



Informazioni Amministrative:
SETTORE IMPIANTI E MANUTENZIONI
Direzione Servizi Cimiteriali
Sede: Via Sant'Alfonso Maria de Liguori snc

Direttore: sig. Di Popolo Filomeno ☎ 089 – 666626 📠 089 – 661237 📧
f.dipopolo@comune.salerno.it

Informazioni Tecniche:
Responsabile del Procedimento: sig. Di Popolo Filomeno
Direzione Servizi Cimiteriali - Sede: Via Sant'Alfonso Maria de Liguori snc
tel.089 – 666626 - Fax 089 – 661237
f.dipopolo@comune.salerno.it - f.dipopolo@pec.comune.salerno.it

collaboratore del R.U.P.:

- geom. Gianfranco Fazio tel. 089/66.66.36-40

**Oggetto: Termodistruzione di materiali combustibili (lignei resti di vestiario ecc.)
rinvenuti dalle operazioni di esumazioni presso il Cimitero Urbano. - Lotto
CIG n. [703792469C]**

DISCIPLINARE DI GARA

L'importo complessivo a base di gara è stabilito in € 54.000,00 oltre IVA
(comprensivi di € 540,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso)

Condizioni di partecipazione alla gara: per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

- requisiti di idoneità professionale: Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, (art. 83 comma 1 e 3 lettera a) del codice);
- non trovarsi nella condizioni di carattere generale di cui all'art. 80, del codice comprese quelle previste dalla normativa antimafia;
- capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, comma 1, lettera "b", del codice attestata tramite dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e il fatturato relativo a servizi, nel settore oggetto della gara, realizzate negli ultimi tre esercizi antecedenti la pubblicazione del bando di gara (art. 86 comma 4 del codice - all. XVII parte I lett. c), per un importo complessivo pari almeno all'importo a base di gara;
- capacità tecniche e professionali: (art. 83 comma 1, lettera "c", D.Lgs 50/2016) attestata tramite dichiarazione contenente l'elenco dei principali servizi analoghi svolti negli ultimi tre anni, per un importo complessivo pari almeno al valore stimato dell'appalto nel periodo: aprile 2014 – marzo 2017 con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblico privati (art. 86 comma 5 D.Lgs.

U
COMUNE DI SALERNO
Comune di Salerno
Protocollo N.0075501/2017 del 04/05/2017

n.50/2016 - all. XVII parte II lett. ii) o mediante la presentazione delle certificazioni, rilasciate dai destinatari del/i servizio/i espletato/i, attestante/i il possesso delle prescritte capacità;

Controllo requisiti: La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, avviene, ai sensi dell'art. 36, c. 5, dell'art. 81, c. 2 e dell'art. 216, c. 13 del codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.AC.. Pertanto è obbligatorio l'acquisizione del PassOE previa registrazione al sistema AVCPass.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare/integrare le verifiche con richiesta agli enti competenti in caso di malfunzionamento del sistema AVCPass o quando si tratti di informazioni non acquisibili presso la predetta banca dati.

Aggiudica: per l'aggiudica dell'appalto si utilizzerà il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. b) del codice, determinato mediante ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara trattandosi di interventi rientranti tra i servizi con caratteristiche standardizzate, connotati da uniformità e ripetitività di procedure - e con la verifica della congruità dell'offerta anomala ai sensi dell'art. 97 c. 2 del codice.

Ai sensi dell'art. 95, c. 12 del codice, si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.

Nel caso di offerte uguali, ed in presenza dei legali rappresentanti dei concorrenti interessati, si procederà al miglioramento dell'offerta economica nel rispetto del principio di segretezza, in assenza dei suddetti riferimenti rappresentativi si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Il contratto sarà stipulato a misura e non conterrà la clausola arbitrale in conformità con quanto disposto dal c.2 dell'art. 209 del Codice.

Progettazione: gli atti tecnici elaborati dal Settore Impianti e Manutenzioni - Servizi Cimiteriali sono stati approvati con la determinazione dirigenziale n. 1665/2017 sopra citata.

Finanziamento: la spesa trova copertura sull'impegno assunto con la medesima determinazione dirigenziale già citata.

Pagamenti: ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 del C.S.A.

Tempo: l'appalto avrà una durata di mesi 12 (dodici) a partire dalla data del stipula del contratto.

I luoghi di esecuzione: Cimitero Urbano - Sede: Via Sant'Alfonso Maria de Liguori snc.

Sopralluogo: non richiesto.

La Sanzione Ai sensi dell'art. 83, c. 9, del codice le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate. In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria.

La sanzione prevista dall'art.83 comma 9 del codice, dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione, è quantificata in €. 54,00= pari allo 0,1% dell'importo di gara pari ad € 54.000,00 oltre IVA.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Gli elaborati tecnici Gli atti di gara e gli elaborati tecnici sono liberamente visibili presso il Settore Impianti e Manutenzioni - Direzione Servizi Cimiteriali - Sede: Via Sant'Alfonso Maria de Liguori snc tel.089 - 666626 - 666640 - Fax 089 - 661237 f.dipopolo@comune.salerno.it - f.dipopolo@pec.comune.salerno.it nei giorni feriali (escluso il sabato) dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

I predetti elaborati tecnici, unitamente a tutta la documentazione amministrativa per poter partecipare alla gara, sono altresì disponibili gratuitamente con accesso illimitato e diretto, sul sito web dell'Ente all'U.R.L. www.comune.salerno.it sezione Bandi di gara e contratti da cui può esserne effettuato il download.

R.U.P.: il responsabile Unico del Procedimento è il: **sig. Di Popolo Filomeno.**

Chiarimenti: è possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura formulando apposita richiesta scritta da far pervenire, anche via e-mail, al R.U.P. sig. **Di Popolo Filomeno** ai recapiti sopra indicati.

Il termine ultimo entro cui è possibile inoltrare richieste di chiarimenti è fissato a 6 (sei) giorni prima del termine previsto per la presentazione delle offerte. Oltre tale termine non si accetteranno ulteriori richieste di chiarimenti né verranno fornite risposte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti verranno fornite entro sei giorni naturali antecedenti il termine di presentazione dell'offerta.

I chiarimenti, oltre che essere forniti al richiedente, saranno pubblicati in forma anonima anche al predetto link.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante consegna a mano, oppure a mezzo di raccomandata delle Poste Italiane S.p.A., posta celere o mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio - **pena l'esclusione dalla gara** - delle ore **12:00** del giorno **23/05/2017**, all'ufficio Archivio della stazione appaltante - Palazzo di Città - sito in via Roma - 84121 Salerno.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente l'etichetta applicata dall'Ufficio Protocollo,

contenente il numero di protocollo progressivo, l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

In caso di consegna a mano l'ufficio Archivio rilascerà, a richiesta, apposita ricevuta dell'avvenuta consegna.

I plichi, idoneamente sigillati con ceralacca e controfirmati sui lembi di chiusura, oppure sigillati con nastro adesivo e controfirmati sui lembi di chiusura, oppure chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura, oppure chiusi, timbrati e controfirmati sui lembi di chiusura, devono recare all'esterno, oltre all'attestazione del mittente, l'indirizzo, il n. di partita IVA e C.F. dello stesso:

Oggetto: Procedura per l'affidamento di Termodistruzione di materiali combustibili (lignei resti di vestiario ecc.) rinvenuti dalle operazioni di esumazioni presso il Cimitero Urbano. - Lotto CIG n. [703792469C].

Scadenza presentazione offerta: 23/05/2017, ore 12:00"

Si avverte che, ove il plico fosse sprovvisto della suddetta dicitura, sarà trattato come corrispondenza ordinaria e, pertanto, l'Amministrazione declina ogni responsabilità al riguardo.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di imprese, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante, ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per le imprese straniere sarà ritenuta causa di esclusione la presentazione di offerte o, più in generale di documentazione non redatta in lingua italiana o non corredata da traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente "Busta A - Documentazione Amministrativa", "Busta B - Offerta Economica lotto B".

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti deve essere riportata l'indicazione di tutti i componenti.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Verranno escluse le offerte plurime, parziali, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'apertura delle offerte in prima seduta pubblica avverrà il giorno **23.05.2016** alle ore **14:00** presso il Settore Impianti e Manutenzioni, sito in via G. Grimaldi, 7 - Ex Seminario Regionale - 84126 Salerno.

In caso di necessità di una eventuale seconda seduta pubblica ne sarà data tempestiva comunicazione indifferentemente a mezzo fax, e-mail o p.e.c. (posta elettronica certificata) ai recapiti indicati dal concorrente nella richiesta di partecipazione all'appalto.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare, nei suoi allegati, nel capitolato regolante il servizio in appalto.

Le operazioni di gara saranno tenute in seduta pubblica e potranno parteciparvi i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

CONTENUTO DEI PLICHI

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno **2 (due)** buste distinte; ciascuna busta dovrà essere sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, oppure sigillata con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura, oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, oppure chiusa, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante sul frontespizio l'indicazione del **mittente**, l'**oggetto della gara** e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "Busta A - Documentazione Amministrativa";
- 2) "Busta B - Offerta Economica";

Tali buste non dovranno essere trasparenti o comunque tali da rendere anche parzialmente conoscibile il loro contenuto.

Busta A - "Documentazione amministrativa".

Nella **busta "A - Documentazione Amministrativa"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) **DICHIARAZIONE sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 da redigersi sull'allegato "Modello A", da parte di tutti i soggetti in esso indicati o in conformità allo stesso,

- 2) **DICHIARAZIONE sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 da redigersi sull'allegato "Modello A/1", da parte di tutti i soggetti in esso indicati o in conformità allo stesso.
- 3) **DICHIARAZIONE sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, da redigersi sull'allegato "Modello B" da parte di tutti i soggetti in esso indicati o in conformità allo stesso.
- 4) **DICHIARAZIONE sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, da redigersi sull'allegato "Modello C" da parte di tutti i soggetti in esso indicati o in conformità allo stesso.
- 5) **DICHIARAZIONE sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n°445/2000 da redigersi sull'allegato "Modello D" in caso di presentazione di copia conforme di un documento che si intende allegare.
- 6) **DICHIARAZIONE sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 da rendersi sull'allegato "Modello E" - Patto di integrità.
- 7) **DICHIARAZIONE sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 da redigersi sull'allegato "Modello F - D.G.U.E." (**Documento di Gara Unico Europeo**).

Il modello A deve essere utilizzato se la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del codice viene resa dal legale rappresentante in nome proprio e per conto di tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80, pur senza prevedere specificatamente - in questa fase - l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.

Ove invece il legale rappresentante non intenda procedere, per autonoma e libera scelta, nei sensi sopra indicati, dovrà utilizzare il modello A/1 e i modelli B e C in relazione alle dichiarazioni da rendere dai soggetti tenuti ai sensi del comma 3 dell'art. 80.

Le stazioni appaltanti - infatti - richiedono, alle imprese concorrenti l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80, solo al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Ciò nell'ottica di perseguire la semplificazione delle procedure di gara e la riduzione degli oneri amministrativi connessi allo svolgimento delle stesse, in conformità del comunicato A.N.AC. del 26.10.2016.

Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso del requisito in esame.

Le dichiarazioni vanno comunque rese in conformità alla modulistica di seguito indicata e predisposta dall'ente, il cui utilizzo non costituisce un obbligo, nè è causa di esclusione.

Resta inteso che in caso di un loro utilizzo, il concorrente compilatore deve barrare sugli stampati, con idonei segni grafici, l'alternativa prescelta, ovvero trascrivere il modello eliminando l'alternativa non scelta.

Le dichiarazioni dovranno essere corredate dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore da cui siano chiaramente rilevabili i dati anagrafici, l'ente rilasciante, il numero del documento e la data di scadenza.

In caso di dichiarazioni plurime da rilasciarsi da parte dello stesso

soggetto è sufficiente allegare una sola copia del documento di riconoscimento.

Oltre alle predette dichiarazioni nel plico "A - Documentazione Amministrativa" va inserita la seguente ulteriore documentazione:

- Nel caso di raggruppamento già costituito -

8) - MANDATO collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

- Nel caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o costituendo consorzio ordinario di concorrenti -

8a) - Apposito impegno a formalizzare la costituzione in caso di aggiudica con indicazione dell'operatore mandatario cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e preliminarmente alla stipula del contratto.

- Nel caso di consorzio o GEIE già costituito -

8b) - copia dell'Atto Costitutivo e Statuto del consorzio o GEIE sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso (utilizzare il modello allegato E).

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5

1)- **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

2)- **dichiarazione**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

3)- **dichiarazione** che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

4) - **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

5) - **dichiarazione** che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

6) - **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete;

(o in alternativa)

7) - **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a) - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c) - la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

In caso di avvalimento (art. 89 del codice):

8c1) dichiarazione sottoscritta da parte del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

8c2) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il comune di Salerno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

8c3) dichiarazione sottoscritta da parte del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48 del codice, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

8c4) contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto dovrà contenere quanto previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che l'impresa ausiliata.

Da inserire nel plico A – Documentazione amministrativa.

Cauzione provvisoria

9) - Garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, per un importo garantito di **€. 1.080,00 =** (euromillezerottanta/00)

Tale garanzia è da costituire:

a) in contanti presso la Tesoreria Comunale - Banco di Napoli - C.so Vitt. Emanuele - Salerno. In tal caso occorrerà inserire nella busta A, pena esclusione, la ricevuta dell'avvenuto versamento.

Nel caso di versamento in contanti della garanzia provvisoria il concorrente, ai sensi dell'art. 93, co. 8 del D.Lgs. 50/2016, dovrà presentare, a corredo della ricevuta di versamento, **a pena di esclusione**, un impegno di un fidejussore assicurativo o bancario o di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del D.Lgs 50/2016 qualora lo stesso risultasse aggiudicatario.

Per beneficiare della riduzione al 50% della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato.

b) con polizza fideiussoria assicurativa o bancaria o rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Le predette polizze dovranno contenere espressamente e testualmente, le seguenti clausole:

1) - *Qualora il contraente risulti aggiudicatario della fornitura la Società Ass.ce si impegna, fin da ora, a rilasciare la garanzia fidejussoria per la cauzione definitiva (art.93 c.8 D.Lgs.50/2016); (tale impegno può essere rilasciato anche da un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria - art.93 c.8 del D.Lgs 50/2016)*

2) - *La Società si impegna a versare l'importo garantito a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, entro 15 giorni da tale richiesta, con rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile ed all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile; (art.93 c.4 D.Lgs.50/2016)*

3) - *Validità 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; (art.93 c.5 del codice)*

4) - *impegno a rinnovare la garanzia prevista per la durata di cui sopra (180 gg), nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudica; (art.93 c.5 del codice)*

Non è ammessa la prestazione della cauzione (garanzia) a mezzo di nessun tipo di assegno.

In caso di possesso di ulteriori requisiti che danno accesso ad altre riduzioni della garanzia provvisoria, quali quelli previsti dall'art.93 comma 7 del D.Lgs.50/2016 e da indicarsi nel Modello A, il concorrente dovrà allegare alla polizza (opportunamente ridotta), in originale o copia conforme (utilizzare il Modello D) la documentazione a riscontro di tali ulteriori riduzioni.

Nel caso di R.T.I., aggregazioni di imprese di rete, Consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la predetta cauzione dovrà essere intestata a tutti gli operatori che costituiranno il R.T.I., l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE e firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte dei predetti organismi.

