



## Ordinanza Sindacale N. 182 Del 23/12/2024

IL SINDACO

**ORDINANZA CONTINGIBILE ED URGENTE – CHIUSURA**  
**OGGETTO: ANTICIPATA DELLA VILLA COMUNALE DALLE ORE**  
**VENTUNO DEI GIORNI 24 E 31 DICEMBRE 2024 .**

**U**  
COMUNE DI SALERNO  
Comune di Salerno  
**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**  
Protocollo N.0326689/2024 del 23/12/2024  
Ufficio: SERVIZIO NAPOLI

### Premesso che:

- in occasione delle festività natalizie e di fine d'anno si determina un notevole afflusso di visitatori in città che comporta un notevole impegno del personale addetto a garantire l'ordine pubblico;
- in particolare, nelle giornate del 24 e 31 dicembre si prevede un eccezionale affollamento della zona Villa Comunale per la quale, a causa della complessa articolazione dei suoi spazi interni, risulta non agevole garantire un adeguato controllo di sicurezza;

### Considerato che:

- occorre disporre quanto necessario ad assicurare che le attività previste nell'area si svolgano in adeguate condizioni di sicurezza;

**Ritenuto** pertanto, in via prudenziale, dover adottare, per i giorni 24 e 31 dicembre 2024, provvedimenti contingibili ed urgenti a tutela dell'ordine pubblico per l'integrità fisica della popolazione cittadina;

### Visto:

l'art.54, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

l'art.12, comma 5, del D.Lgs. n.1 del 2/01/2018 "Codice della Protezione Civile".

### ORDINA

a tutela della cittadinanza, **tra le ore 21:00 di martedì 24 dicembre 2024 e fino alle ore 08:00 di mercoledì 25 dicembre 2024 e tra le ore 21:00 di martedì 31 dicembre 2024 e fino alle ore 08:00 di mercoledì 01 gennaio 2025** la chiusura della Villa Comunale;

### DISPONE

consentire l'accesso alle suddette strutture da parte del personale addetto per le eventuali verifiche di competenza e per i servizi non differibili;

### INVITA

la popolazione tutta ad attenersi alle norme comportamentali di prudenza e cautela al fine di agevolare le attività del personale addetto al controllo dell'ordine pubblico per consentire un sereno svolgimento delle attività.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Salerno e trasmesso alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Salerno, nonché ai Servizi Comunali competenti.

## **M A N D A**

all'ufficio protocollo per l'invio a mezzo SIMEL a:

- UFFICIO DI GABINETTO DEL SINDACO;
- SEGRETERIA GENERALE;
- COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE;
- DIRETTORE DEL SETTORE VERDE, PARCHI E RETE IDRICA;
- DIRETTORE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI;
- DIRETTORE DEL SETTORE GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO COMUNALE;
- DIRETTORE DEL SETTORE MOBILITÀ, ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE E TRASPORTO PUBBLICO;
- ASSESSORE ALLA SICUREZZA;
- ASSESSORE ALL'AMBIENTE;
- ASSESSORE ALLA MOBILITÀ
- ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI
- Responsabile Protezione Civile;
- Responsabile dell'Ufficio Verde Pubblico;
- Ufficio Stampa del Comune,

e a:

- PREFETTURA DI SALERNO: protocollo.prefsa@pec.interno.it ;
- QUESTURA DI SALERNO: gab.quest.sa@pecps.poliziadistato.it ;
- COMANDO PROVINCIALE CARABINIERI: tsa27592@pec.carabinieri.it ;
- COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO: com.salerno@cert.vigilfuoco.it .

## **INFORMA**

Che avverso la presente Ordinanza è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 giorni.

**Il Sindaco**  
VINCENZO NAPOLI / ArubaPEC S.p.A.