



Settore Pubblica Istruzione

SCHEMA DI CONTRATTO TRA IL COMUNE DI SALERNO E LA SOCIETA' PER LA SPONSORIZZAZIONE TECNICA E/O FINANZIARIA DEL PROGETTO/ EVENTO

TRA

il Comune di Salerno (di seguito sponsee) Direzione Pubblica Istruzione, Cod. Fisc. e P. IVA n., rappresentato dal Direttore, ai sensi dell'artt. 107 del D.Lgs. 267/2000, esclusa quindi qualsiasi sua personale responsabilità

E

la Società..... (di seguito sponsor) avente sede legale in - P.I.V.A e Codice Fiscale legalmente rappresentata dal, in qualità di, che ai fini del presente atto elegge a proprio domicilio fiscale la suindicata sede;

VISTO

- la Deliberazione Giunta Comunale n. del
- la Determinazione Dirigenziale n. del di autorizzazione dell'avviso pubblico per la ricerca di sponsor;

PREMESSO CHE

- a seguito di detta procedura lo sponsor.....ha formulato l'offerta di sponsorizzazione per la realizzazione dell'evento.....;
- che con Determinazione Dirigenziale n. del è stata approvata la sponsorizzazione finanziaria (o tecnica o mista) dello sponsor - P.I.V.A. e Codice Fiscale al fine di promuovere l'iniziativa denominata che si terrà a Salerno;
- detta Determinazione ha approvato l'introito - nonché la correlata spesa di € escluso IVA % pari a per un totale complessivo di € che lo sponsor si è impegnato ad erogare a fronte dell'impegno da parte dello sponsee di promuovere il logo dello sponsor su tutto il materiale promozionale che verrà predisposto per tale iniziativa (indicare iniziativa) nonché di (descrivere altra eventuale controprestazione);

- che con Determinazione Dirigenziale n. del esecutiva ai sensi di legge, è stato adottato lo schema del presente accordo di disciplina delle obbligazioni reciproche fra le parti.

Pertanto, le parti dandosi reciprocamente atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione, intercorrente tra lo sponseé e lo Sponsor a sostegno del progetto denominato

2. OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Lo sponsor si impegna a (descrizione della sponsorizzazione offerta – finanziaria o tecnica o mista) per un importo pari a € più IVA 22% per complessivi € in favore dell'Amministrazione Comunale di Salerno quale corrispettivo delle prestazioni, da effettuarsi da parte dello sponseé (indicate nell'articolo successivo).

3. OBBLIGHI DELLO SPONSEE

Lo sponseé si obbliga a veicolare il logo dello sponsor sul materiale previsto per l'iniziativa (.....), nonché (descrizione della controprestazione pattuita).

4. OBBLIGHI FISCALI DELLA SPONSORIZZAZIONE- Modalità e termini di pagamento

Le parti convengono, di comune accordo, nel quantificare in € più IVA (22%) pari a € il controvalore monetario delle rispettive obbligazioni assunte in forza del presente contratto.

Al termine del servizio offerto, la Società provvederà a fatturare al Comune di Salerno l'importo di € più IVA al 22% per l'offerta di servizi (sponsorizzazione tecnica) e, a sua volta, il Comune di Salerno provvederà a emettere fattura di eguale importo alla Società a titolo di sponsorizzazione, entro il

La fattura elettronica dovrà essere intestata ed inviata a: COMUNE DI SALERNO.....

La fattura elettronica dovrà essere espressa in lingua italiana e dovrà necessariamente contenere i seguenti elementi:

- a. I riferimenti del contratto a cui la fatturazione si riferisce (oggetto contratto, numero e data della determina: DD n. del, altri dati comunicati dall'Amministrazione);
- b. nella sezione <riferimento amministrazione> il seguente codice identificativo per la gestione del contratto:
- c. nella sezione Numero CIG:

- d. l'importo contrattuale espresso in Euro;
- e. nella sezione IVA:(IVA esigibilità immediata);
- f. eventuale esplicitazione di esenzione I.V.A. ai sensi di Legge.

5. OBBLIGHI FISCALI DELLA SPONSORIZZAZIONE

Tutte le spese, imposte e tasse, relative alla stipulazione e all'eventuale registrazione del presente contratto sono da intendersi a carico dello Sponsor.

Lo Sponsor, inoltre, dovrà provvedere al pagamento:

- degli eventuali oneri derivanti dall'imposta di pubblicità per l'esposizione del proprio marchio e di altri messaggi pubblicitari riportati sulle eventuali strutture allestite per eventi su suolo pubblico;
- qualsiasi altro onere necessario alla realizzazione degli eventi realizzati (a titolo meramente esemplificativo: oneri SIAE, oneri derivanti da diritti televisivi, cachet artistici, etc. etc.).

6. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente atto durerà dal momento della sua sottoscrizione sino all'esaurimento degli obblighi di entrambi i contraenti.

7. CONTROVERSIE

Eventuali controversie relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite in via amichevole. In caso contrario il Foro competente è quello di Salerno.

8. RISOLUZIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno/PEC, in qualsiasi momento qualora dovesse emergere una qualunque inadempienza da parte dello sponsor a qualsiasi obbligo contrattuale.

9. CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Alle parti è fatto divieto di divulgare e comunicare in qualunque modo o forma le informazioni, i dati e le conoscenze riservati a soggetti che non siano autorizzati. Tali informazioni, dati e conoscenze dovranno essere utilizzati nella misura e con mezzi strettamente necessari allo svolgimento delle attività, previste dallo specifico contratto di cui in premessa e con modalità che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza arrechino altrimenti danno. Le informazioni, i dati e le conoscenze riservati non potranno essere copiati o riprodotti in tutto o in parte se non per esigenze operative strettamente connesse allo svolgimento delle attività di cui al presente contratto.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le prestazioni oggetto del presente accordo e la conseguente esecuzione delle attività elencate non comportano il trattamento di dati personali. Le parti, per i dati relativi ai propri rappresentanti, si impegnano a comunicarsi reciprocamente, anche oralmente, le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 recante "disposizioni in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo ai dati personali" e dichiarano che i dati dei rappresentanti stessi vengono trattati nell'ambito del

presente procedimento o in ulteriori documenti connessi ai soli fini della gestione del rapporto contrattuale e dei relativi adempimenti.

11. IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse relative alla stipulazione ed eventuale registrazione del presente contratto sono da intendersi a carico dello sponsor.

12. DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle leggi, regolamenti e disposizioni normative vigenti.

Il presente contratto, composto da n pagine, sarà registrato solo in caso d'uso.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Salerno,

Per lo SPONSOR

Il Legale Rappresentante (firmato digitalmente)

Per il COMUNE DI SALERNO (firmato digitalmente)

imposta di bollo assolta con marca da bollo identificativi n°