

ISTANZA PER LO SVOLGIMENTO
DI STAGE CON BORSA DI STUDIO
PRESSO IL SETTORE RAGIONERIA

Spett.le Comune di Salerno
- Settore Ragioneria -
via Roma
84100 - S a l e r n o

Il/la sottoscritto/a _____ nat_ a _____
il _____, C.F.: _____,

C H I E D E

di essere ammesso a svolgere lo stage presso il Comune di Salerno - giusta delibera di G.C. n. 44/2017, determinazione dirigenziale Settore Ragioneria n. 5028 del 2019 e successivo Avviso Pubblico - ed a tale scopo dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

1. di essere cittadino italiano ovvero cittadino del seguente Stato facente parte dell'Unione Europea: _____;
2. di aver conseguito la laurea in economia (ovvero la laurea specialistica in economia ovvero la laurea magistrale in economia e commercio) il _____ presso l'Università di _____ con il seguente punteggio _____;
3. di essere iscritto al Registro del Tirocinio per l'ammissione all'esame di dottore commercialista ed esperto contabile ovvero all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili;
4. di avere un'età non superiore ad anni 35 (trentacinque);
5. di avere la residenza nel Comune di Salerno, alla via _____ n. _____, tel. _____, cell. _____ fax _____; e-mail / pec _____ e che questi sono i precisi recapiti cui poter inoltrare, d'ora innanzi, ogni comunicazione ufficiale relativa alla presente istanza;
6. di non svolgere alcuna attività professionale in modo stabile e continuativo e di impegnarsi, sin d'ora in caso di superamento della selezione, a non svolgere alcuna attività professionale in modo stabile e continuativo;
7. di non ricoprire alcun impiego pubblico o privato;
8. di non godere di altri assegni o sovvenzioni o borse di studio di analoga natura;
9. di non avere già svolto stage presso il Settore Ragioneria;
10. di non aver riportato condanne penali;
11. di non avere carichi pendenti;
12. di aver acquisito i titoli e le esperienze di cui all'allegato curriculum vitae e professionale;
13. di ben conoscere e accettare espressamente tutte le disposizioni previste per la presente selezione come contenute nel disciplinare approvato con delibera di G.C. n. _____

44/2017, nella determinazione dirigenziale del Settore Ragioneria n. 4438/2018, nell'Avviso Pubblico e nel Disciplinare di selezione e stage presso il Settore Ragioneria;

14. di impegnarsi a fornire al Comune di Salerno, qualora richiesto, tutte le informazioni necessarie alla cura della procedura di stage da parte degli Uffici ;

15. di impegnarsi, inoltre, sin da ora in caso di superamento della selezione:

a) ad esonerare da ogni e qualsiasi responsabilità il Comune di Salerno e i suoi dirigenti e funzionari, per qualsivoglia titolo o ragione e per tutte le attività prestate sia all'interno degli Uffici della P.A. che all'esterno degli stessi;

b) a non assumere alcun incarico, pure occasionale e stragiudiziale, relativo a posizioni che vedano il Comune di Salerno come controparte.

c) a prestare perfetta osservanza al codice di comportamento adottato dal Comune di Salerno con atto di Giunta Municipale n. 12 del 17.1.2014, pena la risoluzione del rapporto.

Allega:

1.copia documento di riconoscimento in corso di validità;

2.curriculum vitae e professionale;

Ai sensi del D. Lgs. n° 196/03 e ss. mm e ii. si autorizza il trattamento dei dati personali per la gestione della presente procedura.

Luogo _____ , Data _____

In fede
(firma leggibile e per esteso)