Le eventuali riduzioni della polizza, come sopra descritte, saranno applicabili solamente nel caso in cui tutte le imprese facenti parte dei predetti organismi siano in possesso delle citate certificazioni.

In tal caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

Da inserire nel plico A - Documentazione amministrativa.

PassOE

10) - PassOE (Documento generato dal sistema AVCPass - *Authority Virtual Company Passport*)

L'AVCP (oggi ANAC) con deliberazione n.111 del 20 dicembre 2012, disciplinante la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice, ha stabilito doversi procedere, per tale verifica, mediante l'utilizzo della Banca dati nazionale dei contratti pubblici, istituita presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura, se non già registrati, sono invitati a registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link: <https://ww2.avcp.it/idp-sig/>

Nella pagina che si apre cliccare sulla voce "Registrati". Successivamente, accedendo con le proprie credenziali al sistema, inserire il CIG identificativo della presente procedura, (indicato in precedenza), e procedere alla generazione del **PassOE** (il documento che attesta che l'Operatore Economico (OE) può essere verificato tramite AVCPASS).

Da inserire nel plico A - Documentazione amministrativa.

Albo Nazionale Gestori Ambientali

11) Iscrizione presso l'Albo Nazionale Gestori Ambientali per la categoria riguardante lo smaltimento di "Altri rifiuti non biodegradabili"(Rifiuti provenienti da cimiteri), Codice CER 20.02.03., **che dovrà essere posseduta al momento della stipula del contratto in quanto requisito di esecuzione del servizio e quindi da possedersi per tutta la sua durata.**

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

12) dichiarazione/i, resa/e ai sensi del D.P.R. n.445/2000 attestante il possesso della capacità economica e finanziaria del concorrente (**art. 83, comma 1, lettera "b", del codice**) concernente il fatturato globale d'impresa e il fatturato relativo a servizi nel settore oggetto della gara, realizzate negli ultimi tre esercizi antecedenti la pubblicazione del bando di gara (art. 86 comma 4 del codice - all. XVII parte I lett. c), per un importo complessivo pari almeno all'importo a base di gara.

(NB: gli elementi previsti nella dichiarazione di cui alla presente richiesta sono previsti nel Quadro B pag.21 del D.G.U.E. da compilarsi a cura del concorrente.) - Da inserire nel plico A - Documentazione amministrativa.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA.

13) dichiarazione/i, resa/e ai sensi del D.P.R. n.445/2000 attestante le capacità tecniche e professionali del concorrente (**art. 83 comma 1, lettera "c", d.lgs 50/2016**) sarà attestata tramite la presentazione dell'elenco dei principali servizi analoghi per un importo complessivo pari almeno al valore stimato dell'appalto nel periodo: aprile 2014 – marzo 2017 con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati (art. 86 comma 5 D.Lgs. n.50/2016 - all. XVII parte II lett. ii) o mediante la presentazione delle certificazioni, rilasciate dai destinatari del/i servizio/i espletato/i, attestante/i il possesso delle prescritte capacità;
(NB: la dichiarazione di cui alla presente richiesta è contenuta al Quadro C pag.23 del D.G.U.E. da compilarsi a cura del concorrente.) - Da inserire nel plico A - Documentazione amministrativa.

Patto di integrità

14) patto d'integrità sottoscritto dai soggetti nello stesso indicati reso mediante compilazione dell'allegato Modello E).

Nell'ipotesi di avvalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

La mancanza del documento debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto concorrente comporterà, ai sensi dell'art.1 comma 17 della Legge 190 del 6.11.2012, l'**esclusione dalla gara**.

Da inserire nel plico A - Documentazione amministrativa.

D.G.U.E.

15) - D.G.U.E. (Documento di Gara Unico Europeo) - art.85 del codice.

Compilare l'allegato Modello F in tutte le sue parti pertinenti ed inserirlo nel plico A) - Documentazione amministrativa.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

RICEVUTA DEL VERSAMENTO CONTRIBUTO AVCP. - Nessun contributo è dovuto all'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in quanto l'importo a base di gara è inferiore a €. 150.000,00.

