



SETTORE POLITICHE SOCIALI

## **Contratto per la realizzazione del progetto Centro Estivo 2022 – SUMMER EXPERIENCE 2022 –**

L'anno 2022, il giorno \_\_\_\_\_, del mese di Luglio, presso la sede del Settore Politiche Sociali del Comune di Salerno, capofila dell'Ambito territoriale S5 in via la Carnale n. 8 – Salerno

### **TRA**

Il Comune di Salerno C.F. 800003330656, con sede in via Roma, legalmente rappresentato dal dott. Giuliano Caso, [REDACTED] e domiciliato presso il Settore Politiche Sociali ai sensi e per gli effetti dell'art.107 del D.Lgs.18.08.2020 n. 267, nella qualità di Direttore p.t. del Settore Politiche Sociali, giusto decreto Sindacale prot. n. 65376 del 22/03/2022 il quale dichiara di agire in tale qualità.

### **E**

L'Associazione di Promozione Sociale "Osservatorio sui minori", con sede legale in Salerno alla via Trento, n. 177 - Codice Fiscale: 95032080657 nella qualità di Organismo Sociale, in persona del legale rappresentante [REDACTED]

[REDACTED] al presente atto abilitato in virtù dei poteri previsti dal proprio atto costitutivo/statuto, acquisito agli atti d'Ufficio e identificato/a a mezzo di documento di identità in corso di validità e pure acquisito in copia agli atti d'Ufficio.

Premesso

- con Delibera di Giunta Comunale n. 242 del 08/07/2022 è stato autorizzato l'avvio dei Centri estivi per minori 3/17 anni, nel periodo agosto settembre 2022 nel Comune di Salerno, mediante individuazione dei soggetti erogatori attraverso l'istituto della coprogettazione;
- con la suddetta Deliberazione è stata autorizzata la spesa di € 80.000,00 anticipata a valere sulle risorse del Bilancio corrente;
- con Determina n. 3206 del 08/07/2022 è stato approvato l'Avviso pubblico denominato "Avviso di indizione di istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione di soggetti del terzo settore disponibili alla co-progettazione ai sensi del terzo comma

dell'art.55 del d.lgs. n.117/2017, "codice del terzo settore", del progetto "Centri estivi per minori 3/17 anni, nel periodo agosto – settembre 2022, nel Comune di Salerno";

- che l'Associazione di Promozione Sociale "Osservatorio sui minori" ha presentato istanza di partecipazione al summenzionato avviso in data 18/07/2022 (Prot.n. 185557 – 185599 – 185597);
- che con Determina n. 3409 del 20/07/2022 è stata approvata la graduatoria con i soggetti ammessi alla fase di co-progettazione, tra cui l'Associazione di Promozione Sociale "Osservatorio sui minori";
- che, in data 21/07/2022 si sono concluse le attività di coprogettazione tra il referente del Comune di Salerno ed i Responsabili tecnici della/e Organizzazione/i partner selezionata;

**Preso atto** che n. 290 utenti del Comune di Salerno hanno manifestato la propria volontà di partecipare al Centro estivo, ammesso alla coprogettazione;

- che, con determinazione n. 3206 del 08/07/2022 si impegnava la somma complessiva di € 80.000,00 per i Centri Estivi 2022;

Tutto quanto sin qui premesso, le parti come statuite pattuiscono e stipulano quanto segue:

#### **ART. 1 NORME REGOLATRICI**

L'Associazione di Promozione Sociale "Osservatorio sui minori" ha dichiarato di voler organizzare un Centro Estivo destinato ai minori tra i 3 anni ed i 17 anni, denominato "Summer experience 2022".

#### **ART. 2 OGGETTO**

La convenzione ha per oggetto l'erogazione del Servizio Centro Estivo 2022 "Summer experience 2022", destinato a n. 38 minori, nonché a n. 2 minori ucraini, articolato come da coprogettazione approvata in data 21/07/2022 parte integrante del seguente accordo.

#### **ART. 3 DURATA**

La durata del servizio così come affidato sarà intercorrente tra agosto e settembre 2022, e precisamente dal 29/08/2022 al 09/09/2022, per n. 7 ore giornaliere dalle ore 08:30 alle ore 15:30.

E' esclusa la possibilità di rinnovo tacito del contratto.

#### **ART. 4 MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

L'Associazione di Promozione Sociale "Osservatorio sui minori" garantisce il servizio avvalendosi di personale i cui nominativi, qualifiche, funzioni e curricula sono acquisiti agli atti del Settore. Il personale dipendente, collaboratori e consulenti dovranno essere contrattualizzati nel rispetto della normativa vigente in materia di lavoro, senza che alcun onere possa mai ricadere sull'Amministrazione Comunale. Il servizio sarà erogato articolato come da coprogettazione approvata in data 21/07/2022 parte integrante del seguente accordo

#### **ART.5. SEDE DELLE ATTIVITA'**

Le attività si svolgono presso le sedi indicate nella proposta progettuale tecnica, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 18/07/2022 al n. 185599.

#### **ART. 6 PAGAMENTO E TRACCIABILITA'**

L'Associazione di Promozione Sociale "Osservatorio sui minori" sottoscrivendo il presente contratto, considera pienamente remunerativo l'importo di € 8.000,00 per il servizio da rendere ai sensi dell'art. 2 e 4.

Pertanto, nessun costo o spesa aggiuntiva, potrà essere posto a carico degli utenti finali e del Comune di Salerno.

La liquidazione delle spettanze dell'Associazione di Promozione Sociale "Osservatorio sui minori" sarà disposta, con determinazione dirigenziale, previa presentazione di regolare fattura o documentazione equivalente. Il provvedimento di liquidazione sarà disposto entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione della fattura o altra documentazione. Il pagamento verrà effettuato, previa imprescindibile verifica da parte della Ragioneria dell'Ente, della regolarità contributiva e fiscale dell'affidatario.

Le parti concordano che qualora, in sede di rendicontazione, la spesa documentata dovesse essere inferiore a quella indicata nel piano economico-finanziario allegato all'istanza di partecipazione alla procedura pubblica, il contributo di cui al primo capoverso del presente articolo sarà rideterminata, fermo restando l'importo massimo erogabile di € 8.000,00, in misura tale da mantenere inalterata la percentuale di apporto di risorse pubbliche e private rispetto al costo totale del progetto.

Ai fini dell'adempimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/2010 si indica quale conto corrente dedicato il seguente:

Banca [REDACTED]

IBAN [REDACTED]

- che ad operare è il sig. [REDACTED], nato a [REDACTED] il [REDACTED] C.F. [REDACTED], residente in [REDACTED]

#### **ART.7 RESPONSABILITA' E CAUZIONE**

Ogni responsabilità nel caso di infortunio o di danni di ogni genere che potranno occorrere al personale impiegato, ai cittadini utenti nonché a terzi, per fatti imputabili all'organismo ed al proprio personale durante l'espletamento dei servizi, sarà imputata allo stesso, restandone completamente sollevata l'Amministrazione Comunale. In caso di contenzioso che dovesse coinvolgere l'Ente per qualsiasi motivo connesso al presente contratto – l'affidatario si obbliga dare all'Ente ogni documentazione utile che fosse da questi richiesta, nonché a tenerlo indenne anche laddove l'Ente fosse condannato in contumacia, e senza operare alcuna rivalsa



#### **ART. 8 VIGILANZA E PENALITA'**

Il Direttore dell'Esecuzione del presente contratto ne verificherà il regolare andamento da parte dell'affidatario riferendone al Responsabile Unico del procedimento:

Le inadempienze e le irregolarità riscontrate, anche su segnalazione dell'utenza finale, saranno contestate con comunicazione scritta, da trasmettersi anche a mezzo PEC all'organismo.

L'affidatario dovrà entro dieci giorni dal ricevimento, produrre per iscritto le proprie controdeduzioni.

Trascorso detto termine il Comune, attraverso determina dirigenziale del Direttore delle Politiche Sociali dell'Ente disporrà l'applicazione di una penale pari all'abbattimento del 10% calcolato sull'importo contrattuale.

Nel caso l'aggiudicatario abbandonasse, sospendesse o interrompesse per qualsiasi motivo lo svolgimento del servizio, ovvero si dichiarasse non più in grado di eseguire le prestazioni richieste ovvero fossero rilevate plurime e comprovate negligenze nell'espletamento del servizio, il Comune, previa contestazione delle infrazioni e inutile diffida inoltrata via PEC ad adempiere entro un termine non inferiore a giorni quindici, provvederà ad attivare il procedimento di risoluzione del contratto.

Ogni conflitto che dovesse insorgere tra le parti inerente l'esecuzione del presente contratto, e che non comporti unicamente l'applicazione della penale, comporterà l'avvio di un tentativo di composizione stragiudiziale. Esso si avvierà con la convocazione di un incontro mediato dal Direttore del settore ragioneria del Comune, assistito dal Direttore dell'Avvocatura. In caso di mancato raggiungimento di una intesa, entro 30 gg. Dal primo incontro, farà seguito l'apposita determina dirigenziale di cui al comma che segue. In caso di esito negativo del tentativo di definizione in via amministrativa, salva la tutela giudiziale dei rispettivi diritti, l'Ambito, attraverso determina dirigenziale del Settore dell'Ente Capofila, disporrà:

- a) recedere dal presente contratto
- b) procedere all'esecuzione del servizio o delle prestazioni non rese o rifiutate, nei modi giudicati più opportuni, anche rivolgendosi ad altri soggetti di propria fiducia.
- c) addebitare all'aggiudicatario inadempiente tutti gli oneri e le spese connessi e conseguenziali.

Qualora in sede di verifica delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di partecipazione all'avviso si dovesse verificare la carenza dei requisiti di partecipazione dichiarati, il presente contratto sarà risolto di diritto ed l'operatore economico avrà diritto al pagamento del contributo riproporzionato in percentuale rispetto alla quota parte di progetto effettivamente realizzata.

#### **ART. 9 – VARIAZIONI**

Ogni variazione (modifica e/o integrazione) del presente contratto potrà avvenire unicamente per iscritto e previa verifica della congruità del corrispettivo e attestazione contabile della copertura finanziaria per il contratto come variato.

Qualsiasi variazione che non rispetti i precedenti requisiti è nulla di pieno diritto.

#### **ART. 10 CESSIONI**

La cessione del presente contratto è vietata.

La cessione totale del presente contratto sarà efficace soltanto previa verifica, da parte dell'Ambito, della sussistenza in capo al soggetto cessionario dei requisiti previsti per il cedente.

Avvenute le verifiche, il Comune, attraverso determina dirigenziale del Dirigente del Settore Politiche Sociali dell'Ente, disporrà il subentro e svincolerà l'affidatario cedente con provvedimento comunicato via PEC a cedente e cessionario.

#### **ART.11 MARCHI E LOGO**

Le parti concordano che il fornitore nell'espletamento del servizio, potrà utilizzare i marchi, i loghi e gli altri segni distintivi del committente, utilizzandoli con la diligenza del buon padre di famiglia e sempre utilizzandoli con lealtà e buona fede.

## **ART. 12 RISERVATEZZA**

L'organismo si impegna, per sé e i suoi dipendenti, collaboratori, consulenti e subfornitori a mantenere la massima riservatezza sui dati e le informazioni relativi di cui verrà a conoscenza, a qualsiasi titolo, in relazione all'esecuzione del presente contratto.

L'organismo si obbliga in ogni caso al rispetto della normativa Europea e Nazionale sul trattamento dei dati personali e , a tal scopo, sottoscrive la specifica e r elativa dichiarazione che è allegata al presente contratto *sub B* che diventa parte integrante e sostanziale



## **ART. 13 FORO ELETTIVO**

Qualora insorga controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto, fatto salvo il tentativo di definizione in via amministrativa di cui all'art.8, sarà competente il Foro di Salerno.

## **ART. 14 SPESE**

Tutte le spese inerenti o conseguenti al presente contatto, comprese quelle relative ai suoi allegati e per le copie necessarie, nonché le imposte di bollo e dell'eventuale registrazione restano a carico del fornitore.

