

# COMUNE DI SALERNO

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Num: 91

**OGGETTO: SETTORE ATTIVITÀ PRODUTTIVE DIRITTI DI ISTRUTTORIA E DI  
SEGRETERIA ANNO 2018**  
( Pro. N. 2018/80 )

L'anno duemiladiciotto addì ventidue del mese di marzo, alle ore 11:45, in Salerno e nella sala delle adunanze del Palazzo di Città; a seguito di avvisi, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti ed assenti:

NAPOLI VINCENZO	P
AVOSSA EVA	P
CARAMANNO ANGELO	P
DE MAIO DOMENICO	P
FALCONE GAETANA	A
GIORDANO MARIARITA	P
LOFFREDO DARIO	P
SAVASTANO GIOVANNI	P

Presiede l'adunanza il Sindaco VINCENZO NAPOLI, partecipa alla seduta il Segretario Generale ORNELLA MENNA

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, sentito il relatore LOFFREDO DARIO, chiusa la discussione, pone in votazione, per l'approvazione, la proposta formulata dal dirigente sottoscrittore della regolarità tecnica integralmente retro riportata, munita in allegato, ove previsti, dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma I del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 93 dello statuto comunale.

La votazione, espressa in forma palese, ha dato il seguente risultato:  
Approvata ad unanimità.

Il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata eseguibilità della delibera.  
La votazione, espressa in forma palese, ha dato il seguente risultato:  
Approvata ad unanimità.



LA GIUNTA

**Premesso:**

- che con deliberazione di G.C. n. 463 del 13/12/2013 sono stati approvati gli importi dei diritti di segreteria e di istruttoria, per l'anno 2014, per i procedimenti del SUAP e di una parte di quelli relativi all'ex Annona (Commercio in sede fissa, Artigianato e Pubblici Esercizi) accorpati allo Sportello Unico;
- che, a far data dal Settembre 2014 anche i restanti uffici del Settore Annona, i cui procedimenti erano regolamentati, per quanto concerne i diritti di istruttoria e segreteria dalle delibere di G.C. nn. 1032/11, 943/12 e 17/14, sono stati trasferiti presso il costituito Settore Attività Produttive;
- che a far data dal 1 Maggio 2016, allo scrivente Settore sono state attribuite anche le funzioni amministrative inerenti l'installazione e gestione dei mezzi pubblicitari di cui al Piano Generale degli Impianti Pubblicitari i cui diritti di segreteria e di istruttoria sono regolamentati dalla delibera di G.C. n. 1256/2007;
- che, altresì, il continuo evolversi della normativa sia in materia edilizia, che in materia di attività economiche - produttive, ha comportato notevoli mutamenti nel regime dei titoli autorizzativi;

**Considerato:**

- che il Settore non ha proceduto a regolamentare e ad armonizzare, attraverso un unico atto deliberativo, i diritti di segreteria e di istruttoria di tutti i procedimenti che nel corso di questi ultimi anni sono stati incardinati presso il Settore Attività Produttive;
- che, parimenti, occorre procedere ad aggiornare alcune voci delle su citate delibere per renderle coerenti con le nuove normative edilizie ed amministrative che regolamentano i procedimenti in questione anche al fine di uniformarle con quelle adottate dal Settore Urbanistica;

**Ritenuto:**

- necessario approvare i nuovi importi dei diritti di segreteria e di istruttoria, da applicare a far data dall'anno in corso (2018), su tutti i procedimenti incardinati presso lo scrivente Settore secondo quanto riportato nell'allegata tabella (che forma parte integrante e sostanziale) che sono stati opportunamente armonizzati tra di loro, adeguati alle nuove normative ed allineati con quelli approvati dal Settore urbanistica per quanto concerne i medesimi titoli edilizi;

**Visto** il parere favorevole espresso dal Direttore del Settore Attività Produttive in merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché il parere favorevole espresso dal Direttore del Settore Ragioneria in merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione;

**D E L I B E R A**

- 1) Approvare la premessa che, per l'effetto, deve ritenersi integralmente di seguito riportata.

- 2) Approvare gli importi da versare a titolo di diritti di segreteria e costi di istruttoria, a far data dall'anno in corso (2018) per tutte le procedure rientranti nella competenza del Settore Attività Produttive, comprendenti sia le pratiche edilizie che quelle amministrative, come analiticamente indicati nella tabella che di seguito si riporta.
- 3) Di stabilire che i suddetti versamenti siano effettuati, con le modalità indicate sul sito Web dell'Ente, allegando l'attestazione di pagamento all'istanza e che, l'inadempimento del versamento comporterà l'avviso di mancata attivazione dell'iter procedurale.
- 4) Di stabilire che i diritti versati non sono rimborsabili, neanche in caso di esito negativo o di rinuncia.
- 5) Di dare massima divulgazione alla presente deliberazione mediante pubblicazione del testo sul sito del Comune di Salerno \_Settore Attività Produttive.

