



COMUNE DI SALERNO
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

Num: 849

OGGETTO: REGOLAMENTO MOBILITÀ ESTERNA - APPROVAZIONE
(Pro. N. 2008/706)

L'anno duemilaotto addì venticinque del mese di Luglio, alle ore 12:20, in Salerno e nella Sala delle adunanze del Palazzo di Città; a seguito di avvisi, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti ed assenti:

DE LUCA VINCENZO
AVOSSA EVA
CALABRESE GERARDO
CASCONI LUCA
CONFORTI LUCIANO
DE MAIO DOMENICO
DE PASCALE AUGUSTO
FIORE ANIELLO
GUERRA ERMANNO
MARAIO VINCENZO
PICARONE FRANCESCO

P
P
P
P
P
P
P
P
P
P
P

Presiede l'adunanza DE LUCA VINCENZO Presidente , partecipa alla seduta il Segretario Generale CALIENDO GENNARO.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, sentito il relatore DE LUCA VINCENZO, chiusa la discussione, pone in votazione, per l'approvazione, la proposta formulata dal dirigente sottoscrittore della regolarità tecnica integralmente retro riportata, munita, ove previsti, dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 96 dello statuto comunale.

La votazione, espressa in forma palese, ha dato il seguente risultato:
Approvata ad unanimità.

Il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata eseguibilità della delibera.
La votazione, espressa in forma palese, ha dato il seguente risultato:
Approvata ad unanimità.

Del che è verbale

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CALIENDO GENNARO

IL PRESIDENTE
F.to DE LUCA VINCENZO

LA GIUNTA

Premesso:

- che l'istituto del passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse è disciplinato dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale al primo comma prevede che "le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre Amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Il trasferimento è disposto previo consenso dell'Amministrazione di appartenenza";

- che attualmente, i CCNL del Comparto Regioni ed autonomie locali non individuano alcun criterio per l'attuazione della mobilità di personale tra Amministrazioni diverse;

Visto che l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 trova applicazione sia in ordine ai trasferimenti di personale del Comune di Salerno verso altre pubbliche Amministrazioni dello stesso comparto o di diverso comparto, sia con riguardo ai trasferimenti di personale da altre pubbliche Amministrazioni dello stesso Comparto o di diverso comparto verso il Comune di Salerno;

Rilevata la mancanza di una specifica disciplina regolamentare per quanto riguarda i trasferimenti di personale da e per il Comune di Salerno a fronte di un sempre maggior numero di richieste di nulla osta in entrata;

Ritenuto, quindi, che occorre introdurre precisi criteri in ordine al rilascio di N.O. per la mobilità esterna (in entrata o in uscita);

Visto che anche l'art. 20 del documento di concertazione allegato al CCDI per il personale dipendente del Comune di Salerno sottoscritto con le OO.SS. di categoria in data 2 aprile 2007, individua la necessità di procedere - tra l'altro - alla determinazione del regolamento della mobilità esterna;

Visto che ai sensi dell'art. 10 del protocollo d'Intesa per le Relazioni Sindacali, allegato al CCDI, in data 26.2.2008 con nota prot. n° 33476, è stata trasmessa alle OO:SS. di categoria copia del "Regolamento disciplinante la mobilità esterna";

Considerato, pertanto, doversi provvedere nei sensi innanzi indicati, disponendo per l'approvazione dell'allegato schema di "Regolamento per la mobilità

esterna" che dovrà disciplinare, con esclusione del personale appartenente alla separata area dirigenziale, i trasferimenti di unità lavorative da e per il Comune di Salerno.

Visto che il Direttore del Settore Personale, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, sulla presente proposta di deliberazione ha espresso parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto;

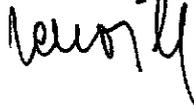
D E L I B E R A

1) Approvare il Regolamento disciplinante la mobilità esterna del personale con esclusione di quello appartenente alla separata area dirigenziale, allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2) Inviare il presente atto deliberativo al Settore Personale, perchè provveda a quanto di competenza, ivi compreso l'invio alle OO.SS..

IL DIRETTORE DEL SETTORE PERSONALE
esprime parere favorevole in ordine
alla sola regolarità della presente
deliberazione.

IL DIRETTORE



Si dichiara la regolarità contabile della
presente proposta di deliberazione.

IL RAGIONIERE CAPO



Parere favorevole in ordine alla legittimità del
presente atto, ai sensi dell'art. 93 dello Statuto
Comunale, sulla base dei pareri tecnico e
contabile espressi.

Il Segretario Generale

