

Al Comune di Salerno  
Settore Personale  
c/o Palazzo di Città  
Ufficio Archivio e protocollo  
Via Roma  
84121 SALERNO

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI  
N. 2 DIRIGENTI AREA TECNICA, MEDIANTE L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE DA  
PARTE DI IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI  
ENTI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### PRESENTA

con riferimento all'Avviso pubblico indicato in oggetto, la propria candidatura.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti

### DICHIARA

- ➔ di essere inserito in prima posizione utile tra gli idonei non assunti nella graduatoria finale approvata dal \_\_\_\_\_  
(indicare l'Ente dell'Area Funzioni Locali) in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ estremi del provvedimento \_\_\_\_\_ (data di approvazione della graduatoria ed estremi dell'atto) di Concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di Dirigente tecnico ovvero di figura dirigenziale con profilo professionale corrispondente;
- ➔ di essere in possesso del seguente titolo di studio (tra quelli indicati al punto 1 del bando): \_\_\_\_\_  
conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso (indicare l'Università che lo ha rilasciato) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con voti \_\_\_\_\_

- di essere in possesso dei requisiti prescritti per l'accesso ai pubblici impieghi e di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego pubblico;
  - di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
  - di non essere stato sottoposto a procedimenti finalizzati all'accertamento della sussistenza di responsabilità dirigenziale o di responsabilità disciplinare, conclusi con l'adozione di provvedimenti che abbiano accertato la sussistenza della responsabilità contestata o ancora pendenti (in caso contrario indicare quali)
- 
- di essere in possesso del codice fiscale n. \_\_\_\_\_
  - di non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità o incompatibilità di incarichi presso la P.A., ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
  - di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
  - di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dirigenti del Comune di Salerno.

Il/la sottoscritto/a chiede che le comunicazioni relative al presente avviso gli/le siano inviate al seguente indirizzo:

---

e nel contempo si impegna a comunicare per iscritto al Settore Personale le eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che il Comune di Salerno sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del/la destinatario/a.

Il/la sottoscritto/a unisce alla presente candidatura:

- curriculum professionale in formato europeo, datato e sottoscritto;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

L'Amministrazione sottoporrà l'assumendo a visita medica in base alla normativa vigente.

(luogo e data) \_\_\_\_\_

---

FIRMA LEGGIBILE

(Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata)