



SETTORE POLITICHE SOCIALI  
DIREZIONE ASILO NIDO

### MODALITA' DI ISCRIZIONE AGLI ASILO NIDO COMUNALI - ANNO SCOLASTICO 2023/2024

1) ASILO NIDO	via Vernieri	tel.089662915/089662914	asilonidovernieri@comune.salerno.it
2) ASILO NIDO BUONOCORE	p.zza Pio XII	tel. 089663332	asilonidobuonocore@gmail.com
3) ASILO NIDO BIRILLO	via R. Mauri	tel. 089665193	asilonidobirillo@comune.salerno.it
4) ASILO NIDO SORRISO	via O. da Craco	tel.089662984/089662983	asilonidosorriso@comune.salerno.it
5) ASILO NIDO SARAGAT	via Fusandola	tel. 089662148	asilonidosaragat@gmail.com
6) ASILO NIDO	via D'Allora	tel. 0892967294	asilo.dallora@gmail.com
7) ASILO NIDO	via Premuda	tel. 089333881	asilonidopremuda@libero.it
8) ASILO NIDO	via E. Iandolo	tel. 3292165213	asilonidopastorano2017@gmail.com
9) ASILO NIDO	via E. Bottiglieri	tel.3498109198	asilonidobottiglieri@gmail.com

## 1. Requisiti, termini e presentazione della domanda

Dal 02 al 31 maggio 2023, è possibile presentare la domanda di iscrizione agli Asili Nido Comunali per l'anno scolastico 2023/2024 (Allegato A) per le bambine e i bambini residenti nell'Ambito S5 (Salerno e Pellezzano) nati negli anni 2021, 2022 e 2023, **in regola con le vaccinazioni obbligatorie stabilite dalla Legge 31 luglio 2017, n. 119**, fatto salvo altre determinazioni in ossequio a disposizioni nazionali e regionali relative all'emergenza sanitaria Covid-19.

Per l'iscrizione all'Asilo Nido di via Fusandola e di via Bottiglieri bisogna aver raggiunto i 12 mesi di età ad inizio anno scolastico. Eventuali domande di iscrizione per bambini/e residenti in altri Comuni non appartenenti all'Ambito S5 saranno inserite in coda alle liste di attesa. **I genitori o chi ne fa le veci dovranno compilare e sottoscrivere la domanda di iscrizione su apposito modello ai sensi del D.P.R. 445/00, scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Salerno [www.comune.salerno.it](http://www.comune.salerno.it) e di Ambito [www.pianosociales5.it](http://www.pianosociales5.it). Le istanze, corredate da relativa documentazione, dovranno essere presentate presso la Segreteria del nido prescelto, su appuntamento telefonando dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.** L'avvenuta ricezione della domanda è confermata con il numero di protocollo assegnato.

**A seguito di verifica del Responsabile del procedimento, saranno denunciati all'Autorità Giudiziaria competente coloro che avranno prodotto dichiarazioni mendaci e contestualmente saranno esclusi dalla graduatoria.** Non si può presentare domanda di iscrizione per lo stesso bambino in più asili nido comunali. Nella domanda di iscrizione si potranno, invece, indicare due asili nido in ordine di preferenza e l'orario di frequenza, tempo base, dalle ore 7,30 alle ore 14,30 o tempo pieno, dalle ore 7,30 alle ore 17,00. L'asilo nido di prima scelta sarà quello preso in considerazione ai fini della formazione della graduatoria. Il tempo pieno è riservato ai bambini che hanno entrambi i genitori che lavorano, fino ad esaurimento dei posti. In tal caso viene assegnato d'ufficio il tempo base, tenendo conto della posizione in graduatoria.

**Per le bambine ed i bambini già frequentanti i nidi nell'anno scolastico 2022/2023 dovrà essere presentata domanda di conferma entro il 31/05/2023 precisando che la eventuale richiesta di frequenza a tempo pieno potrà essere riconfermata e soddisfatta solo dopo la verifica delle nuove istanze pervenute.**

## 2. Bambini/e diversamente abili

Per i bambini/e diversamente abili, anche già frequentanti, si dovrà acquisire certificazione rilasciata dall'ASL di competenza.

### 3. Formazione delle Graduatorie e Ricorsi

In base alle dichiarazioni autocertificate sulle domande di iscrizione, verrà stilata apposita graduatoria secondo i criteri riportati qui di seguito:

- avranno precedenza i/le bambini/e residenti nell'Ambito S5 appartenenti alle seguenti categorie:

- bambino/a riconosciuto/a diversamente abile ex lege 104/92;

-per i/le bambini/e che non appartengono alla precedente categoria, la graduatoria sarà formulata tenendo conto del maggior punteggio conseguito dalla somma dei punti attribuiti alle sotto elencate categorie:

#### **CONDIZIONI DI DISAGIO SOCIALE (max 30 punti)**

L'accertamento verrà effettuato d'ufficio.

a) bambino/a appartenente a nucleo familiare con disagio socio-ambientale in carico ai Segretariati Sociali del Comune di Salerno - **punti 30**

b) bambino/a con nucleo familiare monogenitoriale. (Per nucleo monogenitoriale, si intende la situazione in cui vi sia un unico genitore od esercente la responsabilità genitoriale: vedovo/a, affidamento esclusivo con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, riconoscimento del bambino da parte di un solo genitore o abbandono del minore da parte di uno dei genitori accertato in sede giurisdizionale.) - **punti 20**

c) bambino/a appartenente a famiglia con tre o più figli minorenni a carico - **punti 10**

