al patrimonio comunale senza alcun onere. Il Comune di Salerno, quale "Soggetto Responsabile" ai sensi del DM 19/02/2007 cederà all'aggiudicatario tutti i diritti di credito relativi alla vendita dell'energia prodotta, nonché alla tariffa incentivante che il GSE sarà tenuto a corrispondere al Comune di Salerno.

- Importo complessivo della concessione: L'importo complessivo dell'intervento ammonta a €. 120.000.000,00 (euro centoventimilioni/00) di cui € 100.000.000,00 per lavori e forniture, comprensivo di I.V.A., di oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza e per la progettazione definitiva ed esecutiva, di direzione lavori e collaudo, della gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria per l'intero periodo, di assicurazione, di imprevisti, di oneri di concessione ed eventuali espropri per elettrodotti, nonché degli oneri spettanti previsti dall'art. 92 comma 5 del D.Lgs.163/06 relativamente alle attività svolte da personale dell'Ente, nonché di ogni altra opera, lavoro e/o fornitura ed onere, nessuno escluso, tutti cedenti a carico dell'affidatario, occorrenti per dare l'impianto finito a regola d'arte funzionante e connesso alla rete elettrica nazionale.
- Requisiti di qualificazione.
 - Categoria Prevalente OG9; importo lavori: € 35.000.000,00 - Classifica VIII
 - requisito di cui all'art. 3, comma 6, del D.P.R. n. 34/2000;
 - Nel caso di possesso di qualificazione SOA di sola costruzione dovrà possedersi l'ulteriore requisito per i servizi di progettazione di cui all'art. 66 del D.P.R. n. 554/99 e s.m.i.
- Termini per l'ultimazione dei lavori: giorni 270
- Durata massima della gestione in concessione: 20 anni
- Luogo di esecuzione dell'intervento: località Monte di Eboli – Eboli (SA)
- Copia degli elaborati grafici, del capitolato speciale, dello schema di contratto ed, in generale, della documentazione inerente la presente procedura potrà essere estratta previa esibizione di copia del presente disciplinare da parte di persona appositamente delegata dal concorrente e previo riconoscimento delle spese di riproduzione quantificate in € 150,00 da versarsi in contanti presso la Tesoreria Comunale MPS – Agenzia di Via Roma oppure mediante bonifico - IBAN IT9100103015202000003396486

* * * * *

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire a mezzo di raccomandata del servizio postale, posta celere, mediante agenzia di recapito, mediante consegna a mano, entro il termine perentorio delle ore **12,00** del giorno **09.03.2010**, all'ufficio Archivio della stazione appaltante sito in via Roma - 84121 Salerno, pena l'esclusione dalla gara.

In caso di consegna a mano l'ufficio Archivio rilascerà, a richiesta, apposita ricevuta dell'avvenuta consegna.

I plichi, idoneamente sigillati con ceralacca e controfirmati sui lembi di chiusura, devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente**, l'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

I plichi devono contenere al loro interno **cinque (5)** buste distinte, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione del **mittente**, l'**oggetto della gara** e la dicitura, rispettivamente:

- **1) "Busta A - Documentazione";**

- **2) “Busta B – Valore tecnico – Elemento 2”;**
- **3) “Busta C – Durata periodo di gestione – Elemento 3”;**
- **4) “Busta D – Tempo di esecuzione – Elemento 4”;**
- **5) “Busta E – Canone annuo – Elemento 1 – Piano economico finanziario”;**

La data e l'ora in cui si procederà all'apertura delle offerte in seduta pubblica, sarà comunicata ai concorrenti a mezzo fax o e-mail ai recapiti indicati nell'allegato modello A).



Nella “**Busta A – Documentazione**” sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura recante sul frontespizio il nominativo dell'impresa e l'oggetto della gara, **deve essere contenuta, a pena di esclusione, la documentazione indicata di seguito:**

1.a) - DICHIARAZIONE sostitutiva resa ai sensi del DPR n° 445/2000 da redigersi sull'allegato **“Modello A”** da parte di tutti i soggetti in esso indicati o in conformità allo stesso;

1.b) - DICHIARAZIONE sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, da redigersi sull'allegato **“Modello B”** da parte di tutti i soggetti in esso indicati o in conformità allo stesso;

1.c) - DICHIARAZIONE sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, da redigersi sull'allegato **“Modello C”** da parte di tutti i soggetti in esso indicati o in conformità allo stesso;

1.d) - DICHIARAZIONE sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n°445/2000 da redigersi sull'allegato **“Modello D”** da parte di tutti i soggetti in esso indicati o in conformità alla stesso;

1.e) - DICHIARAZIONE sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 da redigersi sull'allegato **“Modello E”** o in conformità allo stesso.

L'utilizzo degli allegati moduli denominati “Modello A” - “Modello B” - “Modello C” - “Modello D” e “Modello E” predisposti dall'Ente non costituisce un obbligo ne è causa di esclusione. Le dichiarazioni vanno comunque rese in conformità ai suddetti modelli. Resta inteso che in caso di utilizzo dei modelli, il concorrente compilatore deve, pena esclusione, barrare sugli stampati con idonei segni grafici l'alternativa prescelta ovvero trascrivere il modello eliminando l'alternativa non scelta.

Tutte le dichiarazioni devono essere corredate dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore da cui sia chiaramente rilevabile la data di scadenza.

2a) ATTESTAZIONE (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia di un valido documento di identità degli stessi), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso dei requisiti SOA - Cat. OG9 - Cl. VIII per prestazioni di costruzione e progettazione ovvero di sola costruzione. **(Rif. punto 31 Mod A)**

2b) DICHIARAZIONE attestante il possesso del requisito di cui all' art. 3, comma 6, del D.P.R. n. 34/2000, relativo alla cifra d'affari non inferiore ad € 105.000.000,00 conseguita nel quinquennio 2005/2009, antecedente la data di pubblicazione del bando, ed ottenuta con lavori svolti mediante attività diretta ed indiretta. Detto requisito dovrà essere comprovato secondo quanto

previsto dall'art. 18, commi 3 e 4, del dpr 34/2000 e soggetto a verifica ai sensi dell'art. 48 del dlgs 163/06. **(Rif. punto 36 Mod A)**

2c) DICHIARAZIONE attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 66 del dpr n.554/99 e smi.

Nel caso di possesso di qualificazione SOA di sola costruzione i concorrenti, ai sensi dell'art. 3, comma 8, del dpr 34/2000, potranno partecipare alla gara in associazione temporanea con i soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lett. d), e), f), f bis), g), h) del d.lgs 163/06 e smi o avvalersi di progettisti qualificati, da indicare nell'offerta, anche mediante conferimento di apposito incarico. In tale ultima ipotesi i soggetti incaricati e/o associati per la progettazione dovranno attestare il possesso dei requisiti di cui all'art. 66 del dpr n. 554/99 e s.m.i. di seguito indicati:

a) fatturato globale per servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria, espletati negli ultimi cinque esercizi antecedenti la pubblicazione del bando, per un importo di almeno € 1.200.000,00;

b) avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni (2000/2009) di servizi, attinenti l'architettura e l'ingegneria, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle seguenti classi e categorie dei lavori per un importo totale non inferiore a quello di seguito riportati:

- Classe III Categoria a) € 18.668.000,00;
- Classe IV Categoria b) € 3.500.000,00;
- Classe IV Categoria c) € 1.168.000,00

c) avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni (2000/2009) di due servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria, relativi ai lavori, appartenenti ad ognuna delle seguenti classi e categorie dei lavori, per un importo totale non inferiore a quelli di seguito riportati:

- Classe III Categoria a) € 3.733.600,00;
- Classe IV Categoria b) € 700.000,00;
- Classe IV Categoria c) € 233.600,00

d) numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (2007/2009) (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua), non inferiore a dieci unità.

3) DOCUMENTAZIONE comprovante la gestione nel quinquennio 2005/2009 di impianti fotovoltaici per una potenza complessiva di almeno 1 MW. Il requisito predetto potrà essere dichiarato a mezzo di autocertificazione, resa ai sensi del dpr 445/5000, contenete l'indicazione puntuale degli impianti fotovoltaici gestiti. **(Rif. punto 37 Mod A)**

4a) - nel caso di associazione temporanea già costituita - MANDATO collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

4b) - nel caso di associazione temporanea costituenda - IMPEGNO a formalizzare la costituzione in caso di aggiudica e preliminarmente alla stipulazione del contratto.

4c) - nel caso di consorzio o GEIE già costituito - copia dell'**ATTO COSTITUTIVO** e **STATUTO** del consorzio o GEIE sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso (utilizzare il modello allegato E).

5) - **CAUZIONE** provvisoria dell'importo di **€. 700.000,00=** da versarsi:

a) in **contanti presso la Tesoreria Comunale** - Monte dei Paschi di Siena – Via Roma – Salerno. In tal caso occorrerà inserire nella busta A, pena esclusione, la ricevuta dell'avvenuto versamento;

Nel caso di versamento in contanti della cauzione provvisoria il concorrente dovrà presentare, a corredo della ricevuta di versamento, a pena di esclusione, un impegno di un fidejussore assicurativo o bancario o rilasciato da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.lgs. n.385 dell'1.09.1993 a ciò autorizzato dal Ministero delle Economie e delle Finanze a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art.113 qualora lo stesso risultasse aggiudicatario.

