



Fondo Europeo Sviluppo Regionale
P.O.R. CAMPANIA 2007-2013

La tua
Campania
cresce in
Europa



SETTORE OPERE E LAVORI PUBBLICI
Via Roma – Palazzo di Città – 3° piano – 84121 Salerno
Tel. 089/662301 089/662530 Fax. 089/662549
R.U.P. arch. Angela Magliacano: a.magliacano@comune.salerno.it

OGGETTO: Bando di concorso per la realizzazione di un'opera d'arte contemporanea presso l'Auditorium Umberto I CUP I56J14000110006 – CIG : 5947341D0A.

CIG opera d'arte: 7963087346

Art.1 EDIFICIO OGGETTO DEL CONCORSO

Il Comune di Salerno, nell'ambito dei lavori di completamento dell'Auditorium, parte del complesso edilizio dell'Umberto I, sito in via S. De Renzi in adempimento alle previsioni di progetto esecutivo e in ottemperanza alla legge del 29 luglio 1949 n. 717, come modificata dalla legge n. 237/1960 e dalla legge n. 352/1997, bandisce un concorso tra artisti finalizzato a caratterizzare il sito e l'edificio dell'Umberto I con l'introduzione di un'opera d'arte contemporanea, come definita nel successivo articolo 2, e secondo i criteri e le modalità di cui al presente bando.

Art.2 OPERA D'ARTE

L'opera d'arte ad abbellimento del complesso edilizio dell'Umberto I, composto dall'edificio del Convento di S.Nicola della Palma, dall'edificio del Convento di S. Lorenzo e dall'Auditorium stesso, deve avere come elemento costitutivo il carattere creativo, inteso come contemporanea presenza di originalità e novità oggettiva (art.2575 del C.C.).

Art.3 TEMA DEL CONCORSO

L'artista è chiamato a proporre un intervento artistico costituito da uno o più pannelli composti da formelle policrome di ceramica smaltata modellata ad altorilievo da allocare sulla quinta in muratura realizzata sulla terrazza panoramica dell'edificio Auditorium (vedi allegato 1 e 2).
Il tema delle opere deve essere legato alla Scuola Medica Salernitana.

Non vi sono particolari limitazioni artistiche-espressive.

L'opera d'arte dovrà essere inedita e in armonia con lo stile architettonico del complesso edilizio dell'Umberto I e con il contesto.

L'opera d'arte non dovrà in nessun caso costituire elemento di pericolosità. Dovranno essere assicurate le caratteristiche di stabilità e durata nel tempo, di facilità di manutenzione, di resistenza agli agenti atmosferici e di totale sicurezza per gli utenti del complesso edilizio.

Art. 4 IMPORTO DESTINATO ALL'OPERA D'ARTE VINCITRICE

I costi relativi alla manodopera, all'acquisto di materiale di supporto, trasporto e quant'altro necessario per la realizzazione dell'opera d'arte, la sua installazione, ancoraggio e messa in sicurezza (certificata da professionista abilitato), se necessario, dichiarazione liberatoria ai fini antincendio sono contemplati nell'importo onnicomprensivo di € 70.000,00 oltre IVA.

Non sono previsti oneri della sicurezza sul lavoro da rischi da interferenze.

Si intende compensato con il suddetto importo ogni onere relativo alla ideazione, produzione, consegna e collocazione "in situ" dell'opera artistica, nonché tutti i costi per le professionalità eventualmente necessarie e correlate per la realizzazione ed installazione dell'opera stessa: oneri connessi alla predisposizione della documentazione tecnica, all'effettuazione delle verifiche statiche, all'attuazione delle necessarie misure di sicurezza ai fini della posa dell'opera, polizze assicurative, oneri relativi al D. lgs 81/2008 in tema di sicurezza, etc., secondo quanto previsto negli articoli che seguono), eventuali sopralluoghi che l'artista riterrà opportuno effettuare in loco, tutti gli oneri relativi al soggiorno degli artisti vincitori a Salerno in occasione della loro proclamazione e dell'installazione delle opere, nonché alla partecipazione ad eventuali momenti pubblici di incontro.

Rimangono a carico dell'artista eventuali danni arrecati alla struttura edilizia, a qualsiasi altro elemento di finitura architettonica e agli impianti o danni arrecati a terzi al momento dell'installazione dell'opera.

Art. 5 PARTECIPAZIONE

Al concorso possono partecipare artisti (persone fisiche) italiani o stranieri, maggiorenni, che godano dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza, che non si trovino nelle situazioni di incompatibilità di cui al successivo art.6 ed in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Gli artisti che intendono partecipare al concorso devono eleggere obbligatoriamente domicilio in Italia.

Ogni artista può partecipare singolarmente o in gruppo.

In caso di **partecipazione in gruppo**, i componenti dovranno indicare e sottoscrivere la designazione del Capogruppo (mandato con rappresentanza come da fac-simile allegato n.3) che a tutti gli effetti li rappresenti, contrattualmente e legalmente, presso il Comune e al cui indirizzo saranno trasmesse tutte le comunicazioni riguardanti il concorso.

Dovrà inoltre essere allegata copia di riconoscimento di tutti gli artisti appartenenti al raggruppamento.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare al concorso in più di un gruppo, a pena di esclusione, di tutte le domande di partecipazione, ovvero di partecipare al

concorso anche in forma individuale qualora partecipino al concorso medesimo in gruppo.

In caso di gruppo di artisti, gli esecutori sono solidalmente responsabili verso l'Amministrazione per l'esecuzione dell'opera e delle prestazioni effettuate senza poter invocare l'eventuale distribuzione del lavoro che fosse concordata. L'Amministrazione conserva il potere di agire singolarmente verso ciascuno degli esecutori.

In caso di gruppo di artisti, alla stipula della convenzione d'incarico dovrà essere presentato all'Amministrazione l'atto notarile di costituzione del raggruppamento in cui si conferisce al capogruppo il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza presso l'Amministrazione e al quale sarà liquidato l'importo previsto per l'esecuzione dell'opera d'arte. La partecipazione al concorso impone l'accettazione incondizionata da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente bando.

I concorrenti dovranno dichiarare l'assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione al concorso utilizzando la modulistica allegata.

La lingua ammessa per la corrispondenza e gli elaborati del concorso è quella italiana.

Il Comune rimane estraneo da ogni tipo di regolamentazione dei rapporti tra i componenti del gruppo, compresa la suddivisione dell'importo e le eventuali controversie che dovessero insorgere tra gli stessi.

L'Amministrazione conserva, comunque, il potere di agire singolarmente verso ciascuno degli esecutori.

Art. 6 ESCLUSIONI ED INCOMPATIBILITA'

Non possono partecipare al presente Concorso:

- i componenti della Commissione giudicatrice
- i parenti dei componenti la commissione giudicatrice entro il quarto grado in linea retta ed in linea collaterale e affini entro il secondo grado, come previsto dagli artt. 74,75,76,77,78 del C.C.;
- i componenti della Giunta e del Consiglio Comunale e i dipendenti del Comune di Salerno;
- coloro i quali, a qualsiasi titolo, abbiano preso parte o contribuito in qualsiasi modo alla stesura del bando e della documentazione ad esso allegata;
- gli artisti che non sono in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgvo 50/2016 e s.m.i.

Le suddette ipotesi di incompatibilità si applicano anche a ciascun artista e collaboratore partecipante al gruppo. Sono esclusi dalla partecipazione al concorso gli artisti che ricadono in una delle condizioni stabilite dal presente bando per cui è prevista espressamente l'esclusione.

In sede di gara potranno essere richiesti chiarimenti ed eventuali integrazioni in relazione alla documentazione presentata, indicando un termine perentorio, pena l'esclusione, per l'adempimento della richiesta.

Art. 7 ALLEGATI ILLUSTRATIVI

Al presente bando vengono allegati:

- All. 1 - Tavole grafiche dello stato dei luoghi
- All. 2 - Fotografie

Art. 8 SOPRALLUOGO ED INFORMAZIONI TECNICHE

Il sopralluogo è obbligatorio.

I partecipanti al concorso potranno effettuare un sopralluogo concordando lo stesso con il Settore Opere e Lavori Pubblici: Sig. Domenico Donesi telefonando ai numeri 089/662302 - 089/662537 - o inviando una mail all' indirizzo: d.donesi@comune.salerno.it .

L'appuntamento per effettuare il sopralluogo dovrà essere richiesto entro 5 giorni dalla scadenza fissata dal presente bando per la presentazione delle offerte.

La documentazione relativa al concorso potrà essere consultata e scaricata **esclusivamente** sul sito internet: www.comune.salerno.it sez. bandi e concorsi. Informazioni di carattere tecnico-amministrativo e richieste di chiarimenti potranno essere formulate per iscritto ed in lingua italiana agli indirizzi sopra indicati, riportando nell'oggetto la dicitura "Chiarimenti opera d'arte per il Complesso Edilizio Umberto I".

Il Comune pubblicherà sul proprio sito web, nella stessa sezione della pubblicazione del bando, i chiarimenti e/o eventuali informazioni sostanziali che, a proprio giudizio, siano ritenute di portata ed interesse generale.

Art. 9 ELABORATI RICHIESTI

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono presentare i seguenti elaborati **privi di firme segni o altro elemento di identificazione**:

- 1) un bozzetto grafico, in adeguata scala, eventualmente integrato da documentazione di dettaglio o particolari e/o restituzioni fotografiche con tecniche del fotomontaggio o del rendering;
- 2) una curata ed esauriente relazione illustrativa, di massimo 2 (due) facciate formato A4 dattiloscritte, contenente la descrizione della proposta, con indicazione esatta dei materiali utilizzati, dei colori, delle dimensioni, delle tecniche esecutive, nonché delle modalità tecniche di installazione e messa in sicurezza dell'opera;
- 3) la presentazione di un particolare "*dal vero*" dell'opera, realizzato con i materiali e le tecniche esecutive proposte;
- 4) busta chiusa e anonima con la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", contenente la seguente documentazione: la domanda di partecipazione al concorso, redatta in lingua italiana. Tale domanda dovrà essere redatta in conformità all' allegato n.1.

La Commissione ammetterà a valutazione anche bozzetti pervenuti accidentalmente danneggiati o accidentalmente trasformati, a causa del materiale ancora fresco di realizzazione, purché l'opera sia evidentemente comprensibile nella restante documentazione allegata.

A pena di esclusione non dovranno essere riportate le generalità dell'artista che verranno indicate esclusivamente con le modalità di cui al successivo articolo 10.

Art. 10 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI

Gli elaborati, di cui al precedente articolo 9, dovranno essere consegnati a mano

in forma assolutamente anonima (anche tramite servizio postale o corriere) **all'Archivio del Comune di Salerno, in Via Roma 84100 Salerno entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31/10/2019.**

Nel caso in cui il pacco sia consegnato tramite corriere, il personale dell'Ufficio Archivio, provvederà, al momento della consegna, allo stacco dell'eventuale tagliando di mittente posto dal corriere, in modo da rendere del tutto anonimo il pacco ricevuto. Gli elaborati elencati dall'art. 9, pena esclusione, dovranno essere contenuti in un unico imballo anonimo, chiuso e sigillato (compresi gli imballi con aperture scorrevoli) sul quale dovrà essere apposta **solamente** la seguente dicitura **"CONCORSO PER LA REALIZZAZIONE DI UN'OPERA D'ARTE PER L'ABBELLIMENTO DELL' AUDITORIUM UMBERTO I"**.

L'imballo e gli elaborati elencati dall'articolo 9, in esso contenuti, **non dovranno** essere firmati dal concorrente, né recare nomi, caratteri, o altri segni che possano in qualche modo renderne nota la provenienza, fatta eccezione per la documentazione che dovrà essere inserita nella busta "Documentazione Amministrativa".

Non saranno ammessi al concorso elaborati prodotti con modalità diverse da quelle indicate o comunque consegnati dopo la scadenza indicata, anche se la tardiva consegna fosse dovuta a cause di forza maggiore, caso fortuito o fatti imputabili a terzi.

La presenza di elementi tali da consentire l'individuazione del concorrente prima della valutazione delle offerte, comporterà l'esclusione immediata dal concorso.

Art. 11 CUSTODIA DEI BOZZETTI

Pur assicurando la massima cura e cautela nel maneggio dei bozzetti presentati per il concorso, l'Amministrazione non sarà tenuta in alcun modo al risarcimento di eventuali danni o a rimborsare spese per bozzetti persi, deteriorati o danneggiati.

Art. 12 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La documentazione di gara verrà esaminata e valutata da una commissione Giudicatrice, nominata con separato e successivo atto, che sarà formata secondo le modalità indicate dalle vigenti disposizioni di legge in materia (L. 717/1949).

La Commissione avrà altresì la facoltà di interloquire con l'artista risultato vincitore in ordine ad aspetti pratici e/o di dettaglio non sufficientemente esplicitati negli elaborati e, se del caso, concordare con quest'ultimo che nella realizzazione definitiva dell'opera, siano introdotte piccole modifiche non sostanziali rispetto al bozzetto proposto.