<b>DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA</b>			
<b>AREA 1 SUAP/EDILIZIA PRODUTTIVA</b>			
<b>OGGETTO - CAUSALE</b>	<b>COSTO SEGRETERIA</b>	<b>COSTO ISTRUTTORIA</b>	<b>TOTALE DA VERSARE</b>
<b>RILASCIO PROVVEDIMENTO UNICO CON CONFERENZA DI SERVIZIO</b>	80,00	320,00	<b>400,00</b>
<b>SCIA edilizia - (segnalazione certificata inizio attività)</b>	80,00	170,00	<b>250,00</b>
<b>SCIA edilizia - (segnalazione certificata inizio attività)</b> per gli interventi volti all'eliminazione di barriere architettoniche	0,00	150,00	<b>150,00</b>
<b>COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI (C.I.L.)</b> per sole opere temporanee	80	70	<b>150,00</b>
<b>COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI ASSEVERATA (C.I.L.A)</b> per gli interventi volti all'eliminazione delle barriere architettoniche	0	80	<b>80,00</b>
<b>COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI ASSEVERATA (C.I.L.A)</b>	80	120	<b>200,00</b>
<b>PROROGHE E VOLTURE RELATIVI A PROVVEDIMENTI UNICI</b>	80	120	<b>200,00</b>
<b>DEPOSITO CERTIFICATO DI COLLAUDO AI SENSI ART. 10 DPR N 160/2010</b> (sostitutivo di agibilità)	80,00	170,00	<b>250,00</b>
<b>PROCEDIMENTO RELATIVO A GRANDI STRUTTURE COMMERCIALI (GACP)</b>	80,00	320,00 CONFERENZA SERVIZI REGIONALE	<b>400,00</b>
		280,00 CONFERENZA SERVIZI ACQUISIZIONE PARERI	<b>680,00</b>
<b>CONFERENZA DI SERVIZI PREISTRUTTORIA/PRELIMINARE</b>	80,00	170,00	<b>350,00</b>
<b>PARERE PREVENTIVO DI CUI ALL'ART. 11 DCC N. 20/2011 "REGOLAMENTO SUAP"</b>	30,00	70,00	<b>100,00</b>
		< O = 2 PARERI	
		150,00	<b>180,00</b>
<b>PROCEDIMENTO PER RICHIESTA DI PROCEDURA PER VARIANTE URBANISTICA ART. 8 DPR 160/2010</b>	80,00	> 2 PARERI	
		220,00	<b>300,00</b>
		AMMISSIBILITÀ	
		520,00	<b>820,00</b>
		CONFERENZA SERVIZI	

ISTANZA PER RATEIZZAZIONE CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE (dpr 380/01)	80,00	70,00	150,00
COMUNICAZIONI PER IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONI ELETTRONICHE (ai sensi dell'art. 35 co. 4, L. 111/2011) E IMPIANTI DI PRODUZIONE ENERGIA FONTI RINNOVABILI	80,00	0,00	80,00
PROCEDIMENTI IN AUTOCERTIFICAZIONE ( DIA ex art. 87 e 87 bis del D.Lgs. 259/2003 o SCIA) PER IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONI ELETTRONICHE E IMPIANTI DI PRODUZIONE ENERGIA FONTI RINNOVABILI	80,00	170,00	250,00
<b>AREA 2 ATTIVITA' ECONOMICHE</b>	<b>COSTO SEGRETERIA</b>	<b>COSTO ISTRUTTORIA</b>	<b>TOTALE DA VERSARE</b>
SCIA PER AVVIO/MODIFICA ATTIVITA' COMMERCIALI - PUBBLICI SERVIZI - ARTIGIANATO - BED & BREAKFAST - STRUTTURE TURISTICO RICETTIVE E ATTIVITA' DI POLIZIA AMMINISTRATIVA (agenzia d'affari, circoli, sale da gioco pubbliche, installazioni apparecchi elettronici automatici da gioco, autonoleggio senza conducente, stagionale per stabilimenti balneari, attività di albergo, case vacanze, ostelli, affittacamere, noleggio videogiochi, noleggio autobus, variazioni di attività di noleggio con conducente, variazioni servizio taxi, ecc..)	30,00	50,00	80,00
COMUNICAZIONE PER VARIAZIONI SOCIETARIE RELATIVE ATTIVITA' COMMERCIALI - PUBBLICI SERVIZI - ARTIGIANATO e ATTIVITA' DI POLIZIA AMMINISTRATIVA	30,00	50,00	80,00
COMUNICAZIONE PER CESSAZIONE ATTIVITA' COMMERCIALI - PUBBLICI SERVIZI - ARTIGIANATO - BED & BREAKFAST E POLIZIA AMMINISTRATIVA	30,00	30,00	60,00
RILASCIO CERTIFICAZIONI RELATIVE AD ATTIVITA' COMMERCIALI - PUBBLICI SERVIZI - ARTIGIANATO E POLIZIA AMMINISTRATIVA	30,00	30,00	60,00
PROSECUZIONE CIRCOLI, AGENZIE DI AFFARI, TAXI, N.S.C E N.C.C. AUTO E AUTOBUS, B&B, ATTIVITA' RICETTIVE	0	30,00	30,00
SCIA PER VENDITA COSE USATE, AUTO USATE, ANTICHITA', ECC..	30,00	50,00	80,00
VIDIMAZIONE REGISTRI ogni cento fogli	30,00	20,00	50,00
RICHIESTA TABELLA GIOCHI PROIBITI	30,00	20,00	50,00
RILASCIO BOLLETTE ACCOMPAGNAMENTO VINO, VINACCE E ALTRO ogni 10	15,00	15,00	30,00
Rilascio Licenza Fochino	50,00	50,00	100,00