In tutti i casi dovrà autenticarsi, a mezzo Notaio, la firma di colui che rilascia la garanzia di impegno.

b) con **polizza fideiussoria assicurativa o bancaria o rilasciata da un intermediario finanziario** iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.lgs. n.385 dell'1.09.1993 a ciò autorizzato dal Ministero delle Economie e delle Finanze al rilascio di tale tipo di polizze

Le predette polizze dovranno contenere espressamente e testualmente, pena l'esclusione, le seguenti clausole:

1) – *Qualora il contraente risulti aggiudicatario dell'appalto la Società Ass.ce si impegna, fin da ora, a rilasciare la garanzia fidejussoria per la cauzione definitiva.*

2) – *La Società si impegna a versare l'importo garantito a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, entro 15 giorni da tale richiesta, con rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 del Codice Civile.*

3) – *Validità 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.*

4) – *di impegnarsi a rinnovare la garanzia prevista per la durata di cui sopra (180 gg), nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudica.*

In tutti i casi la firma di colui che rilascia la garanzia nonché la qualità che ricopre dovrà, a pena di esclusione, essere autenticata ed attestata a mezzo di un notaio.

Non è ammessa la prestazione della cauzione a mezzo di nessun tipo di assegno.

L'importo della suddetta garanzia è ridotto del 50% per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità. In tal caso occorrerà allegare la copia della certificazione da cui si rileva il possesso della qualità e la sua scadenza.

Nel caso di A.T.I. la predetta polizza dovrà essere firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte dell'associazione.

La riduzione della polizza (50%) sarà applicabile solamente nel caso in cui tutte le imprese facenti parte del raggruppamento siano in possesso della certificazione del sistema di qualità. In tale caso occorrerà allegare, per ognuna delle imprese costituenti l'A.T.I., la copia della certificazione da cui si rilevi il possesso della qualità e scadenza.

6) Copia del Disciplinare firmato in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

7) Copia dello schema di contratto firmato in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

8) – Ricevuta del versamento, a pena di esclusione, della somma di €. 100,00= effettuato mediante:

a. versamento *online*, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell’Autorità all’indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostaImpresaOnLine. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’operatore economico deve allegare all’offerta copia stampata dell’e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di “Archivio dei pagamenti”;

b. versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale. A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all’offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente:

- o il codice fiscale del partecipante;
- o il CIG che identifica la procedura.

Codice CIG – [0415497EF4].-

9) - ATTESTAZIONE rilasciata dall’amministrazione aggiudicataria appaltante che certifichi l’avvenuto sopralluogo e la presa visione del progetto preliminare.

Ai fini dell’effettuazione del prescritto sopralluogo sulle aree interessate dai lavori i concorrenti devono inoltrare all’indirizzo “**Ufficio Energy Manager del Settore Ambiente - C.so Garibaldi, 5 – Salerno – ing. G. Savino tel. 089/666610; fax. 089/666611 – e-mail: g. savino@comune.salerno.it**”, a mezzo fax, una richiesta di sopralluogo e di presa visione del progetto preliminare posto a base di gara, che sarà messo a disposizione dei concorrenti, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo e della presa visione del progetto preliminare.

La richiesta deve specificare l’indirizzo, i numeri di telefono e di telefax, cui indirizzare la convocazione.

La gestione dei sopralluoghi resta di esclusiva competenza e responsabilità dell’Ufficio competente. Copia degli elaborati tecnici del progetto preliminare, potrà essere estratta previo pagamento delle spese di riproduzione.

Dell’avvenuto sopralluogo sull’area su cui dovrà essere realizzato il parco fotovoltaico nonché di avvenuta presa visione del progetto preliminare verrà rilasciata apposita attestazione dal responsabile del procedimento o da un suo delegato esclusivamente al Legale rappresentante dell’Impresa concorrente o persona da questi appositamente delegata munite di apposito documento di riconoscimento.

Una persona potrà eseguire sopralluoghi e ritirare gli elaborati progettuali in rappresentanza/delega di un solo concorrente.

Ai concorrenti sarà rilasciata una certificazione che dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, nella busta A - documenti amministrativi.

La/e dichiarazione/i sostitutiva/e di cui all’allegato modello “A” deve/devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La/e dichiarazione/i sostitutiva/e di cui agli allegati modelli “B” - “C” - “D” deve/devono essere resa/e da tutti i soggetti indicati nei modelli allegati a pena di esclusione

La documentazione di cui al punto 5) “cauzione provvisoria” deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

Le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 devono essere redatte sui modelli A – B – C – D – E o in conformità agli stessi.

Le dichiarazioni sostitutive e le documentazioni a pena di esclusione dalla gara, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.



Busta B – Valore tecnico – Elemento 2”

Nella busta B sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l’indicazione della gara, l’oggetto dell’appalto, il nominativo dell’Impresa mittente e la dicitura **“Busta B – Valore tecnico – Elemento 2”** dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- Progetto definitivo del parco fotovoltaico, da redigersi nel rispetto dei dettami normativi previsti dall’art. 93, comma 4 del D. Lgs.n. 163/06 e dagli artt. 25 e ss. del D.P.R. 554/1999.

Il progetto definitivo andrà redatto sulla base delle indicazioni del progetto preliminare e dovrà individuare compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti nel progetto preliminare.

Il progetto definitivo dovrà sviluppare nel modo più esauriente e compiuto possibile gli aspetti ed elementi posti a base dell’offerta tecnica, onde fornire alla commissione giudicatrice tutti gli elementi per la migliore formulazione dei giudizi e l’attribuzione dei punteggi.

