



IL SINDACO

Premesso:

-che, in base al piano triennale del fabbisogno 2016-2018, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.396 del 16.12.2016 ed in esecuzione della determinazione dirigenziale n.5961/2016, sono state indette le seguenti selezioni pubbliche ex art.110, comma 1, TUEL per il conferimento dei seguenti incarichi dirigenziali:

- n. 1 dirigente amministrativo
- n. 1 dirigente tecnico
- n. 1 dirigente area informatica;

Dato atto che l'avviso relativo al conferimento dei citati incarichi a tempo determinato – prot.n° 208892 del 29.12.2016- è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Salerno-sezione Amministrazione Trasparente dal 30.12.2016 e fino al 18.1.2017;

Dato atto, altresì, che:

- sulla base di quanto stabilito nell'avviso, con determina dirigenziale reg.gen.le n° 1896 dell'8.5.2017 si è proceduto all'ammissione/esclusione dei candidati;

- che, con nota prot.n.133180 del 31.7.2017, il Segretario Generale -Presidente della Commissione incaricata della valutazione dei *curricula* e dell'effettuazione dei colloqui conoscitivi, ha trasmesso al Sindaco, per la scelta finale, i nominativi dei tre candidati ritenuti idonei a ricoprire il ruolo dirigenziale in questione;

Ritenuto, in considerazione delle valutazioni espresse dalla Commissione e tenuto conto del contesto di inserimento, di conferire al dott. Armando GALIBARDI l'incarico a tempo determinato ex art.110, comma 1, TUEL di dirigente Sistemi Informativi Comunali;

Viste le deliberazioni di G.C. nn.398/2016 e 34/2017 inerenti la riorganizzazione ed il nuovo assetto delle strutture comunali;

Vista, in particolare, la deliberazione di G.C. n° 161 del 7.6.2017, con la quale tra l'altro fu stabilito: *"3) Stabilire, altresì, che, rispetto a quanto disposto nella presente deliberazione, il Settore Risorse Comunitarie e Sistemi Informativi conserverà tale assetto fino all'esito della procedura selettiva in corso ed intesa al conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio Sistemi Informativi"*;

Visto il D.Lgs. 267/2000: art.50, art.109 ed art.110, comma 1, come riformulato dall'art.11 del D.L.90/2014 convertito in legge n.114/2014;

Visto il D.Lgs.n.165/2001;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, modificato ed integrato con la citata deliberazione di G.C.n°277/14;

Visti i C.C.N.L. vigenti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali- Area dirigenza;

Ritenuto di procedere in conformità;

Visti gli artt. 107 e 183 del D.Lgs.n.267/2000;

DECRETA

1) Per le ragioni innanzi espresse, previa acquisizione della documentazione relativa ai requisiti e/o titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale e per un periodo di anni tre, al dott. Armando GALIBARDI n. 3.2.1978, è conferito l'incarico di dirigente del Servizio Sistemi Informativi.

Con la stessa decorrenza, al dott. Raffaele LUPACCHINI è attribuita la responsabilità dirigenziale del Settore Risorse Comunitarie e Controllo di Gestione.

Alla stipula del contratto di lavoro a termine provvederà il direttore del Settore Personale, in conformità di quanto al riguardo stabilito dal bando della selezione de quo, previa acquisizione del provvedimento di collocamento in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio, del dott. Galibardi da adottarsi, ai sensi del comma 5 dell'art. 110 TUEL, a cura del Comune di Napoli, amministrazione di appartenenza del succitato funzionario.

2) Stabilire, relativamente all dott. GALIBARDI quanto segue:

- il rapporto di lavoro a tempo determinato, costituito, ai sensi dell'art. 110 – comma 1 – del d.lgs 267/2000 e dell'art. 19 del d.lgs. n. 165/2001, come specificato al precedente punto 1) avrà la durata di tre anni, fermo restando che il Sindaco, a suo insindacabile giudizio, potrà avvalersi del recesso ad nutum dal contratto con preavviso di almeno 30 gg. – Parimenti, l'incaricato di funzioni dirigenziali potrà recedere dal contratto in qualsiasi momento con un preavviso di 30 gg., salvo rinuncia a tale termine.

Il rapporto può essere rinnovato, attraverso la stipula di un nuovo contratto di lavoro, senza l'espletamento delle prescrizioni previste dal regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Salerno per un periodo uguale o inferiore.

Il rapporto sarà regolato dal CCNL della separata area dirigenziale del comparto Regioni-Autonomie Locali.

Nel caso in cui il candidato non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto è risolto con effetto immediato.

- in ordine al trattamento economico:

Il trattamento economico da attribuire è quello di cui alla categoria "Dirigente" previsto dal CCNL della separata area dirigenziale del comparto Regioni-Autonomie Locali vigente al momento dell'assunzione e dal CCDI del Comune di Salerno relativo al gruppo ed alla fascia corrispondente (gruppo 1°-servizi), tenuto conto di quanto stabilito nel bando di selezione, oltre all'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge).

Al dott. Lupacchini, con riguardo alla retribuzione di posizione, sarà attribuita la retribuzione relativa al gruppo 3 -Settori.

3) Di disporre la pubblicazione del nome del candidato scelto per il presente incarico dirigenziale all'Albo Pretorio on line del Comune, oltre alla pubblicazione sul sito internet dell'Ente nell'apposita sezione "Bandi, concorsi".

Li, 30 agosto 2017

IL SINDACO
(Arch. Vincenzo Napoli)

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

- agli interessati
- ai sigg.ri Assessori Comunali
- al sig. Segretario Generale
- al sig. Coordinatore del Programma di mandato
- al sig. direttore del Settore Personale
- al sig. direttore del Settore Ragioneria

S E D E