Si approvano espressamente gli articoli 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14, nonché l'allegato *privacy (Allegato B)*.

Letto, confermato e sottoscritto

**Salerno,**

Per il Committente, Il Direttore del Settore Politiche Sociali del Comune di Salerno

---

Per l'affidatario, il legale rappresentante dell'Associazione di Promozione Sociale  
"Osservatorio sui minori"

---



Alla c.a. del Direttore Settore Socio-formativo e Responsabile Ufficio di Piano  
Giuliano Caso

COMUNE DI SALERNO

OGGETTO: DELGA - AVVISO DI INDIZIONE DI ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE AI SENSI DEL TERZO COMMA DELL'ART.55 DEL D.LGS. N.117/2017, "CODICE DEL TERZO SETTORE", DEL PROGETTO " CENTRI ESTIVI PER MINORI 3/17

Il sottoscritto

[REDACTED]  
in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione di Promozione Sociale denominata "Osservatorio sui minori", codice fiscale 95032080657, con sede legale in Salerno, Prov. Salerno, Via Trento n. 177 CAP 84129, tel. 089/727317 – 0828/48646, mail info@osservatoriosuiminori.it, pec: presidente@pec.osservatoriosuiminori.it,

DELEGA

[REDACTED] a rappresentare in data odierna con più ampio potere la suddetta Associazione nella fase di co-progettazione del Centro Estivo "Summer Experience 2022", presso la sede Settore Politiche Sociali del Comune di Salerno in via La Carnale, 8.  
Salerno, li 21 luglio 2022

Il Presidente

Vincenzo Facenda

  
Associazione di Promozione Sociale  
"OSSERVATORIO SUI MINORI"  
Via Trento 177 84129 - Salerno  
C.F. 95032080657

Associazione di Promozione Sociale "OSSERVATORIO SUI MINORI"  
Legalmente costituita in data 24/11/1991 CF. 95032080657  
Sede legale: Via Trento n. 177- 84129 Salerno tel./fax 089727317- 082848646  
Email: info@osservatoriosuiminori.it - Pec: presidente@pec.osservatoriosuiminori.it  
www.osservatoriominori.it

## PROPOSTA PROGETTUALE TECNICA

**AVVISO DI INDIZIONE DI ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE AI SENSI DEL TERZO COMMA DELL'ART.55 DEL D.LGS. N.117/2017, "CODICE DEL TERZO SETTORE", DEL PROGETTO " CENTRI ESTIVI PER MINORI 3/17 ANNI, NEL PERIODO AGOSTO SETTEMBRE 2022 NEL COMUNE DI SALERNO**

IN QUALITÀ DI: (indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura) **Presidente e Legale rappresentante DELL'ENTE: (denominazione e ragione sociale)Associazione di Promozione Sociale "Osservatorio sui minori" SEDE LEGALE: (indirizzo)via Trento n. 177, Salerno (SA) CODICE FISCALE ENTE/P.IVA: 95032080657**

### PRESENTA

la seguente proposta progettuale, oggetto della coprogettazione come indicato dal presente Avviso,

articolata nei seguenti punti:

- Denominazione Centro Estivo

**Summer Experience 2022**

- Luogo di svolgimento

n. 8 giornate presso Campi San Matteo in Via Premuda, 24, 84132 Salerno SA, grazie ad un Protocollo di Intesa stipulato con l'Associazione ASD Sporting Club San Matteo e n. 2 giornate presso il Parco Acquatico "Aquafarm" Via Spineta Nuova, 84091 Battipaglia SA.

- Periodo di svolgimento

Dal 29 agosto 2022 al 9 settembre 2022

- Numero di minori assegnabili dal Comune (minimo 24 bambini)

N. 40 complessivi, di cui n. 1 con disabilità e n. 2 con nazionalità ucraina.

- Suddivisione dei minori assegnabili dal Comune per fascia di età:

- bambino/a in età di scuola primaria da 6 a 11 anni;
- adolescenti in età di scuola secondaria da 12 a 14 anni;
- adolescenti in età di scuola secondaria da 15 a 17 anni.

Potranno essere assegnati minori nella fascia di età dai 6 ai 17 anni, suddivisi come da elenco che precede.

