



COMUNE DI SALERNO  
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

Num. 673

**OGGETTO: PERSONALE - RAPPORTI A TERMINE PER « ADDETTO STAMPA » -  
«ADDETTO COMUNICAZIONE ON LINE » - « ADDETTO PROMOZIONE  
DELL'IMMAGINE DEL TERRITORIO »  
( Pro. N. 2006/735 )**

L'anno duemilasei addì sette del mese di Luglio, alle ore 14:25 , in SALERNO e nella sala delle adunanze del Palazzo di Città; a seguito di avvisi, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti ed assenti:

DE LUCA VINCENZO  
AVOSSA EVA  
BREDI ROBERTO  
DE MAIO DOMENICO  
FIORE ANIELLO  
GUERRA ERMANNO  
PICARONE FRANCESCO

P
P
P
P
P
P
P

Presiede l'adunanza DE LUCA VINCENZO Sindaco, partecipa alla seduta il Segretario Generale SALVATORE FAUSTO.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, sentito il relatore DE LUCA VINCENZO, chiusa la discussione, pone in votazione, per l'approvazione, la proposta formulata dal dirigente sottoscrittore della regolarità tecnica integralmente retro riportata, munita, ove previsti, dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma I del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 96 dello statuto comunale.

La votazione ha dato il seguente risultato:

Unanimità espressa in forma palese.

Il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata eseguibilità della delibera.

La votazione, espressa nelle forme di legge, ha dato il seguente risultato:

Unanimità espressa in forma palese.

Del che è verbale

F.to IL SEGRETARIO GENERALE  
SALVATORE FAUSTO

F.to IL PRESIDENTE  
DE LUCA VINCENZO

## LA GIUNTA

Premesso che il Sindaco neo eletto, nell'azione di governo cittadino che andrà a svolgere dovrà porre in essere tutte le iniziative atte a dare concreta attuazione al proprio programma elettorale il quale prevede – tra l'altro – una molteplicità di peculiari interventi, in ambito sociale, culturale ed infrastrutturale, destinati ad incidere profondamente e significativamente sull'intero territorio cittadino ed all'interno delle diverse fasce sociali della collettività amministrata;

- che la vastità, peculiarità e complessità del programma da realizzare, oltre a richiedere l'apporto operativo della intera organizzazione funzionale del Comune, non potrà prescindere dal supporto di una puntuale e costante attività di informazione e comunicazione istituzionale, da rendersi da parte di soggetti in possesso di specifica ed elevata professionalità;

- che, in particolare, si rende necessario disporre di un idoneo soggetto:
- a) **“Addetto Stampa”** che curi i rapporti con gli organi di informazione;
- b) **“Addetto alla Promozione Immagine del Territorio”** che assicuri, attraverso gli strumenti della comunicazione sociale, un adeguato livello alla promozione dell'immagine della Città, sotto il profilo del rilancio turistico e della veicolazione di una identità attrattiva ed attraente che possa indurre la scelta di Salerno per investimenti ed iniziative imprenditoriali presenti e future. Tanto, all'interno di tre ambiti di importanza privilegiata quali: i grandi Eventi di cultura e spettacolo (capodanno salernitano, Estate, Porte Aperte), le attività editoriali (brochure, cataloghi, guide), le iniziative e le manifestazioni nei quartieri;
- c) **“Web Content Manager”** che assicuri un adeguato livello di comunicazione ed informazione multimediale, rappresentando le stesse uno strumento fondamentale per favorire l'accesso e la partecipazione dei cittadini alla vita civile e democratica fin dalle prime forme di organizzazione locale, provinciale e regionale. Tanto, anche avuto conto che, in alcuni segmenti della popolazione (adolescenti, giovani e giovanissimi), tali forme di comunicazione ed informazione sono giunte addirittura a soppiantare gli altri strumenti di comunicazione tradizionali come la radio, la televisione o la carta stampata. Nel definire le impostazioni del sito, dovrà garantirne il loro aggiornamento continuo, dinamico, ispirato ad una logica di servizio che sappia far fronte alle principali aspettative dei lettori, mediante la facilità nell'accedere, ricercare ed individuare quantità di informazioni sempre più coerenti con gli scopi della propria richiesta;

Dato atto che, così come risultante agli atti del competente Settore Personale, presso questo Ente non risultano in servizio unità dipendenti rivestenti i profili professionali come sopra meglio specificati e che, quindi, per il soddisfacimento delle esigenze di cui innanzi non si rende possibile far ricorso ad una soluzione interna allo stesso Comune;

Visto, pertanto, che per le finalità sopra indicate, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 110 T.U. 18.08.2000, n° 267, dell'art. 99 dello Statuto Comunale e dell'art. 17 (incarichi esterni) del vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici del Comune, possa procedersi, limitatamente al periodo corrispondente a quello del mandato del Sindaco neo eletto, al conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa nei confronti:

- del sig. Giuseppe Iannicelli, quale **“Addetto Stampa”**;
- della d.ssa Daniela Apolito, quale **“Addetto alla Promozione Immagine del Territorio (Grandi Eventi – Editoria – Quartieri)”**;
- della d.ssa Anna Fiore, quale **“Web Content Manager”**;

tanto, anche avuto conto che la legge delega di riforma del lavoro (legge 30/2003) al 1° comma dell'art. 6 prevede che le disposizioni "non si applicano al personale delle pubbliche amministrazioni ove non siano espressamente richiamate" ed avuto conto, altresì che i destinatari dell'incarico di che trattasi sono singolarmente in possesso dei richiesti requisiti professionali e che gli stessi - tra l'altro - hanno già dato prova in passato di poterlo assolvere in maniera puntuale e compiuta;

