



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome Cognome

CARMINE ABATE

Esperienza professionale

Date	Gennaio 2024 - In corso
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente applicativo
Principali attività e responsabilità	Seguo le commesse “ACaMIR-AINOP” e “Geoportale Sinfonia Ambiente”, mi occupo della consulenza applicativa per la formazione agli utenti e la messa in esercizio dei sistemi. Responsabilità principali: <ul style="list-style-type: none">▪ definizione dei requisiti e delle specifiche;▪ redazione documenti su normativa;▪ redazione manualistica;▪ supporto/assistenza e formazione province ed operatori;▪ stesura verbali incontri con Province;▪ controllo qualità, completezza e congruenza dati.
Datore di lavoro (contrattuale)	RiAtlas Srl - Piazza Vittorio Emanuele, 10 - 84084 Penta (SA)
Committente	DXC Technology Italia

Date	Maggio 2024 - Luglio 2024
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto formazione in presenza ed e-learning
Principali attività e responsabilità	Mansioni principali: <ul style="list-style-type: none">▪ progettazione e sviluppo di progetti contemplanti l'utilizzo di metodologie e-learning;▪ analisi dei fabbisogni e relativa sistematizzazione;▪ valutazione delle attività formative;▪ mappatura delle competenze;▪ attività formative finalizzate allo sviluppo organizzativo;▪ servizi di help desk per la PA
Datore di lavoro (contrattuale)	FORMEZ - Viale Marx 15 - 00137 Roma
Committente	Dipartimento della funzione pubblica

Date	Maggio 2023 - Maggio 2024
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente per la transizione digitale
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito del progetto "FAST PICCOLI COMUNI" ho la responsabilità di fornire supporto ai piccoli Comuni che hanno aderito alla manifestazione di interesse per la realizzazione di micro-progetti di transizione digitale, a titolo esemplificativo, si tratta di: nomina del RTD, dichiarazione di accessibilità del sito, adozione template Designers Italia per sito web, aggiornamento dati su portale IPA, redazione del manuale di gestione documentale, utilizzo di open data, registrazione a PDND. Curo inoltre l'attività di "assessment desk" per la valutazione della conformità dei Comuni rispetto i requisiti dettati dalla normativa in termini di struttura del sito web, accessibilità, gestione documentale.
Datore di lavoro (contrattuale)	FORMEZ - Viale Marx 15 - 00137 Roma
Committente	Dipartimento della funzione pubblica
Date	Dicembre 2022 - In corso
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto formazione a distanza e progettazione workshop
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito del progetto EASY di IFEL mi occupo della progettazione di <i>laboratori collaborativi</i> di gruppo destinati al personale delle PP.AA. aderenti alle iniziative formative connesse al progetto. Coordino inoltre un team di esperti per la micro-progettazione didattica di webinar formativi. Contribuisco infine alla definizione di questionari di valutazione e monitoraggio dell'efficacia degli interventi formativi.
Datore di lavoro (contrattuale)	IFEL - Piazza S. Lorenzo in Lucina, 26 - 00186 - Roma
Committente	MEF/MINT
Date	Giugno 2022 - Febbraio 2024
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto middle informatico
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito del Progetto "Zone Economiche Speciali", relativamente alla struttura per la gestione della ZES Campania e ZES Calabria ho gestito il supporto informatico per l'evoluzione tecnologica dei sistemi informativi a servizio dei processi di digitalizzazione, nonché nella gestione delle piattaforme digitali della struttura stessa.
Datore di lavoro (contrattuale)	EUTALIA srl (già Studiare Sviluppo S.r.l.) - Via Flaminia, 888 - 00191 Roma
Committente	Agenzia per la Coesione Territoriale
Date	Giugno 2022 - Febbraio 2023
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente territoriale per lo sviluppo digitale delle imprese turistiche
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito del progetto "Sviluppo turistico dell'Irpinia: una nuova stagione" ho svolto le seguenti attività responsabile delle seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> ▪ assistenza per l'espletamento delle attività progettuali; ▪ relazioni con i partecipanti di progetto (imprese, associazioni, istituzioni scolastiche, etc.), in raccordo con il Destination Promoter; ▪ gestione dei tavoli territoriali, in raccordo con il Destination Promoter; ▪ aggiornamento data-base e piattaforme telematiche di progetto; ▪ promozione servizi e iniziative della Camera di commercio e di Unioncamere nelle tematiche di progetto; ▪ attività informative e formative sui servizi digitali delle Camere di commercio; ▪ attività formative rivolte alle imprese su opportunità e metodi per promuoversi tramite il digitale.
Datore di lavoro	IS.NA.R.T. S.c.p.A. – Istituto Nazionale Ricerche Turistiche - Via Lucullo, 8 - 00187 - Roma
Date	Gennaio 2022 - Giugno 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto middle in formazione e facilitazione dei processi di apprendimento collaborativo

