

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO DI N. 7 POSTI DI ASSISTENTE SOCIALE CATEGORIA D1.

**Al Comune di Salerno
Settore Personale
c/o Palazzo di Città
Ufficio Archivio e Protocollo
Via Roma
84121 - SALERNO**

IL SOTTOSCRITTO:

Cognome _____ Nome _____
Luogo di nascita _____ Data di nascita _____
Residenza città _____ Via _____ n. _____
Codice fiscale _____ N° recapito telefonico _____
E-mail _____
E-mail Pec _____ ;

CHIEDE

di essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 7 posti di Assistente Sociale categoria D1

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci quanto segue:

- di essere cittadino italiano, o di essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea o soggetto equiparato e avente diritto all'accesso agli impieghi, in base all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, e di possedere i requisiti, ai fini dell'accesso ai posti della P.A.,
- di godere dei diritti civili e politici;
- di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente comunale;
- di avere effettuato il pagamento della tassa di concorso di €. 10,33;

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime: _____

- di non aver riportato condanne penali, salvo riabilitazione, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione; in caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne e devono essere specificamente indicati i carichi pendenti:

- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito, dispensato o licenziato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 c. 1 lett. d) del Testo Unico degli Impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/1957, ovvero i motivi per tali provvedimenti:

- di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso, secondo quanto previsto in dettaglio dal bando;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soggetti interessati da tale obbligo);
- di possedere entrambi i seguenti titoli di studio e abilitanti previsto dal bando:

1. titolo di studio: _____ --
conseguito presso _____ nell'anno
accademico _____;

2. titolo di abilitazione: _____

- di essere in possesso della patente di guida di Cat. B in corso di validità;

- di possedere una conoscenza di base della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- di possedere una conoscenza dei più diffusi programmi informatici per l'automazione d'ufficio, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- (EVENTUALE) di essere in possesso dei seguenti titoli che, ai sensi dell'art. 5 comma 4 e 5 del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii., danno diritto a preferenze nella graduatoria:

- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 della Legge 05.02.1992 n. 104, fa esplicita richiesta dei seguenti ausili, in relazione al proprio handicap, per poter sostenere la prova d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova stessa:

- (EVENTUALE) di essere in possesso del requisito che consente la non partecipazione alla pre-selezione (grado di invalidità pari o superiore all'80%);

- (EVENTUALE) di essere affetto da Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA);

- di accettare incondizionatamente le norme stabilite dalle disposizioni di legge vigenti in materia, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento dei concorsi, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate, se ed in quanto non in contrasto con disposizioni gerarchicamente sovraordinate;

- di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Salerno;

- di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto, come da informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR – Regolamento UE 2016/679;

- che l'indirizzo presso cui desidera ricevere ogni comunicazione è il seguente (a cui inviare ogni comunicazione): _____

_____ e nel contempo si impegna a comunicare per iscritto al Settore Personale le eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che il Comune di Salerno sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del/la destinatario/a.

Alla presente allega:

- ricevuta di versamento della tassa di concorso;
- fotocopia del proprio documento di identità;
- curriculum vitae e professionale datato e sottoscritto;
- (EVENTUALE) certificazione medica, rilasciata da competente struttura sanitaria, relativa alla necessità di tempi supplementari e di ausili specifici per lo svolgimento delle prove d'esame;
- (EVENTUALE) certificazione relativa all'esclusione dall'obbligo della prova preselettiva;
- (EVENTUALE) per i candidati con diagnosi di DSA dichiarazione rilasciata dalla Commissione Medico Legale della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, che comprovi la diagnosi di DSA;
- (EVENTUALE) documentazione comprovante l'avvio dell'iter procedurale, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001, per l'equivalenza del proprio titolo di studio estero;
- (EVENTUALE) Autocertificazione di Titolo di Studio e di Servizio.

N.B. Alla domanda possono essere allegati tutti i documenti che i candidati ritengano utili produrre. I documenti comunque prodotti possono essere presentati in originale, in fotocopia autenticata ovvero in copia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale dei titoli stessi ai sensi del DPR 445/2000 ss.mm.ii.

Con osservanza.

(luogo e data)

FIRMA LEGGIBILE (1)

Note:

(1) La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda (Ai sensi del DPR 445/2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata)

AUTOCERTIFICAZIONE di TITOLO di STUDIO e SERVIZIO

(artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000.n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/

a _____ prov _____ il _____

residente a _____ via _____ (_____

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

- di essere in possesso della Laurea in _____ conseguita presso l'Università di _____ con votazione _____;

- di aver svolto i seguenti servizi in qualità di ASSISTENTE SOCIALE:

DATORE DI LAVORO	TIPOLOGIA CONTRATTO	DATE SERVIZIO	TITOLI DI SERVIZIO GENERICI	TITOLI DI SERVIZIO SPECIFICI

data _____

**Firma del/la dichiarante
(per esteso e leggibile)**