



RELAZIONE
SULLAPERFORMANCE

ESERCIZIO 2018

Hanno collaborato alla stesura del presente documento:

Il Segretario Generale Dott.ssa Ornella Menna

Ed i seguenti dirigenti:

- Dott.ssa Attanasio Anna
- Ing. Cantarella Elvira
- Arch. Cantisani Maria Maddalena
- Ing. Caselli Luca
- Dott. Criscuolo Luigi
- Dott.ssa Del Pozzo Annalisa
- Dott. Di Lorenzo Alberto
- Avv. Di Mauro Aniello
- Dott. Durante Maurizio
- Dott. Esposito Tommaso
- Ing.. Galibardi Armando
- Arch. Gentile Nicola Massimo
- Dott. Lupacchini Raffaele
- Ing. Mastrandrea Luigi
- Avv. Mea Luigi
- Ing. Micillo Giovanni
- Arch. Pelosio Davide
- Dott.ssa Quagliata Grazia
- Dott. Scognamilgio Loris

INDICE

1.	Premessa	Pag.4
2.	Dati di bilancio	Pag.5
3.	Pianificazione e controllo	Pag.9
3.1	Piano triennale della performance 2018 - 2020	Pag.10
3.2	Il Piano degli Obiettivi 2018	Pag.38
4.	I risultati raggiunti	Pag.60

1. Premessa

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b del D.Lgs 150, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra la rendicontazione sulla generale gestione del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza ed anticorruzione.

Nella presente relazione, si intende, attraverso una rassegna dei dati ed elementi più significativi, di rappresentare una visione di sintesi della performance complessiva dell'ente nell'anno 2018. La finalità di tale strumento, oltre a dare informazioni all'esterno, è quello di creare feedback per migliorare la gestione amministrativa in generale.

Il documento è stato redatto sulla base dei principi contenuti nel D.Lgs. 150/2009, ed in coerenza con quanto indicato nella Delibera ANAC (ex Civit) n. 5/2012 "Linee Guida relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance" e relativi aggiornamenti ed integrazioni.

La Relazione intende evidenziare, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno.

Tale strumento è stato predisposto sulla base di quanto stabilito nel Piano della performance 2018 che, nel Comune di Salerno, si identifica con il Piano esecutivo di gestione (Peg) 2018-2020; coerentemente alla previsione di cui al comma 3 bis dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il Piano della Performance di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione.

Con questo documento, l'Amministrazione comunale di Salerno illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholders, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, in un'ottica di trasparenza ed accountability, e presenta le risultanze della performance dell'anno 2018.

2. Dati di bilancio

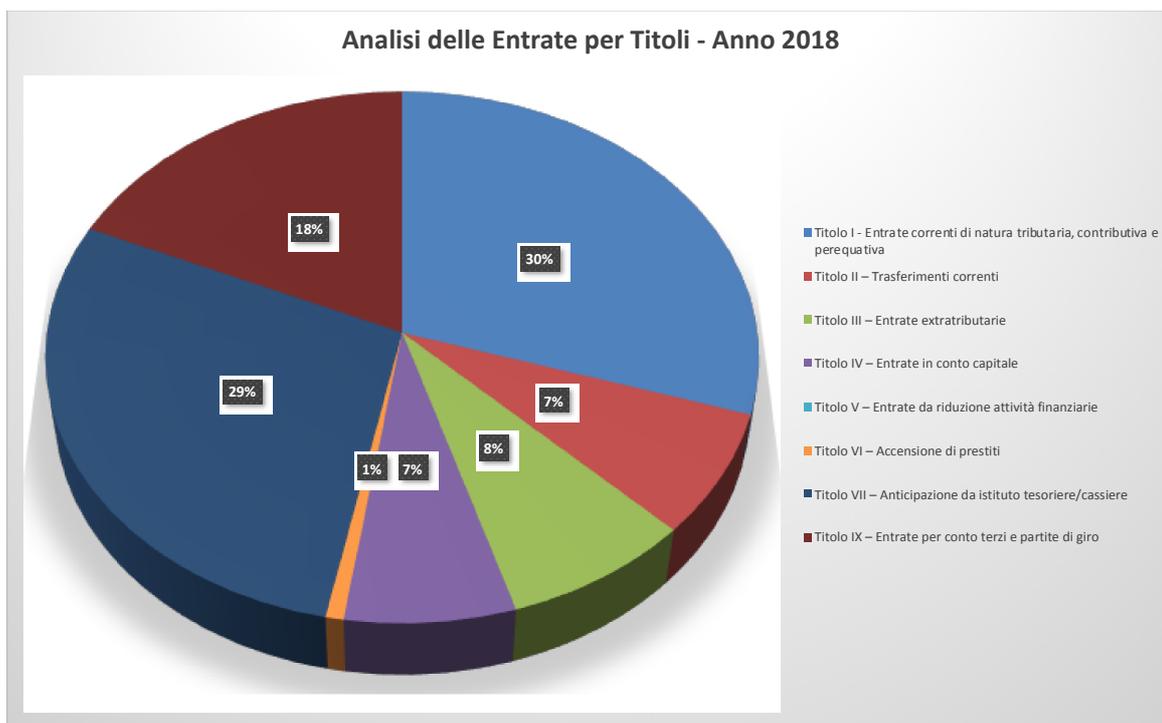
I dati sotto rappresentati sono estratti dal Rendiconto della Gestione 2018, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 20 del 11 giugno 2019.

Analisi delle entrate per titoli

ENTRATE - COMPETENZA 2018	Previsioni definitive	Accertato	Maggiori o minori entrate di competenza
Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	134.864.002,58	136.829.248,89	-1.965.246,31
Titolo II - Trasferimenti correnti	35.098.914,46	34.121.582,52	977.331,94
Titolo III - Entrate extratributarie	39.572.727,60	36.348.903,78	3.223.823,82
Titolo IV - Entrate in conto capitale	235.350.553,22	32.554.260,36	202.796.292,86
Titolo V - Entrate da riduzione attività finanziarie	3.000.000,00		3.000.000,00
Titolo VI - Accensione di prestiti	5.232.000,00	3.411.102,01	1.820.897,99
Titolo VII - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	150.000.000,00	130.704.163,68	19.295.836,32
Titolo IX - Entrate per conto terzi e partite di giro	254.200.000,00	83.782.392,24	170.417.607,76

Entrate Accertate	Importi 2018	%
Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	136.829.248,89	29,89%
Titolo II - Trasferimenti correnti	34.121.582,52	7,45%
Titolo III - Entrate extratributarie	36.348.903,78	7,94%
Titolo IV - Entrate in conto capitale	32.554.260,36	7,11%
Titolo V - Entrate da riduzione attività finanziarie		0,00%
Titolo VI - Accensione di prestiti	3.411.102,01	0,75%
Titolo VII - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	130.704.163,68	28,55%
Titolo IX - Entrate per conto terzi e partite di giro	83.782.392,24	18,30%
	457751653,5	100,00%

Analisi delle Entrate per Titoli - Anno 2018



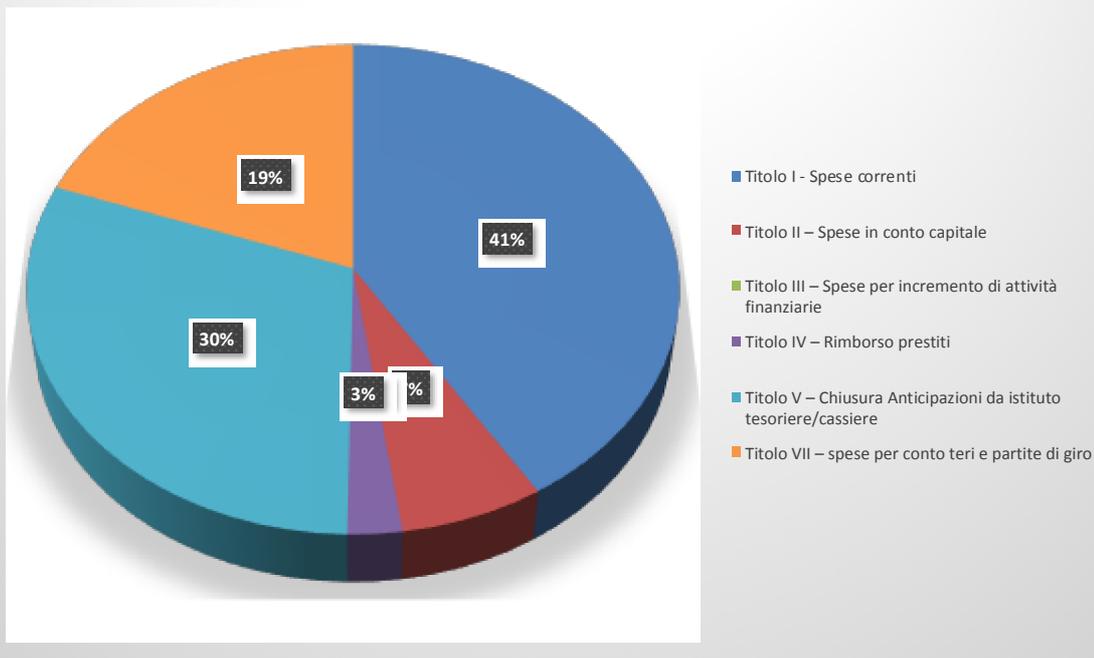
Spese competenza 2018

SPESE - COMPETENZA 2018	previsioni definitive	Impegnato	Economie di Competenza
Titolo I - Spese correnti	203.776.029,86	177.535.117,12	26.240.912,74
Titolo II - Spese in conto capitale	316.746.221,09	28.455.371,44	288.290.849,65
Titolo III - Spese per incremento di attività finanziarie	3.000.000,00		3.000.000,00
Titolo IV - Rimborso prestiti	10.734.226,92	10.727.341,15	6.885,77
Titolo V - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	150.000.000,00	130.704.163,68	19.295.836,32
Titolo VII - spese per conto terzi e partite di giro	254.200.000,00	83.782.392,24	170.417.607,76

Analisi della spesa per titoli

	Importi 2018	%
Titolo I - Spese correnti	177.535.117,12	41,17 %
Titolo II - Spese in conto capitale	28.455.371,44	6,60 %
Titolo III - Spese per incremento di attività finanziarie	0	0,00 %
Titolo IV - Rimborso prestiti	10.727.341,15	2,49 %
Titolo V - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	130.704.163,68	30,31 %
Titolo VII - spese per conto terzi e partite di giro	83.782.392,24	19,43 %
Totale	431204385,6	100,00 %

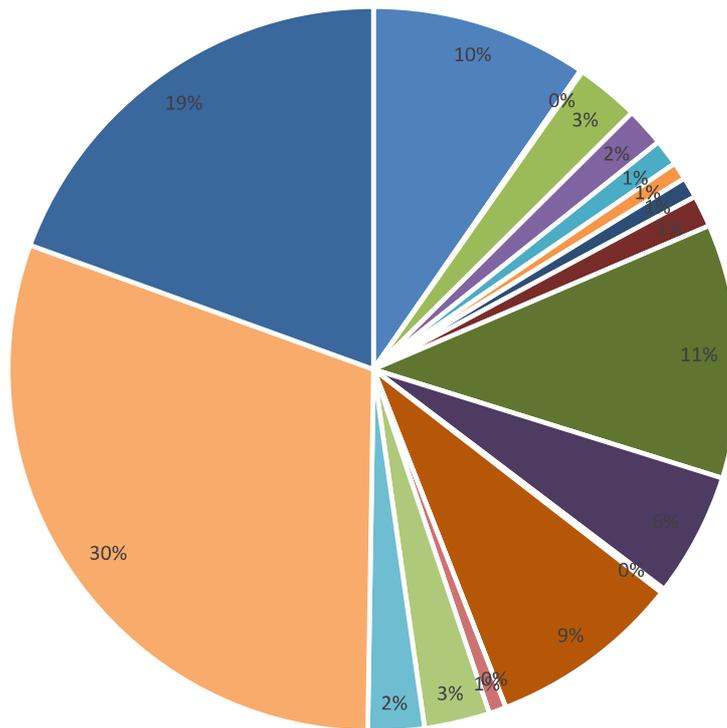
Analisi delle Spese per Titoli - Anno 2018



Analisi della spesa corrente per missioni e programmi

	Somme impegnate 2018	%
Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	41.277.037,84	9,57%
Missione 02 - Giustizia	442.834,85	0,10%
Missione 03 - ordine pubblico e sicurezza	12.125.713,48	2,81%
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	7.438.087,74	1,72%
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5.073.526,52	1,18%
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	3.369.676,44	0,78%
Missione 07 - Turismo	4.015.600,85	0,93%
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	6.067.248,26	1,41%
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	48.938.899,75	11,35%
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	23.809.357,35	5,52%
Missione 11 - Soccorso civile	839.213,24	0,19%
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	36.785.794,40	8,53%
Missione 13 - Tutela della salute	67.419,27	0,02%
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	3.258.228,57	0,76%
Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	12.481.850,00	2,89%
Missione 20 - Fondi e accantonamenti		0,00%
Missione 50 - Debito pubblico	10.727.341,15	2,49%
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	130.704.163,68	30,31%
Missione 99 - Servizi per conto terzi	83.782.392,24	19,43%
	431.204.385,63	100,00%

Analisi della spesa corrente per missioni e programmi 2018



- Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Missione 02 - Giustizia
- Missione 03 - ordine pubblico e sicurezza
- Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio
- Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
- Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
- Missione 07 - Turismo
- Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
- Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
- Missione 11 - Soccorso civile
- Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- Missione 13 - Tutela della salute
- Missione 14 - Sviluppo economico e competitività
- Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche
- Missione 20 - Fondi e accantonamenti
- Missione 50 - Debito pubblico
- Missione 60 - Anticipazioni finanziarie
- Missione 99 - Servizi per conto terzi

3. Pianificazione e Controllo

Il Programma di Mandato delinea le linee strategiche che l'Amministrazione intende perseguire nel corso del proprio percorso amministrativo. Allo stesso si collega la programmazione finanziaria, attraverso il Documento Unico di Programmazione (DUP), secondo le linee definite dal D.Lgs. 118/2011 e s.m.i..

Le tappe principali del 2018:

- Con delibera di G.C. n. 29 del 07/02/2018 è stato approvato il piano triennale della performance 2018-2020;
- Il Bilancio di Previsione ed il DUP sono stati approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 17/04/2018.
- L'adozione e la variazione del PEG è avvenuto con le seguenti delibere di Giunta Comunale:
 1. G.C. n. 204 del 14/06/2018 - Approvazione del PEG e PDO 2018;
 2. G.C. n. 297 del 12/09/2018 - Variazione PEG 2018.

Nel DUP 2018-2020 sono stati illustrati, sulla base delle linee programmatiche dell'Amministrazione, gli obiettivi strategici suddivisi per missione di bilancio, articolati successivamente in obiettivi operativi.

Il DUP costituisce presupposto necessario e guida strategica per tutti gli altri documenti di programmazione, tra i quali il Piano Esecutivo di Gestione.

Il Piano esecutivo di Gestione è lo strumento principale per l'avvio del ciclo della performance, in quanto dà il via al Piano degli Obiettivi. Mentre il primo strumento assegna le risorse alle singole strutture ed ai singoli Dirigenti, il secondo ne definisce gli obiettivi.

Per la parte che riguarda la performance, sulla base anche dei fini operativi riportati nel DUP, vengono individuati gli obiettivi gestionali ad essi associati, misurati attraverso indicatori finalizzati al monitoraggio dei risultati raggiunti, specificando i responsabili della realizzazione ed i risultati attesi.

La rilevazione e l'analisi dei risultati raggiunti e degli scostamenti rispetto agli obiettivi prefissati costituisce il momento conclusivo del "ciclo della performance".

3.1 Piano triennale della performance 2018 – 2020

Il perseguimento delle finalità del Comune si basa su un'attività di programmazione che, partendo da un processo di analisi e valutazione dei bisogni della Comunità e delle risorse disponibili, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e ai programmi dell'amministrazione.

Il Piano delle performance del Comune di Salerno presenta l'organizzazione e la mappa degli obiettivi in conformità alle sue specificità istituzionali. Il Piano, rappresenta uno strumento organizzativo gestionale che declina missione e programmi così come esplicitati nelle linee programmatiche di mandato in obiettivi strategici, obiettivi operativi ed attività in coerenza con gli stanziamenti di entrata e di spesa.

Il DLgs 150/2009, oltre ad introdurre, con la definizione del ciclo della Performance, importanti novità rispetto alle modalità di pianificazione e di valutazione delle amministrazioni pubbliche, pone l'attenzione su alcuni principi fondamentali:

- la cultura della valutazione della performance nella sua triplice dimensione, complessiva dell'Ente, individuale, e relativa alle unità organizzative;
- la trasparenza dell'azione amministrativa rispetto alla collettività;
- la coerenza con i documenti di programmazione e gestione vigenti nell'Ente nel rispetto della propria autonomia organizzativa.

Nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Legislativo 150/09, il presente documento fissa gli obiettivi in coerenza con gli altri documenti contabili. Ciascuno di questi strumenti, a loro volta, opera ad un livello di programmazione diverso:

- il programma di mandato definisce la missione dell'Ente come esplicitata nel programma politico amministrativo del Sindaco;
- il DUP definisce la programmazione triennale ed annuale delle macro azioni generali;
- il Bilancio pluriennale definisce gli stanziamenti di spesa e di entrata nell'arco del triennio;
- il Piano delle Performance a valenza triennale;
- il PEG collega le azioni operative alle risorse umane, finanziarie e strumentali

assegnate ai singoli responsabili, viceversa il Piano delle Performance individua, con riferimento al contesto esterno ed interno in cui opera l'organizzazione, gli obiettivi rilevanti ed i modi per misurarli nella loro attuazione.

In considerazione del quadro normativo conseguente all'emanazione della L.190/2012, dei Decreti Legislativi n.33/2013 e n. 39/2013, il presente Piano delle Performance è strutturato in coerenza con il "Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità e Programma Triennale della Trasparenza edell'Integrità":

- attraverso l'integrazione tra i soggetti e l'individuazione delle responsabilità;
- attraverso la formulazione degli obiettivi, fasi, tempi e indicatori in materia di prevenzione;
- costruendo opportune relazioni tra le aree di rischio, l'attuazione delle misure specifiche e i relativi indicatori;
- esplicitando nel Piano delle Performance le attività svolte dall'Ente per la predisposizione, l'attuazione e l'implementazione del PTPC da inserire come obiettivi oggetto di valutazione ai fini della performance organizzativa e individuale.

Gli obiettivi indicati nel programma triennale devono essere formulati, ai sensi dell'art.10, comma 3, del DLgs 33/2013, in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano delle performance. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce, così, un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali.

Si ricorda, a tal uopo, che già la delibera CIVIT n. 6 del 2013 indica due prime linee di intervento:

- fare in modo che le misure contenute nel piano sia in termini di prevenzione della corruzione che di trasparenza diventino veri e propri obiettivi da inserire nel Piano delle Performance;
- fare in modo che gli standard e i target siano parte integrante del Piano delle Performance.

Tutte le amministrazioni pubbliche, coerentemente con quanto stabilito dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, sono tenute ad adottare metodi e strumenti idonei a

misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, a tal fine sviluppando - coerentemente con il ciclo della programmazione finanziaria di bilancio - un ciclo di gestione, articolato per fasi, che porta dalla definizione e assegnazione degli obiettivi, con individuazione di valori attesi e indicatori, pervenendo in ultimo alla fase di rendicontazione dei risultati.

Tali obiettivi sono definiti dagli organi di indirizzo politico e assegnati alla dirigenza, e devono risultare rilevanti, pertinenti e misurabili, tali da determinare miglioramenti quali-quantitativi nei servizi erogati.

Il Piano delle Performance è il documento programmatico in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori e i target su cui si baserà la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance dell'Amministrazione comunale ed è redatto con lo scopo di assicurare la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità della rappresentazione delle performance ai diversi livelli dell'organizzazione.

Nella sua stesura devono essere rispettati i seguenti principi generali:

- Trasparenza
- Intelleggibilità
- Verificabilità
- Partecipazione
- Coerenza interna ed esterna
- Veridicità

Il Piano delle Performance è inserito nel ciclo delle performance che, sulla base di quanto disciplinato dall'art. 4 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, si articola nelle seguenti fasi:

- a) Definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) Collegamento tra gli obiettivi e le risorse attraverso l'adozione contestuale del PEG;
- c) Monitoraggio in corso di esercizio e attuazione di eventuali interventi correttivi;
- d) Misurazione della performance organizzativa;
- e) Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valutazione del merito;
- f) Rendicontazione dei risultati

Le linee guida dell'Anci in materia di ciclo delle performance e di applicabilità del

D.lgs 150/09 agli enti locali, hanno ritenuto che, ai sensi dell'art. 7 del decreto, i comuni sono tenuti ad adeguarsi ai principi, seppure con modalità che consentano il coordinamento con gli strumenti tipici di programmazione e controllo.

In tal senso gli strumenti di PEG e PDO e ancor prima il DUP sono da considerare come elementi centrali delle fasi di definizione, misurazione e rendicontazione delle performance dell'ente.

Le principali caratteristiche che gli strumenti di pianificazione e rendicontazione devono prevedere o recepire per essere coerenti con il quadro delineato dal D.lgs 150/09 sono le seguenti:

- una pianificazione degli obiettivi di carattere triennale (nel DUP);
- obiettivi individuati annualmente e raccordati con la pianificazione strategica pluriennale.

In definitiva, il Piano della Performance è il documento programmatico, a valenza triennale, con cui vengono definiti gli elementi fondamentali (obiettivi, indicatori, risultati attesi) su cui si baserà la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance.

Individuazione delle azioni contenute nel piano triennale della performance

Il DUP è il nuovo documento di programmazione pluriennale mediante il quale l'amministrazione definisce le proprie linee strategiche, che poi verranno tradotte in obiettivi operativi.

Nel DUP, sulla base delle linee di mandato, sono stati individuati dieci elementi tematici e tre programmi trasversali su cui si baserà l'operato dell'Amministrazione negli anni a venire:

1. Lavoro e supporto alle imprese: un'occasione storica
2. Sviluppo urbano
3. Innovazione e startup
4. Turismo
5. Creatività e cultura
6. Sport e politiche giovanili
7. Politiche sociali e Sicurezza
8. Ambiente
9. Mobilità e parcheggi

10. Amministrazione epatrimonio

I tre programmi trasversali sono i seguenti:

- A. Salerno "SmartCity"
- B. Salerno "Capitale delmare"
- C. Salerno "Cittaaperta"

Nel DUP 2018-2020 approvato dal Consiglio comunale con delibera n. 33 del 27.07.2017 sono riportati nel dettaglio le azioni da intraprendere per ciascuno dei dieci elementi tematici e programmi trasversali sopra-riportati. Di seguito si riportano le azioni del piano triennale delle Performance, demandando in sede di approvazione del PEG/PDO gli indicatori di risultato per ciascun Settore/Servizio comunale.

CodiceSettore/Servizio:n.1	SETTORE AFFARI GENERALI			
RiferimentotematicoDUPn.10e Programmi Trasversali: A	AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO			
	DESCRIZIONE	2018	2019	2020
1.1	Amministrazione delle funzioni degli organi elettivi	X	X	X
1.2	Servizi di supporto agli organi istituzionali esecutivi	X	X	X
1.3	Automazione flussi documentali	X	X	X
1.4	Archivio e sistema documentale	X	X	X
1.5	Assicurare il regolare svolgimento dell'attività di notifica	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.2	SEGRETERIA GENERALE			
RiferimentotematicoDUPn.10e Programmi Trasversali: A	AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO			
	DESCRIZIONE	2018	2019	2020
2.1	Piano anticorruzione triennio 2018-2020	X	X	X
2.2	Assistenza agli organi (Sindaco, Giunta, Consiglio)	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.3	STAFF SINDACO			
RiferimentotematicoDUPn.10e Programmi Trasversali: A	AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO			
	DESCRIZIONE	2018	2019	2020
3.1	Informazione e rapporti con la stampa	X	X	X
3.2	Servizi di supporto all'organo di vertice	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.4		SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALI		
RiferimentotematicoDUPn.10e Programmi Trasversali: A		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO		
DESCRIZIONE		2018	2019	2020
4.1	Assicurare il regolare svolgimento dell'attività di stato civile	X	X	X
4.2	Assicurare il regolare svolgimento dell'attività anagrafica	X	X	X
4.3	Assicurare il regolare svolgimento dell'attività elettorale e leva	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.5		SETTORE PERSONALE		
RiferimentotematicoDUPn.10e Programmi Trasversali: A		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO		
DESCRIZIONE		2018	2019	2020
5.1	Governare lo sviluppo organizzativo dell'Ente - Interventi per il miglioramento della flessibilità Aziendale	X	X	X
5.2	Valorizzazione del capitale umano comunale – Formazione ed aggiornamento	X	X	X
5.3	Dal buono pasto cartaceo al buono pasto elettronico	X		
5.4	Gestione delle risorse umane	X	X	X
5.5	Formazione personale dipendente	X	X	X
5.6	Dotazione organica - Piano triennale fabbisogno del personale	X	X	X
5.7	Procedure di reclutamento - Selezioni / Assunzioni	X	X	X
5.8	Relazioni sindacali – CCDI	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.6		SETTORE RAGIONERIA – SERVIZI FINANZIARI		
RiferimentotematicoDUPn.10e Programmi Trasversali: A		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO		
DESCRIZIONE		2018	2019	2020
6.1	Pianificazione strategica – Documento Unico di Programmazione	X	X	X
6.2	Pianificazione strategica – Piano della Performance e Piano degli obiettivi	X	X	X
6.3	Predisposizione e gestione bilancio - Predisposizione dei documenti di programmazione	X	X	X
6.4	Predisposizione e gestione bilancio - Gestione del bilancio	X	X	X
6.5	Gestione entrate e finanziamenti onerosi – Gestione attività del passivo	X	X	X
6.6	Gestione entrate e finanziamenti onerosi – Gestione finanziamenti onerosi	X	X	X
6.7	Gestione entrate e finanziamenti onerosi – Gestione delle entrate	X	X	X
6.8	Gestione entrate e finanziamenti onerosi – Ricerca finanziamenti onerosi per spese di investimento	X	X	X
6.9	Vigilanza sugli Enti e Società controllate e partecipate	X	X	X
6.10	Attuazione piano di razionalizzazione partecipazioni societarie	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.7	SETTORE RISORSE COMUNITARIE E CONTROLLO DI GESTIONE			
RiferimentotematicoDUPn.3e Programmi Trasversali: A,B,C	INNOVAZIONEESTART-UP-Programmitrasversali“SalernoSmartCity”,“SalernoCapitaledeIlMare”,“SalernoCittà Aperta”			
	DESCRIZIONE	2018	2019	2020
7.1	Controllo di gestione	X	X	X
7.2	Controllo Qualità	X	X	X
7.3	Progettazione di strumenti di analisi dei costi	X	X	X
7.4	Rilevazione dei costi	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.8		SETTORE AVVOCATURA		
RiferimentotematicoDUPn.10e Programmi Trasversali: A		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO		
DESCRIZIONE		2018	2019	2020
8.1	Gestione pratiche stragiudiziali	X	X	X
8.2	Attività di supporto agli affari legale	X	X	X
8.3	Attività di supporto ad avvocatura	X		
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.9		SERVIZIO PROVVEDITORATO		
RiferimentotematicoDUPn.10e Programmi Trasversali: A		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO		
DESCRIZIONE		2018	2019	2020
9.1	Gestione gare di appalto	X	X	X
9.2	Gestione contratti	X	X	X
9.3	Gestione Registro inventariale di beni immobili patrimoniali	X	X	X
9.4	Vendita del patrimonio immobiliare	X	X	X
9.5	Selezione del veicolo di investimento per il patrimonio	X	X	X
9.6	Predisposizione e aggiornamento Piano di razionalizzazione	X	X	X
9.7	Gestione contratti attivi e passive	X	X	X
9.8	Interventi di manutenzione straordinaria edifici sedi di uffici comunali	X	X	X
9.9	Lavori adeguamento e sistemazione uffici comunali	X	X	X
9.10	Gestione sinistri attivi dell'Ente	X	X	X
9.11	Gestione polizze assicurative dell'Ente	X	X	X
9.12	Gestione risarcimenti RCT	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.10		SETTORE STRUTTURE COMUNALI		
Riferimento tematico DUP n.10 e Programmi Trasversali: A		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO		
DESCRIZIONE		2018	2019	2020
10.1	Assicurare il regolare svolgimento dell'attività funeraria	X	X	X
10.2	Promozione manifestazioni ed attività sportive	X	X	X
10.3	Adeguamento e messa a norma strutture sportive	X	X	X
10.4	Gestione gare/contratti-palestre/impianti gestione diretta	X	X	X
10.5	Gestione impianti sportivi a gestione diretta	X	X	X
10.6	Gestione palestre scolastiche	X	X	X
10.7	Controlli concessioni ed adempimenti amministrativi	X	X	X
10.8	Interventi adeguamento e messa a norma impianti sportive	X	X	X
10.9	Gestione sinistri attivi dell'Ente	X	X	X
10.10	Gestione polizze assicurative dell'Ente	X	X	X
10.11	Efficientamento e risparmio energetico	X	X	X
10.12	Impostazione gestione coordinata del servizio	X	X	X
10.13	Interventi di manutenzione ordinaria edifici sedi di uffici comunali	X	X	X
10.14	Interventi di miglioramento qualitativo degli spazi esistenti	X	X	X
10.15	Gestione e fruizione degli spazi aperti a servizio della comunità locale	X	X	X
10.16	Gestione del patrimonio verde a livello comunale	X	X	X
10.17	Promozione attività di riqualificazione beni immobili comunali	X	X	X

10.18	Riqualificazione del patrimonio arboreo esistente	X	X	X
10.19	Manutenzione ordinaria arredi aree a verde (arredo urbano)	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.11		SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE			
RiferimentotematicoDUPn.1,2, 3,4,5,6eProgrammiTrasversali: A,B,C		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO			
		DESCRIZIONE	2018	2019	2020
11.1	Gestione strumenti di comunicazione e promozione		X	X	X
11.2	Sviluppo progetti finalizzati ad incrementare i flussi turistici		X	X	X
11.3	Svilupposistematuristico localeingradodiintercettareesoddisfarela"molteplicità"delladomanda		X	X	X
11.4	Promozione, informazione ed accoglienza turistica		X	X	X
11.5	Accordi con Università, Imprese, Sindacati		X	X	X
11.6	Gestione procedure SUAP		X	X	X
11.7	Semplificazione dei rapporti con le imprese		X	X	X
11.8	Azioni di sostegno del settore commerciale		X	X	X
11.9	Consolidamento e riqualificazione delle attività commerciali della città		X	X	X
11.10	Gestione innovativa di spazi per attività culturali		X	X	X
11.11	Gestione teatro Verdi		X	X	X
11.12	Gestione teatri comunali		X	X	X
11.13	Valorizzazione della gestione associata di utenti e cittadini		X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza		X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.12		SETTORE POLIZIA LOCALE		
Riferimento tematico DUP n.7e 9 e Programmi Trasversali: C		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO		
DESCRIZIONE		2018	2019	2020
12.1	Controllo regolare esercizio pubblici esercizi	X	X	X
12.2	Controllo regolare esercizio attività commerciali ed artigianali	X	X	X
12.3	Contrasto delle attività abusive	X	X	X
12.4	Contenere il rumore generato durante le attività notturne	X	X	X
12.5	Vigilanza ambientale e antiprostituzione	X	X	X
12.6	Pianificazione ed organizzazione dei servizi esterni	X	X	X
12.7	Gestione dei procedimenti sanzionatori	X	X	X
12.8	Servizi di regolazione della viabilità	X	X	X
12.9	Prevenzione e accertamento delle violazioni	X	X	X
12.10	Accertamento di violazioni di natura penale	X	X	X
12.11	Prevenzione guida in stato di ebbrezza e stupefacenti	X	X	X
12.12	Controllo delle attività soggette ad autorizzazione	X	X	X
12.13	Presidio e controllo del territorio a tutela della convivenza	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.13		SETTORE TRASFORMAZIONI URBANISTICHE			
Riferimento tematico DUP n. 2, 8 e Programmi Trasversali: C		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO			
		DESCRIZIONE	2018	2019	2020
13.1	Monitoraggio operativo del PGT		X	X	X
13.2	Identificazione di un modello di incentivazione		X	X	X
13.3	Approvazione Piani Attuativi di iniziativa pubblica		X	X	X
13.4	Rilascio certificati destinazione urbanistica		X	X	X
13.5	Approvazione Piani Urbanistici parziali e/o Attuativi in variante		X	X	X
13.6	Pubblicazione Piani Urbanistici parziali e generali		X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza		X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.14		SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI		
RiferimentotematicoDUPn.1,3e Programmi Trasversali: A,C		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO		
DESCRIZIONE		2018	2019	2020
14.1	Aggiornamento toponomastica e numerazione civica	X	X	X
14.2	Attività di supporto ai software gestionali dell'Ente	X	X	X
14.3	Assistenza tecnica agli apparati e alle infrastrutture di rete	X	X	X
14.4	Servizio pubblico d'identità	X	X	X
14.5	Attività connesse al PAGOPA	X	X	X
14.6	Gestione ed ampliamento sistema di videosorveglianza Cittadino	X	X	X
14.7	Assicurare un livello integrato di informatizzazione dell'Ente	X	X	X
14.8	Attività di supporto ai software gestionali dell'Ente	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