Principali attività e responsabilità	<p>Nell'ambito del progetto "SiBaTer" (https://www.sibater.it/) ho svolto le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ micro progettazione dei laboratori collaborativi previsti dal progetto e destinati ad amministratori e tecnici degli enti locali che hanno aderito al progetto; ▪ creazione di questionari Google Form per la valutazione dell'interesse ai laboratori e successiva estrapolazione di dati e grafici dalla reportistica; ▪ contributo ai docenti per la predisposizione di adeguati materiali didattici; ▪ organizzazione ed erogazione delle attività informative e didattiche in presenza e su LMS e su piattaforme di web conference; ▪ realizzazione di attività di tutoraggio d'aula, anche virtuale; ▪ monitoraggio e valutazione della partecipazione e dell'apprendimento; ▪ facilitazione alle metodologie per la costruzione partecipativa di un progetto (brainstorming, Goal Oriented Project Planning).
Datore di lavoro	Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (ANCI) - Via dei Prefetti, 46 - 00186 Roma

Date	Dicembre 2020 - Novembre 2023
Lavoro o posizione ricoperti	Specialista informatico
Principali attività e responsabilità	<p>Nell'ambito del Progetto "Carta Giovani Nazionale" (https://giovani2030.it/iniziativa/carta-giovani-nazionale) ho svolto le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ supporto all'ufficio Commerciale per la presentazione degli aspetti tecnici del progetto agli operatori commerciali ed enti pubblici interessati all'iniziativa; ▪ interfaccia tecnica fra i referenti IT degli operatori aderenti all'iniziativa e il team produzione della società PagoPA al fine di semplificare l'implementazione dei requisiti tecnici procedurali imposti dal progetto; ▪ supporto tecnico operativo agli operatori convenzionati (+ 100 operatori attivi); ▪ interfaccia tecnica per la pubblicazione delle agevolazioni sul portale EYCA.
Datore di lavoro (contrattuale)	Studiare Sviluppo S.r.l. - Via Flaminia, 888 - 00191 Roma
Committente	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche giovanili

Date	Giugno 2020 - Giugno 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Digital Promoter Industria 4.0 - Valutazione e monitoraggio progetti innovativi
Principali attività e responsabilità	<p>Ho ricoperto il ruolo di Digital Promoter a servizio del "Punto Impresa Digitale" (https://www.puntoimpresadigitale.camcom.it/) presso la Camera di Commercio di Avellino con le seguenti mansioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ gestione del Punto Impresa Digitale per attività di promozione e consulenza alle aziende sulle tecnologie abilitanti Industria4.0; ▪ attività di formazione e supporto informativo legato alla partecipazione a voucher per il sostegno economico delle PMI; ▪ attività di formazione rivolta alle Scuole secondarie di secondo grado relativamente a progetti di Alternanza Scuola-Lavoro; ▪ formatore progetto Eccellenze in Digitale tramite webinar specifici su: sviluppo presenza in rete, strategie di digital marketing, utilizzo dei social. ▪ segreteria tecnica e amministrativa per la gestione delle istanze di partecipazione delle PMI al voucher digitale Industria 4.0; ▪ valutazione tecnica e rendicontazione dei progetti innovativi presentati dalle MPMI per l'erogazione dei voucher digitali I4.0, con relativo supervisione tecnica e amministrativa; ▪ utilizzo del CRM Microsoft Dynamics 365 per invio campagne informative alle imprese.
Datore di lavoro (contrattuale)	IC Outsourcing Scrl - C.so Stati Uniti 14 - Padova.
Impresa/Ente di servizio effettivo	CCIAA Avellino - Viale Cassitto 7 - Avellino.