- Giorni di svolgimento (minimo 10 giorni)

Complessivamente il Centro estivo avrà una durata di 10 giorni, dal lunedì al venerdì.

- Servizio di trasporto gratuito offerto (SI/NO)

Si. E' previsto il servizio di trasporto per le n. 2 giornate da realizzare al Parco Acquatico.

- Minori Ucraini accolti gratuitamente (minimo 1)

Si prevede di accogliere complessivamente n. 2 minori ucraini.

- Posti riservati ai disabili (Numero, specificando altresì la tipologia di disabilità)

Presso il Centro Estivo "Summer Experience" sarà riservato n. 1 posto per un minore con disabilità lieve che non necessiti di un rapporto operatore/utente 1:1

- Numero di ore giornaliere (minimo 6 ore)

Il Centro estivo sarà svolto nei seguenti orari: dalle ore 8:30 alle ore 15:30, per n. 7 ore giornaliere di servizio.

- Servizio vitto (minimo panino, acqua, bibita)

Ogni giorno del servizio saranno offerti gratuitamente a tutti i minori partecipanti il vitto base (panino+acqua+bibita) ed una merenda con acqua e succo di frutta, imbustati e/o confezionati.

- Descrizione attività programmate

La scelta di fondo per la proposta di Centro Estivo è quella dell'approccio metodologico partecipativo ed esperienziale. Particolare attenzione verrà data alla cura delle relazioni ed alla promozione del benessere generale dei partecipanti.

La programmazione delle attività viene considerata come necessaria per dare un ordine di senso alle attività, la scansione giornaliera, le rotazioni nelle attività stesse, l'alternanza tra i giochi e momenti educativi offre nel contempo ancoraggi strutturati (sicurezze su ciò che deve avvenire) e situazioni sempre nuove, che permettano di evitare la noia e la ripetitività da una parte e il senso di improvvisazione ed incertezza. Ogni giorno i partecipanti saranno coinvolti in momenti di sport, gioco e socializzazione.

La metodologia adottata si basa sull'esperienza diretta dell'utente attraverso laboratori tematici nei quali poter sperimentare in prima persona comportamenti, azioni e sensazioni per diventare così consapevoli della propria identità. I laboratori prevedono un approccio ludico al teatro, alla pittura, musica, e attività manipolative e motorie.

Si prevede di attivare alcuni tra i seguenti laboratori, in base al numero effettivo di partecipanti ed all'età:

-Mani Creative. L'esperienza manuale permette al bambino/ragazzo di dare forma alle immagini del mondo che egli sviluppa dentro di sé e stimola il suo desiderio di condividere e scambiare con gli altri le proprie idee giocando a realizzarle. Utilizzando materiali di riciclo, tempere, acquarelli, colori ad olio, realizzando murali su tele, ecc.. i partecipanti avranno la possibilità di sperimentare ed affinare la abilità manuali e creative, dando valore al recupero e al riuso dei materiali.

-Gioco-teatro. Il laboratorio di drammatizzazione è un momento di apprendimento attivo: le varie fasi del programma sono affrontate attraverso esercizi teatrali (respirazione, mimica, espressione corporea) e giochi di animazione. Il lavoro teatrale è di stimolo alla socializzazione ed alla capacità di lavorare insieme, attraverso la progettazione di un obiettivo comune, quale può essere la messa in scena di uno spettacolo(lavoro di elaborazione e messa in scena su tematiche di attualità e attinenti la condizione minorile).

-Scrittura creativa (attraverso l'elaborazione originale di testi poesie, racconti, storie, ecc.).

-La Fiaberia. Verranno organizzati laboratori di esperienze narrative, di educazione all'ascolto ed elaborazione di testi dedicati all'infanzia: le trame del racconto giocato sono il filo conduttore che sostiene l'espressione creativa di sé e fornisce nuove modalità di approccio alla realtà.

