

UFFICIO AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO DEHORS

Da inviare via PEC: protocollosuap@pec.comune.salerno.it

Oggetto: Richiesta di RINNOVO autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico di TIPO A
Permanente.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

e residente in _____

alla via _____

in qualità di _____ del pubblico esercizio denominato

_____ sito in _____

Partita I.V.A. _____ per l'attività prevalente di _____

recapito telefonico _____

C H I E D E

Il RINNOVO dell'autorizzazione N. _____ DEL _____ per l'occupazione di suolo pubblico per il posizionamento di arredi mobili con scadenza annuale.

D I C H I A R A

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

- che il manufatto (arredi mobili posizionati su suolo pubblico) non è difforme da quello già precedentemente autorizzato e agli atti dei Vs. uffici;
- che l'occupazione rispetta i parametri previsti dal vigente "Regolamento per la disciplina delle occupazioni di suolo pubblico con arredi mobili da parte di esercizi pubblici", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 17/04/2018, e dal Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale vigente dal 28/06/2013 e ss.mm.ii.;
- che l'occupazione è conforme a quanto disposto dal Nuovo Codice della Strada, approvato con D.L.vo 30.04.1992 n. 285 e ss.mm.ii. e al relativo Regolamento di Esecuzione e di Attuazione, approvato con DPR 16/12/1992 n. 495 e ss.mm.ii.;
- che l'intervento non crea interferenze né arreca danno a beni di terzi, pubblici o privati, nonché a pubblici servizi e sottoservizi presenti nell'area occupata ed in quella adiacente, alla pavimentazione, alle alberature ed al patrimonio verde, ad elementi di arredo urbano o ad altro di proprietà pubblica;
- che l'occupazione non interferisce con gli attraversamenti pedonali, con gli scivoli e stalli per portatori di handicap né occulta la segnaletica stradale verticale presente o la vista di targhe, lapidi o cippi commemorativi autorizzati dal Comune;
- di essere a conoscenza che il pagamento della tassa di occupazione di suolo pubblico dovrà essere incondizionatamente effettuato per l'intero anno con possibilità di rate trimestrali.

In fede

Si allega:

- Copia del documento di riconoscimento
- Copia ricevuta di pagamento diritti di segreteria € 50,00 (il pagamento deve essere effettuato attraverso la procedura pagopa, attivabile al seguente link: [pagamento diritti di segreteria](#) selezionando come oggetto del pagamento "Autorizzazioni per rinnovo di Occupazione di suolo pubblico e privato antistante pubblici esercizi")
- Autocertificazione della propria regolarità tributaria ovvero apposito certificato del Settore Tributi ed Entrate Comunali dell'Ente di data non anteriore a mesi sei di cui al seguente link: [Autodichiarazione](#)

Inoltre: - Marca da Bollo € 16,00 (al momento del ritiro dell'autorizzazione).