



## COMUNE DI SALERNO

### DIREZIONE IMPIANTI SPORTIVI CRITERI DI CONCESSIONE IN USO DEGLI SPAZI ALL'INTERNO DELL'IMPIANTISTICA SPORTIVA DI PROPRIETA' COMUNALE ANNATA SPORTIVA 2008/2009

=====

#### Art. 1) DISPONIBILITA' IMPIANTI SPORTIVI

Gli impianti sportivi del Comune di Salerno sono:

- A) GESTIONE DIRETTA: ("Stadio Arechi", "PalaTulimieri" , Stadio "Vestuti" con Palestre annesse, Piscina "Simone Vitale");
- B) GESTIONE IN CONCESSIONE: (Campo "Volpe" e Tendostruttura annessa, Palestre A e B "Arbostella", campi tennis e calcetto "Arbostella", Palestra "Senatore", campo "S. Matteo" (tennis e calcetto), Piscina "Arbostella", Palestra "Nicodemi", Piscina "Nicodemi", "PalaSilvestri", Pattinodromo "Tullio D'Aragona", campi Tennis "L.mare Tafuri". Piscina "Mascia" campo "De Gasperi", campo "Settembrino", campo "24 Maggio 1999");

#### Art. 2) - INOLTRO E TERMINE DI CONSEGNA DELLA DOMANDA

Le richieste per la concessione in uso degli impianti sportivi comunali dovranno essere inoltrate esclusivamente all'Archivio Generale del Comune di Salerno - Via Roma - Palazzo di Città a partire dal **giorno 12.05.2008**.

Il termine ultimo per la consegna delle richieste è il **giorno 11.06.2008**.

Qualora dopo tale termine, la società richiedente avesse riportato una promozione o retrocessione rispetto al campionato di partecipazione 2007/2008, dovrà integrare l'istanza di assegnazione di spazi, entro cinque giorni dalla chiusura del campionato.

#### Art. 3) - MODALITA' RICHIESTA SPAZI

Le domande dovranno essere formulate su appositi fac-simile da ritirare presso il Comune di Salerno tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 09,00 alle 12,00 ed il martedì ed il giovedì anche dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 15,30 alle ore 16,30, nei seguenti uffici:

- Direzione Impianti Sportivi - Via La Carnale n. 8 (tel. 089/666151 - 45 - Fax 089/666690);
- Direzione Impianti Sportivi c/o Stadio Arechi - (tel.089/302546);
- Archivio Generale c/o Palazzo di Città - Via Roma- Salerno.

#### Art. 4) - TEMPO E ORARI DI UTILIZZO DEGLI SPAZI

La concessione in uso è disposta solo per un periodo di tempo determinato, mai comunque eccedente l'anno sportivo da disputarsi.

Le strutture sportive rimarranno,esclusivamente, aperte a partire dalle ore **15,00** fino alle ore **21.00**.

In caso di molteplicità di richieste e di impossibilità da parte degli uffici comunali di ridistribuire le stesse presso altri impianti, tale orario potrà essere anticipato alle ore **14,00** e prolungarsi fino alle **22.30**, compatibilmente all'organizzazione del lavoro nel rispetto delle norme che regolano l'attività dei dipendenti degli Enti Locali.

Solo eccezionalmente, le strutture sportive potranno rimanere aperte nelle ore del mattino dalle **9,00** alle **12,30**, per ospitare attività sportive scolastiche o sportive, ludico-sociali, compatibilmente all'organizzazione del servizio.

#### Art. 5) - RISERVA DI SPAZI

L'Amministrazione si riserva un numero di spazi da destinare alle associazioni che abbiano finalità di recupero e inserimento di anziani, portatori di handicap e soggetti svantaggiati.

#### Art. 6) - ASSEGNAZIONI

In sede di formazione del calendario per l'uso dell'impianto, sia per la disputa degli incontri ufficiali che per gli allenamenti, hanno preferenza le società affiliate alle Federazioni sportive che partecipano ai campionati di maggior rilievo, strettamente riferita all'attività della prima squadra.

Per le gare ufficiali e recuperi incontri infrasettimanali, autorizzati dal Comune, le attività di allenamento si intendono automaticamente sospese.

Le gare dei campionati giovanili in ambito regionale avranno la precedenza rispetto a quelle che si svolgono in ambito provinciale.

I campionati giovanili provinciali dovranno essere disputati nello spazio di allenamento assegnato alla società richiedente la gara.

Per la disputa di gare di campionato dovrà essere applicato il principio dell'alternanza, nel senso che saranno le società stesse a richiedere alle proprie Federazioni di predisporre i calendari delle gare interne in modo da evitare concomitanze. Inoltre, per consentire il regolare svolgimento degli allenamenti serali di calcio delle squadre dilettantistiche, le attività di allenamento delle scuole calcio non potranno protrarsi oltre le **ore 18,30**.

Al fine di evitare eccessivo affollamenti negli spogliatoi, nella redazione del calendario, sarà rispettato un tempo non inferiore a **20 minuti** tra una attività e l'altra (allenamento o gara), per dare il modo a tutti gli atleti di potersi adeguatamente preparare.

In particolare gli utilizzatori sono tenuti a rispettare le regole di modalità d'uso e di comportamento nell'impianto sportivo, anche se direttamente impartite dal personale comunale preposto alla struttura, che a sua volta, in caso di gravi inadempienze, potrà richiedere l'allontanamento dall'impianto degli utilizzatori irresponsabili.

L'impianto dovrà comunque essere abbandonato entro **20 minuti** dalla fine dell'attività sportiva da parte di tutti gli atleti, utilizzatori e accompagnatori.

L'impianto comunale dovrà essere utilizzato esclusivamente per gli scopi sportivi richiesti ed gli utilizzatori e/o società non potranno concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dell'impianto e delle attrezzature connesse.

Gli uffici comunali nella predisposizione del piano di assegnazione degli spazi potranno avvalersi della collaborazione delle Federazioni sportive.

Per i campi di calcio (Settembrino, De Gasperi e 24 Maggio 1999) in gestione alla Federazione Italiana Giuoco Calcio -Lega Nazionale Dilettanti (FIGC -LND), i relativi calendari di utilizzo saranno predisposti direttamente dal Comitato Regionale Campania FIGC-LND, in conformità ai criteri stabiliti dalla deliberazione di G.M. n. 809/2004 e dai parametri indicati all'art. 5 della convenzione di cui alla Deliberazione di G.M. n. 1275/2004.

In caso di pluralità di domande per l'utilizzo, in orari coincidenti, delle strutture sportive saranno rispettati i seguenti criteri di priorità:

1. Sede legale della Società in Salerno;
2. Partecipazione a competizioni sportive federali, tenendo conto della categoria e/o serie sportiva di appartenenza, con riferimento all'attività della prima squadra. E' prioritaria l'affiliazione alle Federazioni sportive riconosciute dal C.O.N.I.;
3. Anzianità di affiliazione alle Federazioni sportive di appartenenza, affiliate al C.O.N.I.;
4. Disponibilità e numero di soggetti svantaggiati segnalati dal Comune da avviare gratuitamente all'attività sportiva per minimo tre anni (min. n. 2 persone per annata sportiva);
5. Anzianità di affiliazione ad Enti di promozione sportiva di rilevanza nazionale e riconosciuti dal C.O.N.I.;

La Direzione Impianti Sportivi in sede di elaborazione del piano di assegnazione, per evitare il sovraffollamento delle attività su alcune strutture, potrà concedere degli spazi in impianti diversi da quelli richiesti.

Gli impianti non saranno concessi all'utenza che alla data **30.06.2008**, non è in regola con i pagamenti per l'utilizzo delle strutture sportive comunali per l'annata 2007/2008. Per quanto innanzi la regolarizzazione dei pagamenti 2007/2008 effettuata in ritardo, comporterà l'aggravio degli interessi legali. L'utilizzo della pista di atletica leggera presso lo Stadio "Vestuti" implica l'applicazione della relativa tariffa d'uso, anche se la stessa pista viene utilizzata dai concessionari degli spazi sportivi delle palestre.

#### Art. 7) - CAMPIONATI E MANIFESTAZIONI

Le competizioni sportive nazionali hanno la precedenza rispetto a tutte le altre attività sportive.

Le richieste per manifestazioni promozionali occasionali dovranno essere inoltrate alla Direzione Impianti Sportivi almeno 30 giorni prima dell'evento.

Le manifestazioni sportive promozionali, qualora di interesse nazionale, potranno avere la precedenza, rispetto alle competizioni sportive federali, esclusivamente a seguito di concessione del patrocinio da parte dell'Amministrazione comunale.

