



SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE  
Partnership Pubblico Privato

## BANDO PUBBLICO

Per l'individuazione di una **associazione o società sportiva senza fini di lucro** interessata a rigenerare/riqualificare/ammodernare e gestire **campetti sportivi di quartiere** ai sensi dell'art. 15 comma 6 della Legge n. 9/2016, del D.L. n.87/2018 coordinato con la Legge n.96/2018 art.13 e della L.R.C. n.18/2013 e s.m.i. CUP I59H19000420007

CIG n.1 - 8094124A6B; CIG n.2 - 8094136454; CIG n.3 - 8094148E38; CIG n.4 - 80941564D5; CIG n. 5 - 8094165C40; CIG n.6 - 8094224CF0; CIG n. 7 - 809423238D; CIG n. 8 - 8094177629; CIG. n.9 - 8094187E67;

### Premesso:

- che il Comune di Salerno è proprietario dei seguenti impianti sportivi:

	INTESTAZIONE	UBICAZIONE	PROPRIETA'	STATO	FG.	P.LLA
1	CAMPO DI CALCETTO	Via N. Petrosino Quartiere Petrosino	Comune di Salerno	LIBERO	16	288
2	CAMPO DI CALCETTO	Via L. Vinciprova Quartiere Gelsi Rossi	Comune di Salerno	LIBERO	26	1396
3	CAMPO DI CALCETTO	Viale del Grecale Monticelli	Comune di Salerno	LIBERO	42	256
4	CAMPO DI CALCETTO	Via Piedimonte Ogliara	Comune di Salerno	LIBERO	6	359
5	CAMPO DI CALCETTO	Via F. Spirito- Fratte	Comune di Salerno	LIBERO	65	403
6	CAMPO POLIVALENTE	Via Camillo Sorgente	Comune di Salerno	LIBERO	59	795
7	CAMPO CALCETTO	Via R.Volpe	Comune di Salerno	LIBERO	36	41
8	CAMPO CALCETTO	Via Picarielli	Comune di Salerno	LIBERO	27	189/193
9	CAMPO CALCETTO	Brignano	Comune di Salerno	LIBERO	16	860

- che tali impianti sportivi hanno bisogno di essere rigenerati/riqualificati/ammodernati in quanto possono costituire il punto di riferimento locale per lo svolgimento di attività sportiva agonistica e/o amatoriale, per il gioco del calcio e/o per un utilizzo teso comunque a favorire l'aggregazione sociale e giovanile e le relative attività motorie e ludico-ricreative in essi praticabili.

### SI RENDE NOTO

che in data 25.11.2015 è stato emanato il D.L. n. 185 "Misure urgenti per interventi nel territorio", convertito con la Legge n. 9 del 22.01.2016, che prevede espressamente:

- che le associazioni e le società sportive senza fini di lucro, possono presentare proposte di rigenerazione, riqualificazione, ed ammodernamento degli impianti sportivi corredati da un piano gestionale con la previsione di utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile;
- che il Comune riconoscendo, l'interesse pubblico del progetto, possa affidare la gestione gratuita dell'impianto all'associazione o società sportiva per una durata proporzionale al costo dell'intervento proposto e comunque non inferiore a cinque anni;

che il DL n.87/2018 prevede che la gestione degli impianto sportivi (nei casi in cui l'ente territoriale non intenda provvedervi direttamente) è affidata in via preferenziale a società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali;

che la L.R.C. n. 18/2013 all'art. 20 definisce le modalità di affidamento della gestione degli impianti sportivi di proprietà degli enti territoriali non gestiti direttamente da questi, per valorizzare la cultura dell'associazionismo sportivo che opera nel settore senza finalità di lucro;

che, pertanto, con Delibere di G. C. n. 325/2019 e n. 413/2019 è stato dato mandato al Settore Attività Produttive di predisporre specifico avviso per l'affidamento ad Associazioni e Società Sportive senza fini di lucro finalizzato a rigenerare/riqualificare/ammodernare e gestire le strutture comunali descritte in premessa;

che con determina dirigenziale n. 4565/2019 è stato predisposto ed approvato lo schema del presente avviso con relativi allegati e schede tecniche ricognitive prodotte dal Servizio Impianti Sportivi;

Ciò posto, le **Associazioni e/o Società Sportive dilettantistiche e/o di promozione sportiva e/o senza fini di lucro** interessate a rigenerare/riqualificare/ammodernare e gestire i Campetti Sportivi Comunali di seguito indicati:

	INTESTAZIONE	UBICAZIONE	PROPRIETA'	STATO	FG.	P.LLA
1	CAMPO DI CALCETTO	Via N. Petrosino Quartiere Petrosino	Comune di Salerno	LIBERO	16	288
2	CAMPO DI CALCETTO	Via L. Vinciprova Quartiere Gelsi Rossi	Comune di Salerno	LIBERO	26	1396
3	CAMPO DI CALCETTO	Viale del Grecale Monticelli	Comune di Salerno	LIBERO	42	256
4	CAMPO DI CALCETTO	Via Piedimonte Ogliara	Comune di Salerno	LIBERO	6	359
5	CAMPO DI CALCETTO	Via F. Spirito- Fratte	Comune di Salerno	LIBERO	65	403
6	CAMPO POLIVALENTE	Via Camillo Sorgenti	Comune di Salerno	LIBERO	59	795
7	CAMPO CALCETTO	Via R. Volpe	Comune di Salerno	LIBERO	36	41
8	CAMPO CALCETTO	Via Picarielli	Comune di Salerno	LIBERO	27	189/193

9	CAMPO CALCETTO	Loc. Brignano	Comune di Salerno	LIBERO	16	860
---	----------------	---------------	-------------------	--------	----	-----

sono invitate a presentare proposte progettuali ai sensi dell'art. 15 comma 6 della Legge n. 9/2016 e del D.L. n.87/2018 coordinato con la legge n.96/2018 art.13 e della L.R.C. n.18/2013 e s.m.i.

A tal fine si forniscono le seguenti informazioni:

#### 1 - Amministrazione precedente

Comune di Salerno – Settore Attività Produttive – Via Canali, 1 tel. 089/667250-51 - Direttore Ing. Elvira Cantarella PEC: [protocollosuap@pec.comune.salerno.it](mailto:protocollosuap@pec.comune.salerno.it)

#### 2 - Oggetto e normativa di riferimento

Rigenerare/riqualificare/ammodernare e gestire i campi sportivi di cui all'allegato A con previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile e le relative attività motorie e ludico-ricreative in essi praticabili.

Il riferimento normativo è dato dall'art. 15, comma 6, del D.L. n. 185 del 25.11.2015 "Misure urgenti per interventi nel territorio", convertito con la Legge n. 9 del 22.01.2016 e dal D.L. n.87/2018 coordinato con la legge n.96/2018 art.13, nonché dalla L.R.C. n.18/2013 e s.m.i.

#### 3 - Modalità di finanziamento

La gestione dell'impianto sarà gratuita. Non è previsto alcun finanziamento/contributo da parte dell'Ente. Qualsiasi tipo di spesa - ad esempio: utenze, custodia, manutenzione ordinaria, pulizia ed ogni altro onere necessario per la gestione dell'impianto - è a carico degli interessati.

Sono altresì a carico dell'affidatario le attività manutentive necessarie al mantenimento delle condizioni strutturali degli interventi di rigenerazione/riqualificazione/ammodernamento proposti per tutta la durata della concessione.

#### 4 - Durata

In virtù della citata normativa di riferimento la durata minima prevista per l'affidamento della gestione gratuita è di 5 anni.

#### 5 - Soggetti ammessi a partecipare

Possono presentare istanza di partecipazione e contestuale proposta tecnica ed economica *esclusivamente Associazioni e/o Società Sportive dilettantistiche e/o di promozione sportiva e/o senza fini di lucro*, ai sensi dell'art. 15, comma 6 della Legge n. 9/2016 e del D.L. n.87/2018 coordinato con la legge n.96/2018 art.13 e della L.R.C. n.18/2013 e s.m.i.

#### 6 - Requisiti di partecipazione ed obblighi del concessionario

Possono partecipare alla procedura i raggruppamenti temporanei già costituiti o da costituirsi fra le suddette Associazioni e/o Società Sportive.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare alla gara in forma singola qualora vi si partecipi già in raggruppamento.

E' fatto divieto di partecipare per più impianti con la stessa associazione o associazione collegata a quella che già partecipa per un impianto, **eccezione fatta per i seguenti impianti sportivi**, di piccole dimensioni e/o privi di aree libere circostanti, come di seguito indicati:

- Viale del Grecale - Monticelli
- Via Piedimonte – Ogliara
- Via N. Petrosino – Quartiere Petrosino
- Via R. Volpe – S. Eustachio

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria, in caso di raggruppamento già costituito, oppure dai rappresentanti legali di tutti i partecipanti. In quest'ultimo caso la domanda di partecipazione dovrà contenere l'impegno alla costituzione del raggruppamento in caso di aggiudica.

Il raggruppamento temporaneo dovrà essere costituito mediante atto notarile prima della stipula della convenzione di affidamento.