Riferimento tematico DUP n.2,8 e Programmi Trasversali: C	SETTORE TRASFORMAZIONI EDILIZIE			
Riferimento tematico DUP n.10	AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO			
	DESCRIZIONE	2018	2019	2020
15.1	Gestione procedure titoli edilizi	X	X	X
15.2	Prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio	X	X	X
15.3	Contrasto all'abusivismo edilizio	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.16		SETTORE OPERE E LAVORI PUBBLICI			
Riferimento tematico DUP n.10 e Programmi Trasversali: C		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO			
		DESCRIZIONE	2018	2019	2020
16.1	Verifiche progetti opere pubbliche		X	X	X
16.2	Predisposizione piano triennale ed elenco annuale opere pubbliche		X	X	X
16.3	Collaudo e vigilanza opere pubbliche realizzate da private		X	X	X
16.4	Esecuzione ordinanze di abbattimento degli abusi edilizi		X	X	X
16.5	Rilascio pareri agibilità per iniziative sportive e di pubblico spettacolo		X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza		X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.17		SETTORE AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE			
Riferimento tematico DUP n.10 e Programmi Trasversali: C		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO			
		DESCRIZIONE	2018	2019	2020
17.1	Contenimento della produzione dei rifiuti		X	X	X
17.2	Controllo del corretto conferimento rifiuti		X	X	X
17.3	Gestione servizi igiene ambientale		X	X	X
17.4	Riduzione inquinamento Aria		X	X	X
17.5	Mitigazione inquinamento acustico		X	X	X
17.6	Impianti termici		X	X	X
17.7	Sensibilizzazione sui rischi idrogeologici e sismici		X	X	X
17.8	Aggiornamento piano di emergenza		X	X	X
17.9	Costituzione di una rete di collaborazione all'interno del Comune		X	X	X
17.10	Efficacia del dispositivo di protezione civile		X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza		X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.18		SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO EDILIZIO			
Riferimento tematico DUP n.10 e Programmi Trasversali: C		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO			
		DESCRIZIONE	2018	2019	2020
18.1	Interventi di manutenzione straordinaria edifici sedi di uffici comunali		X	X	X
18.2	Lavori adeguamento e sistemazione uffici comunali		X	X	X
18.3	Pianificazione interventi patrimonio ERP		X	X	X
18.4	Manutenzione edilizia residenziale pubblica		X	X	X
18.5	Adeguamento strutturale ed efficientamento scuole materne		X	X	X
18.6	Adeguamento strutturale e efficientamento scuole (I e II ciclo)		X	X	X
18.7	Consolidamento e implementazione di nuove procedure, servizi on-line e iniziative tecnologiche Collaterali		X	X	X
18.8	Consolidamento, implementazione nuove procedure, servizi on-line		X	X	X
18.9	Adeguamento strutturale ed efficientamento asili nido comunali		X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza		X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.19		SETTORE TRIBUTI			
Riferimento tematico DUP n.10 e Programmi Trasversali: C		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO			
		DESCRIZIONE	2018	2019	2020
19.1	Intensificazione controllo evasione ed elusione tributi locali		X	X	X
19.2	Incremento standard di servizio		X	X	X
19.3	Implementazione dei servizi on line		X	X	X
19.4	Imposta sulle pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni		X	X	X
19.5	Contrasto all'abusivismo e gestione Piano impianti pubblicitari		X	X	X
19.6	Gestione occupazione suolo pubblico		X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza		X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.20		SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE		
Riferimento tematico DUP n. 5, 6 e Programmi Trasversali: A,C		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO		
DESCRIZIONE		2018	2019	2020
20.1	Interventi integrazione scolastica alunni disabili scuole cittadine	X	X	X
20.2	Iniziative a sostegno di studenti stranieri e famiglie	X	X	X
20.3	Didattica in orari e contesti istituzionali	X	X	X
20.4	Favorire ed ottimizzare la continuità nel sistema scuola	X	X	X
20.5	Sostegni alle scuole e alle agenzie educative del territorio	X	X	X
20.6	Erogazione di sostegni e benefici economici	X	X	X
20.7	Ampliare e facilitare l'accesso ai servizi comunali per la prima infanzia anche attraverso il convenzionamento dei private	X	X	X
20.8	Ampliare, facilitare l'accesso alle scuole dell'infanzia	X	X	X
20.9	Sostegni alle scuole e alle agenzie educative del territorio	X	X	X
20.10	Intese con Istituzioni scolastiche	X	X	X
20.11	Attivazione di collaborazioni con le Università	X	X	X
20.12	Promozione e sostegno di corsi formativi tra mondo del lavoro e dell'istruzione in rete pubblico e privato rete partenariato	X	X	X
20.13	Erogazione servizio ristorazione scolastica	X	X	X
20.14	Erogazione servizio trasporto scolastico	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.21		SETTORE POLITICHE SOCIALI		
Riferimento tematico DUP n.7 e Programmi Trasversali: A,C		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO		
DESCRIZIONE		2018	2019	2020
21.1	Inserimento di minori presso strutture residenziali	X	X	X
21.2	Accoglienza diurna e semi-residenziale a favore di minori	X	X	X
21.3	Interventi di riduzione strutturale della spesa	X	X	X
21.4	Progetti di affido familiar	X	X	X
21.5	Interventi per la disabilità	X	X	X
21.6	Progetti accoglienza diurna persone disabilità	X	X	X
21.7	Interventi a favore degli anziani	X	X	X
21.8	Piano di Zona per la programmazione sociale	X	X	X
21.9	Gestione Centro Polifunzionale	X	X	X
21.10	Progetto SPRAR e accoglienza profughi	X	X	X
21.11	Servizi di cura primaria per indigent	X	X	X
21.12	Programmazione e gestione piano freddo	X	X	X
21.13	Inclusione sociale territorial	X	X	X
21.14	Attività ordinaria di gestione asili nido	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

CodiceSettore/Servizio:n.22		SETTORE MOBILITA' URBANA, TRASPORTI E MANUTENZIONE		
RiferimentotematicoDUPn.9,10 e Programmi Trasversali: C		AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO		
DESCRIZIONE		2018	2019	2020
22.1	Vigilanza corretta esecuzione Contratti TPL	X	X	X
22.2	Piano Urbano del Traffico e dei Parcheggi	X	X	X
22.3	Attività autorizzatorie su strada	X	X	X
22.4	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti semaforici	X	X	X
22.5	Manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica	X	X	X
22.6	Abbattimento barriere architettoniche stradali	X	X	X
22.7	Presidio delle manutenzioni stradali	X	X	X
22.8	Riqualificazioni diverse strade e spazi contigui	X	X	X
22.9	Realizzazione strade, marciapiedi e parcheggi	X	X	X
22.10	Attività di rilevazione dati traffic	X	X	X
22.11	Governo accessibilità degli eventi rilevanti in città	X	X	X
22.12	Sostenere ed incentivare la mobilità sostenibile	X	X	X
PAC	Adempimenti di competenza previsti dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza	X	X	X

3.2 Il Piano degli Obiettivi 2018

Il “**Piano Esecutivo di Gestione**” individua, su un arco temporale annuale, gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie (risorse finanziarie, umane e strumentali), ai responsabili deiservizi.

Il “**Piano dettagliato degli obiettivi**” (**P.D.O.**)individua, su un arco temporale annuale, gli obiettiviooperativi.

Il sistema di misurazione e valutazione del personale fornisce gli indicatori e le modalità di misurazione delle prestazioni ed il raggiungimento degli obiettivi dei dipendenti e deiresponsabili.

L’art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. 267/2000, come modificato, da ultimo, dal D.Lgs. n. 126/2014, ha organicamente unificato il “**Piano della Performance**” e il “**Piano dettagliato degli obiettivi**” nel “**Piano esecutivo di gestione**”, di fatto attribuendo anche al P.E.G ed al P.D.O. una valenza al pari di tutti gli altri strumenti di programmazione già inuso.

Il Bilancio di Previsione ed il DUP sono stati approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 17/04/2018.

L’adozione e la variazione del PEG è avvenuta con le seguenti delibere di Giunta Comunale:

- G.C. n. 204 del 14/06/2018 – Approvazione del PEG e **PDO** 2018;
- G.C. n. 297 del 12/09/2018 – Variazione PEG 2018.

Nelle pagine a seguire si riporta il piano degli obiettivi 2018.

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
148	Amministrazione Sostenibile	ATTANASIO ANNA	TRASVERSALE	TRIBUTI	GESTIONE INFORMATIZZATA DELL'ENTRATA TRIBUTARIA DI COMPETENZA DEL SETTORE	NUMERO POSIZIONI INSERITE/NUMERO POSIZIONI CREDITORIE ATTIVE AL 31/12/2017	TENDERE AL 100%
149	Amministrazione Sostenibile	ATTANASIO ANNA	OPERATIVO	CONTENZIOSO	DEFLAZIONE DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO CON LE RISORSE INTERNE	NUMERO DI DEFINIZIONE/O CESSAZIONI BONARIE/TOTALE CONTENZIOSI PRESENTATI	TENDERE AL 30%
151	Amministrazione Sostenibile	ATTANASIO ANNA	OPERATIVO	CONTENZIOSO	RAPPRESENTANZA DELL'ENTE NELLE UDIENZE DINANZI ALLE COMMISSIONI TRIBUTARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO CON LE RISORSE INTERNE	PRESENZE IN UDIENZA / TOTALE UDIENZE DA PRESEZIARE	TENDERE AL 100%
152	Città Pulita e riqualificazione del territorio	ATTANASIO ANNA	STRATEGICO	EVASIONE FISCALE	LOTTA ALL'EVASIONE/ELUSIONE DELLA TOSAP TEMPORANEA SUI VERBALI P.M.	NUMERO ACCERTAMENTI/NUMERO VERBALI ELEVATI DALLA P.M.	ACCERTAMENTO 100% DEI VERBALI TRASMESSI
153	Sicurezza e rispetto della legalità	ATTANASIO ANNA	STRATEGICO	EVASIONE FISCALE	LOTTA ALL'EVASIONE/ELUSIONE DELL'ICP/DIRITTI DI AFFISSIONE/CANONE SU VERBALI P.M.	NUMERO ACCERTAMENTI/NUMERO VERBALI ELEVATI DALLA P.M.	ACCERTAMENTO 70% DEI VERBALI TRASMESSI
154	Città Pulita e riqualificazione del territorio	ATTANASIO ANNA	STRATEGICO	EVASIONE FISCALE	LOTTA ALL'EVASIONE/ELUSIONE DELLA TARSU/TARES/TARI	NUMERO ACCERTAMENTI/NUMERO DI POSIZIONI INCONGRUE INDIVIDUATE	ACCERTAMENTO 70% DELLE POSIZIONI INCONGRUE INDIVIDUATE
154-A	Amministrazione Sostenibile	ATTANASIO ANNA	STRATEGICO	EVASIONE FISCALE	LOTTA ALL'EVASIONE/ELUSIONE DELL'ICI-IMU-TASI	NUMERO ACCERTAMENTI/NUMERO DI POSIZIONI INCONGRUE INDIVIDUATE	ACCERTAMENTO 70% DELLE POSIZIONI INCONGRUE INDIVIDUATE
110	Città Inclusiva e Solidale	CAPASSO VITTORIA	OPERATIVO	SETTORE POLITICHE SOCIALI	INSERIMENTO DI MINORI PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI TUTELA DEI MINORI IN DIFFICOLTA' CON INSERIMENTO IN STRUTTURE DI ACCOGLIENZA	NUMERO DI MINORI ASSISTITI	TENDERE ALLA SISTEMAZIONE DEL 100% DEI MINORI
114	Città Inclusiva e Solidale	CAPASSO VITTORIA	OPERATIVO	SETTORE POLITICHE SOCIALI	PROGETTO AFFIDOFAMILIARE	'INCENTIVARE LA COMUNITA' TERRITORIALE AD APRIRSI ALLA ESPERIENZA DELL'AFFIDO	IMPLEMENTAZIONE DELLA RETE SINERGICA PUBBLICO PRIVATO PER PROMUOVERE LA CULTURA DELLA SOLIDARIETA' DELL'ACCOGLIENZA E DELL'AFFIDO FAMILIARE
114-B	Amministrazione Sostenibile	CAPASSO VITTORIA	OPERATIVO	SETTORE POLITICHE SOCIALI	INTERVENTI PER LE DISABILITA'	GARANTIRE LA PERMANENZA, IL MANTENIMENTO O IL REINSERIMENTO DELLA PERSONA DISABILE NEL PROPRIO AMBIENTE DIVITA	CONFERMA DEI SERVIZI EROGATI NEL 2017
114-C	Amministrazione Sostenibile	CAPASSO VITTORIA	OPERATIVO	SETTORE POLITICHE SOCIALI	INTERVENTI PER LA POPOLAZIONE A RISCHIO EMARGINAZIONE SOCIALE PRESA IN CARICO SOGGETTI IN DIFFICOLTA'	NUMERO UTENTI	CONFERMA DEL NUMERO DI UTENTI DEL 2017
114-D	Amministrazione Sostenibile	CAPASSO VITTORIA	OPERATIVO	SETTORE POLITICHE SOCIALI	SERVIZIO DI CURA PRIMARIA INDIGENTI INTEGRAZIONE SANITARIA ADI RESIDENZE SANITARIE ASSISTITE CENTRI DIURNI INTEGRATI COMUNITA' ALLOGGIO PER PAZIENTI PSICHIATRICI ASSEGNO DI CURA MALATI DOMICILIARI	NUMERO DI RICHIESTE INOLTRE NEL 2018	ACCOGLIERE IL 100% DELLE ISTANZE DEGLI AVENTI DIRITTO

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
114-E	Amministrazione Sostenibile	CAPASSO VITTORIA	OPERATIVO	SETTORE POLITICHE SOCIALI	ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE E SOSTEGNO DEI SERVIZI PER BAMBINI. GARANTIRE L'ECCELLENZA REALIZZATA CON GLI ALUNNI	NUMERO DI UTENTI E SERVIZI OFFERTI. CAPACITA' DI COPERTURA DELLE RICHIESTE. SODDISFAZIONE DELL'UTENZA PER LA QUALITA' DEL SERVIZIO	CONFERMA DEL NUMERO DEGLI UTENTI DEL 2017
111	Città Inclusiva e Solidale	MEA LUIGI	GESTIONALE	SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI	AMPLIARE E FACILITARE L'ACCESSO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA	AMPLIAMENTO FASCIA ORARIA DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE COMUNALI DELL'INFANZIA PREVEDENDO SERVIZI DI PRE E POST ACCOGLIENZA	FAR USUFRUIRE DELL'INDICATORE AD ALMENO IL 50% DEGLI ISCRITTI
112	Città Inclusiva e Solidale	MEA LUIGI	OPERATIVO	POLITICHE PER LA FAMIGLIA E PER ASSICURARE IL DIRITTO ALLO STUDIO AI BAMBINI NELLA FASCIA DELL'OBBLIGO	EROGAZIONE DEL SERVIZIO DELLA MENSA SCOLASTICA	NUMERO PASTI EROGATI	CONFERMA DEI PASTI EROGATI NEL 2017
113	Città Inclusiva e Solidale	MEA LUIGI	OPERATIVO	POLITICHE PER LA FAMIGLIA E PER ASSICURARE IL DIRITTO ALLO STUDIO AI BAMBINI NELLA FASCIA DELL'OBBLIGO	EROGAZIONE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	NUMERO BAMBINI TRASPORTATI	CONFERMA DEL NUMERO DEGLI UTENTI TRASPORTATI NEL 2017
114-A	Città Inclusiva e Solidale	MEA LUIGI	OPERATIVO	INTERVENTI INTEGRAZIONE SCOLASTICA ALUNNI DISABILI SCUOLE CITTADINE	ASSISTENZA EDUCATIVA - IL COMUNE NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI PREVISTI DALLE LEGGI N. 51/77; N. 104/92; DAL D. LGS. N. 112/98; DALLA L.R. N. 4/05 DEVE GARANTIRE L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA AGLI ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI I GRADO AI SENSI DELL'ART. 13 COMMA 3 DELLA LEGGE 104/92	NUMERO DI ALUNNI DISABILI GRAVI ACCERTATI DALL'ASL	ACCOGLIERE IL 100% DELLE ISTANZE DEGLI AVENTI DIRITTO NEL LIMITE DELLE RISORSE DI BILANCIO DISPONIBILI
114-D	Amministrazione Sostenibile	MEA LUIGI	OPERATIVO	EROGAZIONE DI SOSTEGNI E BENEFICI ECONOMICI	EROGAZIONE DI CEDOLE LIBRARIE E CONTRIBUTI PER AGEVOLARE IL DIRITTO ALLO STUDIO NELLE SCUOLE DELLA FASCIA DELL'OBBLIGO	NUMERO DI RICHIESTE INOLTRE NELL'ANNO 2018	ACCOGLIERE IL 100% DELLE ISTANZE DEGLI AVENTI DIRITTO NEL LIMITE DELLE RISORSE DI BILANCIO DISPONIBILI
114-E	Città Inclusiva e Solidale	MEA LUIGI	OPERATIVO	ATTIVITA' DI SUPPORTO AGLI AFFARI LEGALI	SUPPORTO LEGALE AI SETTORI TRASFORMAZIONI URBANISTICHE E TRASFORMAZIONI EDILIZIE. RAPPRESENTANZA DELL'ENTE DINANZI ALLA GIURISDIZIONE AMMINISTRATIVA, NEI RICORSI IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA.	PRESENZE IN UDIENZA / TOTALE UDIENZE DA PRESENZIARE	TENDERE AL 90%
53	Mobilità e Funzionalità Urbana	CANTARELLA ELVIRA	OPERATIVO	MOBILITA' URBANA TRASPORTI E MANUTENZIONI	Gestione delle attività di competenza del Settore Mobilità Urbana e Trasporti (Km di percorrenza complessiva nell'anno del T.P.L. su gomma e su ferro) almeno pari a quelli dell'anno precedente	KM DI PERCORRENZA COMPLESSIVA NELL'ANNO DEL TRASPORTO PUBBLICO SU GOMMA	CONFERMA DEL RISULTATO REALIZZATO NEL 2017