Gli elaborati grafici e descrittivi nonché i calcoli preliminari andranno sviluppati ad un livello di definizione tale che nella successiva progettazione esecutiva, da redigersi a cura del concorrente che risulterà aggiudicatario, non si abbiano apprezzabili differenze tecniche.

Il progetto definitivo dovrà comprendere:

- a) relazione descrittiva;
- b) relazioni geologica, geotecnica, idrologica, idraulica, sismica;
- c) relazioni tecniche specialistiche;
- d) rilievi piano altimetrici e studio di inserimento urbanistico;
- e) elaborati grafici;
- f) calcoli preliminari delle strutture e degli impianti;
- g) disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
- h) computo metrico estimativo;
- i) quadro economico.

Gli elaborati di cui alla lettera b), nell’attuale fase della procedura, potranno essere redatti sulla base della relazione geologica a corredo del progetto preliminare, salvo ulteriori indagini che il concorrente ritenesse comunque utile di effettuare a propria cura e spese.

Il computo metrico estimativo è estraneo al contratto che sarà stipulato con l’affidatario e non costituisce in alcun modo riferimento negoziale. Esso ha natura puramente ricognitiva delle opere a farsi, con esclusione di qualsivoglia rilevanza economica nei confronti del Comune di Salerno in quanto la realizzazione e gestione del parco fotovoltaico non comporta oneri finanziari per l’Ente. Analogamente l’onere per lo sviluppo del progetto definitivo resta a totale carico dei concorrenti, senza diritto di rivalsa.

Le relazioni dovranno essere completate con schede dalle quali si evincono, chiaramente, le caratteristiche e specifiche tecniche dei moduli fotovoltaici e degli inverter.

Le relazioni tecniche specialistiche dovranno, pertanto, contenere gli elementi necessari ed indispensabili a consentire alla commissione giudicatrice di effettuare compiutamente le valutazioni utili per l’attribuzione dei punteggi relativi ai seguenti sub elementi:

- “2a” Polo tecnico – didattico;
 “2b” Durata garanzia inverter;
 “2c” Efficienza moduli fotovoltaici

la cui descrizione si riporta di seguito:

Elemento	Sub elemento	Descrizione	VALORE
2) Valore tecnico			max 15 punti
	2.a) Polo Tecnico - didattico	L'elemento oggetto di valutazione riguarda la realizzazione di un polo tecnico-didattico che svilupperà tutte le forme dimostrative di produzione di energia da fonte rinnovabile, dal minieolico, alla biomassa, al solare termico, al termodinamico, ai veicoli ibridi etc., così come descritto nel progetto preliminare posto a base di gara, attraverso la ristrutturazione dell'esistente immobile denominato "Villa Baratta" si potranno individuare spazi destinati ad aule didattiche da utilizzare per accogliere scolaresche e chiunque sia interessato ad approfondire le tematiche legate alle energie prodotte da fonti rinnovabili.	max 5 punti
	2.b) Durata garanzia inverter	Il presente elemento di valutazione riguarda gli inverter ed in particolare il numero di anni di garanzia offerti oltre quelli minimi previsti pari a cinque anni. La garanzia di base potrà essere incrementata attraverso apposite polizze assicurative che garantiscano la sostituzione parziale o completa degli inverter che presentino mal funzionamento o rendimenti inferiori a quelli di progetto. Tale elemento dovrà essere esplicitato attraverso dichiarazione di assunzione di impegno che individui il	max 5 punti

		<p>periodo di garanzia offerto oltre i cinque anni.</p> <p>Il punteggio massimo sarà assegnato al Concorrente che assicura la maggiore durata di garanzia.</p>	
	2.c) Efficienza moduli fotovoltaici	<p>A partire dalla efficienza (STD) dei moduli fotovoltaici previsti nel progetto preliminare pari a 13,60%, l'elemento di valutazione riguarda la migliore percentuale di efficienza dei moduli offerti, risultante dal data sheet del modulo che dovrà essere certificato.</p> <p>Il punteggio massimo sarà assegnato al Concorrente che prevede la posa in opera di moduli a più elevata efficienza.</p>	max 5 punti

Il progetto dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente e dai progettisti.



“Busta C – Durata periodo di gestione – Elemento 3”.

Nella busta C sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura **“Busta C – Durata periodo di gestione – Elemento 3”**, dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, la dichiarazione contenente l'offerta relativa alla durata del periodo di gestione.