I partecipanti dovranno dichiarare l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e di ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente procedura e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Per i campi gioco di seguito indicati:

- Viale del Grecale - Monticelli
- Via Piedimonte – Ogliara
- Via N. Petrosino – Quartiere Petrosino
- Via R. Volpe – Quartiere Europa

il concessionario potrà utilizzare l'impianto per le proprie finalità (attività sportive) nel limite massimo del 80% delle ore di potenziale utilizzo dell'impianto stesso, come determinate nell'offerta tecnica.

Sono riservate al Comune le ore corrispondenti al 5% delle ore di potenziale utilizzo dell'impianto per le attività promosse dallo stesso o dagli Istituti Scolastici di competenza comunale, come determinate dal soggetto aggiudicatario nell'offerta tecnica allegata al presente avviso.

E' riservato alle associazioni sportive locali, anche diverse dalle associazioni sportive dilettantistiche per la promozione dello sport, l'utilizzo della struttura nel limite massimo del 15% delle ore di potenziale utilizzo determinate nell'offerta tecnica.

Qualora la suddetta percentuale non fosse utilizzata, essa concorrerà ad aumentare il monte ore riservato al Concessionario.

Per i restanti campi gioco oggetto del presente bando, il concessionario potrà utilizzare l'impianto per le proprie finalità (attività sportive) nel limite massimo del 50% delle ore di potenziale utilizzo dell'impianto stesso, come determinate nell'offerta tecnica.

Sono riservate al Comune le ore corrispondenti al 20% delle ore di potenziale utilizzo dell'impianto per le attività promosse dallo stesso o dagli Istituti Scolastici di competenza comunale, come determinate dal soggetto aggiudicatario nell'offerta tecnica allegata al presente avviso.

E' riservato alle associazioni sportive locali, anche diverse dalle associazioni sportive dilettantistiche per la promozione dello sport, l'utilizzo della struttura nel limite massimo del 30% delle ore di potenziale utilizzo determinate nell'offerta tecnica.

Qualora la suddetta percentuale non fosse utilizzata, essa concorrerà ad aumentare il monte ore riservato al Comune per le attività promosse dallo stesso o dagli Istituti Scolastici di competenza comunale.

Il concessionario solo ed esclusivamente con riferimento alle Società, Associazioni, gruppi ed Enti di promozione dello sport nell'ambito dell'uso pluralistico della struttura, applicherà le tariffe orarie previste in sede di offerta.

I soggetti utilizzatori si impegneranno con il concessionario a richiedere ai propri partecipanti contributi complessivamente non superiori ai costi dell'attività.

Le tariffe saranno approvate dalla Giunta Comunale e dovranno essere tali da permettere il più ampio utilizzo sociale della struttura ai suddetti soggetti.

Il concessionario per l' utilizzo degli spazi riservati alla propria competenza, determina liberamente tariffe e prezzi di accesso, astenendosi da ogni genere di discriminazione e dandone comunicazione al Comune – Servizio Impianti Sportivi.

Delle suddette tariffe di uso dovrà essere garantita visibilità con affissione di tabella in luogo visibile al pubblico.

Il concessionario dovrà presentare, prima della stipula della convenzione redatta ai sensi dell'art.21 della L.R.C. n.18/2013 e s.m.i., cauzione definitiva in forma di garanzia fidejussoria costituita ai sensi dell'art.113 del Codice dei Contratti per la durata della concessione a garanzia degli interventi da realizzare e della successiva manutenzione con validità sino al termine della concessione.

Il concessionario dovrà inoltre provvedere, prima della stipula della convenzione, le seguenti polizze assicurative con validità sino al termine della concessione:

- Polizza per responsabilità civile verso terzi (RCT) per rischi connessi all'uso dell'impianto;
- Polizza per garanzia rischio locativo per incendio e danni materiali all'impianto;

Ai sensi dell'art. 21 della L.R.C. n.18/2013 e s.m.i. alla convenzione saranno allegati un piano di utilizzo e un piano di conduzione tecnica, da redigersi entrambe a cura del soggetto affidatario.

#### **7 - Termine di presentazione**

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **31/01/2020 alle ore 12.00** in un plico chiuso e sigillato da depositare o inviare al Comune di Salerno – Ufficio Protocollo – Via Roma– cap. 84100.

#### **8 - Documenti della presente procedura**

- Presente bando;
- Modello A – Domanda di partecipazione e dichiarazione cumulativa sul possesso requisiti ai sensi dell'art.80 del D.leg.vo 50/2016 e s.m.i. e dichiarazione iscrizione sezione A del registro di cui alla L.R.C. n.18/2013 art.11 e s.m.i.
- Schede tecniche dei campetti sportivi tabellati

#### **9 - Modalità per la presentazione della proposta**

Gli interessati devono far pervenire la propria proposta in un plico chiuso e sigillato sul quale dovrà essere riportato, oltre all'indicazione del mittente, del relativo recapito telefonico e della PEC la dicitura "PROPOSTA PER RIGENERARE/RIQUALIFICARE/AMMODERNARE E GESTIRE IL/I CAMPO/I SPORTIVO/I \_\_\_\_\_ SCADENZA ORE **12:00** DEL GIORNO \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ - NON APRIRE".

Non si darà corso all'apertura dei plichi pervenuti fuori termine e farà fede esclusivamente quanto risulti, in merito, all'Ufficio Protocollo Generale del Comune. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

All'interno del plico dovrà essere inserita la proposta costituita, a pena di esclusione, da:

- 1) Modello A) Domanda di partecipazione e dichiarazione cumulativa sul possesso requisiti ai sensi dell'art.80 del D.leg.vo 50/2016 e s.m.i. e dichiarazione di iscrizione nella sezione A del registro di cui alla L.R.C. n.18/2013 art.11;
- 2) Attestazione di avvenuto sopralluogo;
- 3) PassOE (Documento generato dal sistema AVCPass - Authority Virtual Company Passport) (\*)
- 4) Progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico-finanziaria per la rigenerazione/riqualificazione/ammodernamento e per la successiva gestione, con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile.

Il Piano Economico Finanziario dovrà almeno evidenziare:

- il fabbisogno finanziario correlato alla realizzazione delle opere
- le fonti finanziarie di copertura
- l'analisi della convenienza economica dell'investimento
- l'equilibrio economico-finanziario della gestione
- la tempistica relativa alla realizzazione dei lavori e alla entrata in funzione effettiva dell'impianto

#### 4) Offerta tecnica

L'offerta tecnica dovrà elencare:

- Sede legale dell'associazione partecipante
- Ore di potenziale utilizzo annuo dell'impianto con la descrizione delle attività sportive, motorie e ludico-ricreative che si intendono svolgere nell'impianto
- Indicazione della esperienza maturata nella gestione di impianti sportivi;

(\*) L'ANAC con deliberazione n.111 del 20 dicembre 2012, disciplinante la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice, ha stabilito doversi procedere, per tale verifica, mediante l'utilizzo della Banca dati nazionale dei contratti pubblici, istituita presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura, se non già registrati, sono invitati a registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link: <https://ww2.avcp.it/idp-sig/>. Nella pagina che si apre cliccare sulla voce "Registrati". Successivamente, accedendo con le proprie credenziali al sistema, inserire il CIG identificativo della presente procedura, (indicato in precedenza), e procedere alla generazione del PassOE (il documento che attesta che l'Operatore Economico (OE) può essere verificato tramite AVCPASS).

- Tariffa oraria da applicare ai soggetti terzi (Società, Associazioni, gruppi ed Enti di promozione dello sport), per conseguire l'equilibrio economico – finanziario dell'investimento, con le seguenti fasce orarie:
  - 8.30 – 13.30
  - 15.00 – 17.00
  - 17.00 – 19.00
  - 19.00 – 23.00

Sia il progetto che il piano economico finanziario dovranno essere redatti da professionisti abilitati.

I campetti gioco messi a gara saranno consegnati ai futuri affidatari nello stato di fatto e nelle condizioni in cui si trovano, restando quindi a carico del concessionario anche le conseguenti attività di preparazione del cantiere (ad esempio: pulizia, smaltimento rifiuti, taglio della vegetazione ecc.).

Si evidenzia che eventuali attività di regolarizzazione delle procedure di accatastamento (variazioni, frazionamenti ecc.) sono poste anch'esse a carico del futuro concessionario.

I relativi costi dovranno pertanto essere contabilizzati e costituire specifica voce del Piano Economico Finanziario dell'investimento.

### **9 - Valutazione delle proposte**

La valutazione delle proposte avverrà in funzione dei seguenti elementi:

**A. Qualità del progetto preliminare, accompagnato da un piano di fattibilità economico-finanziaria** per la rigenerazione/riqualificazione/ammodernamento e per la successiva gestione, con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile **max 70 punti così distribuiti:**

a1) progetto ritenuto più completo ed innovativo rispetto all'attrattività che lo stesso potrà restituire alla struttura sportiva comunale, anche attraverso la creazione di servizi (ad es. spogliatoi, punti ristoro, gradonate ecc.) collegati all'esercizio della struttura sportiva e che ne aumentino, ove possibile, le potenzialità di utilizzo **punti 40**

a2) qualità delle rifiniture e dell'impatto ambientale: saranno privilegiati materiali di qualità che necessitano di minime manutenzioni e che minimizzano l'impatto con l'ambiente circostante **punto 30**

**B. Offerta tecnica max 30 punti così distribuiti:**

b1) Pregressa esperienza nella gestione di impianti sportivi

(per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi – 1 punto)

**max punti 5**

b2) Tariffa oraria da applicare ai soggetti terzi (Società, Associazioni, gruppi ed Enti di promozione dello sport)

**max punti 25**

Le proposte saranno valutate mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato in funzione dei predetti elementi, da apposita commissione da costituirsi con separato atto.

### **10 - Richiesta informazioni e chiarimenti - sopralluogo**

È possibile ottenere informazioni e chiarimenti in merito al presente avviso tramite pec all'indirizzo: [a.magliacano@pec.comune.salerno.it](mailto:a.magliacano@pec.comune.salerno.it)

Il sopralluogo va concordato con l'ufficio – massimo entro 5 giorni dal termine di presentazione delle offerte - utilizzando i seguenti contatti:

089/667251 [a.magliacano@comune.salerno.it](mailto:a.magliacano@comune.salerno.it)

089/663146 [a.sandolo@comune.salerno.it](mailto:a.sandolo@comune.salerno.it)

Si rilascerà attestazione che il soggetto partecipante dovrà allegare a pena di esclusione alla domanda.

## **11 - Procedura di valutazione**

Dopo il termine di scadenza per la presentazione delle proposte verrà costituita la Commissione deputata alla valutazione delle stesse.

La Commissione, previa comunicazione tramite pec e/o pubblicazione sul sito web dell'Ente con almeno tre giorni di anticipo, procederà all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile, in seduta pubblica, al solo fine di verificare il regolare contenuto degli stessi e provvedere alla ammissione/esclusione delle proposte alla successiva fase di valutazione.

Successivamente la Commissione procederà in seduta riservata alla valutazione delle proposte ammesse, attribuendo i rispettivi punteggi e formulando la relativa graduatoria suddivisa per operatori e per strutture sportive.

Qualora siano presenti più offerte per la medesima struttura, a parità di punteggio, si privilegerà l'associazione che non è risultata aggiudicataria di alcuna struttura sportiva.

Qualora siano presenti più offerte per la medesima struttura ed i concorrenti non siano risultati aggiudicatari di nessun'altra struttura sportiva, a parità di punteggio, si procederà con il metodo del sorteggio.

L'esito della procedura di valutazione sarà pubblicato sul sito del Comune nella sezione Bandi di Gara/Avvisi, all'Albo Pretorio on-line e comunicato a tutti i partecipanti.

Si procederà anche in presenza di una sola offerta valida pervenuta.

Il presente avviso non impegna comunque l'Ente ai fini dell'affidamento in gestione degli impianti sportivi menzionati.

## **12 - Verifiche e controlli**

Il Comune effettuerà, prima della sottoscrizione della convenzione, le verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nei confronti del soggetto che risulterà affidatario della gestione del campo sportivo comunale.

L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze, comporterà l'esclusione del soggetto e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n.445/2000 e s.m.i.

Il Comune provvederà, per tramite dell'Ufficio Impianti Sportivi, nell'ambito di durata della successiva convenzione relativa alla gestione dell'impianto sportivo comunale, a verificare il mantenimento, da parte del soggetto convenzionato, dei requisiti generali, sia con riguardo a quelli inerenti la capacità a contrattare, sia con particolare riferimento agli obblighi di legge per lo stesso, nonché a monitorare il rispetto di quanto previsto nel piano di fattibilità economico-finanziario.

## **13 - Tutela dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.03.2003 e s.m.i., si informa che i dati personali forniti e raccolti per il presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della presente procedura.

## **14 – Responsabilità del Procedimento**

Il responsabile unico del procedimento è l'arch. Angela Magliacano CF MGL NGL 65E6EH 703U Settore Attività Produttive via Canali, 1 Salerno [a.magliacano@comune.salerno.it](mailto:a.magliacano@comune.salerno.it) 089/667251 -50.

## **15 – Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato:

- Albo pretorio on-line dell'Ente.
- Sito istituzionale sezione Bandi di Gara e Contratti/Avvisi
- Sedi Campane del CONI

Il Responsabile Unico del Procedimento

Arch./Angela Magliacano



Il Direttore  
Ing. Elvira Cantarella



