



Determinazione Dirigenziale

CENTRO AGROALIMENTARE

Oggetto: POR FESR CAMPANIA 2014-2020- PIANO ASSISTENZA TECNICA- CUP I54E21001560009 ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA PER IL (PICS) PROGRAMMA INTEGRATO CITTÀ SOSTENIBILE (PICS)- AREA " CONTROLLO DI 1° LIVELLO" DEL SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO OI SALERNO. IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICHI.

Il Dirigente

Premesso :

- che il Comune di Salerno con DDR Campania n. 96 del 27/04/2018 è stato designato quale Organismo Intermedio per l'esercizio dei compiti e delle funzioni previsti dalla DGR Campania n.111/2018 e relativi allegati per l'attuazione dei Programmi Integrati Città Sostenibile-PICS;
- che con deliberazione n. 296 del 12/09/2018, la Giunta Comunale ha incaricato il Settore Personale di dare corso alle procedure di evidenza pubblica per la costituzione di una short-list di soggetti esterni cui affidare, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, incarichi di assistenza tecnico-specialistica agli uffici comunali preposti alla gestione, monitoraggio e controllo di programmi finanziati con risorse dell'Unione Europea;
- che con determinazione n. 4159/2022, si è dato corso alle suddette procedure con l'approvazione del relativo avviso pubblico e dello schema di domanda di partecipazione;
- che il suddetto avviso è stato pubblicato sul BURC n.82 del 3 Ottobre 2022 e sul sito istituzionale dell'Ente;
- che a seguito della citata procedura di evidenza pubblica, con determinazione n.5267/2022 del Settore personale, è stata costituita presso il Comune di Salerno una short-list di esperti per il conferimento di incarichi di assistenza tecnico-specialistica alle attività connesse all'attivazione del programma integrato città sostenibile (P.I.C.S) – POR FESR Campania 2014 – 2020, suddivisa in due profili distinti fra "Unità di gestione e monitoraggio" e "Unità di controllo di I livello"
- che l' art. 7 e 8 del suddetto Avviso Pubblico stabiliscono che eventuali incarichi professionali ai soggetti inseriti nella short-list saranno conferiti mediante determina adottata dal competente dirigente, sulla base degli specifici fabbisogni di supporto ed affiancamento di volta in volta occorrenti per la gestione delle attività. I suddetti incarichi saranno affidati ai candidati iscritti nella short list, la cui esperienza e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare, anche in

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Determina N. 5948 del 06/12/2022, pubblicata all'Albo Pretorio on line in pari data.

Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235

Attesto che la presente copia cartacea e' conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato e' intestato a MAURIZIO DURANTE, RAFFAELE LUPACCHINI ed e' valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Documento stampato il giorno 07/12/2022 da Napoli Silvia.

il Segretario
Ornella Menna

base alla valutazione comparativa dei *curricula* e delle esperienze/attività pregresse già maturate, previo accertamento dell'insussistenza di potenziali cause di incompatibilità/conflitti di interesse e, nel caso di dipendente di una Pubblica Amministrazione, previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.”

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 13/03/2018 è stata istituita una struttura dedicata alla attuazione della delega per la gestione del nuovo Programma Integrato Città Sostenibile (PICS) approvando il relativo Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) che prevede un programma di assistenza tecnica al fine di garantire massima efficacia ed efficienza nell'attuazione del PICS, con particolare riferimento alle aree di attività strettamente legate alle funzioni delegate dalla Regione Campania all' Organismo Intermedio;

Ritenuto di acquisire risorse di assistenza tecnica fra quelle dell'elenco degli ammessi per il profilo “Unità di Controllo di I Livello” della short-list in parola;

Atteso che, alla luce di quanto stabilito nell'avviso pubblico, dopo valutazione dei *curricula*, per approfondire le esperienze/attività pregresse, nei giorni 23 e 25 ottobre 2022, presso la Dirigenza del settore Ragioneria a Palazzo di Città, come da verbali agli atti d' ufficio, si sono svolti i colloqui con gli esperti selezionati sulla base delle esperienze più attinenti alle attività da svolgere;

Considerati gli esiti dei colloqui e gli specifici fabbisogni di supporto ed affiancamento dell'ufficio dovuti allo stato di attuazione del (PICS) Programma Integrato Città Sostenibile;

Considerata la previsione dei carichi di lavoro;