L'elemento di valutazione viene di seguito descritto.:

Elemento	Descrizione	VALORE
1) Durata periodo di gestione	<p>L'elemento in questione si riferisce alla durata della gestione del parco fotovoltaico, coincidente con la durata della concessione in diritto di superficie dei suoli.</p> <p>Il Concorrente dovrà indicare, il periodo espresso in anni che, in relazione agli altri elementi componenti l'offerta: investimenti iniziali, costi ed agli altri oneri ed obblighi previsti dal capitolato, introito derivante dalla vendita dell'energia elettrica prodotta dall'impianto, introito proveniente dalla cessione, da parte del Comune, “<i>Soggetto Responsabile</i>”, del credito derivante dal riconoscimento, da parte del GSE, della tariffa incentivante prevista dal Nuovo Conto Energia di cui al D.M. 19/02/2007, ritiene necessario gestire l'impianto</p>	max 10 punti

	<p>per garantirsi l'equilibrio economico finanziario degli investimenti e della connessa gestione.</p> <p>La durata della gestione non potrà superare il limite massimo di anni 20 (venti) dalla messa in esercizio dell'impianto.</p>	
--	--	--



“4) “Busta D – Tempo di esecuzione – Elemento 4”:

Nella busta D sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura **“4) “Busta D – Tempo di esecuzione – Elemento 4”** dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, la documentazione seguente:

- Riduzione in giorni, espressa in cifre e lettere, sul tempo totale, pari a 270 gg., naturali e successivi previsti a base di gara per la realizzazione dell'intero parco fotovoltaico, della stazione elettrica di trasformazione e del relativo elettrodotto di connessione alla Rete Elettrica Nazionale. La riduzione non potrà superare il limite massimo di 60 gg.
- Relazione tecnica sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente che illustri le metodologie adottate per la riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori.
La relazione dovrà specificare le modalità organizzative dell'offerente atte a garantire l'esecuzione a regola d'arte delle opere nei tempi offerti. A tale relazione dovrà essere allegato un cronoprogramma redatto mediante una rappresentazione grafica sinottica della mappa delle attività (tipo Gant – Pert), con l'indicazione della manodopera, delle macchine e delle attrezzature di cui si prevede l'utilizzo. Nel calcolo del tempo dovranno essere dimostrate anche le prevedibili incidenze dei giorni di andamento stagionale sfavorevole.

L'elemento di valutazione viene di seguito descritto:

Elemento	Descrizione	VALORE
1) Tempo di esecuzione	<p>L'elemento di valutazione si riferisce al tempo massimo di esecuzione dell'intero parco fotovoltaico, della stazione elettrica di trasformazione e del relativo elettrodotto di connessione alla Rete Elettrica Nazionale. Tutti gli impianti si intendono realizzati a perfetta regola d'arte, finiti e collegati tra loro, pronti per l'attivazione e l'esercizio.</p> <p>Il tempo di esecuzione posto a base di gara è stabilito in 270 (duecentosettanta) giorni naturali e continuativi.</p> <p>La valutazione dell'elemento in esame attiene, quindi, alla riduzione, in giorni, sul tempo posto a base di gara.</p> <p>L'offerta su tale elemento di valutazione è migliorabile in sede di gara.</p> <p>Il punteggio massimo sarà assegnato al Concorrente che prevede il minor tempo di esecuzione e quindi il maggior numero di giorni di riduzione.</p> <p>La riduzione non potrà superare il limite massimo di 60 (sessanta) giorni.</p>	max 10 punti



“Busta E – Canone annuo – Elemento 1 - Piano Economico Finanziario”.

Nella busta E sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura “Busta E: Canone annuo di manutenzione – Elemento 1 – Piano Economico Finanziario”, dovrà essere inserito, **a pena di esclusione** la documentazione seguente:

a) OFFERTA, redatta in competente bollo ⁽¹⁾, chiaramente leggibile e sottoscritta dal titolare dell'impresa, ovvero dal legale rappresentante della stessa o dalle persone munite di potere di rappresentanza, con l'indicazione della sede legale dell'impresa.

La firma dovrà essere leggibile ed apposta per esteso.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante va trasmessa la relativa procura.

In caso di ATI non ancora costituita l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i concorrenti che costituiscono il raggruppamento.

L'offerta economica dovrà essere espressa in cifre ed in lettere e fino alla 2° cifra decimale dopo la virgola e contenere l'indicazione del canone annuo offerto.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettera sarà considerato valido quello più vantaggioso per l'amministrazione.

L'elemento di valutazione si riferisce all'offerta economica, espressa in termini di Euro/anno, che l'aggiudicatario è tenuto a corrispondere al Comune di Salerno per l'intero periodo di gestione del parco fotovoltaico a fronte della concessione in diritto di superficie dei suoli oggetto dell'intervento, dei ricavi provenienti dalla vendita dell'energia elettrica prodotta dall'impianto nonché della cessione, da parte del Comune, quale “*Soggetto Responsabile*”, del credito derivante dal riconoscimento della tariffa incentivante prevista dal D. M. 19/02/2007.

Il Canone annuo a base di gara è stabilito nella misura di € **2.800.000,00** (diconsi duemilioni ottocentomila/00) da corrispondere in rate mensili posticipate con decorrenza dalla data di entrata in funzione dell'impianto e per l'intera durata della gestione. Esso rappresenta elemento imprescindibile di aggiudicazione della gara ed eventuale offerta a ribasso ne determinerà l'esclusione. Sono ammesse solamente offerte in aumento.

