

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CELANO ROBERTO
Indirizzo	3, via Case Arse, 84133, Salerno, Italia
Telefono	333 4251518
Fax	0892580749
E-mail	roberto.celano@fastwebnet.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19.06.1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | Dal 2016 ad oggi
Comune di San Marzano sul Sarno- Sa

Revisore Contabile |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | 2016 / 2017
Ministero pubblica istruzione

I.I.S. "V. Emanuele II", Napoli
docente di <u>ruolo</u> di Discipline Economico-aziendali |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Dal 2014 al 2016
Ministero pubblica istruzione

I.P.S.A.R. "Vespucci", Milano
docente di <u>ruolo</u> di Discipline Economico-aziendali |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Dal 2009 al 2013
Società EcoAmbiente Salerno Spa

Presidente del C.d.A. |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Dal 2008 al 2012 |

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Comune di Caselle in Pittari- Sa
- Date (da – a) Dal 2008 al 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Paritario
 - Tipo di azienda o settore Istituto tecnico per Ragionieri “V. Pareto”, Salerno
 - Tipo di impiego docente di Discipline Economico-aziendali
- Date (da – a) Dal 2007 al 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero pubblica istruzione
 - Tipo di azienda o settore Istituto tecnico economico indirizzo turismo “Gioia”, Amalfi
 - Tipo di impiego docente di discipline Economico-aziendali
- Date (da – a) Dal 2003 al 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Paritario
 - Tipo di azienda o settore Istituto tecnico per Ragionieri “V. Pareto”, Salerno
 - Tipo di impiego docente di Discipline Economico-aziendali
- Date (da – a) Dal 2002 al 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero Pubblica Istruzione
 - Tipo di azienda o settore Istituto tecnico per Ragionieri “G.B.Vico”, Agropoli
 - Tipo di impiego docente di Discipline Economico-aziendali
- Date (da – a) Dal 1999 al 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Paritario
 - Tipo di azienda o settore Istituto tecnico per Ragionieri “V. Pareto”, Salerno
 - Tipo di impiego docente di Discipline Economico-aziendali
- Date (da – a) Dal 1997 al 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sessa Cilento- SA
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Revisore Contabile
- Date (da – a) Dal 1997 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Me stesso
 - Tipo di azienda o settore privato
 - Tipo di impiego Dottore Commercialista in Salerno, iscritto all’Ordine delle circoscrizioni dei Tribunali di Salerno e di Sala Consilina al n. 753 sez. A
- Date (da – a) Dal 1994 al 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Paritario
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Tipo di azienda o settore Istituto tecnico per Ragionieri "G. Carducci"- Salerno
- Tipo di impiego docente di Discipline Economico-aziendali
- Date (da – a) *dal Settembre 1993 al Luglio 1994*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Difesa –
- Tipo di azienda o settore Esercito Italiano
- Tipo di impiego Sottotenente, presso il 11°Rgt di Artiglieria in Persano
- Date (da – a) Dal 1992 al 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Paritario
- Tipo di azienda o settore Istituto tecnico per Ragionieri "G. Carducci"- Salerno
- Tipo di impiego docente di Discipline Economico-aziendali
- Date (da – a) Dal 1992 al 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dott. Senatore Giuseppe
- Tipo di azienda o settore Studio di consulenza fiscale
- Tipo di impiego Collaborazione e pratica professionale
- Date (da – a) Dal 1991 al 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CERGAS
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Attività di ricerca e di consulenza in materia sanitaria
- Principali mansioni e responsabilità

ULTERIORI ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Consigliere Comunale di Salerno in carica dall'anno 2001

Consigliere provinciale di Salerno

Collaborazione professionale con CREDITALIA srl, società di consulenza finanziaria corrente in Napoli, per la predisposizione di pratiche di finanza agevolata per P.M.I. Componente della Commissione stampa dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Salerno

Componente del Collegio Sindacale del Parco del Tempo Libero soc. cons. a.r.l. in Liquidazione

Componente del Collegio Sindacale della società "Le Manifatture srl"

Componente del Collegio Sindacale della società "Creditalia srl" dal 2005 al 2012

Componente del Collegio Sindacale della società "Sip & T. spa"

Componente del collegio Sindacale della società "C.P.S.srl"

Componente del Collegio Sindacale della società "Medsolar spa"

Componente Collegio Sindacale FI.NAV srl dal 2009

INCARICHI ESPLETATI PRESSO TRIBUNALI

Trib. di Salerno – sez. civile Giudice Ricciardi . – R.G.n.3086/98;