Qualora nessuna opera fosse ritenuta adeguata, la Commissione avrà la facoltà di non individuare un vincitore, descrivendo a verbale le motivazioni.

Nel caso di rinuncia per qualsiasi motivo o titolo del vincitore, la Commissione si riserva di procedere alla scelta di un'altra opera meritevole all'interno della "classifica dei primi tre nominativi" di cui al seguente art. 13.

Art. 13 FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE

La Commissione è insediata su convocazione del Presidente; le sedute della Commissione sono valide se ad esse partecipano tutti i componenti. Ad eccezione della prima ed ultima seduta, che sono pubbliche, le successive sedute della Commissione sono riservate. Nella prima seduta la commissione procederà:

1. alla verifica dell'integrità dei plichi, che verranno numerati in ordine crescente di data e numero di protocollo di arrivo;
2. all'apertura dei plichi - partendo dal n. 1 - verificando che il contenuto degli stessi sia conforme a quanto previsto dal bando;

Al termine delle suddette operazioni, la Commissione continuerà in sedute riservate, procedendo all'esame di tutti i lavori pervenuti e conformi al bando, senza aprire le buste chiuse e anonime contenute nell'imballo, e stilerà la classifica secondo i criteri di giudizio di cui al successivo art. 14.

Dopo tale operazione verranno aperte, in seduta pubblica, le buste di riconoscimento "Documentazione Amministrativa" e si procederà alla verifica della documentazione amministrativa partendo dall'opera d'arte 1^a classificata. La Commissione designerà quindi il vincitore per l'incarico definitivo di realizzazione dell'opera d'arte. La Commissione farà menzione degli ulteriori due lavori giudicati per qualità meritevoli.

In caso di esclusione dell'artista 1^o classificato, si procederà all'esame, in seduta pubblica preceduta da avviso sul sito web del Comune, della documentazione amministrativa del 2^o classificato e, in caso di esclusione anche del 2^o classificato per irregolarità e/o mancata regolarizzazione, si procederà all'esame della documentazione del 3^o e così via, fino alla definitiva individuazione dell'artista avente documentazione regolare.

Art. 14 CRITERI DI GIUDIZIO

Le opere saranno valutate dalla Commissione giudicatrice secondo la seguente griglia di criteri:

- | | |
|---|----------|
| 1. coerenza della proposta artistica con il tema del concorso | punti 40 |
| 2. originalità artistica | punti 30 |
| 3. qualità dei materiali, durabilità e facilità di manutenzione | punti 30 |

Il punteggio massimo attribuibile a ogni artista dalla Commissione giudicatrice è pari a 100.

La valutazione della documentazione tecnica presentata e l'assegnazione dei relativi punteggi è eseguita sulla base della media dei coefficienti di seguito elencati compresi tra 0 (zero) e 1 (uno) attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari:

Eccellente	1
Ottimo	0.8
Buono	0.6
Discreto	0.4
Sufficiente	0.2
Insufficiente	0.0

In caso di parità di punteggio prevarrà la proposta che avrà ottenuto il punteggio maggiore al criterio n.2. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio pubblico. Nel caso in cui nessuna delle proposte presentate sia ritenuta a giudizio della commissione meritevole di approvazione, non si procederà all'aggiudicazione. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui la Commissione ritenga meritevole solo un'opera.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Ai concorrenti dichiarati vincitori sarà data comunicazione scritta ai recapiti riportati nella documentazione di concorso, fermo restando l'esito dei controlli delle dichiarazioni rese dagli artisti.

Con determinazione del dirigente del Settore Opere e LL.PP. sarà disposta, a

valle delle verifiche di legge, l'aggiudica definitiva efficace.

Art. 15 UTILIZZAZIONE DELLE PROPOSTE INVIATE ALL'AMMINISTRAZIONE

I bozzetti ed i particolari dell'opera vincitrice rimarranno a disposizione dell'Amministrazione comunale fino allo scioglimento della riserva sulla buona realizzazione dell'opera e sulla conformità della stessa agli elaborati presentati. L'Amministrazione valuterà la possibilità di esporre le proposte pervenute in pubbliche mostre in luoghi, con modalità e durata stabiliti dall'Amministrazione stessa. Dell'eventuale realizzazione di mostre verrà data semplice comunicazione agli artisti. I bozzetti e i particolari delle opere non vincitrici dovranno essere ritirati a cura e spese dei concorrenti, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'esito del concorso o dalla conclusione dell'eventuale mostra realizzata dall'Amministrazione. Superato tale termine, l'Amministrazione non si riterrà responsabile della custodia degli stessi. L'Amministrazione non risponde per eventuali danni causati alle opere inviate per il concorso nella fase di giudizio della Commissione o durante l'eventuale mostra.

Il Comune di Salerno conseguirà la proprietà e, ai sensi dell'art. 11 della L. 22.04.1941 nr. 633 e s.m., il diritto d'autore sull'opera, bozzetto e particolari dell'opera vincitrice, a seguito della stipulazione del contratto di cui al successivo articolo.

Art. 16 CONTRATTO

Per la realizzazione delle opere sarà stipulato con gli artisti vincitori apposita convenzione di incarico (contratto).

Nel caso di partecipazione in gruppo il contratto sarà stipulato con il Capogruppo, espressamente nominato dai componenti del gruppo medesimo prima della partecipazione al concorso. In questo caso il compenso verrà liquidato al capogruppo.

Il vincitore del concorso assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i.

Ciascun artista si impegna formalmente a non realizzare copie dell'opera. Tutti i costi inerenti e conseguenti a stipula del contratto saranno a carico dell'artista vincitore. Nessuna spesa inerente o conseguente il contratto sarà sostenuta dal Comune. Nel caso in cui, per cause non imputabili all'Amministrazione l'artista non firmasse entro 15 giorni dalla data di invito a stipulare da parte dell'Amministrazione, il Comune di Salerno considererà decaduto ogni impegno nei confronti dell'artista vincitore. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto, comprese quelle di bollo e di registro, nonché le imposte e tasse presenti e future. Con la stipula del contratto il Comune di Salerno conseguirà la proprietà e, ai sensi dell'art. 11 della legge 22.04.1941, n. 633 e s.m.i., il diritto d'autore sull'opera vincitrice, sui bozzetti e su tutti gli elaborati presentati per la partecipazione al concorso. In considerazione della natura personale del contratto, esso si intenderà risolto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, in caso di morte dell'artista o di impedimento non temporaneo che non consenta l'esecuzione dell'opera secondo la qualità promessa ed entro i termini contrattuali. In tale caso sarà interpellato l'artista che seguirà in graduatoria. Nel caso di opera eseguita da un raggruppamento di artisti, la risoluzione non opererà ove, nel termine di 20 gg dal verificarsi di uno degli eventi predetti, gli autori dell'opera si offrano di eseguire la quota parte di

competenza dell'esecutore colpito da impedimento sempre a condizione che la sostituzione sia tecnicamente possibile, non contrasti con la specifica natura dell'opera e sia di gradimento dell'Amministrazione committente. In caso di risoluzione del contratto per sua colpa, l'artista non avrà diritto ad alcun compenso per l'opera svolta.

Entro 30 giorni dalla determina di aggiudica definitiva efficace l'artista dovrà presentare il progetto esecutivo di allestimento dell'opera, sottoscritto da un tecnico abilitato all'esercizio della professione e dall'artista, composto dagli elaborati necessari a rappresentare le caratteristiche realizzative dell'opera stessa, nonché le sue caratteristiche statiche, di sicurezza, architettoniche e le modalità di inserimento nel contesto del complesso edilizio Umberto I.

È facoltà dell'Amministrazione comunale richiedere agli artisti vincitori eventuali variazioni e/o integrazioni non sostanziali ed adattamenti dell'opera e del relativo allestimento. Restano a carico del vincitore l'eliminazione di vizi o difetti che si rendessero manifesti.

All'artista o al gruppo di artisti vincitore, rappresentato dal capogruppo designato, saranno assegnati 60 giorni, naturali e consecutivi, dalla sottoscrizione del contratto, per l'esecuzione e la allocazione dell'opera in sito.

L'artista dovrà provvedere, a sua cura e spese, all'esecuzione delle opere sia definitive che provvisorie per l'installazione dell'opera d'arte ricorrendo a ditte specializzate. Rimangono altresì a carico dell'artista eventuali danni arrecati alla struttura edilizia, a qualsiasi altro elemento di finitura architettonica e agli impianti o danni arrecati a terzi, al momento dell'installazione dell'opera. A tale fine l'artista a sue spese dovrà presentare idonea polizza assicurativa per € 70.000,00. Tale polizza deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori con massimale non inferiore a 500.000 euro.

Eventuali sistemazioni e ripristini sono a totale carico dell'artista. Saranno a carico dell'artista i collaudi tecnico funzionali, e la produzione della documentazione certificativa finale.

Eventuali proroghe potranno essere concesse dal Comune per il tramite del Responsabile del Procedimento su espressa richiesta all'artista per giustificati motivi.

Qualora il termine suddetto non venga rispettato l'Amministrazione potrà applicare, per ogni giorno di ritardo nella collocazione dell'opera, una penale di Euro 100,00. Qualora il ritardo fosse superiore a 20 giorni l'Amministrazione potrà revocare l'incarico affidato.

L'opera eseguita sarà sottoposta al giudizio della Commissione che, entro 20 giorni dalla comunicazione di installazione da parte dell'artista, scioglierà la riserva sulla buona realizzazione delle stessa e sulla conformità della stessa agli elaborati presentati.

L'opera dovrà essere accompagnata da una targhetta, installata a cura e a spese dell'artista, riportante la generalità dell'artista, il titolo dell'opera e una breve descrizione della stessa.

Il compenso verrà liquidato come segue:

- acconto, pari al 40% dell'importo previsto al momento della sottoscrizione del contratto da parte dell'artista, previa emissione di fattura o nota spese, nonché a seguito di presentazione di fideiussione bancaria di importo pari alla fattura o alla nota spese emessa.
- il saldo, pari al restante 60%, a seguito dello scioglimento della riserva da parte della Commissione giudicatrice, dietro presentazione della fattura o

nota spese.

In caso di revoca dell'incarico si procederà al recupero dell'acconto già erogato all'artista e all'eventuale risarcimento del maggior danno subito.

Si ribadisce che le somme spettanti al vincitore sono da intendersi **al lordo** dell'IVA (se dovuta), di qualsiasi onere previdenziale, assistenziale, della ritenuta di acconto e di ogni altro onere anche ai sensi dell'art. 3 della legge n. 717/1949 (trattenuta del 2% a favore della Cassa Nazionale Assistenza Belle Arti istituita con legge 23 maggio 1936, 1216 e s.m.i.).

Art. 17 ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL BANDO

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata da parte dei concorrenti di tutte le clausole e indicazioni contenute nel presente bando.

Art. 18 DIFFUSIONE

Per assicurare la diffusione del presente bando, dello stesso sarà data notizia:

- su un quotidiano a tiratura nazionale e uno locale;
- su una testata di settore;
- alle Accademie di Belle Arti di Napoli, Roma, Carrara;
- All'Albo Pretorio on -line;
- sul sito internet del Comune di Salerno

Art. 19 INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ARTT. 13 E 23 D.Lgs. 196/2003

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", si informa che:

- il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- l'eventuale rifiuto all'autorizzazione comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto.
- I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della normativa, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.
- I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno del Comune di Salerno implicato a vario titolo nel procedimento; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D. Lgs n. 267/2000 e della L. 241/90; i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di servizi; gli organi dell'autorità giudiziaria; i soggetti pubblici che possono o devono acquisirli.
- I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs n. 196/03 e all'art. 15 del Regolamento UE 2016/679.
- I dati personali saranno conservati per l'intera durata espressa dalla gara e dall'eventuale contratto da stipulare con l'aggiudicatario, conclusi i quali i dati saranno conservati nei termini previsti per legge per la conservazione dei documenti amministrativi.
- Il titolare del trattamento è il Comune di Salerno C.F.: 80000330656 - P.IVA 00263650657 , sede: 84121 Salerno - via Roma - Palazzo di Città.

E' allegato al presente bando il modulo con cui il partecipante esprime, ai sensi dell'art. 23 del medesimo decreto, il suo consenso a che i propri dati personali e

la fotografia del bozzetto realizzato siano inseriti in internet o in altra forma di pubblicità o comunicazione.

Art. 20 Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Angela Magliacano Via Roma 1 84100 Salerno 089/667251 a.magliacano@pec.comune.salerno.it

Art. 21 Foro competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti contraenti per l'interpretazione e l'esecuzione del presente appalto e del successivo contratto è competente esclusivamente il Foro di Salerno. È escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente accordo. Ai sensi dello stesso comma 1-bis è vietato in ogni caso il compromesso.