Date	Maggio 2021 - Dicembre 2021
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore digitale senior

Principali attività e responsabilità	<p>Attività di ideazione, progettazione e registrazione di webinar formativi rivolti agli operatori dei Centri per la famiglia nell'ambito del Progetto "Supporto per lo sviluppo dei Centri per la Famiglia e il coordinamento di interventi in materia di servizi di protezione e inclusione sociale per nuclei familiari multiproblematici e/o persone particolarmente svantaggiate" (http://www.poninclusionefamiglia.it/progetto).</p> <p>Tematiche affrontate nei webinar realizzati:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Social media marketing per le famiglie; ▪ Gestione dei gruppi di lavoro online; ▪ Formazione a distanza; ▪ Creazione di un webinar; ▪ Utilizzo di applicativi per l'erogazione di servizi dei CpF
Datore di lavoro (contrattuale)	Studiare Sviluppo S.r.l. - Via Flaminia, 888 - 00191 Roma
Committente	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia

Date	Gennaio 2017 - Giugno 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Specialista e-learning - Technical Account Manager
Principali attività e responsabilità	<p>Esperienza pluriennale in cui ho avuto in carico la gestione operativa dell'assistenza tecnica di ABIFormazione (divisione specifica di ABI Servizi - Associazione Bancaria Italiana) nelle fasi di pre e post vendita di prodotti e piattaforme e-learning per la formazione bancaria.</p> <p>Mansioni principali: gestione delle esigenze tecniche del cliente (banche) eseguita mediante raccolta requisiti per la personalizzazione di prodotti SCORM, collaudo funzionale per la verifica del tracciamento, consulenza tecnica per il delivery su piattaforma e-learning (Moodle, Docebo, Cornerstone); gestione dell'help desk, manutenzione del server di erogazione dei servizi.</p>
Datore di lavoro (contrattuale)	WEMOLE S.r.l. - Via del Castro Pretorio, 30 - 00185 - Roma
Impresa/Ente di servizio effettivo	ABIFormazione

Date	Dicembre 2017 - Dicembre 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario informatico - Data Protection Officer (GDPR) - Assistente rendicontazione e monitoraggio
Principali attività e responsabilità	<p>Ho ricoperto il ruolo di IT Manager del "Piano Sociale di Zona S3" allocato presso il Comune di Eboli (Ente capofila) con le seguenti mansioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ gestione dell'infrastruttura digitale e amministrazione del sito web (attivazione utenze, gestione sezioni e contenuti); ▪ supporto operativo e consulenza applicativa per l'utilizzo di piattaforme digitali per i servizi sociali; ▪ caricamento schede strutture convenzionate sul Sistema Informativo Sociale regionale (https://sis.campaniasociale.it/); ▪ gestione del rapporto con i fornitori di servizi digitali e hardware; ▪ analisi funzionale e sviluppo di applicazioni "ad hoc"; ▪ consulenza tecnica per l'acquisto di forniture hardware e software tramite MePA; ▪ supporto organizzativo per l'introduzione di applicazioni informatiche volte al presidio e monitoraggio dei processi operativi (Workflow Management); ▪ responsabile della protezione dei dati personali (DPO - Data protection officer); ▪ monitoraggio e rendicontazione delle spese di personale e attrezzature relative al P.O.N. Inclusione FSE 2014/2020 - Misura SIA/REI, attraverso piattaforma S.I.G.M.A.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Eboli - Settore "Piano Sociale di Zona S3" Corso Matteo Ripa, 49 - 84025 - Eboli (SA)
Tipo di attività o settore	Consulenza specialistica

Date	Ottobre 2017 - Ottobre 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Technical proposal writer