-Laboratorio psicomotorio "Mi piace se ti muovi!". Attraverso il gioco, il movimento e i percorsi sensoriali viene favorita l'integrazione tra l'espressione creativa, lo sviluppo delle capacità di apprendimento e la comunicazione con gli altri, facilitando nel bambino/ragazzo una crescita armoniosa. La psicomotricità si pone come: base dello sviluppo dell'identità, espressione della vita emozionale, fondamento dei processi cognitivi organizzazione della motricità funzionale e relazionale. Sono previsti balli di gruppo, gimcane e attività ritmico motorie di vario genere.

-Laboratorio di educazione al ritmo e propedeutica musicale "Musigiocando".L'educazione musicale si propone di sviluppare la capacità dei bambini e ragazzi di partecipare all'esperienza musicale, sia nella dimensione del fare musica, sia in quella dell'ascoltare e del capire, attraverso l'uso della voce, del respiro, di strumenti musicali improvvisati e del supporto di materiale audiovisivo. Attività musicali ( in particolare il canto e la musica attraverso la creazione di strumenti ad es. la lettura di favole in chiave musicale, la riproduzione di brani musicali con i diversi strumenti creati con materiale povero, l'esercitazione al canto con l'ausilio del karaoke, la preparazione delle performance finali).

-Laboratorio ludico giochi in scatola, ping pong, giochi a quiz, il piacere dei vecchi giochi (la campana, il tiro alla fune, la bandierina, gioco della settimana, tiro a segno, corsa nel sacco a tempo, telefono senza fili).

Sono previste attività sportive con distanziamento di due metri. Il movimento costituisce un mezzo sostanziale attraverso il quale si esplica la comunicazione affettiva e corporea, consentendo di stimolare la collaborazione tra bambini e ragazzi, lo spirito di gruppo, il rispetto degli altri e delle regole, oltre a sviluppare capacità motorie e divertirsi. In tale contesto verranno proposte attività specifiche, quali tornei sportivi, stimolando l'onestà, il rispetto dell'avversario e il fairplay, e giochi campestri per riassaporare il divertimento di un tempo passato. Le ultime due settimane del Centro estivo è previsto inoltre un "Spazio compiti" per incontrare le esigenze della famiglia, incentivando l'assunzione di responsabilità e di autonomia dei bambini e ragazzi. Tale attività sarà realizzata solo su adesione volontaria delle famiglie.

La giornata si strutturerà secondo un orario preciso ed organizzato e seguirà il calendario delle attività.

- Personale impiegato (nominativi, qualifiche)

Il Coordinatore è il professionista di riferimento per i genitori e per gli educatori del Centro Estivo che elabora il progetto educativo, organizza il tema e le attività, organizza gli spazi. Gestisce gli educatori, si relaziona con i genitori, presenta il programma alle famiglie, segue la programmazione e le modalità di attuazione del progetto educativo, monitora l'attività del servizio offerto. Gli

Coordinatore/educatore: [REDACTED] [REDACTED], con qualifica di educatore per l'infanzia e oltre 6 anni di esperienza in centri estivi e servizi sociali per minori.

Educatori si occupano invece di promuovere attività creative che concorrono a favorire e a dilatare il campo delle esperienze dell'utente, adattandosi ad ogni situazione imprevista, pronto ad improvvisare all'interno di una pianificazione predefinita. Il suo compito principale è quello di coordinare, condurre e supervisionare tutte le attività sportive, ricreative, relazionali di gruppo e di analisi e verifica, dei ragazzi che sono a lui assegnati: è responsabile del benessere e della sicurezza dei partecipanti, della creazione di un ambiente sano, sicuro e divertente e della voglia di stare insieme dei ragazzi. Ad ogni educatore viene consegnato un foglio ad inizio giornata con l'elenco dei ragazzi a lui affidati in cui inserire l'entrata, l'uscita e le varie note su ogni singolo ragazzo: in questo modo, oltre al passaggio di informazioni verbali, ogni educatore potrà leggere eventuali informazioni da comunicare ai genitori.