Le società, almeno 10 giorni prima dell'inizio del campionato da disputare dovranno obbligatoriamente fornire l'elenco completo delle gare che svolgeranno sull'impianto loro assegnato. Analogamente, al fine di consentire alla Direzione Impianti Sportivi una migliore programmazione delle attività settimanali, le società che devono disputare i previsti incontri settimanali, devono obbligatoriamente richiedere, almeno 4 (quattro) giorni prima dell'evento, l'autorizzazione scritta, anche a mezzo fax, a poter svolgere la gara. In caso contrario la Direzione Impianti Sportivi non si riterrà responsabile della mancata disputa della gara stessa.

Inoltre è condizione obbligatoria al rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento degli allenamenti e gare nonché di manifestazioni di qualsiasi genere la **presentazione delle seguenti autodichiarazioni da redigersi ai sensi del D.P.R. 445/2000 a firma del legale rappresentante della società, all'atto della presentazione della richiesta di concessione dell'impianto, corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento valido:**

- 1. elenco nominativo degli atleti, dei dirigenti e tecnici usufruenti la struttura;**
- 2. dichiarazione che i nominativi di cui al citato elenco siano coperti da polizza assicurativa, così come disposto dall'art. 51 della Legge 289 del 27.12.2002.**
- 3. dichiarazione di tutela sanitaria per attività agonistica di cui al D.M. 18/2/1982 - Circolare 31/1/1983 e non agonistica di cui al D.M. 28/10/1983 da redigersi su apposita modulistica da ritirare c/o la Direzione Impianti Sportivi.**

Durante l'annata sportiva le società e gli utilizzatori in genere degli spazi sono tenuti a comunicare immediatamente ogni eventuale variazione intervenuta in merito ai precitati punti 1.-2.- e 3, sia alla Direzione degli Impianti Sportivi che al gestore dell'impianto, qualora la conduzione dello stesso sia stato affidato a società od a federazioni terze.

I singoli utenti, le società sportive e le libere aggregazioni con le domande di utilizzo dell'impianto attestano idoneità fisica dei partecipanti all'attività sportiva da praticare all'interno della struttura e nel contempo esonerano l'Amministrazione da eventuali infortuni occorsi durante la pratica sportiva.

Le Società sportive di nuoto e pallanuoto o gruppi aggregativi che utilizzano le piscine sono tenuti durante l'orario delle proprie attività a far presenziare sul bordo vasca due istruttori abilitati al salvamento e primo soccorso.

Per le manifestazioni occasionali, saggi, ecc., è richiesta a carico dell'utilizzatore la stipula di apposita polizza assicurativa a garanzia di eventuali danni arrecabili alla struttura sportiva ospitante l'evento per un importo non inferiore a € 2.500,00 .

Prima di ogni evento o manifestazione sportiva, dovrà essere redatto apposito verbale di consegna dell'impianto alla società o utilizzatore, il quale è tenuto alla refusione di eventuali danni cagionati all'impianto stesso.

Dopo l'uso, l'impianto dovrà essere riconsegnato nelle originarie condizioni adottando tutte le precauzioni necessarie al fine di non danneggiare la struttura ed il terreno di gioco.

Almeno un dirigente per società sportiva dovrà presenziare negli spogliatoi e lasciare per ultimo i locali, avendo cura di sovrintendere sul corretto utilizzo della struttura da parte dei propri tesserati, anche al fine di evitare danni all'impianto che saranno addebitati alle società o utilizzatori responsabili.

L'Amm.ne Comunale non risponde di eventuali furti di oggetti, indumenti o quant'altro depositati negli spogliatoi o nell'impianto sportivo.

Inoltre è richiesta la presenza di un Dirigente responsabile, durante l'esercizio dell'attività sportiva in modo da salvaguardare l'incolumità degli atleti, usando tutti gli accorgimenti utili a scongiurare e prevenire eventuali infortuni, prima durante e dopo gli allenamenti, gare e/o manifestazioni sollevando

l'Amministrazione Comunale e/o il gestore dell'impianto da qualsiasi responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che possono verificarsi durante l'utilizzo dell'impianto e connesse allo svolgimento dell'attività sportiva, compreso eventuali furti di cose o attrezzature di atleti o di terzi presenti nella struttura.

Nel più breve tempo possibile dovrà essere assicurata l'eventuale sistemazione e smontaggio di attrezzature, immediatamente prima e dopo gli allenamenti, gare e/o manifestazioni onde consentire la disponibilità dell'impianto per altre attività;

Durante gli allenamenti, gare e/o manifestazioni non potranno essere apposti materiali adesivi sulle superficie di gioco nè sulle pareti della struttura sportiva.

In caso di presenza di pubblico per allenamenti, gare e/o manifestazioni, la società utilizzatrice assume la responsabilità della gestione della sicurezza e della incolumità di tutte le persone e dovrà osservare le indicazioni della licenza di agibilità della struttura, in merito al numero massimo delle persone da ammettere all'impianto.

In osservanza alle disposizioni del **D.M. 18.03.1996** e s.i.m., la società utilizzatrice dovrà provvedere alla attuazione del **piano di mantenimento delle condizioni di sicurezza** e dovrà, inoltre, provvedere a:

- 1) Comunicare alla Direzione degli Impianti Sportivi comunali ed al gestore dell'impianto sportivo il **nominativo del Responsabile della Sicurezza** entro cinque giorni dall'inizio dell'evento;
- 2) Predisporre il **servizio di primo soccorso** a mezzo di personale sanitario munito dei requisiti previsti dalla legge, ovvero con presenza continua, di ambulanza e relativo personale a tanto abilitato;
- 3) Gestire a mezzo del Responsabile della sicurezza, un idoneo **servizio di sorveglianza, vigilanza ed antincendio**, con presidio continuo di tutte le porte e delle vie di esodo che dovranno essere aperte, libere da qualsiasi ostacolo e continuamente presidiate da personale idoneo addetto alla sicurezza, che dovrà indossare indumenti ad alta visibilità;

Gli utilizzatori degli impianti (Società, Federazioni, Enti di promozione, libere aggregazioni) a mezzo di un Dirigente con delega alla firma dovranno registrare la propria presenza sull'impianto apponendo firma sull'apposito Registro, con l'indicazione dell'orario di entrata e di uscita.

#### Art. 8) - CRITERIO CRONOLOGICO

Tutte le richieste di utilizzo di spazi all'interno di impianti di proprietà comunale, che saranno inviate dopo la scadenza del predetto termine del **11.06.2008**, saranno vagliate esclusivamente in base al criterio cronologico.

#### Art. 9) - TARIFFA NOTTURNA

Per i campi all'aperto sarà calcolata la tariffa notturna a partire dall'orario stabilito in base al seguente calendario:

PERIODO	ORARIO
Settembre	19,00
Ottobre	17,30
Novembre e Dicembre	17,00
Gennaio e Febbraio	17,30
Marzo	18,00
Aprile	19,00
Maggio-Giugno-Luglio ed / Agosto	20,00

#### ART. 10) - PAGAMENTI

In conformità alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 26.03.2002 il pagamento delle tariffe d'uso degli impianti sportivi comunali dovrà essere effettuato in **anticipo**.

La tariffa d'uso degli impianti sportivi è quella riportata nella Deliberazione del Commissario Straordinario n. 3 del 13.03.2001, nonché delle deliberazioni di G.M. n. 1567 del 04.12.2002 e n. 1176 del 09.11.2006.

Il versamento della tariffa è condizione prioritaria per il rilascio della concessione d'uso.

La ricevuta del versamento effettuato dovrà essere trasmessa agli uffici della Direzione Impianti Sportivi.

La rinuncia all'utilizzo degli impianti deve essere presentata agli uffici della Direzione Impianti Sportivi almeno sette (7) giorni prima dal giorno richiesto. In caso di presentazione della rinuncia oltre tale termine il richiedente sarà obbligato al pagamento della tariffa stabilita.

Art. 11) - CHIUSURA IMPIANTI

Gli impianti sportivi comunali rimarranno chiusi nei seguenti giorni:

MESE	ANNO	GIORNO
Settembre	2008	21 (giornata intera)
Novembre	2008	1 (giornata intera)
Dicembre	2008	8 (mezza giornata)
Dicembre	2008	24 (mezza giornata)
Dicembre	2008	25 (giornata intera)
Dicembre	2008	26 (giornata intera)
Dicembre	2008	31 (mezza giornata)
Gennaio	2009	1 (giornata intera)
Gennaio	2009	6 (mezza giornata)
Carnevale	2009	(mezza giornata)
Domenica di Pasqua	2009	(giornata intera)
Lunedì dell'Angelo	2009	(giornata intera)
Aprile	2009	25 (mezza giornata)
Maggio	2009	1 (giornata intera)
Giugno	2009	2 (giornata intera)
Agosto	2009	15 (giornata intera)

**Il Direttore di Settore**

*-Ing. Matteo Basile -*

**IL SINDACO**

*-On. Vincenzo De Luca-*