



## **Determinazione Dirigenziale**

### **SETTORE GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO COMUNALE UFFICIO PATRIMONIO**

**Oggetto: ASTA PUBBLICA PER ALIENAZIONE IMMOBILIARE VIA SETTIMIO MOBILIO N. 52 - APPROVAZIONE E INDIZIONE AVVISO D'ASTA PUBBLICA E IMPEGNO DI SPESA.**

#### **Il Dirigente**

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267- T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Sindacale prot. n.185566 dell'08/09/2023, con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del Settore Gestione e Manutenzione del Patrimonio Pubblico Comunale con decorrenza dall'11/09/2023.

Richiamati:

- l'art. 5 del Regolamento di controlli interni che disciplina il controllo preventivo, prevedendo, tra l'altro, che lo stesso è esercitato dai Responsabili dei Servizi;
- la legge 190/2012 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i. recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la Delibera di G.C. n. 31 del 30/01/2024 avente ad oggetto "Adozione sottosezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO/Sezione valore pubblico, performance e anticorruzione per il triennio 2024/2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 26/03/2024, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026 - Delibera di Giunta Comunale n. 50 del 28/02/2024 come aggiornata con deliberazione n. 75 del 14/03/2024;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 26/03/2024, di approvazione dello schema di Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2024/2026 - Delibera di Giunta Comunale n. 52 del 28/02/2024.

#### **Premesso che:**

- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 54 del 30/11/2023 ha aggiornato il precedente piano delle alienazioni per il triennio 2024-2026, comprendente immobili e aree, come da rispettivi elenchi "A" e "B" parti integranti della deliberazione;
- nella stessa deliberazione l'organo consiliare ha fornito indirizzo al Settore Gestione e Manutenzione del Patrimonio Pubblico Comunale di indire aste pubbliche finalizzate all'alienazione dei beni e ha altresì disposto che eventuali modifiche e/o aggiornamenti relativi agli immobili di cui al Piano delle Alienazioni (quali a titolo di esempio non esaustivo: congruità da parte di Enti terzi, allineamenti ipocatastali e/o variazioni di valore), nei limiti di cui al Regolamento Comunale, possono essere adottate con Deliberazione di Giunta Comunale;
- la Giunta Comunale con propria deliberazione n. 28 del 13/02/2025 ha approvato la rideterminazione del valore del bene con riferimento all'immobile sito in Via Settimio Mobilio n. 52;
- l'asta pubblica sarà esperita con il sistema delle offerte segrete ai sensi del R.D. 827 del 23 maggio 1924 e ss.mm.ii. con l'aggiudicazione a favore del concorrente la cui offerta sia maggiore o raggiunga almeno il prezzo posto a base di gara;
- l'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di una sola offerta valida purché almeno pari al prezzo a base d'asta.

#### **Preso Atto**

Determina n. 1462/2025

Riproduzione cartacea di originale digitale ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni

- della nota prot. n. 31710 dell'1.02.2024 con cui la società INVIMIT SGR SpA - in relazione alle manifestazioni d'interesse per gli immobili facenti parte del patrimonio disponibile del Comune di Salerno site in Salerno, Eboli e Bellizzi – esprimeva liberatoria dagli obblighi e vincoli derivanti dalle predette manifestazioni d'interesse in relazione ai cespiti candidati tra cui quello sito in Salerno alla Via Settimio Mobilio n. 52;
- della nota prot. n. 325355 del 20.12.2024 del Settore Trasformazione Urbanistica ed Edilizia – Servizio Gestione del Territorio.