Valutata, sulla base delle 12 risorse iniziali previste in totale per l'assistenza tecnica, l'opportunità di rafforzare l'unità di controllo di due unità e di conseguenza ridurre le unità destinate al monitoraggio;

Ritenuto pertanto, di conferire agli esperti di seguito elencati l'incarico di assistenza tecnica in qualità di esperto senior per il (PICS) Programma Integrato Città Sostenibile (PICS)- Area " Controllo di 1° livello" del Sistema di Gestione e Controllo OI Salerno, per la durata di 12 mesi decorrenti dalla stipula della convenzione regolante compensi, patti e condizioni, agli atti del presente provvedimento, da redigersi in forma di scrittura privata:

1. ing. Laura Alfano LFNL***** _ CIG ZF738EBF73 per € 19.200,00;
2. dott.ssa Annalisa Bozzetto BZZN***** _ CIG Z9138EC064 per € 12.000,00;
3. dott. Mario Faralli FRLM***** _ CIG ZD038EBFB9 per € 19.200,00;
4. avv. Francesca Grassi GRSF***** _ CIG ZDC38EC004 per € 19.200,00;
5. avv. Antonia Trezza TRZN***** _ CIG Z4438EC03A per € 19.200,00;

i cui compensi sopra indicati sono da considerare al lordo delle ritenute fiscali a carico del percipiente, oltre ad Iva e Cassa professionale se dovuti;

Considerato che i profili di tutti gli esperti sopra elencati sono risultati maggiormente aderenti agli specifici fabbisogni di supporto ed affiancamento dell'ufficio per l'incarico di assistenza tecnica specialistica per il (PICS) Programma Integrato Città Sostenibile (PICS)- Area " Controllo di 1° livello " del Sistema di Gestione e Controllo OI Salerno;

Verificata la disponibilità ad assumere l'incarico da parte degli esperti sopra elencati e l'assenza di cause ostative;

Accertato:

- che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art.183, comma 8, del Tuel;
- che la spesa complessiva per gli incarichi in oggetto, al lordo delle ritenute fiscali a carico del percipiente, oltre ad Iva e Cassa professionale se dovuti, pari a € 112.669,44 trova copertura sul capitolo 01308001034 di cui all'impegno 5683/2020;

Dato atto che la conseguente obbligazione giuridica diverrà esigibile per € 9.389,12 nel corrente esercizio finanziario e per € 103.280,32 nell'esercizio finanziario 2023;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001 e gli artt. 107 e 183 del D.Lgs.n.267/00;

Dato atto che con la firma della presente determina si attesta la regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. lgs.vo n. 267/2000 introdotto con legge n. 213/12;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella narrativa del presente atto che qui si intendono integralmente riportate:

1) conferire, a sottonotati professionisti, l'incarico di assistenza tecnica in qualità di esperto senior per il (PICS) Programma Integrato Città Sostenibile (PICS)- Area " Controllo di 1° livello" del Sistema di Gestione e Controllo OI Salerno, per la durata di 12 mesi, decorrenti dalla stipula della convenzione regolante compenso, patti e condizioni , agli atti del presente provvedimento;:

- ing. Laura Alfano LFNL***** _ CIG ZF738EBF73 per € 19.200,00;
- dott.ssa Annalisa Bozzetto BZZN***** _ CIG Z9138EC064 per € 12.000,00;
- dott. Mario Faralli FRLM***** _ CIG ZD038EBFB9 per € 19.200,00;
- avv. Francesca Grassi GRSF***** _ CIG ZDC38EC004 per € 19.200,00;
- avv. Antonia Trezza TRZN***** _ CIG Z4438EC03A per € 19.200,00;

i cui compensi sopra indicati sono da considerare al lordo delle ritenute fiscali a carico del percipiente, oltre ad Iva e Cassa professionale se dovuti;

2) dare atto che la spesa complessiva per gli incarichi in oggetto, al lordo delle ritenute fiscali a carico del percipiente, oltre ad Iva e Cassa professionale se dovuti, pari a € 112.669,44 trova copertura sul capitolo 01308001034 di cui all'impegno 5683/2020;

3) dare atto che la conseguente obbligazione giuridica diverrà esigibile per € 9.389,12 nel corrente esercizio finanziario e per € 103.280,32 nell'esercizio finanziario 2023;

4) inoltrare copia della presente alla Segreteria Generale per l'acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell'Ente e per la pubblicazione all'albo pretorio, nonché al Settore Personale e al Settore Ragioneria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Il Direttore
DURANTE MAURIZIO