



COMUNE DI SALERNO
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

Num: 760

**OGGETTO: PERSONALE - ISTITUZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE -
PROVVEDIMENTI**
(Pro. N. 2010/720)

L'anno duemiladieci addì diciotto del mese di Giugno, alle ore 12:50, in Salerno e nella Sala delle adunanze del Palazzo di Città; a seguito di avvisi, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti ed assenti:

DE LUCA VINCENZO
AVOSSA EVA
CALABRESE GERARDO
CASCONI LUCA
CONFORTI LUCIANO
DE MAIO DOMENICO
DE PASCALE AUGUSTO
FIORE ANIELLO
GUERRA ERMANNO
MARAIO VINCENZO
PICARONE FRANCESCO

A
P
A
P
P
A
P
P
P
P
A

Presiede l'adunanza AVOSSA EVA , partecipa alla seduta il Segretario Generale CALIENDO GENNARO.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, sentito il relatore AVOSSA EVA, chiusa la discussione, pone in votazione, per l'approvazione, la proposta formulata dal dirigente sottoscrittore della regolarità tecnica integralmente retro riportata, munita, ove previsti, dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 93 dello statuto comunale.

La votazione, espressa in forma palese, ha dato il seguente risultato:
Approvata ad unanimità.

Il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata eseguibilità della delibera.
La votazione, espressa in forma palese, ha dato il seguente risultato:
Approvata ad unanimità.

Del che è verbale

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CALIENDO GENNARO

IL PRESIDENTE
F.to AVOSSA EVA

LA GIUNTA

Premesso che, con deliberazione n° 566 del 27.4.2007, la G.C. istituì, ai sensi dell'art. 8 del CCNL Regioni Autonomie Locali del 31.3.1999, le posizioni organizzative, modulandole e graduandole anche secondo quanto stabilito dal "Regolamento dell'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità" approvato con atto giuntale n° 565/2007;

- che, con deliberazione di G.C. n° 1167 del 30 ottobre 2009 fu stabilito di *"incaricare i competenti Uffici di procedere, in conformità del succitato regolamento approvato con deliberazione di G.C. n° 565/07, ad una revisione dell'assetto delle posizioni organizzative da sottoporre al successivo esame della G.C. entro e non oltre il 30.4.2010, data in cui gli attuali incarichi di p.o. cesseranno comunque di avere efficacia"*;

Dato atto che, con nota circolare n°89569 del 3.5.2010, a firma del direttore del Settore Personale, i dirigenti comunali sono stati invitati a formulare una proposta intesa ad individuare le p.o. maggiormente funzionali all'organizzazione del lavoro delle strutture di competenza;

- che il contributo così fornito dai dirigenti, non consente, allo stato, la puntuale disamina di tali figure gestionali, avuto conto che, sopravvenute modifiche legislative, l'introduzione di nuove norme (in particolare il D.L. n.78/2010) ed anche gli adattamenti organizzativi nel tempo susseguitisi, hanno di fatto anche modificato i contenuti delle funzioni delle p.o. come definite con la deliberazione di G.C. n° 566/07;

Considerato che la revisione delle p.o. è essenziale alla realizzazione di una nuova organizzazione dell'Ente finalizzata a conferire nuovo impulso e rinnovata efficacia all'azione amministrativa complessiva;

Ritenuto, pertanto, di stabilire che:

- tutte le posizioni organizzative istituite con l'atto giuntale n° 566 del 27.4.2007 ed attribuite in esecuzione della citata deliberazione sono soppresse con effetto dall'1.5.2010;

- nelle more della attuazione della più generale rimodulazione dell'organizzazione dell'Ente e della connessa revisione delle p.o., al fine di evitare discontinuità nell'azione amministrativa, si rende opportuno istituire, per ora, un numero contenutissimo di posizioni organizzative riferite ai settori attualmente ritenuti maggiormente strategici nel quadro del programma di governo dell'Ente e, segnatamente:

<u>Settore</u>	<u>Livello p.o.</u>	<u>Importo p.o.</u>
AA.GG.	n.1 – A/1 con funzioni vicarie	12.909,00 euro
ANNONA	n.1 – A/1 “ “ “	“
AVVOCATURA	n.1 – A/1 “ “ “	“
Servizio ICI	n.1 - A/1 “ “ “	“
LL.EE.	n.1 - A/1 “ “ “	“
PERSONALE	n.1 – A/1 “ “ “	“

RAGIONERIA n.1 – A/1 “ “ “ “

VIGILANZA URBANA n.2 – A/1 “ “ “ “

URBANISTICA

Territorio Piani Programmi n.1 – A/1 “ “ “ “

Tanto dandosi atto che, per le restanti strutture tecniche, le nuove assunzioni e gli avvicendamenti dei dirigenti impongono ulteriori attente valutazioni.

La retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita.

Visto l'art. 8 e seguenti del CCNL 31.3.1999, nonché il vigente “ Regolamento dell'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità”;

Visto che il Direttore del Settore Personale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, ha espresso parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto;

DELIBERA

1) Approvare la premessa del presente provvedimento che deve intendersi qui integralmente trascritta e, per l'effetto, stabilire che:

- tutte le posizioni organizzative istituite con l'atto giuntale n° 566 del 27.4.2007 ed attribuite in esecuzione della citata deliberazione sono soppresse con effetto dall'1.5.2010;

- nelle more della attuazione della più generale rimodulazione dell'organizzazione dell'Ente e della connessa revisione delle p.o., al fine di evitare discontinuità nell'azione amministrativa, si rende opportuno istituire, per ora, **con decorrenza 1.7.2010**, un numero contenutissimo di posizioni organizzative riferite ai settori attualmente maggiormente strategici nel quadro del programma di governo dell'Ente e, segnatamente:

<u>Settore</u>	<u>Livello p.o.</u>	<u>Importo p.o.</u>
AA.GG.	n.1 – A/1 con funzioni vicarie	12.909,00 euro
ANNONA	n.1 – A/1 “ “ “	“
AVVOCATURA	n.1 – A/1 “ “ “	“
Servizio ICI	n.1 - A/1 “ “ “	“
LL.EE.	n.1 - A/1 “ “ “	“
PERSONALE	n.1 – A/1 “ “ “	“
RAGIONERIA	n.1 – A/1 “ “ “	“

VIGILANZA URBANA n.2 – A/1 “ “ “ “

URBANISTICA

Territorio Piani Programmi n.1 – A/1 “ “ “ “

2) Darsi atto che del presente provvedimento, in data 17 giugno 2010, è stata data informativa sindacale preventiva, in conformità a quanto stabilito dall'art. 2 del regolamento dell'area delle p.o.-

3) Mandare ai direttori dei Settori interessati per l'adozione dei relativi atti di gestione intesi all'assegnazione delle posizioni organizzative di cui al punto 1), secondo quanto previsto dal Regolamento dell'area delle p.o.-

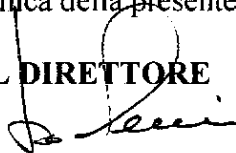
4) Riservarsi l'adozione di successivi provvedimenti intesi alla compiuta definizione dell'area delle posizioni organizzative.

5) Incaricare i Settori Personale e Ragioneria dei provvedimenti di competenza.

6) La spesa farà carico sui competenti capitoli di bilancio.

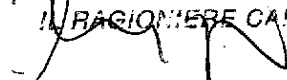
IL DIRETTORE DEL SETTORE PERSONALE
esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla
sola regolarità tecnica della presente proposta di
deliberazione.

IL DIRETTORE



Si dichiara la regolarità contabile della
presente proposta di deliberazione.

IL RAGIONIERE CAPO



Parere favorevole in ordine alla legittimità del
presente atto, ai sensi dell'art. 93 dello Statuto
Comunale, sulla base dei pareri tecnico e
contabile espressi.

Il Segretario Generale