Trib. di Salerno – Esecuzioni immobiliari Giudice Dezio – R.G.n.466/94;

Trib. di Salerno – Esecuzioni immobiliari Giudice Dezio – R.G.n.81/97;

Trib di Avellino – Esecuzioni immobiliari Giudice Grasso – R.G.n.57/09;

Trib. di Eboli - sez. civile Giudice Conforti – R.G.n.3149/07;

Trib. di Eboli - sez. civile Giudice Criscuolo – R.G.n.308/05.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2001
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero pubblica istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridiche-economiche presso le scuole secondarie di secondo grado
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

 - Date (da – a) 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero pubblica istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Abilitazione all'insegnamento delle discipline economico-aziendali e all'insegnamento della matematica applicata presso le scuole secondarie di secondo grado
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

 - Date (da – a) 1998 - 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Accademia Italiana per le Ricerche
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio programma biennale di alta formazione in management sanitario
 - Qualifica conseguita Master per manager della sanità e direttore generale di ASL
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

 - Date (da – a) 1999
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili, al numero 108367, giusto D.M. del 29.11.1999, pubblicato in G.U. 4° serie speciale del 17.12.1999 pag. 64.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

 - Date (da – a) Settembre 1998
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Camera di Commercio di Salerno
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Partecipazione al Corso di Export Management Internazionale "Globus '98"
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

 - Date (da – a) Marzo 1998
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine dei Dottori Commercialisti, con il patrocinio del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Corso di Formazione residenziale per Revisori di Enti Locali
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Pagina 4 - Curriculum vitae di
[CELANO, Roberto]*
- Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>1996</p> <p>Ordine dei Dottori Commercialisti, in collaborazione con il Parco Scientifico e Tecnologico di Salerno e delle aree interne della Campania</p> <p>Corso di specializzazione in Consulenza Aziendale alle PMI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>1994</p> <p>ABILITAZIONE ALL' ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA, conseguita nel Marzo 1994 ed ISCRIZIONE ALL'ORDINE delle circoscrizioni dei Tribunali di Salerno e di Sala Consilina al n. 800</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>1992</p> <p>Università degli Studi di Salerno</p> <p>Laurea in Economia e Commercio 103/110</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>1991</p> <p>I.T.C. "Nobel" di Agropoli (Sa)</p> <p>Diploma di Ragioniere 54/60</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>1986</p> <p>Liceo ginnasio "Francesco De Sanctis" - Salerno</p> <p>Maturità classica 56/60</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

PRIMA LINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

buono

Buono

buono

CAPACITÀ SOCIALI E RELAZIONALI MOLTO BUONE PER INDOLE, MA ANCHE PERCHÈ ACQUISITE ATTRAVERSO IL COSTANTE CONTATTO, IN AMBITO LAVORATIVO, CON INTERLOCUTORI DI VARIO GENERE: DALLA GESTIONE DI RAPPORTI FORMALI ALLA CAPACITÀ DI CREARE UN CLIMA DI LAVORO SERENO E DISTESO, NELLA FERMA CONVINZIONE CHE LA QUALITÀ DELLE RELAZIONI UMANE FACILITI E SVILUPPI QUELL'INDISPENSABILE SPIRITO DI COLLABORAZIONE E DI TENSIONE AL RISULTATO CHE UNA BUONA ORGANIZZAZIONE RICHIEDE; OTTIMA DISPOSIZIONE ALL' ASCOLTO E ALLA MEDIAZIONE, BUONA CAPACITÀ DI ANALISI E FLESSIBILITÀ DI PENSIERO. FORTE SENSO DI RESPONSABILITÀ SVILUPPATO A SEGUITO DELL'ASSUNZIONE DI INCARICHI SEMPRE PIÙ IMPEGNATIVI.

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E GESTIONALI MATURATE IN PARTICOLARE NELL'AMBITO DELL'AMMINISTRAZIONE DI ENTI

CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING RISPETTO ALLE EMERGENZE CHE SI POSSONO PRESENTARE, COORDINAMENTO DEI RAPPORTI TRA DIVERSI SOGGETTI.

CONOSCENZA DEI PRINCIPALI SISTEMI DI VIDEOSCRITTURA, PROGRAMMA GESTIONALE DI CONTABILITÀ AZIENDALE PASSEPARTOUT, NEXUS, APPLICAZIONI EXCEL E WORD DEL PACCHETTO OFFICE.

Patente B

Dal 2018/2019 Docente di Ruolo di discipline economico aziendali presso l'I.I.S. "Giovanni XXIII", Salerno

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data _____

Firma _____