Busta B – "Offerta economica "

Nella **busta "B – Offerta economica**, idoneamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, oppure sigillata con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura, oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, oppure chiusa, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante sul frontespizio il nominativo dell'impresa, l'oggetto della gara deve essere contenuto, **a pena di esclusione**, il seguente documento:

Modulo dell'Offerta, redatto in competente bollo⁽¹⁾ che dovrà essere chiaramente leggibile e sottoscritto dal titolare dell'impresa, ovvero dal legale rappresentante della stessa o dalle persone munite di potere di rappresentanza, con l'indicazione della sede legale dell'impresa.

L'offerta dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere ed esclusivamente in percentuale. La firma dovrà essere leggibile ed apposta per esteso. Il documento dovrà contenere l'indicazione del luogo e della data di nascita dell'imprenditore o del legale rappresentante della società o cooperativa, nonché il numero di codice fiscale o partita I.V.A.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere si considererà valido quello espresso in lettere.

Nell'offerta dovranno essere indicati i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art.95 c. 10 del codice).

L'offerta non dovrà presentare cancellazioni o abrasioni che non siano espressamente confermate dall'offerente mediante apposizione della propria firma.

In caso di R.T.I. non ancora costituita l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento.

In caso che l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

L'offerta avrà validità per 180 giorni dalla data della presentazione.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

In ogni caso la dichiarazione va comunque effettuata in conformità al suddetto modello.

ALTRE INFORMAZIONI

Soggetti ammessi alla gara.

Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45, del codice, nonché concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 45 del citato codice purché in possesso dei requisiti prescritti nel seguito della presente lettera di invito.

Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del codice. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48, comma 9, del codice, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata.

La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.

In conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del codice è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di

¹⁾ - Le offerte prive del prescritto bollo saranno inviate al competente Ufficio Bollo e Demanio dell'Agenzia delle Entrate per il recupero del bollo evaso.

violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del codice.

Per i Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del codice. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del codice e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del codice. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del codice e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nel presente disciplinare.

I concorrenti stabiliti negli altri stati di cui all'art. 49 del codice, devono produrre documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

Saranno esclusi i soggetti che, intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 89 del codice e non presentino la documentazione prevista dall'articolo citato.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dall'Autorità di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente dalla stessa richiesta.

Come stabilito dall'art. 95, c. 15 del codice ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, nè per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante ed il concorrente, saranno rese mediante fax o posta elettronica ai recapiti indicati dal concorrente nella modulistica di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 48 comma 14 del codice le disposizioni indicate per i raggruppamenti temporanei di concorrenti trovano applicazione, in quanto compatibili, alle imprese aderenti al contratto di rete.

Verranno esclusi gli operatori economici che non siano in possesso dei requisiti minimi previsti nel presente disciplinare.

L'aggiudica definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 32 e 33 del codice.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

In caso di ricorso l'organismo responsabile della procedura sarà il T.A.R. Campania - Sez. di Salerno - L.go San Tommaso D'Aquino,3 - 84121 Salerno. Telefono: 089/22.67.06.

Presentazione del ricorso: 30 giorni dalla notifica o piena conoscenza o dalla scadenza del termine di pubblicazione.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'Autorità di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica aperta ai legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:

- ♦ verificare la regolarità formale dei plichi pervenuti e alla numerazione delle buste contenenti la documentazione amministrativa ("**A - Documentazione Amministrativa**") e delle offerte economiche ("**B-Offerta economica** e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa, mediante apertura della busta "**A- Documentazione Amministrativa**";
- ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. m) del codice;
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del codice hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) e g) del codice non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2, lett. d), e) ed f) del codice;
 - verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d'ufficio ex art. 43 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
 - verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;
 - i descritti adempimenti sono previsti a pena di esclusione.

Nell'ipotesi sopra descritta la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora sarà resa nota nel corso della procedura e pubblicata con avviso inserito al link contenente la procedura (e da cui si è effettuato il download della documentazione per partecipare alla gara).