Principali attività e responsabilità	<p>Consulenza specialistica “on demand” per la stesura di offerte tecniche per la partecipazione a gare di appalto nell’ambito del Facility Management.</p> <p>Mansioni principali: definizione della struttura organizzativa dell’offerente, consulenza sulle tecnologie informatiche per il Facility Management, progettazione del Piano Operativo delle Attività per l’implementazione delle prestazioni oggetto di gara.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Tecnico IPSE - Ing. Ugo Galluccio Via Settimio Mobilio, 82 - 84127 - Salerno
Tipo di attività o settore	Consulenza specialistica per appalti di Facility Management.
Date	Marzo 2017 - Maggio 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente tecnico alla rendicontazione PON
Principali attività e responsabilità	<p>Monitoraggio e rendicontazione dello Stato di Avanzamento Lavori (SAL) conclusivo del Progetto di Formazione "ICT PER I BENI CULTURALI" (PON03PE_00099_1/F1).</p> <p>Mansioni principali: stesura del Rapporto Tecnico Finale e del Piano Formativo generale, recupero documentazione occorrente (mandati di pagamento, quietanze, timesheets, relazioni finali, ecc.), compilazione foglio generale di rendiconto, annullamento della spesa esposta a rendiconto, controllo generale sulla regolarità degli importi erogati ai corsisti.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Informatica c/o Università degli Studi di Salerno - Via Giovanni Paolo II n.132 - 84084 Fisciano (SA).
Tipo di attività o settore	Attività di ricerca e sviluppo nel settore dell’ICT.
Date	Giugno 2016 - Dicembre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Specialista tecnico e-learning - Addetto rendicontazione
Principali attività e responsabilità	<p>Amministrazione della piattaforma e-learning utilizzata dai discenti del corso di Alta Formazione “Management della valorizzazione culturale e turistica del territorio smart” associato al progetto “SNECS - Social Network delle Entità dei Centri Storici”, come strumento per lo studio online e del supporto ai docenti in aula.</p> <p>Monitoraggio e rendicontazione delle spese sostenute per i beneficiari del master e per il personale docente a valere sul PON “PON03PE_00163_1 - F” - Progetto di formazione.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Impresa Ricerca & Sviluppo Via Sant’Aspreno, 13, Napoli
Tipo di attività o settore	Attività di ricerca e sviluppo nel settore dell’ICT.
Date	Luglio 2016 - Dicembre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor d’aula - Specialista e-learning - Addetto rendicontazione
Principali attività e responsabilità	<p>Tutoraggio d’aula e amministrazione della piattaforma e-learning utilizzata, dai discenti del corso di Alta Formazione “ICT PER I BENI CULTURALI” associato al progetto “CHIS - Cultural Heritage Information System”.</p> <p>Rendicontazione delle spese sostenute per i beneficiari del master e per il personale docente a valere sul PON “PON03PE_00099_1” - Progetto di formazione.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Informatica c/o Università degli Studi di Salerno - Via Giovanni Paolo II n.132 - 84084 Fisciano (SA).
Tipo di attività o settore	Attività di ricerca e sviluppo nel settore dell’ICT.
Date	Febbraio 2016 - Aprile 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Ricercatore ICT

Principali attività e responsabilità	Nell'ambito del progetto "VIDI VICI – innoVazione di sistemi e Dinamiche ludiche per la Valorizzazione delle esperienze Culturali", ho definito una metodologia per la composizione e fruizione di percorsi esperienziali personalizzati. Tematiche di ricerca: user profiling, gamification, recommender system.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CUSSMAC - Consorzio Universitario Salernitano su Sistemi e Metodi per Aziende Competitive Via Giovanni Paolo II n.132 - 84084 Fisciano (SA).
Tipo di attività o settore	Attività di ricerca e sviluppo nel settore dell'ICT.
Date	Marzo 2016 - Maggio 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Sviluppatore Articulate Storyline
Principali attività e responsabilità	Sviluppo di Learning Object modomediali e multimediali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	WeMoLe S.r.l. Via del Castro Pretorio, 30 - 00185 - Roma
Tipo di attività o settore	Consulenza specialistica per tecnologie didattiche
Date	Gennaio 2016 - Marzo 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Docente esaminatore Corsi EIPASS
Principali attività e responsabilità	Docente ed esaminatore relativamente al corso per l'acquisizione della certificazione EIPASS 7 Moduli User.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BIMED - Biennale delle Arti e delle Scienze del Mediterraneo Via Della Quercia, n. 68 - 84080 - Pellezzano (SA)
Tipo di attività o settore	Ente di Formazione
Date	Febbraio 2015 - Gennaio 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Titolare di Assegno di Ricerca - Settore scientifico - disciplinare MAT/05 - MAT/09
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito del Progetto "TEMOTEC - TECnologie e MOdelli per la Tutela degli Ecosistemi Culturali", ho definito una metodologia di faceted browsing per ricercare contenuti multimediali archiviati in un sistema informativo. Tematiche di ricerca: accesso personalizzato a contenuti indicizzati semanticamente, faceted classification e faceted browsing, modellazione di Beni Culturali, gestione metadati per catalogazione di Beni Culturali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, Ingegneria Elettrica e Matematica Applicata c/o Università degli Studi di Salerno - Via Giovanni Paolo II n.132 - 84084 Fisciano (SA).
Tipo di attività o settore	Ricerca scientifica
Date	Luglio 2015 - Agosto 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Docente di Informatica avanzata
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito di un corso per la formazione della figura di "Waste Manager" ho svolto docenza del modulo di Informatica specialistica con particolare riferimento alla progettazione di una base di dati e all'uso dell'applicativo MS Access.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BlulaB Soc. Coop Via Mafalda di Savoia, 8 - 84013 - Cava dè Tirreni (SA)
Tipo di attività o settore	Ente di Formazione.
Date	Febbraio 2014 - Gennaio 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Titolare di Assegno di Ricerca - Settore scientifico - disciplinare ING-INF/05, MAT/05.