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
53-A	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	CANTARELLA ELVIRA	OPERATIVO	MOBILITA' URBANA TRASPORTI E MANUTENZIONI	OPERE PUBBLICHE DI CUI AL PROGRAMMA	TEMPO IMPIEGATO/TEMPO PREVISTO	Tendere al 95%
53-B	Mobilità e Funzionalità Urbana	CANTARELLA ELVIRA	OPERATIVO	MOBILITA' URBANA TRASPORTI E MANUTENZIONI	Aggiornamento PGU nell'ambito delle risorse assegnate.	TEMPO IMPIEGATO/TEMPO PREVISTO	Tendere al 95%
123-A	Sicurezza e rispetto della legalità	CANTARELLA ELVIRA	STRATEGICO	REPARTO VIABILITA' E MOTOCICLISTI SALA RADIO	SICUREZZA STRADALE	ORE DEDICATE AL CONTROLLO DEL TERRITORIO, NUMERO DI INTERVENTI E VIOLAZIONI ACCERTATE	INCREMENTO DEL 5% DEI CONTROLLI E INTERVENTI IN RAPPORTO ALLE ORE DEDICATE E EVENTUALE RIDUZIONE DELLE VIOLAZIONI IN FUNZIONE DELL'EFFICACIA DELL'AZIONE PREVENTIVA RISPETTO AL 2017
124-A	Sicurezza e rispetto della legalità	CANTARELLA ELVIRA	STRATEGICO	REPARTO VIABILITA' E MOTOCICLISTI UFFICIO CONTRAVVENZIONI	ORDINE E DECORO - RISPETTO DEI REGOLAMENTI COMUNALI	ORE DEDICATE AL CONTROLLO DEL TERRITORIO E VIOLAZIONI ACCERTATE	INCREMENTO DEL 5% DEI CONTROLLI E INTERVENTI IN RAPPORTO ALLE ORE DEDICATE E EVENTUALE RIDUZIONE DELLE VIOLAZIONI IN FUNZIONE DELL'EFFICACIA DELL'AZIONE PREVENTIVA RISPETTO AL 2017
125-A	Sicurezza e rispetto della legalità	CANTARELLA ELVIRA	STRATEGICO	NUCLEO DI POLIZIA GIUDIZIARIA, EDILE E AMBIENTE E NUCLEO CASA	FUNZIONIDIPOLIZIA MUNICIPALE, DECORO E SICUREZZA URBANA	ORE DI ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA-EDILIZIA-AMBIENTALE E ATTIESEGUITI	INCREMENTO DEL 5% DEGLI ATTI DI PG ESEGUITI IN RAPPORTO ALLE ORE DEDICATE RISPETTO AL 2017
126-A	Sicurezza e rispetto della legalità	CANTARELLA ELVIRA	OPERATIVO	UFFICIO CONTRAVVENZIONI E AUTORIZZAZIONI	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	ORE DI ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DI GESTIONE DELLE CONTRAVVENZIONI, RUOLI, PERMESSI ZTL E ALTRE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E PRATICHE EVASE	RIDUZIONE DEI TEMPI D'ISTRUTTORIA E INCREMENTO PERCENTUALE (fino al massimo del 100%) DI RISOLUZIONE DELLE PRATICHE, IN RAPPORTO ALLE ORE DEDICATE RISPETTO AL 2017
127-A	Sicurezza e rispetto della legalità	CANTARELLA ELVIRA	STRATEGICO	NUCLEO ANNONARIO	ATTIVITA' ANNONARIA	ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA', NUMERO DI CONTROLLI E VIOLAZIONI ACCERTATE	INCREMENTO DEL 5% DEI CONTROLLI E INTERVENTI IN RAPPORTO ALLE ORE DEDICATE ED EVENTUALE RIDUZIONE DELLE VIOLAZIONI IN FUNZIONE DELL'EFFICACIA DELL'AZIONE PREVENTIVA RISPETTO ALL'ANNO 2017
128-A	Sicurezza e rispetto della legalità	CANTARELLA ELVIRA	OPERATIVO	NUCLEO TRIBUTARIO	EVASIONE FISCALE	ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA', NUMERO DEI CONTROLLI E VIOLAZIONI ACCERTATE	INCREMENTO DEL 5% DEI CONTROLLI E INTERVENTI IN RAPPORTO ALLE ORE DEDICATE ED EVENTUALE RIDUZIONE DELLE VIOLAZIONI IN FUNZIONE DELL'EFFICACIA DELL'AZIONE PREVENTIVA RISPETTO ALL'ANNO 2017
129-A	Sicurezza e rispetto della legalità	CANTARELLA ELVIRA	OPERATIVO	SEGRETERIA COMANDO - PROTOCOLLO - LOGISTICO - PEG	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA INTERNA	ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA, NUMERO DI PRATICHE EVASE E RAPPORTI CON I CITTADINI (URP)	RIDUZIONE DEI TEMPI D'ISTRUTTORIA E INCREMENTO PERCENTUALE (fino al massimo del 95%) DI RISOLUZIONE DELLE PRATICHE, IN RAPPORTO ALLE ORE DEDICATE RISPETTO AL 2017

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
20	Città Pulita e riqualificazione del territorio	GENTILE NICOLA	OPERATIVO	STRUTTURE COMUNALI	Assicurare il regolare e puntuale svolgimento delle operazioni cimiteriali	Numero operazioni cimiteriali effettuate / Numero operazioni richieste	Tendere al 90%
21	Turismo, Cultura e Sport	GENTILE NICOLA	OPERATIVO	STRUTTURE COMUNALI	Assicurare il regolare svolgimento delle attività sportive negli impianti sportivi	Incassi realizzati / Entrate previste	Tendere al 90%
23	Città Pulita e riqualificazione del territorio	GENTILE NICOLA	OPERATIVO	STRUTTURE COMUNALI	Verificare il regolare e puntuale pagamento delle somme dovute per le operazioni cimiteriali effettuate	Incassi realizzati / Somme dovute	Tendere al 90%
26	Mobilità e Funzionalità Urbana	CANTARELLA ELVIRA	OPERATIVO	MOBILITA' URBANA TRASPORTI E MANUTENZIONI	Attività di vigilanza sopralluoghi per la tutela della pubblica incolumità	Numero interventi di pubblica incolumità effettuati	Conferma del risultato realizzato nel 2017
28-A	Amministrazione sostenibile	GENTILE NICOLA	OPERATIVO	STRUTTURE COMUNALI	Garantire il regolare svolgimento delle attività sportive extracurricolari nelle palestre scolastiche	Incassi realizzati / entrate previste	Tendere al 90%
136	Trasformazione urbana e sviluppo economic	GENTILE NICOLA	OPERATIVO	STRUTTURE COMUNALI	Opere pubbliche di cui al programma	Tempo impiegato / tempo previsto	Tendere al 90%
136-BIS	Turismo, Cultura e Sport	CANTARELLA ELVIRA	STRATEGICO	MOBILITA' URBANA TRASPORTI E MANUTENZIONI	attività propedeutica per l'organizzazione e l'esecuzione dell'evento Luci d'Artista	giorni di fermo / giorni di funzionamento delle installazioni luminose	Tendere al 95%
138	Mobilità e Funzionalità Urbana	CANTARELLA ELVIRA	OPERATIVO	MOBILITA' URBANA TRASPORTI E MANUTENZIONI	Gestione delle attività di competenza del servizio manutenzione delle strade e fognecittadine	Numero interventi manutentivi realizzati	Conferma del risultato realizzato nel 2017
139	Città Pulita e riqualificazione del territorio	GENTILE NICOLA	OPERATIVO	STRUTTURE COMUNALI	Gestione delle attività di competenza del servizio manutentivo del verde cittadino	Superficie e numero di piante da mantenere	Conferma del risultato realizzato nel 2017
140	Mobilità e Funzionalità Urbana	CANTARELLA ELVIRA	OPERATIVO	MOBILITA' URBANA TRASPORTI E MANUTENZIONI	Gestione delle attività di competenza del servizio relativo al traffico e segnaletica	Numero complessivo di transennamenti	Conferma del risultato realizzato nel 2017
140-A	Amministrazione sostenibile	CANTARELLA ELVIRA	OPERATIVO	MOBILITA' URBANA TRASPORTI E MANUTENZIONI	Gestione delle entrate relative alle autorizzazioni per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (Anditi, Scavi)	Riduzione delle morosità	Tendere al 95%
43	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	CANTISANI MARIA MADDALENA	OPERATIVO	TRASFORMAZIONI EDILIZIE	VERIFICARE IL REGOLARE E PUNTUALE PAGAMENTO DELLE SOMME DOVUTE PER LE PRATICHE URBANISTICHE	INCASSI REALIZZATI/SOMME PREVISTE NEL BILANCIO 2018	TENDERE ALL'80%
44	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	CANTISANI MARIA MADDALENA	OPERATIVO	TRASFORMAZIONI EDILIZIE	SNELLIMENTO E MIGLIORAMENTO DELL'ITER BUCROCRATICO PER IL RILASCIO DEL PERMESSO A COSTRUIRE E RIDUZIONE DEI TEMPI TECNICI PER IL RILASCIO DELLO STESSO	ISTANZE PERMESSI DI COSTRUIRE DEFINITE / ISTANZE PERMESSI DI COSTRUIRE PRESENTATE	TENDERE AL 70%

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
45	Amministrazione Sostenibile	CANTISANI MARIA MADDALENA	OPERATIVO	TRASFORMAZIONI EDILIZIE	CONTROLLO/VERIFICA DELLE POSIZIONI CREDITORIE ATTIVE	NUMERO POSIZIONI INSERITE/NUMERO POSIZIONI CREDITORIE ATTIVE	TENDERE AL 70%
77	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	CANTISANI MARIA MADDALENA	OPERATIVO	TRASFORMAZIONI EDILIZIE	VARIANTE PUC-NTA - ADEGUAMENTO E AGGIORNAMENTO RUEC	TEMPO PER LA REDAZIONE DELLA PROPOSTA	% DI APPROVAZIONE
79	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	CANTISANI MARIA MADDALENA	OPERATIVO	TRASFORMAZIONI EDILIZIE	ATTIVITA' DIVULGATIVA DELLA STRUMENTAZIONE URBANISTICA	STATO DI AVANZAMENTO DEL PROCEDIMENTO	TENDERE AL 100%
13	Sicurezza e rispetto della legalità	CASELLI LUCA	OPERATIVO	Settore Ambiente e Protezione civile	GESTIONE REGOLARE DELLE EMERGENZE DA PARTE DELLA PROTEZIONE CIVILE.	N. INTERVENTI/N. USCITE SQUADRA PROTEZIONE CIVILE	ASSISTENZA SUL TERRITORIO DELLA POPOLAZIONE E DELLE COSE IN MANIERA PUNTUALE
136-BIS	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	CASELLI LUCA	OPERATIVO	Settore Ambiente e Protezione civile	OPERE PUBBLICHE PIAZZA DELLA LIBERTA' MESSA IN SICUREZZA	100%	TERMINE DEI LAVORI
47 BIS	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	CASELLI LUCA	OPERATIVO	Settore Ambiente e Protezione civile	PDL PROGETTO DI COMPLETAMENTO	DETERMINA	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
47 TRIS	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	CASELLI LUCA	OPERATIVO	Settore Ambiente e Protezione civile	URBANIZZAZIONE CRESCENT	100%	TERMINE DEI LAVORI
49	Città Pulita e riqualificazione del territorio	CASELLI LUCA	OPERATIVO	Settore Ambiente e Protezione civile	VERIFICA DEL REGOLARE E PUNTUALE SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI CANILI DI OSTAGLIO E MONTE DI EBOLI	NUMERO MEDIO DI CANI OSPITATI	CONFERMA DELLA MEDIA REGISTRATA NELL'ULTIMO TRIENNIO O RELATIVA DIMINUIZIONE

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
49-A	Città Pulita e riqualificazione del territorio	CASELLI LUCA	OPERATIVO/STRATEGICO	Settore Ambiente e Protezione civile	SERVIZIO DI SPAZZAMENTO DEL TERRITORIO CITTADINO SVOLTO DIRETTAMENTE DALL'ENTE	COSTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO/NUMERO DEI GIORNI IN CUI E' STATO EFFETTUATO IL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO	MANTENIMENTO della media rispetto al 2017 ed eventuale diminuzione della spesa
49-B	Città Pulita e riqualificazione del territorio	CASELLI LUCA	OPERATIVO	Settore Ambiente e Protezione civile	GESTIONE DEL SERVIZIO AMBIENTE	NUMERO DI SOPRALLUOGHI EFFETTUATI	INCREMENTO DEL 20% RISPETTO DELLA MEDIA DEGLI ULTIMI 5 ANNI ADOZIONE
50	Città Pulita e riqualificazione del territorio	CASELLI LUCA	OPERATIVO	Settore Ambiente e Protezione civile	AFFIDAMENTO INCARICO 2018 PIANO DI AZIONE 2018-2023	DETERMINA	ADOZIONE
51	Città Pulita e riqualificazione del territorio	CASELLI LUCA	OPERATIVO/STRATEGICO	Settore Ambiente e Protezione civile	VERIFICA DEL REGOLARE E PUNTUALE SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO ESTERNALIZZATO.	IL TOTALE DELLA SUPERFICIE PULITA NELL'ANNO. (SUPERFICIE X IL NUMERO DEI SERVIZI DI PULIZIA EFFETTUATI NELL'ANNO)	CONFERMA DELLA SUPERFICIE COMPLESSIVA PULITA NEL 2017 O AUMENTO DELLA STESSA
52	Città Pulita e riqualificazione del territorio	CASELLI LUCA	OPERATIVO/STRATEGICO	Settore Ambiente e Protezione civile	REGOLARE E PUNTUALE SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO STRADALE E DELLE ALTRE ATTIVITA' SVOLTE DAL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	IL TOTALE DELLA SUPERFICIE PULITA NELL'ANNO. (SUPERFICIE X IL NUMERO DEI GIORNI FERIALI E FESTIVI DI PULIZIA EFFETTUATI NELL'ANNO)	CONFERMA DELLA SUPERFICIE COMPLESSIVA PULITA NEL 2017 O DIMINUIZIONE DELLE AREE IN CARICO AL SERVIZIO DI I.U.

