



COMUNE di SALERNO

# Obiettivi di accessibilità per l'anno 2016

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 25/03/2016

# SOMMARIO

Premessa .....	3
Informazioni generali sull'Amministrazione .....	3
Descrizione dell'Amministrazione .....	3
Obiettivi di accessibilità .....	4

## PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web. In ottemperanza al suddetto Articolo, il Comune di Salerno pubblica gli obiettivi di accessibilità dell'Ente per l'Anno 2016 nella sezione "Amministrazione Trasparente / Altri Contenuti, Accessibilità e Catalogo Dati, Metadati e Banche dati"

## INFORMAZIONI GENERALI SULL' AMMINISTRAZIONE

<b>Denominazione Amministrazione</b>	Comune di Salerno
<b>Sede legale (città)</b>	Salerno, via Roma
<b>RUP della Pubblicazione dei documenti on line e Responsabile Accessibilità</b>	Da nominare
<b>Indirizzo PEC per le comunicazioni</b>	protocollo@pec.comune.salerno.it

## DESCRIZIONE DELL' AMMINISTRAZIONE

Il sito web del Comune di Salerno, [www.comune.salerno.gov.it](http://www.comune.salerno.gov.it) ha conseguito il bollino dell'accessibilità il 26 aprile del 2007.

In quell'occasione il sito web fu ridefinito nel layout e nella struttura tecnologica e adeguato a tutti i criteri di accessibilità e a tutti i requisiti tecnici previsti dalla Legge 4 del 2004, cosiddetta Legge Stanca.

Il restyling del sito fu presentato agli organi di informazione dall'allora sindaco Vincenzo De Luca, accompagnato da Francesco Casaburi, un giovane non vedente dalla nascita, e da Anna Petrone una donna con disabilità motorie, nel corso di una conferenza stampa alla quale furono invitate e parteciparono tutte le associazioni cittadine di diversamente abili.

In quella occasione il Comune di Salerno dimostrò come il sito web [www.comune.salerno.gov.it](http://www.comune.salerno.gov.it) fosse adeguato alla normativa e quindi formalmente e sostanzialmente accessibile e realmente navigabile da soggetti diversamente abili.

## OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA'

Obiettivo del 2016 è il nuovo restyling del sito web, [www.comune.salerno.gov.it](http://www.comune.salerno.gov.it): grafico e tecnologico, con particolare attenzione agli obblighi relativi all'accessibilità e ai temi di inclusione sociale.

Per l'occasione il Comune di Salerno provvederà ad adeguare il sito web dell'Ente alla sopraggiunta normativa, in particolare all'art.9 del Decreto Legge 179/2012 "*Ulteriori misure per la crescita del Paese*", che ha modificato la Legge Stanca e il CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale, sostanzialmente in riferimento ai soggetti erogatori dei servizi, alla creazione e alla pubblicazione dei documenti informatici, con conseguente necessità di avviare politiche di formazione del Personale.

Il restyling del sito web seguirà dunque le seguenti direttrici.

- 1) In tema di accessibilità dei documenti amministrativi informatici, il comma 5-bis nell'art. 23-ter del CAD, così come modificato dall'art. 9 del Decreto legge 179/2012, stabilisce che gli atti formati dalle pubbliche amministrazioni con strumenti informatici, nonché i dati e i documenti informatici detenuti dalle stesse, devono essere fruibili indipendentemente dalla condizione di disabilità personale. Pertanto il Comune di Salerno dovrà adeguare alla normativa tutta la documentazione attualmente on line, ma anche avviare specifici piani di formazione dei dipendenti finalizzati alla conoscenza e all'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, per la formazione e la pubblicazione dei documenti, con particolare attenzione ai temi dell'accessibilità e delle tecnologie assistive.

Attualmente i documenti e la modulistica vengono pubblicati in formato aperto laddove è possibile. Con il restyling si punterà a creare dei meccanismi mediante i quali il documento potrà essere trasformato e pubblicato solo in formato aperto.

Il CMS, Content Management System, il Sistema di gestione dei contenuti, attualmente obsoleto, dovrà essere completamente rivisto. Si punterà a creare un sistema fruibile e intuitivo, facilmente gestibile dal personale dipendente di questa Amministrazione, ma con vincoli precisi e definiti apriori, relativamente ai formati da rispettare.

- 2) Il nuovo articolo 3, comma 1, della legge n. 4/2004 aggiunge agli erogatori dei servizi prima individuati solo nelle pubbliche amministrazioni ex decreto legislativo n. 165/2001, anche i soggetti erogatori di servizi informatici o telematici pubblici o di pubblico interesse e tutti i soggetti che usufruiscono di contributi pubblici o agevolazioni per l'erogazione dei propri servizi tramite sistemi informativi o internet.

In tal senso, il Comune di Salerno dovrà continuare a sensibilizzare le proprie società partecipate, controllate e/o vigilate sul tema dell'inclusione sociale on line.

- 3) In relazione alle postazioni di lavoro, allo stato attuale il Comune di Salerno non ha risorse umane diversamente abili che necessitano di particolari tecnologie assistive. E' evidente che qualora si rendesse necessario, il Comune di Salerno provvederà alla fornitura delle tecnologie assistive necessarie alle postazioni di lavoro a disposizione dei dipendenti con disabilità per la loro totale integrazione nell'ambiente di lavoro. E, in ottemperanza al nuovo comma 5 dell'art. 4 della Legge Stanca, l'Amministrazione provvederà all'attuazione del questo obbligo *"nell'ambito delle specifiche dotazioni di bilancio destinate alla realizzazione e allo sviluppo del sistema informatico"* e non, come era in precedenza, genericamente *"nell'ambito delle disponibilità di bilancio"*.
- 4) Il Comune di Salerno provvederà entro fine anno a nominare il responsabile dell'Accessibilità informatica dell'Ente, ai sensi del decreto legge 179/2012.
- 5) Il Comune di Salerno provvederà inoltre a nominare il RUP, Responsabile Unico del Procedimento di Pubblicazione dei Documenti on line, figura introdotta dalla Direttiva del Ministero della Funzione Pubblica n.8/2009.

**Salerno, 25.03.2016**

**Il Direttore dei Sistemi Informativi  
Dott. Raffaele Lupacchini**