Principali attività e responsabilità	Nell'ambito del Progetto "HSEPGEST: Gestione di Salute, Sicurezza, e Qualità e Protezione Ambientale nei processi aziendali", ho definito una strategia per la personalizzazione dell'accesso ai contenuti formativi. Tematiche di ricerca: user profiling, user modeling, accesso personalizzato a contenuti indicizzati semanticamente.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, Ingegneria Elettrica e Matematica Applicata c/o Università degli Studi di Salerno - Via Giovanni Paolo II n.132 - 84084 Fisciano (SA).
Tipo di attività o settore	Ricerca scientifica

Date	Luglio 2013 - Gennaio 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Ricercatore ICT in ambito Web Semantico
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito del progetto "OntoBiz: Ontology-Based Models and Methods for e-Business", ho definito una metodologia per la personalizzazione delle promozioni per l'acquisto di prodotti in un portale di e-commerce. Tematiche di ricerca: ontology modeling, user profiling, information filtering, recommender system.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CRMPA - Centro di Ricerca Matematica Pura e Applicata Via Giovanni Paolo II n.132 - 84084 Fisciano (SA).
Tipo di attività o settore	Attività di ricerca e sviluppo nel settore dell'ICT.

Date	Novembre 2011 - Gennaio 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Ricercatore ICT - Tutor di progetto aziendale
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito del Progetto "SIRET (Sistema Integrato di Recruiting e Training) ho svolto le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Studio e analisi delle tecniche utilizzate dai portali di e-recruitment per l'incontro fra domanda e offerta di lavoro (OR3 - Semantic Information Retrieval e Matchmaking Semantico); <ul style="list-style-type: none"> i. Analisi comparativa dei portali oggetto di studio relativamente a criteri predefiniti ii. Studio della rappresentazione delle competenze professionali iii. Studio del modello ontologico di rappresentazione delle competenze professionali iv. Studio delle strategie comunitarie, nazionali, regionali per il lifelong learning (EQF, e-CF, EUCIP) ▪ Tutoring aziendale per gli stagisti di un Project Work connesso al progetto, con queste mansioni: controllo presenze, consulenza tecnica, revisione deliverable elaborati dagli stagisti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Arechi Ricerca Via Roma - Palazzo Sant'Agostino - n. 104 - 84121 Salerno
Tipo di attività o settore	Attività di ricerca nel settore dell'ICT.

Date	Gennaio 2013 - Dicembre 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Ricercatore ICT
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito del progetto "TITAN: Sistema di Moneta Elettronica e Servi a Valore Aggiunto Multi-Canale- ICT", ho analizzato metodi e tecniche per l'accesso ai servizi di pagamento tramite moneta elettronica. Tematiche di ricerca: Human-Computer Interaction, user model, Context-Awareness.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MOMA S.p.A. Via Aldo Moro 1/P - 84081 - Baronissi (SA).
Tipo di attività o settore	Ricerca avanzata e sviluppo software nei settori dell'e-learning e del knowledge management.

