

(art. 2 legge n.441/1982 e art. 14- comma 1- lett.f) d.lgs.n.33/2013)

in qualità di PONTIGLIERE ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 della legge n. 441/82; dell'art. 14 - comma 1 - lett. f) del d.lgs. n. 33/2013, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000;

DICHIARA

☐ ha sostenuto le seguenti spese per un totale di € (come da fatture allegate):

DESCRIZIONE SPESA		IMPORTO	
Totale			

☐ ha assunto obbligazioni per un totale di € (come da fatture allegate):

CREDITORE		IMPORTO	
Totale			

☐ ha ricevuto i seguenti contributi per un totale di € giuste dichiarazioni che in copia si allegano:

NOMINATIVO DI CHI EFFETTUA IL CONTRIBUTO (PARTITO/LISTA/GRUPPO DI CANDIDATI/ecc.) DESCRIZIONE SPESA			IMPORTO	
Totale				

☐ che per la propaganda elettorale per la propria elezione a Sindaco/consigliere si è avvalso esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione del partito politico/formazione di appartenenza.

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data

23-09-2024

FIRMA



Informativa agli interessati art.13 Regolamento UE n.679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati"

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 la informiamo che i suoi dati personali, che raccogliamo ai fini del procedimento di nomina ai sensi dell' art.14 D.lgs 33/2013, saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine si precisa che:

1. Il Comune di Salerno è il titolare del trattamento dei dati
2. Il conferimento dei suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e/o automatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la conclusione del procedimento di nomina. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, e saranno diffusi mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Salerno secondo la normativa di riferimento (D.lgs 33/2013).
3. I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Servizio Sistemi Informativi del Comune di Salerno per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
4. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei, o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al responsabile della protezione dei dati (DPO.PRIVACY@COMUNE.SALERNO.IT) Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo