

COPIA



COMUNE DI SALERNO
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
CONSIGLIERI ASSEGNATI AL COMUNE N. 40

Seduta
del giorno **30.07.2008**

N. **40** del Registro

Oggetto: Regolamento Museo Città Creativa – modifica.

L'anno duemila **otto** ____, addì **trenta** _____ del mese di **luglio** _____ alle ore **09.45** _____
in Salerno, nella consueta sala delle adunanze del Consiglio, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato previ
avvisi in data **24.07.2008** e, notificati a norma di legge.

Sono presenti ed assenti i signori:

		P	A			P	A
1) DE LUCA	Vincenzo			22) SORRENTINO	Luca		
2) BARBIROTTI	Dario			23) AVAGLIANO	Amedeo		
3) BUONAIUTO	Alfonso			24) TOMEO	Francesco		*
4) COSCIA	Giovanni			25) GALDI	Domenico		
5) CARRANO	Antonio			26) ANDRIA	Alfonso		*
6) LIGUORI	Corrado			27) CICCONE	Romano		
7) GUARIGLIA	Antonio			28) STASI	Pietro Damiano		
8) LANDOLFI	Nicola			29) VENTRE	Carmelo		
9) AMOROSO	Pasquale			30) FERRARA	Alessandro		*
10) BONADIES	Giannicola			31) DI CARLO	Horace		
11) DE GENNARO	Mario			32) FALCONE	Gaetana		*
12) SENATORE	Anna			33) FEZZA	Vilma		
13) AMODIO	Camillo			34) MORRONE	Fausto		*
14) MILITE	Claudio			35) PETILLO	Marco		
15) FERRAIOLI	Raffaele			36) RENIS	Giovanni		*
16) DELLA VALLE	Raffaele			37) MAROTTA	Antonio		*
17) CRISCITO	Pasquale			38) PIERRO	Antonio		
18) SIANO	Alfonso			39) ZITAROSA	Giuseppe		
19) BASSO	Giovanni			40) CELANO	Roberto		
20) CRISCUOLO	Gaetano			41) DE FEO	Ortensio		*
21) VENTURA	Domenico						

Presenti **33**

Assenti **08**

Presiede il Presidente **LIGUORI**

Partecipano alla seduta il Segretario Generale **CALIENDO** e gli Assessori **AVOSSA, CASCONI, CONFORTI, DE MAIO, DE PASCALE, FIORE, GUERRA, MARAIO, PICARONE.**

Si attesta la copertura finanziaria della presente deliberazione sul seguente capitolo che presenta la necessaria disponibilità: _____

Il Ragioniere Capo

IL CONSIGLIO

Vista la propria deliberazione n° 58 del 17.10.2005 con la quale è stato approvato il regolamento " MUSEO CITTA' CREATIVA " ;

Vista la proposta di modifica ed integrazione al citato regolamento, che così come di seguito viene riportata, formulata dagli uffici interessati, per adeguarlo a quanto previsto dalla L.R. n° 12 del 18.12.2005 e dal relativo regolamento di attuazione n° 5 del 18.12.2006:

l'art. 1 viene così riscritto :

ART. 1 – DENOMINAZIONE E SEDE

Il Museo della Ceramica del Comune di Salerno ha come denominazione Museo " CITTA' CREATIVA " ed ha sede in Ogliara frazione collinare della città, in ampi locali terranei di proprietà dell'Amministrazione stessa.

Al fine di un maggiore collegamento con il Palazzo di Citta' e di una maggiore promozione delle attività museali la sede di rappresentanza e di supporto amministrativo è da individuare presso la sede comunale del centro storico.

L'art. 2 viene abrogato:

L'art. 3 viene così integrato:

ART. 2 – NATURA E FINALITA'

Il Museo:

- *costituisce inoltre luogo di conservazione di collezioni ceramiche contemporanee, donate dagli artisti che hanno esposto presso i suoi spazi;*

l'art. 4 viene abrogato:

l'art. 5 viene così riscritto:

ART. 3 – GESTIONE E RISORSE FINANZIARIE

L'Amministrazione Comunale garantisce la disponibilità di risorse finanziarie necessarie all'ordinaria gestione del Museo e per tutte le sue finalità.