Date	Giugno 2010 - Gennaio 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Specialista di prodotto - Technical Account Manager
Principali attività e responsabilità	<p>Consulenza applicativa, formazione tecnica e metodologica all'uso di soluzioni applicative per l'e-learning, il knowledge management, l'e-recruitment e per la gestione del workflow operativo di progetti R&D rivolta ai clienti licenziatari del prodotto (sia imprese private che enti locali).</p> <p>Specialista di prodotto di "I-Recruitment", soluzione applicativa proprietaria per l'analisi di CV che consente di estrarre aspetti di competenza ed esperienza e caratteri della personalità anche non contenuti esplicitamente nel CV.</p> <p>Supporto tecnico per lo start-up e l'esercizio di iniziative progettuali su tematiche: didattica della matematica (Matematicafacile.it), sicurezza stradale (Progetto GIOCOSI) rivolti a studenti degli Istituti superiori di secondo grado, diffusione buone prassi per enti locali (progetto ComunInAzione);</p> <p>Interfaccia "Cliente - Unità di Sviluppo" per raccolta e rilascio di requisiti funzionali ad hoc.</p> <p>Responsabile dell'Help Desk di 1^Livello (primo contatto con l'utente, analisi e risoluzione richieste, supporto operativo, escalation al 2^Livello e gestione su piattaforma di Trouble Ticketing.</p> <p>Tecnico di pre-vendita con supporto all'ufficio commerciale per demo operative di prodotto ai potenziali clienti.</p> <p>Addetto gare e offerte per redazione offerta tecnica/commerciale per la partecipazione a bandi di gara.</p> <p>Technical writer del materiale informativo di supporto al cliente (manuali di prodotto, help on line, guide all'uso per scenari funzionali specifici, ecc.).</p> <p>Monitoraggio dello stato della fornitura (start-up, installazione, aggiornamenti, collaudo funzionale) in relazione al Service Level Agreement previsto.</p> <p>Progettazione ed authoring dei contenuti didattici da impiegare per le attività di e-learning svolte dai committenti tramite modelli ontologici con relativa gestione di dati e metadati, della procedura di archiviazione e della modalità di condivisione.</p> <p><i>Principali clienti per cui sono state svolte le attività citate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ NTT Data Italia per Conad del Tirreno; ▪ Università della Calabria - Dipartimento di Scienze dell'Educazione; ▪ FormezItalia S.p.A - Progetti formativi per la Corte dei Conti e altre PP. AA.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CRMPA - Centro di Ricerca Matematica Pura e Applicata Via Giovanni Paolo II n.132 - 84084 Fisciano (SA).
Tipo di attività o settore	Attività di ricerca e sviluppo nel settore dell'ICT.

Date	Novembre 2010 - Gennaio 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Docente Corsi IFTS
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito del Corso per "Tecnico Superiore Responsabile dei Centri Informagiovani" ho svolto docenza del modulo didattico "La comunicazione con i giovani: linguaggi e nuove tecnologie".
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IN.FO.Giò. Via Mercalli 1 - 80023 - Caivano (NA).
Tipo di attività o settore	Ente di Formazione.

Date	Giugno 2009 - Maggio 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Assegnista di Ricerca

Principali attività e responsabilità	Ricerca scientifica inerente lo “Studio, analisi e definizione degli aspetti tecnologici e dell’architettura del framework OGSA per l’e- government”, con particolare partecipazione alla fase di “Definizione architetture del framework OGSA per l’E-Government”.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	DIIMA - Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e Matematica Applicata c/o Università degli Studi di Salerno - via Ponte don Melillo - 84084 - Fisciano (SA).
Tipo di attività o settore	Ricerca scientifica

Date	Luglio 2008 - Maggio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Analista funzionale e responsabile testing
Principali attività e responsabilità	Nell’ambito del Progetto “CHAT - Cultural Heritage fruition & e-learning application of new Avanced (multimodal) Technologies”, ho curato il processo di testing, dalla specifica dei casi di test all’esecuzione fino alla gestione del processo di risoluzione delle anomalie.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MOMA S.p.A. - Via Aldo Moro - 84081 - Baronissi (SA).
Tipo di attività o settore	Ricerca avanzata e sviluppo software nei settori dell’e-learning e del knowledge management.

Date	Gennaio 2008 - Giugno 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Analista funzionale
Principali attività e responsabilità	Nell’ambito del Progetto CHAT - Cultural Heritage fruition & e-learning application of new Avanced (multimodal) Technologies ho curato la definizione degli scenari funzionali da implementare, la modellazione casi d’uso e scenari applicativi, il disegno dell’architettura applicativa.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CRMPA - Centro di Ricerca Matematica Pura e Applicata Via Giovanni Paolo II n.132 - 84084 Fisciano (SA).
Tipo di attività o settore	Ricerca avanzata e sviluppo software nei settori dell’e-learning e del knowledge management.