Dopo che il Presidente di gara avrà verificato la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del codice), dichiara l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità al bando di gara e al disciplinare.

Si procederà, quindi, alla verifica della regolarità dei PassOE presentati dai concorrenti mediante consultazione del sito web dell'A.N.A.C. – Sez. AVCPass.

Preventivamente si procederà a sorteggiare il metodo da applicarsi per il calcolo della soglia di anomalia a norma del c. 2 dell'art.97 del codice.

Nell'eventualità che l'esito del sorteggio del metodo da applicare per l'anomalia dell'offerta dovesse essere quello previsto dall'art.97 c.2 lett. e) si provvederà a sorteggiare il coefficiente da applicare variabile tra 0,6 – 0,8 – 1 – 1,2 – 1,4.

Il risultato del calcolo della soglia di anomalia, non ricorrendo gli estremi per l'esclusione automatica delle offerte anomale, sarà utilizzato esclusivamente per la determinazione delle offerte anomale da sottoporre ad eventuale verifica.

La stazione appaltante, sempre in seduta pubblica, procederà poi all'apertura dei plichi B **"Offerta economica"** presentate dai concorrenti ammessi, esclude eventualmente i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e provvede alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del codice.

In caso di discordanza tra l'indicazione dell'oggetto riportato sull'esterno del plico contenente l'offerta e l'offerta in esso contenuta il concorrente sarà escluso dalla gara.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 33 del codice, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudica.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 80 e 83 del codice nonché il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, di cui ai punti 12) e 13) precedenti, saranno verificati - da parte del R.U.P. - mediante l'acquisizione della documentazione che il concorrente è tenuto a rendere disponibile attraverso la piattaforma informatica dell'AVCPass ai sensi dell'art. 216 c. 16 del codice.

La documentazione da inserire è solo quella nella esclusiva disponibilità degli operatori economici e non reperibile presso Enti certificatori.

All'esito positivo delle verifiche ed all'approvazione degli atti di gara, in uno alla proposta di aggiudica, il Dirigente cui afferisce la procedura, provvederà alla formalizzazione della determinazione di aggiudica definitiva.

Ai sensi dell' art 32 comma 10 del D.Lgs 50 /2016 ,il termine dilatorio finalizzato alla stipula e di cui al comma 9 non si applica alla presente procedura trattandosi di un appalto basato su un accordo quadro di cui all'art. 54 del codice.

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di cui trattasi ai sensi e per gli effetti della legge n.196/03.

La partecipazione alla gara comporta piena, incondizionata ed irrevocabile accettazione di tutte le norme e condizioni sopra esposte o richiamate, di tutta la normativa vigente in tema di appalti pubblici, nonché del carattere d'essenzialità di tutte le clausole e condizioni previste nel disciplinare, negli elaborati di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

STIPULA DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante fa espresso richiamo ai fini dell'applicazione dell'art. 110 del D.Lgs.n. 50/16.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del codice.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante.

La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti richiesti dalla stazione appaltante nel rispetto della tempistica prevista dalle norme di settore e di gara.

In caso di inottemperanza sarà disposta l'escussione della garanzia provvisoria e l'attivazione delle procedure di cui al richiamato art.110.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante .

Tutte le spese del contratto, nessuna esclusa od eccettuata, cederanno a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il termine per la stipula del contratto, di cui all'art.32 comma 8 del D.Lgs.50/2016 è determinato in gg. 90.

Ai sensi dell'art. 209, c. 2 del D.Lgs.n. 50/2016 il contratto non conterrà la clausola arbitrale.

Qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di un R.T.I. (non ancora costituito) l'aggiudicatario dovrà esibire la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del codice.

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

SUBAPPALTO
art.105 del D.Lgs 50/2016

E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni contenute nell'art. 105 del codice, purchè l'impresa lo indichi espressamente compilando il quadro D pag. 8 del D.G.U.E.

Il Direttore del Settore
Ing. Elvira Cantarella