Considerato, inoltre, che l'incarico di che trattasi, da regolamentarsi con apposite, singole convenzioni nelle quali dovrà essere prevista anche la facoltà per l'Amm.ne di rescissione anticipata, è rispondente agli obiettivi programmatici ed è pertinente ai fini che l'Amministrazione dovrà perseguire; non comporta duplicazione di funzioni atteso che le attività ed i compiti oggetto dell'incarico non sono svolti né possono essere svolti da dipendenti comunali; si connota altresì per il carattere estremamente fiduciario; è conferito in via temporanea, ovvero limitatamente al periodo corrispondente a quello del mandato del Sindaco neo eletto; la prestazione da rendersi avrà carattere prevalentemente personale in coordinazione tra l'opera del collaboratore e l'attività dell'Amministrazione;

Ritenuto, pertanto, potersi disporre:

a) il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata continuativa nei confronti dei destinatari sopra meglio specificati, fissandone la durata a far tempo dalla data di sottoscrizione dell'apposita convenzione e fino e non oltre la scadenza del mandato del sindaco neo eletto, fatta salva, comunque, la facoltà per l'Amm.ne di rescissione anticipata;

b) ai fini della quantificazione dei compensi mensili lordi da corrispondersi a ciascuno dei suddetti collaboratori, che l'importo sia pari ad € 1689,00 (milleseicentottantanove), ovvero eguale a quello previsto attualmente per un dipendente della catg. D1, ritenendolo proporzionato alle utilità che ne conseguirà l'Amministrazione. Tali importi, ai fini fiscali, sono assimilati ai redditi da lavoro dipendente, ai sensi dell'art. 34 della legge 21.11.2000, n° 342 e non sono soggetti ad IVA qualora i singoli interessati non esercitano per professione abituale altre attività di lavoro autonomo (art. 49 del D.P.R. 22 dicembre 1986, n° 917);

c) che tali collaboratori, ricorrendone gli estremi di legge, siano iscritti all' INPS "Gestione separata", all'INAIL ed al SS,NN.;

d) che le attività di cui ai rapporti di collaborazione di che trattasi dovranno essere espletate previo coordinamento del responsabile dello Staff Sindaco al quale, peraltro compete anche il controllo delle stesse attività, mentre la conseguente valutazione resta nella esclusiva competenza del Sindaco;

Visti:

- gli artt. 50 e 110 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;
- l'art. 99 dello Statuto Comunale
- l'art. 17 del Regolamento di cui alla delib.ne C.C n° 15/94;
- Il 1° comma dell'art. 6 della legge n° 30/2003;
- La legge n° 150/2000 in materia di disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni;

Dato atto che questo Ente ha rispettato il patto di stabilità interna per l'anno 2005:

Visto che, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00, il Direttore del Settore Personale ha espresso parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto;

### DELIBERA

1) Approvare la premessa della presente deliberazione che qui deve intendersi integralmente trascritta e, per l'effetto, conferire - a far tempo dalla data di sottoscrizione dell'apposita convenzione e fino e non oltre la scadenza del mandato del sindaco neo eletto, gli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa nei confronti:

- del sig. Giuseppe IANNICELLI, nato a Leonberg (Germania) il 26.01.1965, quale "Addetto Stampa";
  - della d.ssa Daniela Apolito, , nata a Salerno il 5.11.1967, quale "Addetto alla Promozione Immagine del Territorio (Grandi Eventi - Editoria - Quartieri)";
  - della d.ssa Anna Fiore, nata a Salerno il 7.03.1973, quale "Web Content Manager";
- stabilendo che i relativi compensi mensili lordi siano pari all'importo di € 1689,00 (milleseicentottantanove).

2) Approvare nei testi allegati i tre specifici schemi di convenzione che dovranno regolare i rapporti con i destinatari dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa di cui al precedente punto 1), restando chiarito che, in nessun caso, può ritenersi configurato rapporto diretto di dipendenza tra il Comune ed i suddetti collaboratori. Parimenti da escludere, in modo più assoluto, è la prefigurazione degli incarichi in questione quale titolo preferenziale per eventuali future assunzioni.

3) Darsi atto che i contratti di cui al precedente punto 2) sono esenti da Imposta di bollo, mentre le quietanze relative ai compensi percepiti dai singoli collaboratori sono soggetti a tale Imposta nella misura fissa di € 1,29, come previsto dall'art. 13 della Tariffa allegato A al Dpr. N° 642/72, così come chiarito con Risoluzione n° 36 del 5 febbraio 2002 dal Ministero delle Finanze - Agenzia delle Entrate - Direzione centrale Normativa e Contenzioso.

4) Stabilire, ai sensi delle norme richiamate in premessa, che il Direttore del Settore Personale si costituisca in rappresentanza del Comune nella stipula delle convenzioni di che trattasi.

5) La presumibile spesa di € 30.402,00 (Trentamilaquattrocentodue) farà carico al competente capitolo del bilancio per l'esercizio 2006.

Comunicare la presente al Prefetto di Salerno, ai sensi dell'art. 135 comma 2° D.Lgs. 18-8-2000 N° 267.

**IL DIRETTORE DEL SETTORE PERSONALE**  
esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla sola regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

IL DIRETTORE

Si dichiara la regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.  
IL RAGIONIERE CAPO

Parere favorevole in ordine alla legittimità del presente atto, ai sensi dell'art. 96 dello Statuto Comunale, sulla base dei pareri tecnico e contabile espressi.

Il Segretario Generale