Date	Luglio 2000 - Luglio 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Site Acquisition Specialist Junior
Principali attività e responsabilità	Nell’ambito della realizzazione di impianti per la telefonia cellulare, ho gestito il processo di ricerca e acquisizione del sito candidato all’installazione dell’impianto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FATROTEK s.r.l. - Via Case Rosse, 22 – 84100 Salerno (SA)
Tipo di attività o settore	Elettronica e Telecomunicazioni

Istruzione e formazione

Date	Gennaio 2005 - Luglio 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Specialistica in Informatica
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Ingegneria del software, Teoria della computazione, Compilatori, Algoritmi e strutture dati, Progettazione sistemi interattivi, Metodi e tecniche per l’intelligenza artificiale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Salerno - Facoltà di Scienze MM.FF.NN.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea Specialistica - Votazione 110/110 e Lode.

Date	Ottobre 2001 - Dicembre 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Informatica
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Basi di dati, Linguaggi di programmazione, Sistemi operativi, Applicazioni WEB, Reti informatiche.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Salerno - Facoltà di Scienze MM.FF.NN.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea - votazione 107/110.

Date	Da settembre 1994 a luglio 1999
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Geometra
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Disegno tecnico, Chimica applicata, Tecnologia delle Costruzioni, Scienza della Costruzioni, Topografia, Estimo.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Statale per Geometri "R. Di Palo", Salerno
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore (Votazione 98/100).

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	Italiano									
Altra(e) lingua(e)	Inglese									
Autovalutazione	Comprensione			Parlato				Scritto		
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello elementare
	(*) <u>Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</u>									

Capacità e competenze sociali	Affabile e paziente, in possesso di buone capacità relazionali e di ascolto, qualità rafforzate "sul campo" con le diverse attività di consulenza applicativa, assistenza tecnica e tutoraggio che mi permettono di relazionarmi con diverse tipologie di utenze: dirigenti PA, dirigenti bancari, docenti universitari, personale operativo amministrativo, referenti tecnici, ecc.
Capacità e competenze organizzative	Metodico e preciso, pianifico autonomamente le attività a mio carico definendo le priorità rispetto agli obiettivi prefissati. Sono attento ai dettagli e orientato al risultato. Ho maturato anche un approccio flessibile nell'organizzazione del lavoro per far fronte ad esigenze improvvise o attività non pianificate. La gestione in parallelo di più incarichi professionali ha notevolmente rafforzato la capacità di organizzare il lavoro in funzione dei carichi di attività e dei risultati attesi.

Capacità e competenze tecniche

Grazie ad una buona attitudine all'apprendimento ho maturato competenze trasversali in:

- Analisi di bandi di gara, disciplinari e capitolati tecnici e stesura dell'offerta tecnica;
- Valutazione di offerte tecniche progettuali e preventivi nell'ambito ICT;
- Monitoraggio dell'attuazione di un intervento progettuale tecnologico;
- Rendicontazione amministrativa di Progetti finanziati e iniziative analoghe (es. Voucher alle MPI per l'innovazione digitale);
- Normativa e strumenti per la privacy (GDPR);
- Docenza e tutoraggio per adulti;
- Gestione di sistemi informatici per l'Help Desk - Trouble Ticketing;
- Gestione di siti web e portali CMS;
- Gestione di sistemi per la CRM;
- Redazione di documentazione tecnica (allegati tecnici per gare e offerte, descrizione procedure SW, descrizione applicativi) e *pubblicazione multiformato* (PDF, WebHelp, EPUB)
- **Tematiche di ricerca scientifica: Web Semantico**, modellazione ontologie (RDF, RDFS OWL), modellazione e profilazione utenti, Intelligent Tutoring, Recommender system, Collaborative e content-based filtering, Faceted browsing, gestione metadati.
- Tematiche dell'ambito e-learning: gestione progetti FAD e-tutoring, standard IEEE LOM, AICC, SCORM, **learning formale e informale**, tecniche di **rappresentazione delle competenze professionali** tramite modelli ontologici, tecniche di sincronizzazione audio/video per creazione di learning object, amministrazione di piattaforme per la didattica a distanza, verifica tracciamento moduli AICC, SCORM1.2;
- Tematiche dell'ambito **Project Management**: metodologie per la definizione degli obiettivi e risultati chiave di un progetto di trasformazione digitale (analisi SWOT, Framework OKR, WBS, OBS, Gantt), metodologie per la costruzione partecipativa di progetti (brainstorming, Goal Oriented Project Planning).

