



COMUNE di SALERNO
SETTORE POLITICHE SOCIALI
UFFICIO CASA

AVVISO PUBBLICO
PER

LA SELEZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA LOCAZIONE PERMANENTE DI
ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE

Premesso:

- che per gli effetti della deliberazione della Giunta Regionale della Campania, n. 957 del 21/3/03, BURC n. 17 del 22/4/03, e deliberazione della Giunta Comunale n. 539 del 7/5/03 le imprese di costruzione e cooperative edilizie, assegnatarie di aree e beneficiarie di contributi regionali in conto capitale, si sono impegnate a cedere in locazione permanente, in favore di soggetti individuati da questo ente, una aliquota di alloggi non superiore al 20% di quelli programmati;
- che in esito ai precedenti bandi, pubblicati il 26/04/2010, il 24/09/2014 e il 12/07/2017, ad oggi, risultano ancora disponibili gli alloggi di cui alla seguente tabella;

Cooperativa	Zona	Mq alloggio	Lotto	Fabb	piano	Int.	Canone mensile	note
San Galileo	Fuorni	71,23	2	Sub c	2	6	467,27	box auto mq 20,46
Picentina Uno	Sordina	66,50	1	A	1	4	494,16	box auto mq 19,80
Picentina Uno	Sordina	66,50	1	B	1	4	494,16	box auto mq 19,80
Picentina Uno	Sordina	62,20	2		R	2	455,55	box auto mq 17,70
Picentina Uno	Sordina	59,00	3	A	R	2	443,42	box auto mq 18,00

- che per la locazione sono dovuti il canone, come indicato nella sopra riportata tabella per ogni alloggio, calcolato ai sensi dell'art. 2 comma 3 della legge 431/98 (canone concordato), comprensivo del box auto pertinenziale, oltre gli oneri condominiali ed iva al 10%.

Specificato che la procedura di cui al presente bando non è tesa all'assegnazione di un alloggio di e.r.p. (alloggio popolare) ma esclusivamente alla locazione permanente di un alloggio di proprietà delle imprese e/o cooperative di cui sopra.

E' indetto il presente avviso **per la selezione tramite procedura a sportello** di soggetti interessati alla **locazione permanente** degli alloggi di edilizia sociale indicati nella tabella di cui sopra, e di quelli ulteriori che eventualmente si renderanno disponibili.

Possono partecipare le famiglie **che, alla data della domanda, abbiano con un reddito imponibile complessivo annuo familiare non superiore ad € 58.333,00,** rientranti nelle seguenti categorie sociali deboli:

- famiglie beneficiarie di assegnazioni provvisorie in alloggi parcheggio;
- famiglie soggette a provvedimenti esecutivi di rilascio non eseguiti, motivati da finita locazione o da morosità incolpevole, ritenendosi tale quella per i motivi di cui all'art. 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 14/05/2014 di attuazione dell'art. 6 comma 5 del D.L. 31/08/2013 convertito con modificazioni dalla legge 28/10/2013 n. 124.



COMUNE di SALERNO
SETTORE POLITICHE SOCIALI
UFFICIO CASA

- famiglie con presenza di uno o più anziani ultrasessantacinquenni;
 - famiglie con presenza di uno o più invalidi con percentuale pari o superiore ai due terzi;
 - giovani coppie che hanno contratto matrimonio da non più di 36 mesi antecedenti la data di pubblicazione del presente bando ed entrambi i coniugi non abbiano superato il 35° anno di età.
- Per giovani coppie si intendono le famiglie costituite unicamente dalla coppia e dai figli; la presenza nel nucleo familiare anagrafico di eventuali altri componenti è pertanto ininfluenza sia ai fini del reddito che del possesso degli altri requisiti.

Ai fini della locazione occorre che il canone annuo dell'alloggio da locare, comprensivo di oneri condominiali ed iva al 10%, non incida oltre il 40% del reddito imponibile del nucleo familiare del richiedente.

La scelta degli alloggi da parte dei richiedenti avrà luogo fino ad esaurimento degli alloggi disponibili e sempre che il canone annuo dell'alloggio scelto, comprensivo di oneri condominiali ed iva al 10%, non incida oltre il 40% del reddito imponibile del nucleo familiare del richiedente.

L'elenco delle famiglie, con il rispettivo alloggio scelto, sarà trasmesso alle imprese e cooperative assegnatarie delle aree, per la stipula del contratto di locazione direttamente con le stesse.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Le domande devono essere redatte e sottoscritte utilizzando esclusivamente l'apposito modulo che può essere scaricato dal sito web ufficiale del Comune: www.comune.salerno.it e dal sito web dell'Ambito Territoriale S5: www.pianosociales5.it

Il modulo di domanda può essere anche ritirato, nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 16,30 alle ore 17,30, presso:

Segretariato Sociale n° 1 - via Bartolomeo Prignano;

Segretariato Sociale n° 2 - via Paolo De Granita;

Segretariato Sociale n° 3 - via Onorato Da Craco;

Segretariato Sociale n° 4 - via Guido Vestuti, presso Centro Sociale;

Segretariato Sociale n° 5 - via Guido Vestuti, presso Centro Sociale;

Ufficio Casa – via San Domenico Savio, n° 4.

Il modulo di domanda deve essere compilato in ogni sua parte e deve essere allegata la documentazione richiesta, nonché ogni altro documento ritenuto utile a comprovare il possesso dei requisiti.

La domanda può essere presentata **dalla data di pubblicazione del presente avviso fino al 31/12/2019.**

Saranno prese in considerazione le domande consegnate entro tale termine e comunque fino ad esaurimento degli alloggi disponibili.

Pena l'esclusione, la domanda, con la documentazione di cui al successivo punto 8, deve essere consegnata presso l'Archivio Generale – Ufficio Protocollo del Comune.



COMUNE di SALERNO
SETTORE POLITICHE SOCIALI
UFFICIO CASA

Non è ammessa nessun'altra modalità di presentazione della domanda.

TRATTAZIONE DELLE DOMANDE, PRIORITÀ E RISERVE

Le pratiche saranno istruite secondo l'ordine cronologico del n.ro di protocollo di arrivo apposto dal Comune di Salerno.

Il termine per la conclusione del procedimento di verifica dei requisiti è di 30 giorni dalla data di presentazione della domanda.

La mancanza della documentazione obbligatoriamente prevista determinerà l'impossibilità di trattazione della domanda sino al suo completamento.

Al termine dell'istruttoria della domanda, il competente ufficio provvederà:

- a comunicare all'interessato l'esito delle verifiche effettuate in ordine al possesso dei requisiti di accesso;
- a richiedere il deposito dell'ulteriore documentazione eventualmente mancante e/o di quella ritenuta necessaria.

Il procedimento per la scelta dell'alloggio in favore delle domande di esito positivo e complete della documentazione, avverrà fino **ad esaurimento degli alloggi disponibili**, secondo l'ordine cronologico del rispettivo n.ro di protocollo apposto dal Comune di Salerno e con priorità in base alle seguenti condizioni dei richiedenti e secondo l'ordine di elencazione delle stesse:

1. famiglie beneficiarie di assegnazioni provvisorie in alloggi parcheggio, secondo la maggiore permanenza in sistemazione provvisoria in alloggio parcheggio;
2. famiglie destinatarie di provvedimenti esecutivi di rilascio, **non eseguiti**, motivati da finita locazione o da morosità incolpevole, ritenendosi tale quella per i motivi di cui all'art. 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 14/05/2014 di attuazione dell'art. 6 comma 5 del D.L. 31/08/2013 convertito con modificazioni dalla legge 28/10/2013 n. 124, secondo l'ordine crescente della data fissata per l'esecuzione;
3. famiglie con presenza di anziani, per numero decrescente di anziani e, a parità, per ordine decrescente della somma dell'età degli anziani presenti;
4. famiglie con presenza di invalidi, per numero decrescente di invalidi presenti e, a parità, secondo la maggiore percentuale di invalidità e, a parità, per età decrescente;
5. giovani coppie, con priorità per quelle confluite nel nucleo familiare dei genitori di uno dei due coniugi, e in ordine decrescente del numero di figli e, a parità, per ordine decrescente della somma dell'età dei coniugi.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- [1] fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- [2] copia del permesso di soggiorno
- [3] copia della richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno
- [4] copia della carta di soggiorno



COMUNE di SALERNO
SETTORE POLITICHE SOCIALI
UFFICIO CASA

[5] D.S.U. - dichiarazione sostitutiva unica - anno 2019- resa ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013, completa dei fogli allegati e debitamente sottoscritta, riportante la composizione del nucleo familiare alla data della presente, la situazione patrimoniale di tutti i componenti del nucleo

[6] attestazione ISE/ISEE - anno 2019- determinata e resa dall'I.n.p.s. ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013

[7] copia del **provvedimento esecutivo di rilascio** non eseguito, riportante la motivazione e la data fissata per l'esecuzione

[8] copia della documentazione, riferita al richiedente e/o ad uno o più componenti del nucleo familiare, comprovante uno o più motivi della **morosità incolpevole**, di cui all'art. 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 14/05/2014 di attuazione dell'art. 6 comma 5 del D.L. 31/08/2013 convertito con modificazioni dalla legge 28/10/2013 n. 124.

[9] copia del certificato di invalidità con l' indicazione della percentuale

La mancata presentazione della domanda e della documentazione, nei luoghi e secondo le modalità indicate nel presente Avviso Pubblico, determinerà l'impossibilità di trattazione della domanda stessa.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il responsabile del procedimento relativo al presente Avviso Pubblico è la sig.ra Castiello Stefanina (Settore Politiche Sociali – Ufficio Casa, via S. Domenico Savio n. 4, tel. 089 667346, email s.castiello@comune.salerno.it).

L'Amministrazione comunale provvederà ad effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni rese e sulla documentazione prodotta dai richiedenti, avvalendosi delle informazioni in proprio possesso e di quelle messe a disposizione dall'Agenzia delle Entrate e dall'Agenzia del Territorio, nonché di quelle acquisibili presso altri enti.

L'accertamento d'ufficio di circostanze diverse da quelle dichiarate e/o documentate sarà motivo di esclusione e/o di decadenza dal beneficio.

Nei casi accertati di falsa dichiarazione sarà disposta la decadenza dal beneficio e si procederà alla denuncia all'Autorità Giudiziaria.

La procedura amministrativa di cui al presente avviso si concluderà entro il 31/12/2019 e comunque all'esaurimento degli alloggi disponibili.

PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso Pubblico ed il relativo modello di domanda sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Salerno, www.comune.salerno.it e sul sito web dell' Ambito Territoriale S5: www.pianosociales5.it

Salerno, 29 aprile 2019