Educatore: [REDACTED] [REDACTED] con qualifica di educatore per l'infanzia con 6 anni di esperienza in centri estivi e servizi sociali per minori

Educatore: [REDACTED] [REDACTED] con qualifica di educatore per l'infanzia con 4 anni di esperienza in centri estivi e servizi sociali per minori

Educatore: [REDACTED] [REDACTED] con diploma Liceo Psico-Pedagogico e n. 2 anni di esperienza in centri estivi e servizi sociali per minori

NOTA:

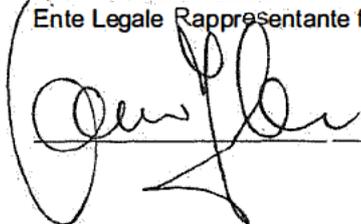
In caso di ATI/ATS o Consorzi, il presente modulo dovrà essere compilato dal Legale Rappresentante della Capogruppo/Consorzio e sottoscritto da tutte le imprese associate/consorziate.

**L'elaborato deve essere di massimo 4 cartelle formato A4 solo fronte, caratteri Times New Roman 12 - interlinea 1,5**

Salerno li 15/07/2022

Ente Legale Rappresentante firma e timbro

Associazione di Promozione Sociale  
**"OSSERVATORIO SUI MINORI"**  
Via Trento 177 - 84129-Salerno  
C.F. 95032080657  
REGISTRO APS 157



N.B. FIRMA AUTOGRAFA: allegare congiuntamente alla presente fotocopia non autenticata del documento di identità di ciascun soggetto firmatario

## PIANO ECONOMICO

AVVISO DI INDIZIONE DI ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE AI SENSI DEL TERZO COMMA DELL'ART.55 DEL D.LGS. N.117/2017, "CODICE DEL TERZO SETTORE", DEL PROGETTO " CENTRI ESTIVI PER MINORI 3/17 ANNI, NEL PERIODO AGOSTO SETTEMBRE 2022 NEL COMUNE DI SALERNO"

ENTE TITOLARE: COMUNE DI SALERNO

DURATA DELLA CONVENZIONE: FINO AL 30 SETTEMBRE 2022

## CENTRO ESTIVO "Summer Experience 2022"

Costo del personale		Costo
	<b>Figure professionali</b>	
	Coordinatore/educatore	€ 1.120,00
	n. 3 Educatori	€ 3.255,00
	<b>Consulenze (specificare)</b>	
	Grafico (volantino, logo)	€ 77,50
	<b>Volontari</b>	
<b>Spese di gestione</b>		
	Fitto Immobili	
	Utenze (Luce, riscaldamento, telefono, internet, ecc.)	
	Arredi, attrezzature e materiali di consumo	
	Spostamenti	€ 400,00
	Assicurazione, Gestione contratti, costi covid-19, ecc..	€ 937,00
	Materiale didattico	€ 350,00
	Ingressi strutture	€ 836,00
	Pasti(merenda e pranzo)	€ 1.102,00
	Acquisto gadget per partecipanti	€ 100,00
<b>Altro (specificare)</b>		
<b>Totale (A)</b>		<b>€ 8.177,50</b>
<b>Di cui risorse Comune di Salerno (B)</b>		<b>8.000,00 euro</b>
<b>Di cui risorse Private (C)</b>		<b>€ 177,50</b>
<b>% contributo pubblico (D=B/A)</b>		<b>98%</b>

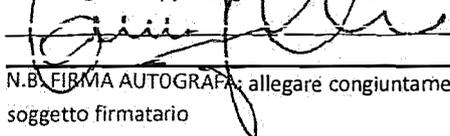
## NOTA:

Eventuali acquisti di immobilizzazioni (mobili, arredi, attrezzature, ecc) verranno computate in sede di rendicontazione per la quota di ammortamento raggugliata al periodo di durata del progetto.

In caso di ATI/ATS o Consorzi, il presente modulo dovrà essere compilato dal Legale Rappresentante della Capogruppo/Consorzio e sottoscritto da tutte le imprese associate/consorziate.

Luogo e data SALERNO 15/07/2022

Ente Legale Rappresentante firma e timbro



Associazione di Promozione Sociale  
**"OSSERVATORIO SUI MINORI"**  
 Via Trento 177 - 84129-Salerno  
 C.F. 95932080657  
 REGISTRO APS 157

N.B. FIRMA AUTOGRAFA: allegare congiuntamente alla presente fotocopia non autenticata del documento di identità di ciascun soggetto firmatario