



Antonia Trezza

Indirizzo [REDACTED]

Indirizzo e-mail: [REDACTED] Indirizzo e-mail: [REDACTED]

Numero di telefono: [REDACTED]

Sesso: Femminile Data di nascita: [REDACTED] Nazionalità: Italiana

PRESENTAZIONE

Laureata nel 2006 in Giurisprudenza, con sedici anni di esperienza lavorativa di cui oltre cinque anni di Assistenza Tecnica alle Autorità di Gestione e all'Autorità di Certificazione del FESR del POR Campania Fesr 2017 2022 e di supporto alla programmazione, gestione, attuazione, rendicontazione, monitoraggio, controllo di Programmi finanziati da fondi UE e quindici anni di esercizio della professione di Avvocato. Iscritta all'Albo degli Avvocati di Salerno dal 25/01/2011 ed iscritta all'Albo Speciale dei Custodi e Delegati alle vendite dal 2012.

CODICE FISCALE

[REDACTED]

PARTITA IVA

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

[01.04.2017 – 30/11/2022 5 ANNI E 7 MESI]

Servizio di assistenza tecnica specializzata al supporto della Programmazione Comunitaria POR FESR 2014-2020

Fondazione Istituto per la Finanza e l'Economia Locale della Campania <https://www.ifelcampania.it/>

Indirizzo: Via Santa Lucia, 81, Napoli

Città: Napoli

Paese: Italia

Principali attività e responsabilità:

Supporto all'Autorità di Gestione e all'Autorità di Certificazione del FESR del POR Campania FESR 2017-2022 Regione Campania

Monitoraggio - Rendicontazione Verifica contabile ed amministrativa dei progetti in riferimento ai Fondi POC/FESR Mansioni: Assistenza Tecnica specializzata nell'utilizzo del Sistema Informatico S.U.R.F. supporto alla programmazione, attuazione, monitoraggio, controllo e certificazione dei programmi di investimento pubblico a titolarità della Regione Campania - controllo ed implementazione della documentazione sistema informatico S.U.R.F. - redazione di Check

List controllo I livello Poc - redazione delle piste di controllo dei Por Campania Fesr 2014-2020 - predisposizione, attuazione e montaggio dei progetti con particolare riferimento ai fondi POC e FESR - verifica amministrativa e contabile delle spese ai fini della liquidazione e della certificazione delle spese in riferimento ai fondi POC/FESR.

Partecipazione alle riunioni con le Autorità di Audit e di Certificazione del Programma per l'allineamento delle informazioni da presentare all'interno dei documenti di chiusura della programmazione 2007-2013;

Supporto nella predisposizione di materiale (presentazioni power point, report sintetici, brochure) finalizzato alla descrizione dei risultati raggiunti e dello stato di avanzamento del Programma per eventi specifici (es. eventi annuali, eventi informativi su nuovi bandi).



[01/01/2011 – Attuale - 11 anni] **Avvocato**

Libero Professionista CURATORE FALLIMENTARE, CUSTODE GIUDIZIARIO E PROFESSIONISTA DELEGATO ALLE VENDITE NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE ESPROPRIATIVE IMMOBILIARI E PROCEDURE CONCORDATARIE- GESTORE DELLA CRISI D'IMPRESA

Città: Salerno

Paese: Italia

Principali attività e responsabilità:

Avvocato iscritto all'albo del COA Salerno

N. Partita IVA: IT04625110657

Libero professionista presso omonimo Studio Legale sito in via M. Fabio, 12, 84124 Salerno.

Collaborazioni professionali:

- consulenza legale in materia civile, bancaria e societaria presso Studio Legale Avv. Angela De Martino, via L. Cacciatore 57, 84124, Salerno SA;
- consulenza legale in materia civile, penale e doganale presso Studio Legale Avv. Marco Esposito, via M. Cacciatore, 1, 84124, Salerno SA;

Professionista iscritta all'Albo dei Custodi e Delegati - Custode Giudiziario nominato presso il Tribunale di Salerno - Ufficio Esecuzioni Immobiliari.

Professionista delegato operante presso il Tribunale di Salerno (SA) ed il Tribunale di Nocera Inferiore (SA).

Legale nominato dalle Curatele Fallimentari per Attività giudiziali e stragiudiziali: es. Tribunale di Salerno Fall. n. 50/2011 Antonio Amato Molini e Pastifici; Tribunale di Salerno Fall. N. 37/2012 I.A.C.P.