RILASCIO ATTI DI SOTTOMISSIONE	50,00	50,00	100,00
AUTORIZZAZIONI per rinnovo di Occupazione di suolo pubblico e privato di uso pubblico antistante pubblici esercizi	50,00	0	50,00
AUTORIZZAZIONI per Occupazione di suolo privato antistante pubblici esercizi - primo rilascio di Dehors di Tipo A	50,00	50,00	100,00
AUTORIZZAZIONI per Occupazione di suolo privato antistante pubblici esercizi - primo rilascio di Dehors di Tipo B	80,00	320,00	400,00
AUTORIZZAZIONI per centri sanitari nuove aperture	100,00	400,00	500,00
AUTORIZZAZIONI per mezzi di soccorso/trasporto, nuove aperture: per ambulanza	50,00	50,00	100,00
AUTORIZZAZIONI per centri sanitari, rinnovi - trasferimenti nell'ambito cittadino - ampliamenti e trasferimenti	100,00	100,00	200,00
AUTORIZZAZIONI per mezzi di soccorso/trasporto, rinnovi: per ambulanza	50,00	30,00	80,00
PRESA ATTO PER AUTORIZZAZIONI per variazioni centri sanitari, mezzi di soccorso/trasporto, cambio direttore sanitario	50,00	50,00	100,00
SCIA sanitarie (Veterinaria, Ostetricia, Fisioterapia, ecc...)	30,00	50,00	80,00
AUTORIZZAZIONI per Occupazione temporanea suolo pubblico in occasione di fiere, festività religiose e manifestazioni varie – rilasciate a società, associazioni e gruppi in genere	80,00	120,00	200,00
AUTORIZZAZIONI per Occupazione temporanea suolo pubblico in occasione di fiere, festività religiose e manifestazioni varie – singola autorizzazione	10,00	10,00	20,00
AUTORIZZAZIONI per l'Esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche tipo A	20,00	30,00	50,00
AUTORIZZAZIONI per l'Esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche in forma itinerante tipo B	20,00	30,00	50,00
Mezzi Pubblicitari Temporanei - Autorizzazione per non più di 90 giorni	30,00	20,00	50,00
Insegne di Esercizio - Richiesta Autorizzazione per attività inferiori a mq. 250 (vicinato, uffici, artigianali e PP.EE., etc...) e con esposizione pubblicitaria inferiori a 5 mq	30,00	20,00	50,00
Insegne di Esercizio - Autorizzazione per insegne di esercizio e mezzi pubblicitari per attività inferiori a mq. 250 (vicinato, uffici, artigianali e PP.EE., etc...) e con esposizione pubblicitaria superiori a 5 mq	30,00	70,00	100,00
Insegne di Esercizio - Autorizzazione per insegne e mezzi pubblicitari per attività superiori a mq. 250	30,00	120,00	150,00
Mezzi pubblicitari soggetti a Canone - Autorizzazione per mezzi pubblicitari (cartelli, mezzi Pittorici, etc...)	100,00	30,00 per cartello	-
Preinsegna - Autorizzazione per preinsegne (frece direzionali, gruppi segnaletici pubblicitari...)	100,00	20,00 per preinsegna	-
Rinnovo autorizzazione per mezzi pubblicitari	30,00	20,00	50,00
Parere per mezzi pubblicitari di competenza di altri Enti	30,00	20,00	50,00
<b>AREA 1 E 2</b>	<b>COSTO SEGRETERIA</b>	<b>COSTO ISTRUTTORIA</b>	<b>TOTALE DA VERSARE</b>
RILASCIO COPIE CONFORMI ATTI ABILITANTI	80,00	20,00	100,00

**CONTRIBUTO RICERCA ATTI PER OGNI ISTANZA DI  
ACCESSO SALVO IL COSTO DI DELLE RIPRODUZIONI –**  
escluso l'esercizio della Funzione Pubblica (art. 25 L. 241/90 e art.  
10 D.Lgs. n. 267/2000) ARCHIVIO STORICO

**10,00**

**30,00**

**40,00**

Del che è verbale

IL SEGRETARIO  
ORNELLA MENNA

IL PRESIDENTE  
VINCENZO NAPOLI