Capacità e competenze informatiche

Modellazione di sistemi software

- UML

Programmazione

- Competenze basilari di C, C++, Java, MATLAB

Sviluppo e gestione di applicazioni WEB

- HTML, CSS, XML, Microsoft Internet Information Services

Strumenti per l'analisi di dati

- Google Colab
- RapidMiner

Gestione dei processi

- Microsoft Windows SharePoint Services 3.0
- Microsoft Visual Studio Team Web Access 2010

DBMS e linguaggi di interrogazione

- MS Access
- Microsoft SQL Server e linguaggio SQL

Gestione dei servizi di Assistenza al Cliente

- OTRS, Team Viewer

Strumenti per la CRM

- Microsoft Dynamics 365 - MailChimp

Manualistica online

- Oxygen XML Editor (editor di manualistica con supporto allo standard DITA)
- chmProcessor

LMS - Strumenti per e-learning - Editing learning object

- Moodle - Docebo
- Reload Scorm Player - SCORM Cloud
- Adobe Captivate 5.0 - Camtasia - iSpring Presenter - Articulate Storyline 2

Strumenti per la rappresentazione della conoscenza

- Protegè - editor per la creazione di ontologie

CMS

- Joomla! - Drupal - WordPress

Produttività

- Suite Microsoft Office

Gestione di file PDF

- Adobe Acrobat, Nitro Pro

Schemi e diagrammi tematici

- Edraw Max

Software CAD

- AutoCAD

Capacità e competenze
artistiche

Disegno a mano libera.

Corsi/Certificazioni	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Certificazione EIPASS 7 Moduli User ▪ Certificazione Cambridge Assessment English - Livello B2 ▪ Certificazione qualifica Registration Authority Office - Camere di Commercio ▪ Corso di specializzazione “LE CAMERE PER L'INNOVAZIONE DIGITALE - PID” - Unioncamere. ▪ Corso di specializzazione “ECCELLENZE IN DIGITALE 2020-2021 - FORMAZIONE FORMATORI” - SI.CAMERA - Sistema Camerale Servizi s.c.r.l.. ▪ Corso di specializzazione “Growing Digital Business - Orientamento delle PMI” - DINTEC - https://eu.badgr.com/public/assertions/7FhpFEwKRNWXAgmYDGkiwg ▪ Corso di specializzazione “Elements of AI” - A cura di Reaktor e Università di Helsinki- https://certificates.mooc.fi/validate/urfpwtqxon ▪ Corso di specializzazione “Intelligenza Artificiale - Livello Avanzato” - A cura di DINTEC - https://eu.badgr.com/public/assertions/VTMz_R54Q9mk7G5UM2Y0Tg?action=download ▪ Corso “Qualità dei servizi digitali” - FORMEZ PA <p>Corsi Syllabus</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conoscere obiettivi transizione digitale https://bestr.it/award/show/KBs_ROVvQe25W0aWxxfTkg ▪ Produrre, valutare e gestire documenti informatici https://bestr.it/award/show/lnGZrFC2RsiKEmTjy2bflw ▪ Comunicare e condividere https://bestr.it/award/show/lnGZrFC2RsiKEmTjy2bflw ▪ Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale https://bestr.it/award/show/Un_5P8BLQXmJ8EdiWnSpAA ▪ Proteggere i dati personali e la privacy https://bestr.it/award/show/xQO0-7I-QMWg0UiosY4t7g ▪ Proteggere i dispositivi https://bestr.it/award/show/9RifSmFaRvSJmgCFNHWWmA ▪ Erogare servizi on-line https://bestr.it/award/show/psjKrcL2SLOWciZH0qLg3w ▪ Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione https://bestr.it/award/show/F2J1Pv68RfOq9cYoGhBKcw ▪ Conoscere gli Open Data https://bestr.it/award/show/5i3xX6zbTEm39WpF4DFO8A ▪ Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA https://bestr.it/award/show/csMQuhRrSEaOvI62rUmu7g ▪ Conoscere l'identità digitale https://bestr.it/award/show/KBs_ROVvQe25W0aWxxfTkg
Patente	Patente di guida (categoria B).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto CARMINE ABATE, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Autorizzazione trattamento dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel CV ai sensi del Dec. Leg. 30/06/2003, n. 196 e art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679.

Baronissi, 30/07/2024

Firma

