



COMUNE DI SALERNO
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

Num: 521

**OGGETTO: DITTA AMERIGO MARINO OFFICE AUTOMATION - MANUTENZIONE
ORDINARIA E STRAORDINARIA. VERBALE DI ACCORDO PROVVEDIMENTI
(Pro. N. 2008/540)**

L'anno duemilaotto addì due del mese di Maggio, alle ore 12:45, in Salerno e nella Sala delle adunanze del Palazzo di Città; a seguito di avvisi, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti ed assenti:

DE LUCA VINCENZO
AVOSSA EVA
BREDI ROBERTO
CALABRESE GERARDO
CONFORTI LUCIANO
DE MAIO DOMENICO
DE PASCALE AUGUSTO
FIORE ANIELLO
GUERRA ERMANNO
MARAIO VINCENZO
PICARONE FRANCESCO
VALIANTE GIANFRANCO

A
P
A
P
P
P
A
P
P
P
P
A

Presiede l'adunanza AVOSSA EVA , partecipa alla seduta il Segretario Generale CALIENDO GENNARO.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, sentito il relatore AVOSSA EVA, chiusa la discussione, pone in votazione, per l'approvazione, la proposta formulata dal dirigente sottoscrittore della regolarità tecnica integralmente retro riportata, munita, ove previsti, dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma I del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 96 dello statuto comunale.

La votazione, espressa in forma palese, ha dato il seguente risultato:
Approvata ad unanimità.

Il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata eseguibilità della delibera.
La votazione, espressa in forma palese, ha dato il seguente risultato:
Approvata ad unanimità.

Del che è verbale

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CALIENDO GENNARO

IL PRESIDENTE
F.to AVOSSA EVA

LA GIUNTA

Premesso.

- che, con contratto in data 5.11.'98 rep.19381 veniva disposto in favore della Ditta Amerigo Marino Office Automation S.r.l. l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei fotoriproduttori in dotazione agli uffici ed alle scuole cittadine per il periodo 1.4.'98 - 31.3.2000;
- che, tale contratto veniva risolto ex art.1456 c.c. per reiterate violazioni ed inadempimenti della ditta appaltatrice giusta deliberazione di Giunta Comunale n.685 del 20.5.'99.
- che è pendente avanti al Tribunale di Salerno I.Sez. Civile il procedimento n.10/2000 R.G., Giudice Istruttore dott.ssa Rosa Sergio, promosso con atto di citazione notificato in data 21.12.'99. dalla Ditta Marino Office Automation S.r.l. nei confronti del Comune di Salerno per ottenere la condanna dell'Ente per essersi sottratto agli obblighi contrattuali e, congiuntamente al risarcimento dei danni nella misura di £.83.790.000 (€43.273,95) oltre interessi legali e svalutazione e inoltre per le dichiarazioni di nullità nella risoluzione contrattuale posta in essere dall'Ente per essersi avvalsa illegittimamente della clausola risolutiva espressa;
- che, nel corso del giudizio "de quo" veniva conferito incarico all'ing.Pietro Di Napoli per una consulenza tecnica d'ufficio la cui relazione rassegnata nel giugno dell'anno 2002 prevede un danno complessivo per l'Ente ragguagliato ai

maggiori costi sostenuti dall'Ente quantificati in £.19.364.493 (€.10.000,95);

- che, altresì, in data 23.7.2007 veniva notificato dalla Ditta Amerigo Marino Office Automation S.r.l. decreto ingiuntivo con provvisoria esecuzione n.2552/07 reso da Tribunale Civile di Salerno con il quale si ingiungeva il pagamento della somma di €.66.053,43 oltre interessi e spese di procedura per l'appalto relativo al servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei fotoriproduttori e di cui al richiamato contratto di appalto.

- che, detto importo è relativo a fatture per prestazioni effettivamente rese dalla Società ma sospese per contestazioni ed accertamenti da parte dei competenti uffici dell'Ente.

- che, con atto di citazione notificato il 15.10.2007 il Comune si opponeva al predetto decreto ingiuntivo e conveniva la Società innanzi al Tribunale di Salerno per l'udienza del 10.4.2008.

- che, al fine di addivenire ad un definitivo componimento anche relativamente ad altre controversie veniva calendarizzato un incontro tra le parti nel corso del quale si riconosceva una debenza da parte del Comune della somma complessiva di €.58.000,00 onnicomprensiva di ogni pretesa economica ivi inclusi interessi, rivalutazione, spese ed onorari di procedura;

Ritenuto di dover formalizzare tale accordo con la sottoscrizione di relativo verbale.

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore del Settore Advocatura in merito



alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

D E L I B E R A

- 1) Prendere atto, come prende atto, della premessa della presente deliberazione.
- 2) Approvare, come approva, l'allegato schema di verbale di accordo da sottoscrivere tra l'Amministrazione Comunale di Salerno e la Ditta Amerigo Marino Office Automation a tacitazione delle vertenze pendenti dinanzi al tribunale di Salerno e contrassegnati dal n.10/2000 RGAC e n.10213/07 RGAG.
- 3) Autorizzare, per l'effetto, la relativa sottoscrizione ed incaricare il Dirigente del Settore Advocatura per la formalità di rito.
- 4) La spesa di € 58.000,00 farà carico su l. 4288/03.

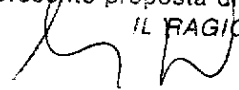
Comunicare la presente al Prefetto di Salerno, ai
sensi dell'art. 135 comma 2° D.Lgs. 18-8-2000 n° 267.

-SETTORE AVVOCATURA-

Visto per la regolarità tecnica, secondo
il parere espresso nella parte narrativa
della presente proposta di deliberazione,
IL DIRIGENTE



Si dichiara la regolarità contabile della
presente proposta di deliberazione.
IL RAGIONIERE CAPO



Parere favorevole in ordine alla legittimità del
presente atto, ai sensi dell'art. 96 dello Statuto
Comunale, sulla base dei pareri tecnico e
contabile espressi.

Il Segretario Generale