#### **CONDIZIONE LAVORATIVA (max 40 punti)**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio una dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 in cui sono indicate le condizioni espresse:

d) bambino/a con entrambi i genitori lavoratori - **punti 30**. Il lavoro deve prevedere un regolare contratto.

d\*) bambino/a con entrambi i genitori che lavorano fuori dal Comune di Salerno - **punti 10**

e) bambino/a con un solo genitore lavoratore - **punti 20**. Il lavoro deve prevedere un regolare contratto.

e\*) bambino/a con un solo genitore lavoratore che lavora fuori dal Comune di Salerno o di Pellezzano - **punti 5**

f) bambino/a con entrambi i genitori non lavoratori che risultino disoccupati o inoccupati iscritti nelle liste dei Centri per l'Impiego Provinciali o che risultino in cassa integrazione - **punti 15**

g) bambino/a con genitore studente - **punti 10**

\* tale punteggio è aggiuntivo a quello indicato nei punti d) ed e)

#### **DISTANZA DALL'ASILO NIDO (max 12 punti)**

Il controllo sarà effettuato usando come riferimento le distanze indicate alla voce "Google Maps".

- ENTRO 500 METRI - **12 punti**

- DA 501 METRI A 1 KM - **9 punti**

- OLTRE 1 KM. E FINO A 2 KM - **6 punti**

- SUPERIORE A 2 KM - **3 punti**

#### **SITUAZIONE REDDITUALE (max 18 punti)**

Per l'attribuzione del punteggio dovrà essere consegnato il modello ISEE (in corso di validità- Allega ISEE ordinario in corso di validità (in caso di genitori coniugati e/o conviventi) o l'ISEE minorenni (in caso di genitori non coniugati e/o non conviventi)

- ISEE FINO A €5.000,00 - **18 punti**

- ISEE DA €5001 FINO A €10.633,00 - **13 punti**

- ISEE DA €10.634,00 FINO A €15.000,00 - **8 punti**

- ISEE DA €15.001,00 FINO A €20.000,00 - **3 punti**

- OLTRE €20.001,00 - **0 punti**

**Per ogni singola categoria non si potrà superare il punteggio massimo stabilito.**

Nella formazione della graduatoria, a parità di punteggio, sarà data preferenza ai/alle bambini/e che hanno minore età.

Inoltre, si ribadisce che i/le bambini/e nuovi iscritti non residenti nell'Ambito S 5 saranno inseriti in coda alla graduatoria, secondo i criteri stabiliti in precedenza.

Si precisa che i requisiti dichiarati devono essere posseduti all'atto dell'iscrizione. **L'omissione anche parziale dei dati richiesti comporterà la non attribuzione del relativo punteggio.**

**Le graduatorie provvisorie** saranno approvate con atto formale e pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Salerno [www.comune.salerno.it](http://www.comune.salerno.it) e su quello di Ambito [www.pianosociales5.it](http://www.pianosociales5.it) .

Avverso le graduatorie provvisorie sarà possibile presentare, entro dieci giorni dalla pubblicazione, ricorso indirizzato alla Direzione Asili Nido esclusivamente per posta elettronica al seguente indirizzo [c.polito@comune.salerno.it](mailto:c.polito@comune.salerno.it)

Valutati i ricorsi, saranno pubblicate le **graduatorie definitive** sul sito istituzionale [www.comune.salerno.it](http://www.comune.salerno.it), su quello dell'Ambito <http://www.pianosociales5.it/> e presso la Direzione Asili Nido in via P.ssa Sichelgaita e nelle rispettive sedi di asili nido. In mancanza di istanze di riesame, le graduatorie diverranno definitive dall' 11° giorno dalla pubblicazione.

#### 4. Autocertificazioni integrative

Per le dichiarazioni effettuate nella domanda di iscrizione possono essere richieste ulteriori informazioni mediante apposito modello di autocertificazione.

#### 5. Ammissione e frequenza

Saranno considerati ammessi i bambini che secondo l'ordine di graduatoria rientrino in posizione utile in base alla ricettività degli Asili Nido Comunali.

All'atto dell'iscrizione dovrà essere comunicato ai genitori, o chi ne fa le veci, che verranno considerati decaduti i bambini/e che senza giustificato motivo non si presenteranno entro il 15° giorno dall'inizio dell'anno scolastico o se ammesso successivamente, dal 15° giorno dall'ammissione alla frequenza.

#### 6. Liste di attesa e sostituzioni

I bambini/e che inizialmente risulteranno non ammessi alla frequenza saranno inseriti nelle liste di attesa secondo l'ordine della graduatoria definitiva.

I bambini/e inseriti nella lista di attesa saranno ammessi alla frequenza in sostituzione dei ritirati/e, trasferiti/e o decaduti/e secondo l'ordine di tale lista. Gli inserimenti dovranno essere effettuati entro il mese di aprile 2024.

#### 7. Trasparenza e pubblicità delle graduatorie

Al fine di assicurare trasparenza nelle procedure delle iscrizioni, verranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Salerno [www.comune.salerno.it](http://www.comune.salerno.it) ed anche su quello di Ambito [www.pianosociales5.it](http://www.pianosociales5.it) le graduatorie provvisorie e le graduatorie definitive con il provvedimento dirigenziale.

Salerno, 5 Aprile 2023