HIPPOCRATICA CIVITAS

COMUNE DI SALERNO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**COPIA** **Num: 486**

**OGGETTO:** **RICLASSIFICAZIONE PROFILI PROFESSIONALI DEL PERSONALE - PROVVEDIMENTI**

( Pro. N. 2008/511 )

L'anno duemilaotto addì ventiquattro del mese di Aprile, alle ore 13:00, in Salerno e nella Sala delle adunanze del Palazzo di Città; a seguito di avvisi, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti ed assenti:

| | |
|---|---|
| DE LUCA VINCENZO | A |
| AVOSSA EVA | P |
| BREDA ROBERTO | A |
| CALABRESE GERARDO | P |
| CONFORTI LUCIANO | P |
| DE MAIO DOMENICO | P |
| DE PASCALE AUGUSTO | P |
| FIORE ANIELLO | P |
| GUERRA ERMANNO | P |
| MARAIO VINCENZO | A |
| PICARONE FRANCESCO | A |
| VALIANTE GIANFRANCO | P |

Presiede l'adunanza AVOSSA EVA , partecipa alla seduta il Segretario Generale CALIENDO GENNARO.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, sentito il relatore AVOSSA EVA, chiusa la discussione, pone in votazione, per l'approvazione, la proposta formulata dal dirigente sottoscrittore della regolarità tecnica integralmente retro riportata, munita, ove previsti, dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma I del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 96 dello statuto comunale.

La votazione, espressa in forma palese, ha dato il seguente risultato:
Approvata ad unanimità.

Il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata eseguibilità della delibera.
La votazione, espressa in forma palese, ha dato il seguente risultato:
Approvata ad unanimità.

Del che è verbale

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CALIENDO GENNARO

IL PRESIDENTE
F.to AVOSSA EVA

In continuazione di seduta

**LA GIUNTA**

Premesso che, con deliberazione n° 1126 del 7.9.2007, la G.C. ha approvato la nuova dotazione organica del Comune di Salerno, nonché la programmazione triennale del fabbisogno di personale (2007-2009);

- che il nuovo assetto dotazionale presuppone - tra l'altro – la riclassificazione dei profili professionali prima esistenti e anche la individuazione, nell'ambito delle categorie, di specifiche figure caratterizzate da una professionalità acquisita/acquisibile essenzialmente all'interno del Comune di Salerno e, pertanto, inserite in percorsi di carriera che ne prevedono lo sviluppo professionale attraverso l'istituto contrattuale della "progressione verticale";

- che - tra l'altro - i suddetti profili e gli specifici percorsi risultano dettagliati nella delibera n° 1286 del 12.10.2007 con la quale è stato approvato il "Regolamento per le progressioni verticali nel sistema di classificazione";

Dato atto che, allo stato, ad esclusione della separata area dirigenziale, si rende necessario, oltre che procedere alla conversione dei precedenti profili professionali nei nuovi profili specifici secondo l'allegata tabella di equivalenza, attribuire e quindi inquadrare tutti i dipendenti di ruolo in servizio alla data del 1° aprile 2008 nelle nuove qualifiche;

- che per ciascun dipendente l'inquadramento nel nuovo profilo è quello risultante dai prospetti allegati suddivisi per categorie e figure professionali, nonché per profilo di riferimento;

Considerato, inoltre, che, a seguito di apposita riunione tenutasi il 22 aprile 2008, le OO.SS., come risulta dall'allegato verbale, nel concordare sostanzialmente con quanto sopra prospettato hanno evidenziato la necessità di notificare a ciascun dipendente il nuovo profilo che gli sarà assegnato in applicazione della presente deliberazione e ribadito che eventuali modifiche dell'organizzazione del lavoro che dovessero scaturire dall'attribuzione dei nuovi profili dovranno essere con esse preventivamente concertate;

Ritenuto, quindi, di procedere in conformità;

Visto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267, il Direttore del Settore Personale ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione;

D E L I B E R A

1) Per i motivi esposti in premessa, approvare la tabella di conversione dei precedenti profili professionali nei nuovi profili specifici che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale.

2) Stabilire - avuto anche conto di quanto risulta dall'allegato verbale relativo all' incontro del 22.4.08 con le OO.SS.- di procedere nei confronti di tutti i dipendenti di ruolo del Comune di Salerno in servizio all'1.4.2008, ad esclusione di quelli appartenenti alla separata area dirigenziale, all'inquadramento nel nuovo profilo come risultante dagli allegati prospetti suddivisi per categorie e profili professionali, nonché per profilo di riferimento, fermo restando il trattamento economico in godimento.

Tanto, dandosi atto che:

a) a tutti i dipendenti i cui nominativi risultano riportati nei prospetti allegati dovrà essere notificato il nuovo profilo.

b) in prima applicazione e limitatamente ai profili di "istruttore amministrativo esperto" e di "istruttore esperto area tecnica" e a quelli di "terminalista/assistente amm.vo" e "assistente area tecnico/manutentiva", a domanda del dipendente – da presentarsi entro 30 gg. dalla notifica del nuovo profilo - e sulla base di specifica attestazione dei dirigenti delle strutture ove gli interessati prestano servizio, sono consentite trasposizioni in presenza di mansioni di fatto espletate alla data del 31.12.2007 e svolte da almeno due anni.

c) i nuovi profili ricompresi nel medesimo profilo di riferimento sono professionalmente equivalenti ed è, quindi, applicabile il principio dell'esigibilità di cui all'art. 52 del D.Lgs. n.165/01 e dell'art. 3, comma 2 del CCNL 31.3.1999, fatto salvo lo svolgimento di mansioni che richiedono titoli di studio, abilitazioni professionali, iscrizioni ad albi, attestati, patenti o simili.

3) In funzione di quanto disposto ai precedenti punti 1) e 2) e relativamente alle procedure selettive indette per la progressione verticale a n. 75 posti di specialista amministrativo/legale(ctg.D.1) – del.ne di G.C. n°101/08 - e a n. 24 posti di specialista tecnico/manutentivo(ctg. D.1) – del.ne di G.C. n° 100/08, stabilire che:

- ai fini dell'ammissione, i profili professionali di "istruttore amministrativo esperto" e di "istruttore esperto area tecnica" sono rispettivamente equiparati, a tutti gli effetti, a quelli di "istruttore amministrativo" e di "istruttore area tecnico-manutentiva";
- le domande di partecipazione alle succitate selezioni potranno essere presentate entro il 60° giorno successivo a quello di pubblicazione del relativo bando all'Albo Pretorio del Comune, in luogo del termine di gg.30 prima fissato nelle citate deliberazioni di G.C. nn. 100 e 101 del 2008.

4) Autorizzare il Settore Personale ad attivare, con decorrenza 1.1.2008, le procedure intese alla progressione verticale delle uniche n. 2 unità che attualmente risultano inquadrate nella ctg. A., al verificarsi delle condizioni in materia previste dal precedente CCDI e non innovate dall'attuale contratto integrativo.

IL DIRETTORE DEL SETTORE PERSONALE esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla sola regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

IL DIRETTORE

Si dichiara la regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

IL RAGIONIERE CAPO

Parere favorevole in ordine alla legittimità del presente atto, ai sensi dell'art. 69 dello Statuto Comunale, sulla base del parere tecnico e contabile espressi.

Il Segretario Generale