**Preso atto, altresì**, della scheda descrittiva dell'immobile sito in Salerno alla Via Settimio Mobilio n. 52.

**Ritenuto** di approvare lo schema di avviso d'asta con i relativi allegati – agli atti dell'ufficio – da pubblicarsi integralmente sul sito istituzionale dell'Ente e, per estratto:

- all'Albo Pretorio del Comune di Salerno;
- all'Albo Pretorio della Provincia di Salerno;
- a mezzo affissione di manifesti;
- con spedizione a mezzo e-mail all'Agenzia del Demanio, alle associazioni territoriali (Confindustria Salerno, Confcommercio Campania, Confcommercio Salerno, C.C.I.A.A. di Salerno, ANCE Salerno, ANCE Campania, Ordine Dottori Commercialisti Salerno, Ordine dottori commercialisti Campania, Ordine Ingegneri Salerno, Ordine Architetti Salerno, Codacons Salerno, Federconsumatori Provincia Salerno, ASI, Università degli Studi di Salerno UNISA, Confartigianato Salerno, Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Salerno, Sala Consilina, Vallo della Lucania e Nocera, Confapi ass. piccole e medie imprese; Provincia di Salerno; Regione Campania);
- sui quotidiani (di cui uno a tiratura nazionale ed uno a tiratura locale).

**Tenuto conto** dei preventivi per le pubblicazioni sui giornali e per i manifesti acquisiti dall'Ufficio Patrimonio e pervenuti per le vie brevi a mezzo nota prot. n. 58418/2025 e n. 61990/2025.

**Ritenuto** di assumere impegno per la pubblicazione così come esplicitata dell'avviso e del relativo esito, dando atto che la spesa complessiva presumibile ammonta ad €. 600,00 comprensiva di I.V.A. e diritto fisso da porsi a carico del bilancio dell'Ente sull'apposito capitolo di bilancio 01051.03.00131501002 annualità 2025.

**Visti:**

- il Regio Decreto 23 maggio 1924, n., 827 - Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato;
- l'art. 95 dello Statuto comunale;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- l'art. 107 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativo alle competenze dei dirigenti;
- l'art. 183 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, concernente l'assunzione di impegni di spesa;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 30/11/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 13/02/2025;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2011, n. 165, ed in particolare l'articolo 4 riguardante gli adempimenti di competenza dirigenziale;
- il Reg. n. UE 679/2016.

**Dato atto**

- che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i., dell'art.7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Salerno, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 23.03.2021;
- che con la firma della presente determinazione si attesta la regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, introdotto con Legge 7 dicembre 2012, n. 213.

Ritenuto di dover adottare provvedimenti in merito

## DETERMINA

**1) Approvare** l'indizione di asta pubblica, secondo le modalità indicate in narrativa; approvare lo schema di avviso d'asta, i modelli di domanda ( Modello A1 – Domanda partecipazione per persone fisiche; Modello A2) – Domanda partecipazione per persone giuridiche; Modello B1) per persone fisiche – Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445; Modello B2) per persone giuridiche - Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445 ; Modello B3) – Persone Giuridiche; Modello C) - Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445; Modello D1) – Presentazione offerta economica persona fisica; Modello D2) – Presentazione offerta economica persona giuridica; Modello E) – Restituzione Deposito Cauzionale; Modello Privacy - Dichiarazione ai sensi del reg. U.E. 2016/679/G.D.P.R.) e la Scheda Descrittiva, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, conservati in atti d'ufficio.

**2) Stabilire** di procedere alla pubblicazione secondo le indicazioni riportate specificamente in narrativa.

**3) Dare atto** che il termine per la ricezione delle offerte è fissato in 120 giorni dalla data di effettiva pubblicazione all'Albo Pretorio.

**4) Dare atto** che il Responsabile del Procedimento è l'arch. Stefano Maglio.

**5) Demandare** a successivi provvedimenti gli adempimenti tecnico-amministrativi e contabili, ivi compreso l'accertamento in entrata per il corrispettivo degli immobili aggiudicati.

**6) Di impegnare** la somma di € 600,00 – così come preventivata – sul capitolo di bilancio 01051.03.00131501002 annualità 2025.

**7) Trasmettere** la presente determinazione al Settore Ragioneria, nonché alla Segreteria Generale per l'acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell'Ente.

Il Dirigente  
**GIOVANNA AVELLA**