Curatore Fallimentare presso il Tribunale di Salerno.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/01/2012 – Attuale- 10 ANNI] **Iscrizione all'Albo dei Custodi Giudiziari Tribunale di Salerno**

Indirizzo: 84100, Salerno, Italia

[01/01/2011 – Attuale. 11 ANNI] **Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Salerno**

Indirizzo: 84100, Salerno, Italia

[01/01/2011 – Attuale- 11 ANNI] **Abilitazione mediante Esame per Conseguimento Abilitazione all'Esercizio della Professione Forense**

Corte d'Appello di Salerno

[01/09/1999 – 01/07/2006 6 ANNI] **Laurea Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza**

Università degli Studi di Salerno

www.unisa.it

Voto finale: 95/110

CONFERENZE E SEMINARI

[2020]

Partecipazione Corso Aggiornamento "Una Nuova Opportunità per le famiglie e i consumatori sovraindebitati nel codice della crisi".

[2020]



Partecipazione Corso di Aggiornamento: "Le impugnazioni degli Atti Tributari"

[2019]

Partecipazione Tavola Rotonda "La tenuta costituzionale delle riforme in materia di processo civile e penale"

[2018]

Partecipazione Corso Aggiornamento Professionale "L'Esecuzione delle pronunce giurisdizionale nei confronti delle P.A."

[2018] **Partecipazione Corso di Formazione ADR Med: Gestore della crisi d'impresa.**

[2018]

Partecipazione Corso di Alta Formazione ed Aggiornamento in materia antidiscriminatoria

Organizzato con il patrocinio del C.N.F. in collaborazione con la rete dei C.P.O. degli Ordini degli Avvocati della Campania.

[2017] **Partecipazione XXIV Congresso Ordinario AIGA "Youth Strategy"**

[2017] **Partecipazione Corso "Fondi Europei per i liberi professionisti"**

[2014]

Partecipazione Corso di Formazione Convegno: la Giustizia Telematica nel quadro dell'Amministrazione Digitale: lo Stato dell'arte e le prospettive di sviluppo dei servizi online per competitività del paese.

[2014]

Partecipazione Corso di Formazione Convegno: il Processo Civile Telematico tra normativa e prassi

[2012]

Partecipazione Corso di Formazione Convegno sul Tema: La Nuova Legge Anticorruzione

[2012]

Partecipazione Corso di Formazione Convegno sul Tema: Il Custode nell'Esecuzione Immobiliare

[2012]

Partecipazione Corso di Formazione Convegno: Il Risarcimento del Danno da Insidia Stradale. La Responsabilità della Pubblica Amministrazione.

[2012]



Partecipazione Corso di Formazione Convegno: Crisi d'Impresa. Procedure esecutive e consecutive e concorsuali: Aree di miglioramento

[2012]

Partecipazione Corso di Formazione Convegno: Il condominio negli edifici L'amministratore, L'assemblea dei condomini, rendiconto e contabilità, recupero quote condominiali - Teoria e prassi applicativa.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano **Altre**

lingue:

inglese

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Capacità e Competenze Relazionali

Predisposizione la lavoro di gruppo; attitudine a lavorare per obiettivi; ottime doti comunicative e mediative; buone capacità organizzative; elevata flessibilità, spiccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata da molti anni attraverso gli studi superiori/universitari e l'attività legale.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità e Competenze Organizzative

Segreteria organizzativa convegno sul processo civile telematico tenutosi a Salerno li 18.06.2014; presentations, seminari, riunioni

COMPETENZE DIGITALI
mie competenze digitali

Le

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Capacità e Competenze Tecniche

Buona conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Access, Power Point); internet e posta elettronica; comprovata esperienza nell'utilizzo del sistema informativo S.U.R.F. di supporto alla programmazione, attuazione, monitoraggio, controllo e certificazione dei programmi di investimento pubblico a titolarità della Regione Campania, esperienza nel controllo e nel caricamento della documentazione sul sistema informativo s.u.r.f.; comprovata esperienza nella redazione di check list controllo I livello Poc; esperienza nella redazione delle piste di controllo del Por Campania FESR 2014-2020.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni

Capacità di lavorare in situazioni di stress, nel rispetto delle scadenze professionali, meticolosità, buona organizzazione del tempo e delle



Persone, capacità di coordinamento degli incarichi, precisione, puntualità, dinamismo.

PATENTE DI GUIDA

Automobile: B

Autorizzo il trattamento dei dati personali come sopra rappresentati ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2000 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e, in ogni caso, nei limiti e per le finalità previste dalla normativa vigente. La sottoscritta, in relazione ai dati contenuti nel proprio curriculum è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali

Salerno, 18/11/2022