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
54	Città Pulita e riqualificazione del territorio	CASELLI LUCA	OPERATIVO/STRATEGICO	Settore Ambiente e Protezione civile	VERIFICA DEL REGOLARE E PUNTUALE SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA.	PERCENTUALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA CON DELTA +/- 5%	MANTENIMENTO DEL SERVIZIO SENZA INEFFICIENZE RELATIVE A EMERGENZA RIFIUTI CON MANCATO RITIRO DEGLI RSU
54-A	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	CASELLI LUCA	OPERATIVO/STRATEGICO	Settore Ambiente e Protezione civile	INCREMENTO MITIGAZIONE DEL RISCHIO EROSIONE SPIAGGE CON REALIZZAZIONE DEI LAVORI E DEI PROGETTI DEI VARI AMBITI COMPATIBILMENTE CON I FINANZIAMENTI OTTENUTI : FORNITURA SABBIE AMBITO 3	FINE FORNITURA	100%
54-B	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	CASELLI LUCA	OPERATIVO/STRATEGICO	Settore Ambiente e Protezione civile	SECONDO LOTTO AMBITO 3	FINE LAVORI	100%
54-C	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	CASELLI LUCA	OPERATIVO/STRATEGICO	Settore Ambiente e Protezione civile	PROGETTO PRELIMINARE AMBITO 1	AFFIDAMENTO INCARICO PROGETTO DEFINITIVO	DETERMINA
54-D	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	CASELLI LUCA	OPERATIVO/STRATEGICO	Settore Ambiente e Protezione civile	PROGETTO PRELIMINARE AMBITO 2	APPROVAZIONE	DETERMINA
54-E	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	CASELLI LUCA	OPERATIVO/STRATEGICO	Settore Ambiente e Protezione civile	PROGETTO PRELIMINARE AMBITO 4	APPROVAZIONE	DETERMINA
54-F	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	CASELLI LUCA	OPERATIVO/STRATEGICO	Settore Ambiente e Protezione civile	IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO RIPRESA ATTIVITA' MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ORDINARIA IMPIANTO	CONFERIMENTI FORSU ASSISTENZA ALLA RIAPERTURA DELL'IMPIANTO DA PARTE DI SALERNO PULITA	ASSISTENZA ALL'IMPIANTO
63	Amministrazione Sostenibile	CRISCUOLO LUIGI	OPERATIVO	Settore personale	ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO APPLICAZIONE NUOVO CONTRATTO (incrementi stipendiali, ecc.)	RISPETTO TEMPORICHE ADEMPIMENTI	ENTRO IL 31.12.2018

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
66	Amministrazione Sostenibile	CRISCUOLO LUIGI	OPERATIVO	Settore personale	VALORIZZAZIONE DEL CAPITALE UMANO COMUNALE – FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	NUMERO DIPENDENTI CHE HANNO PARTECIPATO A CORSI DI FORMAZIONE E/O AGGIORNAMENTO	MANTENIMENTO RISULTATO ANNO 2017 a parità di risorse finanziarie (invarianza numero dipendenti che hanno partecipato a corsi di formazione/aggiornamento)
66-A	Amministrazione Sostenibile	CRISCUOLO LUIGI	OPERATIVO	Settore personale	ASSUNZIONI SELEZIONI PROGRAMMATE TRIENNIO 2016-2018	RISPETTO TEMPISTICHE ADEMPIMENTI	ENTRO IL 31.12.2018
66-B	Amministrazione Sostenibile	CRISCUOLO LUIGI	OPERATIVO	Settore personale	CCDI DIRIGENZA- CCDI COMPARTO	ATTIVITA' CONSEGUENTI NUOVO CCNL- CCDI COMPARTO – CCDI DIRIGENTI	ENTRO IL 31.12.2018
68	Amministrazione Sostenibile	CRISCUOLO LUIGI	OPERATIVO	Settore personale	ATTIVITA' DI STUDIO E DI PREDISPOSIZIONE PROVVEDIMENTI INTESI ADOZIONE NUOVO ASSETTO DOTAZIONALE DELL'ENTE E PIANO DEL FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE	RISPETTO TEMPISTICHE ADEMPIMENTI	ENTRO IL 31.12.2018
69	Amministrazione Sostenibile	CRISCUOLO LUIGI	STRATEGICO	Settore personale	SVILUPPO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE RIORGANIZZAZIONE MACROSTRUTTURA	FORMULAZIONE PROPOSTA PROVVEDIMENTI	ENTRO IL 31.12.2018
69-A	Amministrazione Sostenibile	CRISCUOLO LUIGI	STRATEGICO	Settore personale	ADEMPIMENTI DI COMPETENZA PREVISTI DAL PIANO ANTICORRUZIONE E DAL PIANO DELLA TRASPARENZA	RISPETTO TEMPISTICHE ADEMPIMENTI	ENTRO IL 31.12.2018
35	ATTIVITA' PRODUTTIVE	DI LORENZO ALBERTO	OPERATIVO	Attività Produttive (SUAP)	SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI COMPETENZA DEL SETTORE PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI	TEMPOMEDIOIMPIEGATOPERIL RILASCIO DELLEAUTORIZZAZIONI	GIORNI 30
36	ATTIVITA' PRODUTTIVE	DI LORENZO ALBERTO	OPERATIVO	Attività Produttive Partenariato Pubblico privato	ATTIVITA' ISTRUTTORIE RICONDUCCIBILI ALLE PRATICHE AFFERENTI AL PARTNERIATO PUBBLICO PRIVATO	TEMPO PREVISTO/TEMPO IMPIEGATO	TENDERE AL 70%
142	ATTIVITA' PRODUTTIVE	DI LORENZO ALBERTO	OPERATIVO	Attività Produttive (SUAP)	LA DEFINIZIONE DELLE ISTANZE PRESENTATE AL SETTORE RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' ECONOMICHE	NUMERO PRATICHE DEFINITE/NUMERO ISTANZE PRESENTATE	TENDERE AL 75%
92	AZIONE DI SOSTEGNO DEL SETTORE COMMERCIALE	DURANTE MAURIZIO	OPERATIVO	Centro Agroalimentare – Mercato Ittico	ASSICURARE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI COMMERCIALI NELL'AMBITO DEL MERCATO ITTICO	INCASSI DEL MERCATO ITTICO /SOMMA PREVISTA NEL BILANCIO 2018	TENDERE ALL'85%
93	AZIONE DI SOSTEGNO DEL SETTORE COMMERCIALE	DURANTE MAURIZIO	OPERATIVO	Centro Agroalimentare – Mercato Ortofrutticolo	ASSICURARE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI COMMERCIALI NELL'AMBITO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO	INCASSI DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO/SOMMA PREVISTA NEL BILANCIO 2017	TENDERE ALL'85%
94	CONSOLIDAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI DELLA CITTA	DURANTE MAURIZIO	STRATEGICO	Centro Agroalimentare – Polo Fieristico	PROMUOVERE INIZIATIVE CHE RAFFORZINO IL RUOLO DELLA CITTA' DI SALERNO NELL'AMBITO FIERISTICO	NUMERO DI MANIFESTAZIONI E FIERE EFFETTUATE	ALMENO 4 MANIFESTAZIONI O FIERE NELL'ANNO
155	Amministrazione sostenibile	DI LORENZO ALBERTO	OPERATIVO	Ufficio di Staff	GESTIONE PUNTUALE DELLE ATTIVITA' STRUMENTALI ALL'ESERCIZIODELLEFUNZIONI DI RAPPRESENTANZA DI COMUNICAZIONE DI INFORMAZIONE DI INDIRZZO DI CONTROLLO POLITICO DI CUI ALL'ART. 90 TUEL RIFERIBILI ALL'ORGANO DIVERTICE ISTRUTTORIE (interrogazioni ordinanze deleghenomine)	NUMERO PROVVEDIMENTI ISTRUITI/NUMERO RICHIESTE RICEVUTE PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE INERENTE ALLE FUNZIONI DELL'UFFICIO	TENDERE AL 100%

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
104	Amministrazione sostenibile	DI MAURO ANIELLO	TRASVERSALE	AVVOCATURA	IMPLEMENTAZIONE DEL FASCICOLO DIGITALE IN PROSECUZIONE DI QUANTO GIA' REALIZZATO NELL'ANNO 2016	NUM. PRATICHE LEGALI GESTITE TELEMATICAMENTE/NUMERO GIUDIZI COMPLESSIVI TRA 2001 E 2016	TENDERE AL 100%
105	Amministrazione sostenibile	DI MAURO ANIELLO	OPERATIVO	AVVOCATURA	SUPPORTO AI SETTORI COMUNALI PER LA DEFINIZIONE DI PROBLEMATICHE DI PARTICOLARE COMPLESSITA'	NUMERO PARERI FORNITI/NUMERO PARERI RICHIESTI	TENDERE AL 100%
106	Amministrazione sostenibile	DI MAURO ANIELLO	OPERATIVO	AVVOCATURA	RAPPRESENTANZA DELL'ENTE NELLE UDIENZE DINANZI ALLE DIVERSE GIURISDIZIONI CON LE RISORSE INTERNE	PRESENZE IN UDIENZA / TOTALE UDIENZE DA PRESEZIARE	TENDERE AL 100%
107	Amministrazione sostenibile	DI MAURO ANIELLO	TRASVERSALE	AVVOCATURA	PROSECUZIONE NELL'ATTIVITA' DI RISPARMIO DI SPESA PER INCARICHI ESTERNI	SPESA RICHESTA DAI PROFESSIONISTI/SPESA LIQUIDATA	TENDERE AD UNA RIDUZIONE DEL 10%
108	Amministrazione sostenibile	DI MAURO ANIELLO	TRASVERSALE	AVVOCATURA	PROPOSTEDI STESURA/REVISIONE DI STATUTO-REGOLAMENTI- DISCIPLINARI	NUMERODIPROPOSTEDI MODIFICAE/OREVISIONE	MINIMO N. 2 PROPOSTE
96	Amministrazione sostenibile	DEL POZZO ANNALISA	OPERATIVO	ASSICURAZIONI	REGOLARE E PUNTUALE ESPLETAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLE ASSICURAZIONI STIPULATE E/O DA STIPULARE A TUTELA DELL'ENTE ANCHE CON RIFERIMENTOALLAGESTIONE'IN HOUSE' DEI SINISTRI IN FRANCHIGIA PREDISPOSIZIONE GARA PERAFFIDAMENTO	PROVVEDIMENTI ADOTTATI	TENDEREADUNARIDUZIONEDESPESA DEL10%ULTERIORERISPETTOAL2017
97	Amministrazione sostenibile	DEL POZZO ANNALISA	OPERATIVO	APPALTI	GAREAPPALTI CONFUNZIONEDI STAFF PER L'ENTE (SUPPORTO DI TIPO TECNICO AMMINISTRATIVO AGLI UFFICI DELL'ENTE, SUPPORTO ALL' ATTIVITA' CONTRATTUALE ESPLETAMENTO GARE PER LAVORI SERVIZI E FORNITURE) ANCHE CON SUPPORTO TELEMATICO NELLA LOGICA DELLA DIGITALIZZAZIONE	NUMERO DI GARE ESPLETATE	CONFERMA DEL RISULTATO REALIZZATO NEL 2017

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
97-A	Amministrazione sostenibile	DEL POZZO ANNALISA	OPERATIVO	APPALTI	ADEGUAMENTO DELLA REGOLAMENTAZIONE COMUNALE AL NUOVO ASSETTO NORMATIVO ED ALLE ESIGENZE DI SEMPLIFICAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE	REVISIONE/SESSIONI FORMATIVE INFORMATIVE	N.ATTI
101	Amministrazione sostenibile	DEL POZZO ANNALISA	OPERATIVO	PATRIMONIO	RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI PER LE ATTIVITA' DI COMPETENZA DEL SERVIZIO (FITTI PASSIVI, NOLEGGI VARI, ASSICURAZIONI)	IMPORTO COMPLESSIVO DELLA RIDUZIONE DELLA SPESA	RIDUZIONE DEL 5% DEI COSTI RISPETTO AL 2017
101-A	Amministrazione sostenibile	DEL POZZO ANNALISA	STRATEGICO	PATRIMONIO	AGGIORNAMENTO DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI	NUMERO IMMOBILI DA AGGIORNARE /AGGIORNATI	TENDERE AL 75%
101-B	Amministrazione sostenibile	DEL POZZO ANNALISA	OPERATIVO	PATRIMONIO	QUANTIFICARE I CANONI RELATIVI A TUTTI GLI IMMOBILI CONCESSI IN LOCAZIONE E VERIFICARNE IL PAGAMENTO. INDIVIDUARE LE MOROSITA' E AVVIARE IL RECUPERO	NUMERO DEI CANONI AGGIORNATI O QUANTIFICATI/NUMERO DELLE LOCAZIONI	TENDERE AL 100%
101-F	Amministrazione sostenibile	DEL POZZO ANNALISA	OPERATIVO	PATRIMONIO	REGOLARE E PUNTUALE ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI VENDITA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	RISPETTO DEI TERMINI E DELLE MODALITA' PREVISTI DALL'AMMINISTRAZIONE CON L'APPOSITO PIANO	TENDERE AL 100%
31	Amministrazione sostenibile	QUAGLIATA GRAZIA	OPERATIVO	Servizi demografici ed elettorali	ASSICURARE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI PER LE LISTE ELETTORALI	NUMERO REVISIONI EFFETTUATE/NUMERO REVISIONI PREVISTE PER LEGGE	RAGGIUNGERE 100%
32	Amministrazione sostenibile	QUAGLIATA GRAZIA	OPERATIVO	Servizi demografici ed elettorali	ASSICURARE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI ANAGRAFICHE E DELLO STATO CIVILE	NUMERO CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE/NUMERO CERTIFICAZIONI RICHIESTE	TENDERE AL 100%
34	Amministrazione sostenibile	QUAGLIATA GRAZIA	TRASVERSALE	Servizi demografici ed elettorali/Sistemi Informativi/Comunicazione Istituzionale	ATTIVAZIONE "SPORTELLI DONAZIONE" IN COLLABORAZIONE CON IL CENTRONAZIONALETRAPIANTI, IL CRT (CENTRO REGIONALE TRAPIANTI) E IL SISTEMA INFORMATIVOTRAPIANTI	N. 9 SPORTELLI ULTERIORI DA ATTIVARE RISPETTO A QUELLI PRESENTI SUL TERRITORIO	RAGGIUNGERE IL100%
34-A	Amministrazione sostenibile	QUAGLIATA GRAZIA	STRATEGICO	Servizi demografici ed elettorali	ACCERTAMENTO DI ENTRATE COMPATIBILE CON LE PREVISIONI DI BILANCIO	SOMME ACCERTATE RISPETTO ALLE ISTANZE Pervenute	TENDERE AL 100% RISPETTO ALLE ISTANZE Pervenute

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
34-B	Amministrazione sostenibile	QUAGLIATA GRAZIA	OPERATIVO	Servizi demografici ed elettorali	ATTUAZIONE LEGGE N. 219 DEL 22/12/2017	1 PREDISPOSIZIONE ATTIVITA' PROPEDEUTICA ALL'APPLICAZIONE DELLA LEGGE N. 219/2017; PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA INTRODUZIONE DAT;	ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE DICHIARAZIONI DI VOLONTA' ANTICIPATE RELATIVE AI TRATTAMENTI SANITARI (TESTAMENTO BIOLOGICO)
34-C	Amministrazione sostenibile	QUAGLIATA GRAZIA	OPERATIVO	Servizi demografici ed elettorali	AGGIORNAMENTO TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA	ATTIVITA' PROPEDEUTICHE AD INDIVIDUARE I CITTADINI RESIDENTI IN AREE DI CIRCOLAZIONE PRIVA DI NUMERAZIONE CIVICA	30% SUL TOTALE CHE E' DI CIRCA 1300 POSIZIONI
37	Amministrazione sostenibile	QUAGLIATA GRAZIA	TRASVERSALE	Servizi demografici ed elettorali UNITAMENTE AGLI UFFICI COINVOLTI GIUSTA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE	ELEZIONI POLITICHE 2018	ASSICURARE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI VOTO	ADOTTARE I PROVVEDIMENTI NECESSARI PER ASSICURARE IL CORRETTO SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI VOTO
38	Amministrazione sostenibile	QUAGLIATA GRAZIA	OPERATIVO	Servizi demografici ed elettorali	CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018	ASSICURARE INTERVISTE CAMPIONE FAMIGLIE SCHEDA A CIRCOLARE ISTAT N.1/2018	90% DEL CAMPIONE INDICATO
38-A	Amministrazione sostenibile	QUAGLIATA GRAZIA	OPERATIVO	Servizi demografici ed elettorali	CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018	ASSICURARE INTERVISTE CAMPIONE FAMIGLIE SCHEDA L CIRCOLARE ISTAT N.1/2018	90% DEL CAMPIONE INDICATO
39	Amministrazione sostenibile	QUAGLIATA GRAZIA	STRATEGICO	Servizi demografici ed elettorali	REVISIONI SEZIONI ELETTORALI L.127/1997	ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REVISIONE DELLA DISTRIBUZIONE DEL CORPO ELETTORALE SUL TERRITORIO COMUNALE IN SEZIONI ELETTORALI	ACCORPAMENTO DI ALMENO 25 SEZIONI
40	Amministrazione sostenibile	QUAGLIATA GRAZIA	STRATEGICO/TRASVERSALE	Servizi demografici ed elettorali UNITAMENTE AL SETTORE SISTEMI INFORMATIVI	ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALL'AVVIO DELLA ANPR DECRETO PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI N. 109/2013	POSIZIONI DA CORREGGERE E/O DA ALLINEARE	70% DEL CAMPIONE INDICATO
4-A	Amministrazione sostenibile	ESPOSITO TOMMASO	TRASVERSALE	Ufficio Archivio e protocollo	ARCHIVIO E SISTEMA DOCUMENTALE	SCARTO DOCUMENTI	METRI LINEARI SCARTATI RISPETTO AL 2017
5-A	Amministrazione sostenibile	ESPOSITO TOMMASO	TRASVERSALE	Ufficio notifiche e albo pretorio	ASSICURARE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI NOTIFICA	NUMERO DI NOTIFICHEE VERIFICHE ANAGRAFICHE	AUMENTO DEL NUMERO DELLE NOTIFICHE E NUMERO VERIFICHE ANAGRAFICHE RISPETTO AL 2017
6-A	Amministrazione sostenibile	ESPOSITO TOMMASO	OPERATIVO	Settore Affari Generali	ADEMPIMENTI DI COMPETENZA PREVISTI DAL PIANO ANTICORRUZIONE E DAL PIANO DELLA TRASPARENZA	MONITORAGGIO ANTICORRUZIONE	RELAZIONI PTPC E AGGIORNAMENTO DATI TRASPARENZA