Le spese annuali ordinarie consistono in quelle relative al persona ed alle utenze dell'immobile, nonché gli impianti elettronici, materiali di consumo, spese per manutenzione ordinaria e straordinaria, pulizie, premi assicurativi e forniture varie:

- ✓ *GESTIONE COLLEZIONI: sono previste, inoltre, spese per catalogazioni dei beni e registrazioni inventariali, pubblicazioni, attività di studio e ricerca;*
- ✓ *SERVIZI AL PUBBLICO: sono da sostenere spese relative a mostre, convegni, corsi, concorsi e progetti promozionali del Museo stesso. Sono ancora prevedibili spese per incremento delle collezioni e di supporti di conversazione, per adeguamenti tecnologici, per la manutenzione ed il miglioramento degli impianti della sicurezza di beni, del personale e degli utenti.*

Sono ancora prevedibili spese per l'incremento delle collezioni e dei supporti di conservazione, per adeguamenti tecnologici, per la manutenzione ed il miglioramento degli impianti della sicurezza dei beni, del personale e degli utenti.

L'art. 6 viene così riscritto:

ART. 4 – ORGANI

Gli organi del Museo sono :

a) Comitato Scientifico

b) Direttore

L'art. 7 viene così riscritto:

ART. 5 – COMITATO SCIENTIFICO

Il Comitato viene nominato, rinnovato e revocato dal consiglio Comunale previa specifica deliberazione.

L'art. 8 è abrogato:

l'art. 9 viene così riscritto:

ART. 6 – IL DIRETTORE DEL MUSEO E PERSONALE

Il Direttore ha il compito oltre che di direzione anche di conservazione in loco delle collezioni. Viene nominato, rinnovato e revocato dal Sindaco previo O.D.S.

Accanto al Direttore/Conservatore si nomina un responsabile tecnico addetto alla sicurezza della struttura secondo il D.M. n° 569/92 art. 10.

La precisa quantificazione degli addetti si rinvia al programma annuale e pluriennale secondo le politiche ed i programmi di attività: il Personale viene individuato fra la dotazione organica interna ma può essere integrato da personale volontario a nomina secondo precise esigenze straordinarie.

Il regolamento è integrato con seguenti articoli:

ART. 7 – IL PATRIMONIO

Le opere in arte ceramica contemporanea, in quanto "pezzi unici " e non commerciali, né commerciabili, acquisiti, acquisiti dal Museo "Città Creativa" attraverso successive donazioni di artisti e/o esteri che operano ed hanno operato ed esposto presso di esso, costituiscono la collezione permanente del Museo la cui catalogazione in termini artistici e di inventariazione in termini economici, sarà conservata presso appositi registri della sede del Museo stesso.

I locali terranei , presso cui è allocato il museo, siti in Ogliara, frazione di Salerno, costituiscono il patrimonio immobiliare dello stesso, di proprietà dell'Amministrazione Comunale. Tutte le attrezzature che consentono l'attività amministrativa ed organizzativa e tutti i supporti necessari alle esposizioni costituiscono il patrimonio mobile.

ART. 8 – TUTELA DEL PATRIMONIO

Il Museo " Città Creativa" possiede un patrimonio di opere e collezioni inalienabili secondo l'art. 54 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio e Dlgs n° 42 del 22.01.2004 e sue successive modifiche .

Assicura, inoltre, una disponibilità di struttura e servizi adibiti alla conservazione, custodia dei beni e sicurezza (impianti antifurto, antincendio) dei beni e delle persone secondo l'art. 7 lettera e) L.R.n° 12 del 23.02.2005.

Presso il Museo sono redatti aggiornati e conservati annualmente inventari e cataloghi ai sensi della normativa statale e regionale vigente e art. 7 lettera e) della L.R. n° 12/05 e di cui all'art. 9 del presente regolamento.

In caso di chiusura della struttura attuale, le collezioni vengono destinate ad essere conservate presso altra struttura comunale. In caso estremo di impossibilità, presso struttura di ente provinciale (art. 14 comma 4 L.R. n° 12 del 23.02.2005).

ART. 9 – GESTIONE E CURA DELLE COLLEZIONI

L'acquisizione e/o donazione di opere in arte ceramica viene comunicata all'Amministrazione attraverso atto scritto, ognuna di esse viene registrata su apposito registro di ingresso e successivamente catalogata a mezzo scheda di inventario che riporti il valore economico e scientifico nonché scheda descrittiva con relativa foto. Tutta l'inventariazione e la catalogazione viene custodita presso i locali del Museo. Le collezioni vengono custodite e collocate nelle sale espositive del Museo e/o i depositi in caso di accantonamento.

ART. 10 – EROGAZIONI SERVIZI AL PUBBLICO

L'accesso al Museo è gratuito ed è consentito sia a singoli che a gruppi.

Per i gruppi scolastici o turistici molto numerosi si predilige comunicazione preliminare al fine di effettuare anche visita guidata presso le Fornaci storiche di Rufoli.

Il personale del Museo fornisce, su richiesta, informazioni al pubblico sulle opere in esposizione e notizie storiche sul sito di Rufoli e sulle Fornaci storiche.

E' gratuito l'accesso alla consultazione ed uso dei dati relativi ai beni conservati, alla biblioteca, fototeca ed archivio, depositi o altra documentazione. Ma tali accessi avvengono a mezzo richiesta preventiva al direttore con indicazione della motivazione specifica. E' possibile effettuare foto e/o altre riprese sempre su assenso del direttore.

Il Museo " Città Creativa " produce annualmente una serie di esposizioni, convegni, che vengono pubblicizzati a mezzo stampa, cataloghi, brochures, CD, video ed altro che vengono distribuiti durante le sue iniziative all'utenza.

Il Museo, inoltre, può stipulare convenzioni con le scuole di ogni grado ed ordine per programmi didattici comuni oppure corsi di formazione di ceramica, di artigianato ed arti applicate nonché di storia e/o tecnica della ceramica di aggiornamento e formazione per docenti.

ART. 11 – RILEVAZIONI E PRESENZE E GESTIONE DATI STATISTICI

Un registro relativo al flusso dei visitatori deve essere gestito dal personale del Museo ai fini sia di comunicazione periodica all'Amministrazione che di gestione dei dati statistici.

Lo stesso personale deve inoltre curare un registro delle attività sia espositive che didattiche e turistiche e la rassegna stampa per ogni evento di iniziativa.

ART. 12 – ORARI E GIORNI DI ACCESSO

*L'accesso al museo è consentito: il lunedì e il venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00 e il martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00.
L'apertura nei giorni di sabato e/o domenica è previsto previo specifico ordine di servizio al personale di pendente e/o specifico progetto.*

ART. 13 – DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Il testo rimane uguale all'ex art. 9 .

Visto il parere favorevole espresso nella seduta congiunta del 25.07.2008 dalle Commissioni Consiliari Permanenti I e IV ;

Acquisito il parere di regolarità tecnica del presente atto , ai sensi dell'art. 49 del Dlgs n° 267/2000;

Il Presidente LIGUORI, pone in votazione la proposta di deliberazione, proclamando il seguente esito:

Con voti unanimi espressi per alzata di mano dai n° 33 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

- 1) Di approvare le modifiche e le integrazioni al Regolamento **Museo "CITTA' CREATIVA "** di Ogliara, il cui testo integralmente riscritto viene qui allegato per costituire parte integrante e sostanziale.
- 2) Mandare per gli ulteriori adempimenti alla Regione Campania.

SETTORE AA.GG.

VISTO per la regolarità tecnica, secondo il parere espresso nella parte narrativa della presente proposta di deliberazione.

IL DIRETTORE DI SETTORE

Salvo

Parere favorevole in ordine alla legittimità del presente atto, ai sensi dell'art. 93 dello Statuto Comunale, sulla base del parere tecnico espresso.

Il Segretario Generale

Muller