All'offerta migliore saranno attribuiti **65 punti**.

b) Dettagliato “**PIANO ECONOMICO FINANZIARIO**” dell'investimento e della connessa gestione per tutto l'arco temporale prescelto.

Non è previsto il pagamento di corrispettivi per eventuale valore residuo dell'investimento non ammortizzato al termine della concessione.

Il piano suddetto dovrà essere asseverato da istituto di credito o da società di servizio costituita dall'Istituto di credito medesimo iscritta nell'elenco generale degli intermediari finanziari ai sensi dell'art. 106 del T.U. delle leggi in materia bancaria o creditizia di cui al d.lgs 01/09/93 n. 385 o da una Società di revisione ai sensi dell'art. 1 della legge 23/11/39 n. 1966.

Il Piano economico e finanziario non sarà oggetto di attribuzione di punteggio ma unicamente oggetto di raffronto e valutazione con quello posto a base di gara.

Il piano economico e finanziario dovrà essere prodotto, nel rispetto suddette indicazioni e formalità, a pena di esclusione.

¹) - le offerte prive del prescritto bollo saranno inviate al competente Ufficio Bollo e Demanio per il recupero dello stesso.

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La procedura in oggetto sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii. sulla base dei seguenti elementi le cui specifiche sono in precedenza riportate.

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi e sub punteggi verranno espressi con tre cifre decimali.

Criteria e punteggi max:

1. Canone annuo:.....	punti 65 ;
2. Valore Tecnico:.....	punti 15 ;
3. Durata periodo di gestione:.....	punti 10 ;
4. Tempo di esecuzione:.....	punti 10 ;
Totale punteggi	100 .

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato con il metodo aggregativo – compensatore con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a) ;

n = numero totale degli elementi di valutazione;

W_i = punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta(a) rispetto all'elemento di valutazione (i) variabile tra zero ed uno;

Σn = sommatoria.

I coefficienti **V(a)_i** sono così determinati:

- Sub elemento di valutazione **2.a) “Polo tecnico – didattico”**;
Attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;
- Sub elemento **2.b) “Durata garanzia inverter”**;
Attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito alla maggiore durata del periodo di garanzia degli inverter risultante tra quelle dichiarate e garantite in sede di gara, oltre la durata di cinque anni, assunta quale valore minimo. Alla durata di garanzia pari a cinque anni corrisponde il coefficiente pari a zero.
- Sub elemento **2.c) “Efficienza moduli fotovoltaici”**;
Attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito alla percentuale di efficienza massima del modulo fotovoltaico offerto, registrata in sede di gara, superiore al livello di efficienza del 13,60%, considerata la minima ammissibile ed alla quale corrisponde il coefficiente pari a zero.
- Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa, quali: **1) Canone annuo**; **3) Durata periodo di gestione**, **4) Tempo di esecuzione**, attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per il Comune, e coefficiente pari a zero, attribuito a quelli posti a base di gara.

In particolare, con riferimento all'elemento 1) “**Canone annuo**” sarà attribuito il coefficiente 1,00 (uno) all'offerta economica di maggiore importo. Relativamente all'elemento 3) “**Durata periodo di gestione**” sarà attribuito il coefficiente 1,00 (uno) all'offerta che prevede la minore durata della

gestione. Infine, relativamente all'elemento 4) "**Tempo di esecuzione**", sarà attribuito il coefficiente 1,00 (uno) all'offerta che prevede il maggior numero di giorni di riduzione rispetto ai 270 giorni posti a base di gara.

Il Presidente sulla base delle valutazioni espresse dalla Commissione, e della graduatoria ottenuta, in base al punteggio totale conseguito da ciascun concorrente, dichiara aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà ottenuto il massimo punteggio complessivo, ciò al termine della eventuale fase subprocedimentale di verifica dell'anomalia delle offerte.

L'Amministrazione comunale, qualora ne valuti l'opportunità così come disposto dall'art. 86 del decreto Legislativo 163/2006, si riserva, infatti, la facoltà di avviare le procedure previste dai successivi artt. 87 e 88.

La Commissione sarà costituita nel rispetto delle disposizioni di cui all'art.84 del D.lgs n.163/'06 e ss.mm.ii..

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

♦ La Commissione preposta all'espletamento della gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica e previo avviso ai concorrenti partecipanti, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

♦ verificare la regolarità formale delle buste contrassegnate con le lettere A), B), C), D), E) contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa, il **Valore tecnico, la durata periodo di gestione, il tempo di esecuzione ed il Canone annuo - Piano economico finanziario** e in caso negativo ad adottare i provvedimenti di rito;

♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;

♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.lgs. 12.04.2006 n° 163, pena l'esclusione di tutte le offerte;

♦ verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte;

Esaurita la fase procedimentale di verifica dei requisiti di ammissibilità, l'autorità di gara procede:

♦ a sorteggiare ex art.48 del D.lgs. n.163/'06 e ss.mm. e ii.,un numero pari al 10 per cento del numero delle offerte presentate arrotondato all'unità superiore per la verifica circa il possesso dei requisiti economici e tecnici (S.O.A.) dichiarati per l'ammissione alla gara sulla base dei riscontri rilevabili d'ufficio, ex art. 43 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. dai dati risultanti dal Casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici ex art.27, commi 1, 2 e 5 D.P.R. 34/2000 e s.m.i..

♦ Altresì entro il termine perentorio di gg.10 di cui all'art.48 del D.lgs. n.163/'06 e ss.mm.ii., i concorrenti sorteggiati dovranno comprovare l'ulteriore requisito di cui all'art.3 comma 6 del D.P.R. 34/2000 secondo quanto previsto dall'art.18 comma 3 e 4 del citato D.P.R..

Ciò, si ribadisce, **a pena di esclusione.**

La documentazione di cui all'art. 18, comma 3 e 4, del dpr 34/2000, qualora fosse già in possesso del concorrente, potrà essere allegata all'offerta. Ciò al fine di garantire la celerità del procedimento.

♦ all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti, alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere, alla segnalazione, ai sensi dell'articolo 48 del d.lgs n. 163/06 del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del medesimo decreto, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere

Successivamente la commissione giudicatrice, procederà, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella **“Busta B – Valore tecnico – Elemento 2”** ed ai sensi del metodo di valutazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa così come in precedenza illustrato, alla assegnazione del relativo punteggio.

La commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo apre, in successione, la **“Busta C – Durata periodo di gestione – Elemento 3”**; la **“Busta D – Tempo di esecuzione – Elemento 4”** e la **“Busta E – Canone annuo – Elemento 1 – Piano Economico e Finanziario”**, procede ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redige infine la graduatoria dei concorrenti.

Successivamente verifica che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 1) dell’elenco dei documenti contenuti nella busta “A - Documenti Amministrativi”, siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Saranno esclusi i concorrenti per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Di seguito procede alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli artt.86, 87 ed 88 del D.lgs 12.4.2006 n.163 e ss.mm.ii..

In seduta pubblica, previa comunicazione ai concorrenti, la Commissione giudicatrice darà riscontro delle operazioni rese con declaratoria dell’aggiudicatario provvisorio.

Concluse le suddette operazioni di gara, la Stazione Appaltante procederà ex art. 48 comma 2 del D.lgs. n.163/’06 alla verifica dei requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico-organizzativa nei confronti dell’aggiudicatario provvisorio e secondo graduato ove gli stessi non siano già ricompresi tra i soggetti sorteggiati.

In materia di controlli relativamente ai requisiti di ordine generale di cui all’art. 38 del D.lgs n.163/’06 e s.m.i. gli stessi saranno espletati, con riferimento alle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, sia nei confronti dell’aggiudicatario che del secondo graduato nonché di n.2 ulteriori partecipanti individuati in quelli la cui offerta economica segue in graduatoria la prima e la seconda migliore offerta.

Nel caso che, a seguito delle verifiche effettuate sui requisiti di ordine generale, emergano elementi, a carico dell’aggiudicatario provvisorio e del 2° graduato, il Servizio preposto provvederà all’adozione dei provvedimenti di competenza necessari all’affidamento dei lavori e nel caso di inidoneità di entrambi la Stazione Appaltante procederà ex art.48 comma 2 del D.lgs n.163/’06 e s.m.i..

Resta inteso che in applicazione delle vigenti disposizioni in materia, la mancata conferma in sede di verifica delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 determinerà l’adozione dei conseguenziali procedimenti sanzionatori, fermo restando che in caso di dichiarazione mendace, la stessa costituirà ex se, motivo autonomo di esclusione dalla presente procedura di gara.

In merito si evidenzia che il concorrente dovrà produrre le dichiarazioni di cui alla modulistica allegata avendo cura di renderle complete e con l’esatta indicazione di ogni elemento. In particolare, ai fini della valutazione da rendersi da parte della Stazione appaltante, dovranno essere dichiarate tutte le eventuali condanne subite a prescindere dall’epoca della commissione del reato.

I concorrenti, ad eccezione dell’aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara.

La stipulazione del contratto verrà effettuata in forma pubblica amministrativa ed è, in ogni caso, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Qualora per qualsiasi causa non potesse essere stipulato il contratto con la ditta aggiudicataria o questa rinunciasse all’appalto, l’Amministrazione procederà all’aggiudicazione a favore della ditta seconda classificata, purché la stessa sia stata ritenuta idonea ed abbia prodotto un’offerta ritenuta conveniente per l’Amministrazione. Nella ipotesi

suddetta, se il recesso della ditta aggiudicataria non derivi da causa di forza maggiore, ma da sua espressa volontà, a carico della stessa sarà posto, a titolo di penale, il maggior onere che l'Amministrazione sosterrà oltre all'incameramento della cauzione provvisoria.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163. L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge previsto dall'art. 12 – c. 1 – del D.Lgs n° 163/2006, nonchè al rilascio dell'autorizzazione unica dell'impianto di cui all'art. 12 del D. Lgs. n° 387/2003, ed in ogni caso diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale sull'aggiudicatario.

ALTRE INFORMAZIONI

I concorrenti partecipanti all'appalto in costituenda **Associazione Temporanea d'Imprese** o A.T.I. già costituite, dovranno dichiarare, **pena esclusione**, oltre all'impegno a costituirsi in raggruppamento in caso di aggiudica e le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli concorrenti riuniti, anche la ripartizione delle quote di partecipazione all'A.T.I., avendo cura di rispettare le disposizioni in materia relativamente ai requisiti economici-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara che di rispondenza tra la stessa, quella di effettiva partecipazione all'A.T.I. e quella di esecuzione. Pertanto i concorrenti partecipanti come sopra costituiti nel comprovare il possesso dei requisiti tecnico-amministrativi ed economico-finanziari, dovranno rispettare il predetto principio di rispondenza tra le quote concretamente spese nel raggruppamento (A.T.I.), quelle di esecuzione e di qualifica richieste.

In caso del ricorso all'avvalimento le imprese dovranno attenersi alle disposizioni previste dall'art.49 della legge 163/2006 ed a pena di esclusione, produrre la documentazione di cui al richiamato art.49 comma 2 dalla lettera a) alla lettera g), fermo restando le ulteriori disposizioni vigenti in materia e di cui al D.lgs. n.163/'06 e ss.mm. e ii..

Le offerte pervenute fuori termine saranno escluse dalla gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, semprechè sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Ai sensi dell'art. 77 del D.lgs n.163/'06 e ss.mm.ii. le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tra la stazione appaltante ed il concorrente, saranno rese mediante fax o posta elettronica ai recapiti indicati nella modulistica di partecipazione alla gara.

L'aggiudicatario deve prestare le garanzie definitive nei modi previsti dalla vigente normativa.

L'aggiudica definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

Il termine di 60 gg. per la stipula del contratto, indicato dall'art.11 comma 9 del D.Lgs.163/'06 è prorogato a gg. 90.

Tutte le spese del contratto, nessuna esclusa od eccettuata, cederanno a carico dell'aggiudicatario.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore l'Amministrazione appaltante si avvarrà di quanto previsto dall'art.140 del D.lgs 163/06 (Codice Appalti)

L'Ente appaltante si riserva, ove necessario, di chiedere al concorrente di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dei documenti e delle dichiarazioni presentate, anche ai sensi dell'art.46 del D.lgs 12.04.2006, n.163.

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di cui trattasi ai sensi e per gli effetti della legge n.196/03.

Nelle controversie resta esclusa la competenza arbitrale.

Le comunicazioni di cui all'art.79 del D.lgs. n.163/'06 e ss.mm.ii. nonché tutte le altre inerenti la partecipazione al presente appalto saranno inviate indifferentemente ai recapiti che il concorrente indicherà nel modello allegato A).

AVVERTENZE

Sono espressamente ed irrevocabilmente, posti a carico dell'impresa aggiudicataria tutti gli obblighi ed oneri, nessuno escluso previsti dal disciplinare di gara, dal bando di gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto.

La partecipazione alla gara comporta piena, incondizionata ed irrevocabile accettazione di tutte le norme e condizioni sopra esposte o richiamate, di tutta la normativa vigente in tema di appalti pubblici, nonché del carattere d'essenzialità di tutte le clausole e condizioni previste nel disciplinare di gara, nel bando di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto ed altresì le indicazioni programmatiche e di indirizzo di cui alle deliberazioni di Giunta Comunale n.10 del 12.01.2007 e n.484 del 24.04.2008.

Nel caso di soggetto cessato dalla carica per una delle cause di cui all'art. 38 lett. c) l'impresa, dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata oltre ad esibire il relativo documento da cui risulti la non appartenenza al soggetto giuridico partecipante alla gara.

Il Concorrente, con la partecipazione alla gara, si impegna, si da ora, in caso di aggiudica provvisoria, ad assistere e collaborare con il Comune di Salerno nelle attività connesse al rilascio dell'autorizzazione unica dell'impianto di cui all'art. 12 del D. Lgs. n° 387/2003, ivi compresa l'acquisizione del parere V.I.A. da rilasciarsi da parte del competente Organo regionale. Tutto ciò senza alcun onere a carico del Comune .

All'aggiudica definitiva, ferma la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara, si procederà solo ad avvenuto rilascio della predetta autorizzazione unica.

In caso di mancato rilascio dell'autorizzazione unica e della conseguente impossibilità di procedere alla realizzazione dell'intervento i concorrenti non potranno vantare alcuna pretesa e/o diritti nei confronti dell'Amministrazione per qualsiasi ragione o causa derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

Responsabile del procedimento: Ing. Domenico Barletta – CF: BRLDNC52B05H703B.

F.to Il Direttore del Settore Ambiente
Ing. Domenico Barletta

F.to Il Dirigente del Servizio
Avv. Aniello Di Mauro