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
7-A	Amministrazione sostenibile	ESPOSITO TOMMASO	TRASVERSALE	Settore Affari Generali	AMMINISTRAZIONE DELLE FUNZIONI DEGLI ORGANI ELETTIVI	SEDUTE DI GIUNTA E DI CONSIGLIO E CPP	NUMERO DI SEDUTE
8-A	Amministrazione sostenibile	ESPOSITO TOMMASO	TRASVERSALE	Settore Affari Generali	SERVIZI DI SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI ESECUTIVI	ISTRUTTORIA ATTI ADOTTATI	NUMERO DI PROPOSTE ESAMINATE
9-A	Amministrazione sostenibile	ESPOSITO TOMMASO	TRASVERSALE	Settore Affari Generali	GESTIONE DELLE SALE DI RAPPRESENTANZA	RICHIESTE DI PRIVATI ASSOCIAZIONI ENTI ETC.	NUMERO DI RICHIESTE PER EVENTI CERIMONIE CONVEGNI
10-A	Amministrazione sostenibile	ESPOSITO TOMMASO	TRASVERSALE	Settore Affari Generali	ATTIVITA' DI CONTROLLO E COORDINAMENTO DEL PROGRAMMA POLITICO SUL TERRITORIO CITTADINO	MANIFESTAZIONI NEI QUARTIERI	NUMERO DI INIZIATIVE PROMOSSE PATROCINATE ECC.
11-A	Amministrazione sostenibile	ESPOSITO TOMMASO	TRASVERSALE	Settore Affari Generali	AUTOMAZIONE FLUSSI DOCUMENTALI	RIDUZIONE SPEDIZIONI CARTACEE	RIDUZIONE SPESA PER SPEDIZIONI E NUMERO PEC GESTITE
10	Turismo, Cultura e Spettacolo	DI LORENZO ALBERTO	STRATEGICO	Servizio turismo e spettacolo	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE STAGIONE TEATRALE	NUMERO SPETTATORI	Incremento del 2% rispetto al 2017
11	Turismo, Cultura e Spettacolo	DI LORENZO ALBERTO	TRASVERSALE	Servizio turismo e spettacolo	ATTIVITA' DI RICERCA FINANZIAMENTO DELLE MANIFESTAZIONI (MINISTERI, REGIONI, ENTI, FONDAZIONI, PRIVATI)	NUMERO ED IMPORTO COMPLESSIVO DEI FINANZIAMENTI OTTENUTI	Somma prevista nel bilancio 2018
11-B	Turismo, Cultura e Spettacolo	DI LORENZO ALBERTO	STRATEGICO	Servizio turismo e spettacolo	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DEL TERRITORIO ATTRAVERSO ALTRISTRUMENTI	CIRCUITI DI DISTRIBUZIONE NON TRADIZIONALI	NUMERO CONTATTI
19	Mobilità e Funzionalità Urbana	MASTRANDREA LUIGI	OPERATIVO	SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO EDILIZIO	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA E DI ADEGUAMENTO EDIFICI SEDI DI UFFICI COMUNALI	NUMERO SOPRALLUOGHI, ACCERTAMENTI ED INTERVENTI TECNICI	CONFERMA RISULTATO REALIZZATO NEL 2017
25	Mobilità e Funzionalità Urbana	MASTRANDREA LUIGI	OPERATIVO	SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO EDILIZIO	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ALLOGGI COMUNALI)	NUMERO SOPRALLUOGHI, ACCERTAMENTI ED INTERVENTI TECNICI	CONFERMA RISULTATO REALIZZATO NEL 2017

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
28	Mobilità e Funzionalità Urbana	MASTRANDREA LUIGI	OPERATIVO	SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO EDILIZIO	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA E DI ADEGUAMENTO SCUOLE MATERNE, E SCUOLE I E II CICLO	NUMERO SOPRALLUOGHI, ACCERTAMENTI ED INTERVENTI TECNICI	CONFERMA RISULTATO REALIZZATO NEL 2017
28-A	Mobilità e Funzionalità Urbana	MASTRANDREA LUIGI	OPERATIVO	SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO EDILIZIO	INTERVENTI DI MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO ASIILI NIDO COMUNALI	NUMERO SOPRALLUOGHI, ACCERTAMENTI ED INTERVENTI TECNICI	CONFERMA RISULTATO REALIZZATO NEL 2017
166	Amministrazione sostenibile	MICILLO GIOVANNI	OPERATIVO Finalizzato all'attuazione del Programma Opere Pubbliche	Settore Opere e Lavori Pubblici	ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DELLE OPERE PUBBLICHE	TEMPO IMPIEGATO/TEMPO PREVISTO	TENDERE AL 90%
167	Amministrazione sostenibile	MICILLO GIOVANNI	OPERATIVO/TRASVERSALE finalizzato all'attuazione degli strumenti urbanistici in materia di opere di urbanizzazione	Settore Opere e Lavori Pubblici	RILASCIO PARERI AGIBILITA' PER INIZIATIVE SPORTIVE E DI PUBBLICO SPETTACOLO	NUMERO PARERI RILASCIATI	TENDERE AL 90%
118	Trasformazione urbana e Sviluppo Economico	MASTRANDREA LUIGI	OPERATIVO	SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO EDILIZIO	OPERE PUBBLICHE DI CUI AL PROGRAMMA	RAPPORTO TRA IL TEMPO IMPIEGATO E IL TEMPO PREVISTO	TENDERE AL 100%
120	Città Inclusiva e Solidale	MASTRANDREA LUIGI	OPERATIVO	SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO EDILIZIO	GESTIONE IMPIANTI ELETTRICI COMUNALI (UFFICI, SCUOLE) E RELATIVI INTERVENTI DI MANUTENZIONE	RAPPORTO TRA IL NUMERO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE EFFETTUATI ED IL NUMERO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE PROGRAMMATI	TENDERE ALL' 80%
121	Amministrazione sostenibile	MASTRANDREA LUIGI	OPERATIVO	SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO EDILIZIO	GESTIONE MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E CONDIZIONAMENTO COMUNALI (UFFICI, SCUOLE)	GIORNI DI FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E CONDIZIONAMENTO RISPETTO A QUELLI PROGRAMMATI	TENDERE AL 100%
122	Amministrazione sostenibile	MASTRANDREA LUIGI	OPERATIVO	SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO EDILIZIO	GESTIONE ATTIVITA' DI CUI AL CONTRATTO CON SALERNO PULITA SPA PER SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI/BAGNI PUBBLICI TRASLOCHI	NUMERO SOPRALLUOGHI	CONFERMA RISULTATO REALIZZATO NEL 2017
122-A	Amministrazione sostenibile	MASTRANDREA LUIGI	OPERATIVO	SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO EDILIZIO	GESTIONE ATTIVITA' DI CUI ALLA CONVENZIONE COMUNE-CORTE DI APPELLO PER LA FUNZIONALITA' DEGLI UFFICI GIUDIZIARI	RAPPORTO TRA IL NUMERO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE EFFETTUATI DA DIPENDENTI COMUNALI ED IL NUMERO DI INTERVENTI RICHIESTI	TENDERE AL 100%
122-B	Amministrazione sostenibile	MASTRANDREA LUIGI	GESTIONALE	SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO EDILIZIO	ADEMPIMENTI DI COMPETENZA PREVISTI DAL PIANO ANTICORRUZIONE E DAL PIANO DELLA TRASPARENZA	RAPPORTO TRA GLI ADEMPIMENTI PREVISTI E QUELLI PORTATI A TERMINE	TENDERE AL 100%

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
132	Amministrazione sostenibile	LUPACCHINI RAFFAELE	OPERATIVO	RISORSE COMUNITARIE	MONITORAGGIO - VERIFICA DELLO STATO DI REGOLARE AVANZAMENTO DELL'ITER PER L'ACCREDITO DELLE SOMME DOVUTE SUI FINANZIAMENTI CONCESSI	SOMME ACCREDITATE/SOMME SPETTANTI	TENDERE AL90%
133	Amministrazione sostenibile	LUPACCHINI RAFFAELE	OPERATIVO	RISORSE COMUNITARIE	MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DEI FINANZIAMENTI - VERIFICA PREVENTIVA E NEL CORSO DELLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL RISPETTO DELLE MODALITA' E DEI TERMINI STABILITI DAGLI ENTI FINANZIATORI	NUMERO DI RENDICONTI PRESENTATI/TERMINI/NUMERO RENDICONTI DA PRESENTARE	TENDERE AL90%
134	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	LUPACCHINI RAFFAELE	STRATEGICO	RISORSE COMUNITARIE	PROMOZIONE DI PROGETTI DA CANDIDARE PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI RIVOLTI AGLI ENTI LOCALI NELL'AMBITO EUROPEO-NAZIONALE - ALTRI SOGGETTI PUBBLICI.	NUMERO PROGETTI PRESENTATI	AMMISSIBILITA A FINANZIAMENTO
135	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	LUPACCHINI RAFFAELE	STRATEGICO	RISORSE COMUNITARIE	REDAZIONE ATTI PROPEDEUTICI ALLA PRESENTAZIONE DI PROGETTI IN AMBITO POR CAMPANIA 2014/2020	NUMERO PROGETTI PRESENTATI	AMMISSIBILITA A FINANZIAMENTO
135-A	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	LUPACCHINI RAFFAELE	STRATEGICO	RISORSE COMUNITARIE	COLLABORAZIONE CON IL SETTORE RAGIONERIA	REPORT CONTROLLO DI GESTIONE	IMPLEMENTAZIONE DI UN APPLICATIVO DI CONTROLLO DI GESTIONE E SPERIMENTAZIONE SU ALMENO UN SETTORE
55	Amministrazione sostenibile	GALIBARDI ARMANDO	OPERATIVO	SISTEMI INFORMATIVI	GESTIONE REGOLARE E PUNTUALE DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO AI SOFTWARE GESTIONALI DELL'ENTE	NUMERO RICHIESTE DI ASSISTENZA EVASE/NUMERO RICHIESTE DI ASSISTENZA PERVENUTE	TENDERE AL70%
55-A	Amministrazione sostenibile	GALIBARDI ARMANDO	OPERATIVO	SISTEMI INFORMATIVI	GESTIONE REGOLARE E PUNTUALE RICHIESTA DI ASSISTENZA TECNICA APPARATI TELEMATICI E INFRASTRUTTURA	NUMERO RICHIESTE DI ASSISTENZA EVASE/NUMERO RICHIESTE DI ASSISTENZA PERVENUTE	TENDERE AL70%
58	Amministrazione sostenibile	GALIBARDI ARMANDO	STRATEGICO	SISTEMI INFORMATIVI	REALIZZAZIONE DI UN LIVELLO DI INFORMATIZZAZIONE INTEGRATO ED INTEGRALE DELLE ATTIVITA' DI COMPETENZA DELL'ENTE RISPETTO ANCHE ALLE SCADENZE PREVISTE PER LEGGE	NUMERO DI SERVIZI GESTITI CON SIMEL/2 NUMERO DI SERVIZI GESTITI CON SIMEL	TENDERE ALL'80 %
62-A	Amministrazione sostenibile	GALIBARDI ARMANDO	STRATEGICO	SISTEMI INFORMATIVI	GESTIONE DELL'INTERO SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA (PUNTI RIPRESA)	NUMERO DI UNITA' DI RIPRESA	AMPLIAMENTO DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA CITTADINO
62-B	Amministrazione sostenibile	GALIBARDI ARMANDO	STRATEGICO	SISTEMI INFORMATIVI	AVVIO APPLICAZIONE PORTALE AL SERVIZIO PUBBLICO D'IDENTITA' DIGITALE E PAGO PA	NUMERO DI TRIBUTI LOCALI E/O ALTRO PAGABILI ATTRAVERSO IL SISTEMA PAGO PA	ATTIVAZIONE DI ALMENO N. 2 SERVIZI DI PAGAMENTO ATTRAVERSO IL NODO PAGO PA

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
62-C	Amministrazione sostenibile	GALIBARDI ARMANDO	STRATEGICO	SISTEMINFORMATIVE SERVIZI DEMOGRAFICI	ATTIVITA' PROPEDEUTICHE AVVIO ANPR	POSIZIONI DA CORREGGERE /POSIZIONI DA ALLINEARE	TENDERE AL 70%
99	Amministrazione sostenibile	PELOSIO DAVIDE	OPERATIVO	Settore Trasformazioni Urbanistiche - Ufficio Demanio	REGOLARE E PUNTUALE GESTIONE DEI BENI DEL DEMANIO DI COMPETENZA DEL SERVIZIO	NUMERO PROVVEDIMENTI ADOTTATI NUMERO RICHIESTE/RINNOVI PERVENUTI	TENDERE AL 80%
143	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	PELOSIO DAVIDE	STRATEGICO	Settore trasformazioni urbanistiche	LA REDAZIONE ED APPROVAZIONE DEI PUA ASSUME UNA RILEVANZA FONDAMENTALE PER L'INCREMENTO DELLE ENTRATE DELL'ENTE DA DESTINARE AD INVESTIMENTI.	NUMERO PUA PRESENTATI / NUMERO PUA ISTRUITI - NUMERO PnC PRESENTATI/ NUMERO PnC ISTRUITI - RILASCIATI	TENDERE AL 60%
143/A	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	PELOSIO DAVIDE	STRATEGICO	Settore trasformazioni urbanistiche	RICHIESTA DI RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE	NUMERO ISTANZE PRESENTATE /NUMERO PROCEDIMENTI CONCLUSI	TENDERE AL 70%
144	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	PELOSIO DAVIDE	STRATEGICO	Settore trasformazioni urbanistiche	INCREMENTARE L'ATTIVITA' RELATIVA ALLA DEFINIZIONE DELLE PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO	NUMERO PRATICHE DEFINITE/NUMERO RICHIESTE DI DEFINIZIONE	TENDERE AL 15%
145	Amministrazione sostenibile	PELOSIO DAVIDE	TRASVERSALE	Settore trasformazioni urbanistiche	GESTIONE DELLE ENTRATE PER IL CONDONO EDILIZIO	NUMERO POSIZIONI INSERITE/NUMERO POSIZIONI ISTRUITE	TENDERE AL 80%
146	Amministrazione sostenibile	PELOSIO DAVIDE	TRASVERSALE	Settore trasformazioni urbanistiche	GESTIONE INFORMATIZZATA DELLE ENTRATE PER LE PRATICHE DI COMPETENZA DEL SERVIZIO TRASFORMAZIONI URBANISTICHE	NUMERO POSIZIONI INSERITE/NUMERO POSIZIONI CREDITORIEATTIVE	TENDERE AL 70%
147	Amministrazione sostenibile	PELOSIO DAVIDE	OPERATIVO	Settore trasformazioni urbanistiche	RILASCIO CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA	NUMERO ISTANZE PERVENUTE/NUMERO CERTIFICATI RILASCIATI	TENDERE AL 70%
164	Amministrazione sostenibile	MICILLO GIOVANNI	OPERATIVO/TRASVERSALE Finalizzato all'attuazione del Programma OO. PP. Definito dall'Amministrazione	Settore Opere e Lavori Pubblici	ATTIVITA' INERENTE LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE E DELL'ELENCO ANNUALE	ADOZIONE DELLE DELIBERE DI GIUNTA E CONSIGLIO COMUNALE	RISPETTODEITERMINIPREVISTIDAGLI ATTIDI PROGRAMMAZIONEDELL'ENTE

NUMERO	AREA STRATEGICA	DIRIGENTE	TIPO OBIETTIVO	SETTORE / SERVIZIO / UFFICIO	ATTIVITA'	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
164-A	Amministrazione sostenibile	MICILLO GIOVANNI	OPERATIVO/TRASVERSALE/STRATEGICO	Settore Opere e Lavori Pubblici	PROGRAMMA INTEGRATO E COORDINATO DI INTERVENTI PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANISTICO-AMBIENTALE E RIVITALIZZAZIONE SOCIO CULTURALE DEI RIONI COLLINARI	TEMPO IMPIEGATO/TEMPO PREVISTO	TENDERE AL 90%
165	Amministrazione sostenibile	MICILLO GIOVANNI	OPERATIVO/TRASVERSALE Finalizzato all'attuazione degli strumenti urbanistici in materia di opere di urbanizzazione	Settore Opere e Lavori Pubblici	COLLAUDO/ALTA VIGILANZA OPERE DI URBANIZZAZIONE ESEGUITE DA PRIVATI	COLLAUDI EFFETTUATI/COLLAUDI DA EFFETTUARE	TENDERE AL 90%
156	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	MICILLO GIOVANNI	OPERATIVO/TRASVERSALE	Servizio Espropri ed Esecuzioni	Fornisce al responsabile del procedimento dell'opera pubblica la richiesta di consulenza supporto e collaborazione per gli adempimenti procedurali di loro competenza, previsti dal T.U.327/2001 relativi alle fasi di imposizione del vincolo espropriativo e di dichiarazione di pubblica utilità	RAPPORTO TRA NUMERO DI PROVVEDIMENTI ISTRUITI RISPETTO A QUELLI RICHIESTI	TENDERE AL 90%
158	Amministrazione Sostenibile	MICILLO GIOVANNI	OPERATIVO finalizzato all'attuazione del programma di rigenerazione urbana PICS	Settore Opere e Lavori Pubblici	COLLABORAZIONE ALL'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA RIGENERAZIONE URBANA PICS IN DELEGA AL COMUNE	Progetti proposti/progetti finanziati	TENDERE AL 90%
159	Amministrazione sostenibile	MICILLO GIOVANNI	OPERATIVO finalizzato alla validazione dei progetti di opere pubbliche	Settore Opere e Lavori Pubblici	VERIFICHE PROGETTI DI OPERE PUBBLICHE	Progetti verificati/progetti da verificare	TENDERE AL 90%
160	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	MICILLO GIOVANNI	OPERATIVO/TRASVERSALE	Servizio Espropri ed Esecuzioni	ACQUISIZIONE GRATUITA AREE AL DEMANIO STRADALE ATTIVITA' CONGIUNTA AL SERVIZIO PATRIMONIO E ALTRI SETTORI COINVOLTI	Rapporto tra numero di provvedimenti istruiti rispetto alle richieste pervenute NUMERO PROVVEDIMENTI ISTRUITI	TENDERE AL 90%
161	Trasformazione Urbana e Sviluppo Economico	MICILLO GIOVANNI	OPERATIVO/TRASVERSALE	Servizio Espropri ed Esecuzioni	ISTITUZIONE BANCADATI INFORMATICA ORDINANZE DI ABBANDONAMENTO DEGLI ABUSI EDILIZI NOTTEMPERATE	RAPPORTO TRA NUMERO DI PROCEDURE INFORMATIZZATE E CARTACEE	TENDERE AL 90%
80-A	Amministrazione sostenibile	SCOGNAMIGLIO LORIS	STRATEGICO	Settore Ragioneria-Servizi finanziari	REDAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO CON LE SOCIETA' OGGETTO DI CONSOLIDAMENTO	REDAZIONE DEI DOCUMENTI CONTABILI AI FINI DEL CONSOLIDAMENTO NEL RISPETTO DEI TEMPI AI FINI DELL'APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO COMUNALE	APPROVAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE ENTRO LA SCADENZA (30.09.2018) PER L'APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
80-B	Amministrazione sostenibile	SCOGNAMIGLIO LORIS	STRATEGICO	Settore Ragioneria-Servizi finanziari	IMPLEMENTAZIONE GENERAZIONE AUTOMATICA ORDINATIVI DI PAGAMENTO - GESTIONE PAGHE	NELL'ANNO 2018 SI AVVIERANNO LE ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALLA CONFIGURAZIONE DEL SOFTWARE GESTIONALE DELLE PAGHE AL FINE DI CONSENTIRE LA LIQUIDAZIONE E L'EMMISSIONE DEGLI ORDINATIVI DI PAGAMENTO IN MANIERA AUTOMATIZZATA. INIZIALMENTE SI PROCEDERA' A COLLEGARE CIASCUN DIPENDENTE AD UN CENTRO DI COSTO. DOPO SI PROCEDERA' A D INDIVIDUARE PER CIASCUNA VOCE PAGA IL CAPITULO DI BILANCIO IN CORRISPONDENZA DEL CENTRO DI COSTO ASSEGNATO AL DIPENDENTE SI IMPLEMENTERANNO DEI WARNING CHE CONSENTONO DI GESTIRE IN MANIERA TEMPESTIVA EVENTUALI VARIAZIONI DI BILANCIO NEI CAPITOLI AFFERENTI LA GESTIONE PAGHE (ASSEGNI, TRATTAMENTO ACCESSORIO, CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, IRAP)	CONFIGURAZIONE SUL SOFTWARE GESTIONALE DELLE INFORMAZIONI NECESSARIE AD AVVIARE CON IL CEDOLINO PAGA DEL MESE DI GENNAIO 2019 L'IMPLEMENTAZIONE A REGIME
80	Amministrazione sostenibile	SCOGNAMIGLIO LORIS	STRATEGICO	Settore Ragioneria-Servizi finanziari	PIANO DI RIASSETTO DELLE PARTECIPATE	IL NUOVO TESTO UNICO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE APPROVATO COND. LGS. 175/2016, PREVEDE A CARICO DEGLI ENTI PUBBLICI CHE DETENGONO QUOTE DI PARTECIPAZIONE NUOVI ED IMPORTANTI ADEMPIMENTI, AL FINE DI RIDURRE IL NUMERO DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE E DI ATTUARE UN NUOVO PROCESSO DI SPENDING REVIEW CON CONTENIMENTO DEI COSTI A CARICO DELLE FINANZE PUBBLICHE. IN PARTICOLARE L'ENTE DOVRÀ QUINDI PROCEDERE ALLA PREDISPOSIZIONE DI UN NUOVO PIANO DI RIORDINO E DI RIASSETTO DELLE PARTECIPATE, IL CUI TERMINE VIENE FISSATO DALLA NORMA AL 30/09/2017 SALVO ULTERIORI PROROGHE.	AVVIO ATTIVITA' E REDAZIONE DEL PIANO, FATTE SALVE ULTERIORI PROROGHE EVENTUALI MODIFICHE STATUTARIE OVE NECESSARIO
84	Amministrazione sostenibile	SCOGNAMIGLIO LORIS	STRATEGICO	Settore Ragioneria-Servizi finanziari	RISPETTO DEI NUOVI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA (EX PATTO DI STABILITA' INTERNO)	RISPETTO DEI VINCOLI DEFINITI DALLA LEGGE DI STABILITA' 2018	RISPETTO DEI VINCOLI IMPOSTI AL COMUNE DI SALERNO
87	Amministrazione sostenibile	SCOGNAMIGLIO LORIS	OPERATIVO	Settore Ragioneria-Servizi finanziari	CONTO CONSUNTIVO 2016 - VERIFICA RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI	DATA DI APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO	APPROVAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE ENTRO LA SCADENZA (30.04.2017)

Allegato 1) PIANO DEGLI OBIETTIVI DELLE OPERE PUBBLICHE - ANNO 2018						STATO DI AVANZAMENTO LAVORI AL 01/01/2018														NOTE
						OBIETTIVO AL 31/12/2018														
ANNO 2018 OPERE PUBBLICHE COMUNE DI SALERNO - SETTORE OPERE E LAVORI PUBBLICI						OBIETTIVI 2018														NOTE
N.Ord. Prog.	DESCRIZIONE OPERA DA REALIZZARE	DIRIGENTE	TIPO DI FINANZIAMENTO	IMPORTO (Quadro Econom. Prog.)	CONTRATTO	CONSEGNA LAVORI	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%	REGOLARE ESECUZIONE/C OLLAUDO			
1	CITADELLA GIUDIZIARIA 2° stralcio - COMPLETAMENTO EDIFICI D, E ed F	MICILLO	CIPE	€ 26.532.244,75	Rep. 26148 del 20/04/2016	22/04/2016										80%		Lavori in corso		
2	LAVORI DI COLLEGAMENTO CENTRO URBANO FRAZIONI ALTE ALLA TANGENZIALE LUNGO IRNO (principale)	MICILLO	Min. Bil. L.6486+CASSA DD.PP.	€ 54.472.258,52	Rep. N. 19664/99+rep. 20319/2000; atto sottomissione in data 25/02/2002 rep. 23052/2007- rep. N. 23866/2009	04/02/1999												lavori ultimati, in corso procedure di collaudo		
3	LAVORI DI COLLEGAMENTO CENTRO URBANO FRAZIONI ALTE ALLA TANGENZIALE LUNGO IRNO OPERE COMPLEMENTARI SPOSTAMENTO SOTTO SERVIZI	MICILLO	MUTUO 4544102	€ 1.584.112,84	REP. 24724 del 18/04/2011	15/06/2010												lavori ultimati, in corso procedure di collaudo		
4	LAVORI DI COLLEGAMENTO CENTRO URBANO FRAZIONI ALTE ALLA TANGENZIALE LUNGO IRNO OPERE COMPLEMENTARI CONSOLIDAMENTO SOTTO PASSO VIA TORRIONE	MICILLO	MUTUO 4544102	€ 6.394.335,02	rep. 24708 N. DEL 23/06/2011	13/04/2011												lavori ultimati, in corso procedure di collaudo		
5	LAVORI DI COLLEGAMENTO CENTRO URBANO FRAZIONI ALTE ALLA TANGENZIALE LUNGO IRNO - COMPLETAMENTO SOTTO PASSO FERROVIARIO - TRATTO CENTRALE	MICILLO	PROVVEDITORATO € 2.800.000,00 + FONDI BILANCIO	€ 3.250.000,00	rep. 25460 del 10/4/2014													lavori ultimati, in corso procedure di collaudo		
6	TRINCERONE FERROVIARIO LATO EST I STRALCIO	MICILLO	PORIFERS 2007/2013X16.466.321,41+ SPESE PROGETTAZIONE SU BILANCIO X € 1.938.724,37	€ 18.405.047,78	rep. 25070 del 12/6/2012	08/05/2012										85%		Lavori in corso		
7	CONTRATTI DI QUARTIERE II - INTERVENTO A1 A2 A4 REALIZZAZIONE EDIFICI A CARATTERE SPERIMENTALE, ALLOGGI ERP ED OPERE DI URBANIZZAZIONE	MICILLO	Ministero Infrastrutture	€ 4.958.807,41														in corso redazione del nuovo progetto esecutivo con rimodulazione interventi (parti di interventi da realizzare)		
8	COMPLETAMENTO VARIANTE MATERNO	MICILLO	PROVVEDITORATO OPERE PUBBLICHE	€ 800.000,00	rep. 25408 del 5/12/2013	09/12/2013										94%		La previsione è subordinata al corretto adempimento delle attività di competenza del Provveditorato OO.PP		
9	RIQUALIFICAZIONE SITO PREFABBRICATI VIA DEGLI ETRUSCHI-LOTTO A	MICILLO	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - PROGRAMMA STRAORDINARIO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA DELLE PERIFERIE	€ 2.410.000,00																
10	MATERNO NUOVO INTERVENTO E.R.P. - OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA-LOTTO B	MICILLO	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - PROGRAMMA STRAORDINARIO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA DELLE PERIFERIE	€ 1.245.815,00																
11	COMPLETAMENTO SOTTO PARCHEGGIO IN MATERNO- LOTTO C	MICILLO	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - PROGRAMMA STRAORDINARIO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA DELLE PERIFERIE	€ 1.400.751,84																
12	NUOVO TRATTO FOGNARIO IN PASTORANO-LOTTO D	MICILLO	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - PROGRAMMA STRAORDINARIO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA DELLE PERIFERIE	€ 1.100.000,00																
13	RIQUALIFICAZIONE SITO PREFABBRICATI DI VIA POSTIGLIONE ED ALTRE AREE IN OGLIARA-LOTTO E	MICILLO	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - PROGRAMMA STRAORDINARIO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA DELLE PERIFERIE	€ 2.428.388,00																
14	RIFUNZIONALIZZAZIONE PARCO DEL MONTE STELLA- LOTTO F	MICILLO	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - PROGRAMMA STRAORDINARIO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA DELLE PERIFERIE	€ 3.785.000,00																

Allegato 1) PIANO DEGLI OBIETTIVI DELLE OPERE PUBBLICHE - ANNO 2018					STATO DI AVANZAMENTO LAVORI AL 01/01/2018												NOTE	
					OBIETTIVO AL 31/12/2018													
ANNO 2018 OPERE PUBBLICHE COMUNE DI SALERNO - SETTORE OPERE E LAVORI PUBBLICI					OBIETTIVI 2018												NOTE	
NUM. PROG.	DESCRIZIONE OPERA DA REALIZZARE	DIRIGENTE	TIPO DI FINANZIAMENTO	IMPORTO (Quadro Econom.Prog.)	CONTRATTO	CONSEGNA LAVORI	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%		REGOLARE ESECUZIONE/C OLLAUDO
15	PROLUNGAMENTO VIA F.LLI MAGNONE-LOTTO G	MICILLO	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - PROGRAMMA STRAORDINARIO DI RIQUALIFICAZIONE URBANAE SICUREZZA DELLE PERIFERIE	€ 3.859.610,00														
16	DEMOLIZIONE PREFABBRICATI CONTENENTI AMIANTO IN VIA TORRE BIANCA	MICILLO	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - PROGRAMMA STRAORDINARIO DI RIQUALIFICAZIONE URBANAE SICUREZZA DELLE PERIFERIE	€ 500.000,00														
17	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO STATICO-SISMICO, IMPIANTISTICO E DI PREVENZIONE INCENDI DELL'IMMOBILE TEATRO ANTONIO GHIRELLI	MICILLO	Programma Operativo Complementare P.O.C. 2014-2020	€ 200.000,00														SUBORDINATO AI TEMPI DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO DA PARTE DELLA REGIONE
18	RIQUALIFICAZIONE ADEGUAMENTO STADIO ARECHI	MICILLO	UNIVERSIADI 2019	€ 2.799.000,00														STAZIONE APPALTANTE ARU/COMMISSARIO - IL SETTORE ASSICURA LE PRESTAZIONI DI RIUP -
19	RISANAMENTO PARCO D'AGOSTINO	MICILLO	FONDI STRUTTURALI COMUNITARI	€ 8.640.000,00														L'OBIETTIVO CONSISTE NELL'ESPLETAMENTO DELLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA
20	COLLEGAMENTO VARIO VIA MAGNONE-VIA IRNO	MICILLO		€ 6.670.000,00														REDAZIONE DOCUMENTO PRELIMINARE ALLA PROGETTAZIONE PROPEDEUTICO ALL'AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO
21	VIABILITA' EST DI SALERNO - NODO MARCONDA / ARBOSTELLA	MICILLO		€ 8.800.000,00														REDAZIONE DOCUMENTO PRELIMINARE ALLA PROGETTAZIONE PROPEDEUTICO ALL'AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO
22	LAVORI DI MANUTENZIONE - ADEGUAMENTO FUNZIONALE PATRIMONIO IMMOBILIARE ABITATIVO COMUNALE	MASTRANDREA	MUTUO CASSA DD.PP	€ 100.000,00														COMPATIBILMENTE CON L'EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO (Mutuo Cassa DD.PP.)
23	LAVORI DI MANUTENZIONE - ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEGLI EDIFICI PUBBLICI COMUNALI NON RESIDENZIALI ANNO 2017	MASTRANDREA	MUTUO CASSA DD.PP	€ 300.000,00														IN CORSO LA GARA DI APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI RELATIVAMENTE AL PRIMO STRALCIO PER L'IMPORTO DI € 100.000,00 - L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI PER L'IMPORTO RESIDUO DI € 200.000,00 E' SUBORDINATO ALLA EROGAZIONE DEL RELATIVO MUTUO CASSA DD.PP.
24	LAVORI DI MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTO FUNZIONALE SCUOLE MATERNE	MASTRANDREA	MUTUO CASSA DD.PP	€ 300.000,00														COMPATIBILMENTE CON L'EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO (Mutuo Cassa DD.PP.)
25	LAVORI DI MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTO FUNZIONALE SCUOLE ELEMENTARI ANNO 2017	MASTRANDREA	MUTUO CASSA DD.PP	€ 300.000,00														ESPLETATE LE PROCEDURE DI GARA, IN CORSO LE VERIFICHE DELLE DICHIARAZIONI PER L'AFFIDAMENTO DEFINITIVO EFFICACE E LA STIPULA DEL CONTRATTO
26	LAVORI DI MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTO FUNZIONALE SCUOLE MEDIE	MASTRANDREA	MUTUO CASSA DD.PP	€ 300.000,00														COMPATIBILMENTE CON L'EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO (Mutuo Cassa DD.PP.)
27	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO FUNZIONALE SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA VIA MARTIRI UNGHERESI	MASTRANDREA	PROGRAMMA DELIBERA CIPE N. 6 DEL 20.01.12	€ 217.420,00	Rep. n.11603 del 12/07/2016 (stipulato a cura del Prov.to OO.PP.)	27.12.2016												

Allegato 1) PIANO DEGLI OBIETTIVI DELLE OPERE PUBBLICHE - ANNO 2018						STATO DI AVANZAMENTO LAVORI AL 01/01/2018											NOTE	
						OBIETTIVO AL 31/12/2018												
ANNO 2018 OPERE PUBBLICHE COMUNE DI SALERNO - SETTORE OPERE E LAVORI PUBBLICI						OBIETTIVI 2018											NOTE	
NUM. PROG.	DESCRIZIONE OPERA DA REALIZZARE	DIRIGENTE	TIPO DI FINANZIAMENTO	IMPORTO (Quadro Econom. Prog.)	CONTRATTO	CONSEGNA LAVORI	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%		REGOLARE ESECUZIONE/C OLLAUDO
28	LAVORI DI MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTO FUNZIONALE SCUOLE ELEMENTARI ANNO 2016	MASTRANDREA	MUTUO CASSA DD.PP	€ 200.000,00	Rep. 26418 DEL 26/09/2017	14/07/2017 (sotto riserve di legge)												
29	LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE SCUOLE MATERNE, ELEMENTARI E MEDIE ANNO 2017	MASTRANDREA	MUTUO CASSA DD.PP	€ 210.000,00														COMPATIBILE CON L'EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO (Mutuo Cassa DD.PP.)
30	TORRENTE MARICONDA 1 LOTTO - STRALCIO A	CASELLI	MINISTERO AMBIENTE	€ 2.272.680,00	Rep. 24639 del 25/01/2011	26/04/2011												Opere principali ultimate. Bisogna ultimare soltanto opere di dettaglio, circa il 2% dell'importo lavori
31	TORRENTE MARICONDA 3 LOTTO - OPERE AGGIUNTIVE	CASELLI	DIP. PROT. CIVILE	€ 51.563,80	Rep. 26469 del 08/11/2017													
32	COLLEGAMENTO VIARIO RIONE PETROSINO - VIA FRATELLI MAGNONE	CASELLI	90% PERMUTA E 10% FONDO ROTATIVO	€ 2.430.739,39														Effettuata la determina a contrarre, in attesa del finanziamento
33	INTERVENTI DI DIFESA, RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA COSTA DEL COMUNE DI SALERNO - AMBITO 3 - 2 STRALCIO - 1 LOTTO	CASELLI	100% REGIONE	€ 15.166.544,27	Rep. 25459 del 09/04/2011													
34	INTERVENTI DI DIFESA, RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA COSTA DEL COMUNE DI SALERNO - AMBITO 3 - 1 STRALCIO (via Leucosia)	CASELLI	100% Regione (POR FESR Campania 2007/2013)	€ 8.010.390,28	Rep. 24673 del 24/02/2011													In atto risoluzioni controversie con ditta esecutrice
35	MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' SALA ABBAGNANO	CASELLI	MINISTERO AMBIENTE	€ 3.000.000,00	Rep. 26476 del 05/12/2017													
36	SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA MONTE DEL PIANO	MICILLO	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - PROGRAMMA STRAORDINARIO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA DELLE PERIFERIE	€ 1.000.000,00														
37	COMPLETAMENTO DI PIAZZA DELLA LIBERTA' E SOTTOSTANTE PARCHEGGIO INTERRATO. PROGETTO STRUTTURALE DI ADEGUAMENTO E RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA.	CASELLI	VARI	€ 11.637.815,97		05/12/2016												I lavori dovrebbero ultimarsi entro il 04.09.2018
38	LAVORI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA INTERVENTO B NECESSARI PER L'AGIBILITA' DEL FABBRICATO CRESCENT	CASELLI	regione	€ 720.396,09														lavori in corso
39	LAVORI DI ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO DI STOCCAGGIO PROVVISORIO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI IN LOCALITA' OSTAGLIO - PIAZZALE "B" (ART. 208 E 269 DEL D.LGS. 152/2006)-	CASELLI	Bilancio Comunale	€ 811.000,00														lavori in corso
40	CANTIERISTICA NAUTICA OPERE A MARE	DI LORENZO	FONDI STRUTTURALI DA PROGETTI RETROSPETTIVI	€ 16.000.000,00														compatibilmente alla erogazione di copertura finanziaria (fondi retrospettivi)

Allegato 1) PIANO DEGLI OBIETTIVI DELLE OPERE PUBBLICHE - ANNO 2018						STATO DI AVANZAMENTO LAVORI AL 01/01/2018													NOTE
						OBIETTIVO AL 31/12/2018													
ANNO 2018 OPERE PUBBLICHE COMUNE DI SALERNO - SETTORE OPERE E LAVORI PUBBLICI						OBIETTIVI 2018													NOTE
N. PROG.	DESCRIZIONE OPERA DA REALIZZARE	DIRIGENTE	TIPO DI FINANZIAMENTO	IMPORTO (Quadro Econom. Prog.)	CONTRATTO	CONSEGNA LAVORI	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%	REGOLARE ESECUZIONE C/OLLAUDO		
41	PARCO D'AGOSTINO PRIMO LOTTO	DI LORENZO	MINISTERO AMBIENTE-REGIONE	€ 8.000.000,00														Procedimento trasferito dal Provveditorato al Comune Settore Opere e Lavori Pubblici	
42	PARCHEGGI E SISTEMAZIONE PIAZZA CAVOUR	DI LORENZO	PRIVATI	€ 9.420.789,20	CONCESSIONE DEL 10/01/2018 n.REP.26485	proposta individuata di pubblico interesse												in corso la redazione della progettazione esecutiva	
43	RIQUALIFICAZIONE STADIO VESTUTI	DI LORENZO	PRIVATI	€ 20.000.000,00		proposta individuata di pubblico interesse											stipula contratto di concessione	in attesa verifica fattibilità tecnica ed economica del progetto preliminare per approvazione e successivo passaggio in C.C.	
44	PARCHEGGI E SISTEMAZIONE PIAZZA ALARIO	DI LORENZO	PRIVATI	€ 20.000.000,00		proposta individuata di pubblico interesse												ESCLUSA DAL PROGRAMMA TRIENNALE CON DELIBERA DI C.C. ALL'ORDINE DEL GIORNO	
45	REALIZZAZIONE NUOVO CIMITERO	DI LORENZO	PRIVATI	€ 49.000.000,00		proposta individuata di pubblico interesse											stipula contratto di concessione	In attesa approvazione progetto nuova viabilità da parte del Comune di S. Mango per riapertura termini CdS ed aggiornamento progetto agli atti	
46	REALIZZAZIONE ATTREZZATURA SPORTIVA IN SESUSTACHIO	DI LORENZO	PRIVATI	€ 390.000,00		proposta individuata di pubblico interesse											stipula contratto di concessione	SI INTENDE PROPORRE ELIMINAZIONE DAL PROGRAMMA TRIENNALE a causa della inadempienza del proponente	
47	PIANO URBANO PARCHEGGI -CORSO GARIBALDI	DI LORENZO	PRIVATI	€ 390.000,00	CONCESSIONE DEL 28/09/2016 N. REP.56396	proposta individuata di pubblico interesse												PER LE FASI SUCCESSIVE AL CONTRATTO procedimento in carico al settore trasporti e mobilità giusta delibera di G.C. n. 109 del 30/03/2017	
48	REALIZZAZIONE ATTREZZATURA SPORTIVA IN VIA VILLAFRANCA-MARICONDA	DI LORENZO	PRIVATI	€ 250.000,00		proposta individuata di pubblico interesse												A CAUSA DELLA ACCERTATA INDISPONIBILITA' DELLE AREE SI INTENDE PROPORRE ELIMINAZIONE DAL PROGRAMMA TRIENNALE	
49	PARCHEGGIO MULTIPIANO in via DALMAZIA	DI LORENZO	PRIVATI	€ 6.701.000,00		proposta del 28/05/2014												in attesa avvio istruttoria come da elenco priorità delibera di G.C. n. 132/2017	
50	PARKING INTERRATO AUTOMATIZZATO IN CORSO GARIBALDI	DI LORENZO	PRIVATI	€ 9.832.000,00		proposta del 28/07/2014												in attesa avvio istruttoria come da elenco priorità delibera di G.C. n. 132/2017	
51	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA VITTORIO VENETO	DI LORENZO	PRIVATI	€ 7.226.827,00		proposta del 28/07/2014												in attesa avvio istruttoria come da elenco priorità delibera di G.C. n. 132/2017	
52	CENTRO IPPICO VIA CUPA FARANO - FUORNI	DI LORENZO	PRIVATI	€ 10.000.000,00		proposta del 12/11/2014												in attesa avvio istruttoria come da elenco priorità delibera di G.C. n. 132/2018	
53	RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA MAZZINI	DI LORENZO	PRIVATI	€ 13.000.000,00		proposta del 13/11/2014												in attesa avvio istruttoria come da elenco priorità delibera di G.C. n. 132/2019	
54	SISTEMAZIONE AREA MERCATALE DI VIA ROBERTELLI	DI LORENZO	PRIVATI	€ 7.000.000,00		proposta del 24/06/2015												in attesa riscontri da inviare all'organismo di verifica del progetto nominato ai sensi dell'art.26 del Codice per avvio CdS e passaggio in C.C. Inserimento in programma triennale	
55	SISTEMAZIONE AREA MERCATALE DI VIA PIAVE E PARCHEGGIO INTERRATO	DI LORENZO	PRIVATI	€ 1.000.000,00		proposta 01/01/2012												in attesa avvio istruttoria come da elenco priorità delibera di G.C. n. 132/2019	

Allegato 1) PIANO DEGLI OBIETTIVI DELLE OPERE PUBBLICHE - ANNO 2018						STATO DI AVANZAMENTO LAVORI AL 01/01/2018												NOTE
						OBIETTIVO AL 31/12/2018												
ANNO 2018 OPERE PUBBLICHE COMUNE DI SALERNO - SETTORE OPERE E LAVORI PUBBLICI						OBIETTIVI 2018												NOTE
NUM. PROG.	DESCRIZIONE OPERA DA REALIZZARE	DIRIGENTE	TIPO DI FINANZIAMENTO	IMPORTO (Quadro Econom. Prog.)	CONTRATTO	CONSEGNA LAVORI	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%	REGOLARE ESECUZIONE/C. OLLAUDO	
56	TEMPIO CREMATORIO IN LOC. BRIGNANO	DI LORENZO	PRIVATI	€ 2.400.000,00		proposta 26/04/2016												ARCHIVIATO PERCHE' NON RICEVIBILE A CAUSA DI MANCATO INVO INTEGRAZIONI
57	RIQUALIFICAZIONE AREA VIA LIGEA	DI LORENZO	PRIVATI	€ 7.731.887,00		proposta 30/05/2016												in attesa avvio istruttoria come da elenco priorità delibera di G.C. n. 132/2019
58	ATTREZZATURA SPORTIVA IN LOC. BRIGNANO	DI LORENZO	PRIVATI	€ 400.000,00		proposta 31/05/2016												in corso verifica del progetto ai sensi dell'art.26 del Codice e acura del RUP per avvio CoS e approvazione progetto preliminare
59	PARCHEGGIO A ROTAZIONE IN VIA FARAO	DI LORENZO	PRIVATI	€ 10.101.493,65		proposta 31/06/2016												in attesa avvio istruttoria come da elenco priorità delibera di G.C. n. 132/2019
60	RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO CIMITERO MONUMENTALE	DI LORENZO	PRIVATI	€ 25.261.000,00		proposta 04/12/2017												ai sensi dell'art.183 comma 15 del D.legvo 50/2016 VERIFICA DELLA FATTIBILITA'
61	CITTABELLA DELLO SPORT	DI LORENZO	PRIVATI	€ 46.539.000,00		proposta 21/12/2015												ai sensi dell'art.183 comma 15 del D.legvo 50/2016 VERIFICA DELLA FATTIBILITA'
62	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADALE E FOGNARIASU TUTTO IL TERRITORIO CITTADINO	CANTARELLA	MUTUO CASSA DD.PP.	€ 722.807,45	REP. 28207 DEL 28/09/2016													LAVORI IN CORSO
63	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADALE ZONA OCCIDENTALE - LOTTO 1	CANTARELLA	MUTUO CASSA DD.PP.	€ 1.000.000,00														
64	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADALE ZONA ORIENTALE - LOTTO 2	CANTARELLA	MUTUO CASSA DD.PP.	€ 1.000.000,00														
65	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADALE FRAZIONI E ZONE COLLINARI - LOTTO 3	CANTARELLA	MUTUO CASSA DD.PP.	€ 1.000.000,00														
66	STAZIONE CAPOLINEA AUTOBUS LINEA URBANA ED EXTRAURBANA ZONA ARECHI	CANTARELLA	REGIONE	€ 3.450.000,00														IN ATTESA DI FINANZIAMENTO
67	SVINCOLO TANGENZIALE PASTENA - I' STRALCIO	CANTARELLA	REGIONE	€ 3.000.000,00														IN ATTESA DI FINANZIAMENTO
68	PROSECUZIONE LINEA METROPOLITANA TRATTA STADIO ARECHI - AEROPORTO PONTECAGNANO	CANTARELLA	REGIONE	€ 67.139.396,88														IN ATTESA DI FINANZIAMENTO
69	MANUTENZIONE SEGNALETICA ED IMPIANTISTICA SEMAFORICA	CANTARELLA	MUTUO	€ 300.000,00														IN ATTESA DI FINANZIAMENTO
70	RIQUALIFICAZIONE DELLA STRUTTURA SPORTIVA "CENTRO POLIFUNZIONALE C. RUBINO"	CANTARELLA	CONI	€ 230.000,00														PROCEDURA DI GARA IN CORSO
71	LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE ALLA PISTA DI ATLETICA LEGGERA DELLO STADIO COMUNALE VESTUTI	CANTARELLA	MUTUO	€ 207.000,00														IN ATTESA DI FINANZIAMENTO

4. I risultati raggiunti

Il documento di riferimento per la misurazione e la valutazione della performance è la delibera di G.C. 120 del 2015. La stessa, oltre a determinare le aree strategiche su cui l'amministrazione delinea la sua azione operativa, individua il criterio con cui vengono definiti gli obiettivi.

All'interno di ogni area vengono identificati gli obiettivi, che possono essere:

- **Operativi.** Costituiscono gli obiettivi di azione amministrativa, relativi al ciclo annuale di bilancio ed alle risorse assegnate ai centri di responsabilità amministrativa attraverso il Piano Esecutivo di Gestione.
- **Trasversali.** Sono obiettivi di particolare rilevanza che, per la loro specificità, interessano molteplici aree e settori.
- **Strategici.** Individuano, in modo sintetico, l'effetto finale che ci si prospetta di produrre in termini di modifica del "bisogno sociale"; nonché l'impostazione generale della specifica attività che si ritiene possa essere messa in atto per conseguirlo.

L'azione operativa, come ampiamente illustrato nelle pagine precedenti, è stata sviluppata attraverso i seguenti settori:

Affari Generali

Ambiente e Protezione Civile

Attività Produttive

Avvocatura

Centro Agroalimentare

Manutenzione Patrimonio Edilizio

Mobilità Urbana Tras.ti e Manut.ni

Opere e LL.PP.

Personale

Politiche Sociali

Polizia Municipale

Provveditorato

Pubblica Istruzione

Ragioneria

Risorse Comunitarie e Controllo di Gestione

Servizi Demografici ed Elettorali**Sistemi Informativi****Staff Sindaco****Strutture Comunali****Trasformazioni Edilizie****Trasformazioni Urbanistiche****Tributi****Turismo e Spettacolo**

Al termine del ciclo di misurazione e valutazione della performance sono stati raggiunti i seguenti risultati:

Settore	Valutazione Struttura	Valutazione Dirigente	ValutazioneTotale
Affari Generali			
Ambiente e Protezione Civile			
Attività Produttive			
Avvocatura			
Centro Agroalimentare			
Manutenzione Patrimonio Edilizio			
Mobilità Urbana Tras.ti e Manut.ni			
Opere e LL.PP.			
Personale			
Politiche Sociali			
Polizia Municipale			
Provveditorato			
Pubblica Istruzione			
Ragioneria			
Risorse Com.rie e Cont.di Gestione			
Servizi Demografici ed Elettorali			
Sistemi Informativi			
Staff Sindaco			
Strutture Comunali			
Trasformazioni Edilizie			
Trasformazioni Urbanistiche			
Tributi			

Di seguito vengono riportati graficamente risultati raggiunti:

