

# Curriculum Vitae

## INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome  
Indirizzo della Residenza  
Telefono  
Indirizzo dell'attuale domicilio  
Telefono  
Cellulare / Mobile  
E-mail  
Pec

**BIFULCO ANGELO**

**089.667240**

**334.1043789**

**a.bifulco@comune.salerno.it**

Nazionalità

Luogo, Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 Ottobre 2001 ad oggi  
Comune di Salerno, via Roma n. 1, CAP 84100, Salerno, Italia

Pubblica Amministrazione  
Dipendente a tempo Indeterminato come Istruttore Direttivo Tecnico – Architetto, Categoria D  
dal 01/10/01 al 05/12/01  
Tecnico Istruttore dell'Ufficio Concessioni Edilizie del Settore Urbanistica.  
dal 06/12/01 al 22/05/03  
Responsabile del Procedimento del Ufficio Denunce di Inizio Attività del Settore Urbanistica  
dal 23/05/2003 al 20/03/07  
Responsabile del Procedimento del Ufficio Permessi di Costruire del Settore Urbanistica  
dal 20/03/2007 al 17/04/08  
Delegato del Dirigente del S.U.E. presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive  
dal 17/04/08 al 31/01/18  
Funzionario Tecnico Sportello Unico delle Attività Produttive del Comune di Salerno  
dal 01/02/18 al 31/01/2018  
Coordinatore UOC 2 del Settore Attività Produttive del Comune di Salerno, con Posizione Organizzativa  
dal 01/02/18 ad oggi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 26 marzo 1998 al 30 settembre 2001  
Attività di Libero Professionista,  
Edilizia, Architettura ed Urbanistica.  
Libero professionista

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 1998 al marzo 1998  
Collaboratore  
Edilizia, Architettura ed Urbanistica.  
Incarico di collaborazione  
Coordinatore dei Progettisti e Controllo dei progetti

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Seconda sessione dell'anno solare 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Napoli "Federico II" – Ufficio Esami di Stato
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Esami per l'Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto
- Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Esito Favorevole
  
- Date (da – a) Dal novembre 1989 al 19 dicembre 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in Architettura, con tesi in Progettazione, dal titolo "Riqualificazione Architettonica ed Ambientale del litorale occidentale di Castellammare di Stabia", relatore Prof. Scotto di Vettimo.
- Qualifica conseguita Dottore in Architettura (DPR n. 806/1982)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) Dal Settembre 1984 al Luglio 1989 (18/07/89)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero della Pubblica Istruzione Liceo Scientifico E. Pascal di Pompei (NA)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Maturità Scientifica
- Qualifica conseguita Maturità Scientifica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione O.A.S.I. - School of English.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di lingua Inglese
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) Anno 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero delle Attività Culturali  
Soprintendenza Archeologica di Pompei,  
sede centrale: Pompei (NA)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Albo tecnico
- Qualifica conseguita Iscrizione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) Anno 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero delle di Grazia e Giustizia  
Tribunale di Torre Annunziata (NA),  
sede centrale: Torre Annunziata (NA)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Albo tecnico C.T.U.
- Qualifica conseguita Iscrizione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## PARTECIPAZIONE A CONCORSI

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 2018  
Comune di Palma Campania  
Bando di Mobilità n°. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico  
Urbanistica – LL.PP.- Ambiente
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 2009  
Comune di Sarno  
Bando di Mobilità n°. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico  
Urbanistica – LL.PP.- Ambiente
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 2008  
Comune di Salerno  
Concorso pubblico n°. 3 posti di Dirigente Area Tecnica  
Urbanistica – LL.PP.- Ambiente
- Idoneità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 2003  
Comune di Pollena Trocchia (NA),  
Concorso pubblico n°. 1 posti di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1  
Urbanistica – LL.PP.- Ambiente
- Idoneità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Anno 2003  
Comune di San Santa Maria La Carità (NA),  
Concorso pubblico n°. 1 posti di Funzionario Tecnico cat. D3  
Urbanistica – LL.PP.- Ambiente
- Idoneità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 2002  
Comune di San Gennaro Vesuviano (NA),  
Concorso pubblico n°. 1 posti di Funzionario Tecnico cat. D3  
Urbanistica – LL.PP.- Ambiente
- Idoneità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità
- Anno 2001  
Comune di Salerno  
Concorso pubblico n°. 10 posti di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1  
Urbanistica – LL.PP.- Ambiente

- professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Vincitore

Anno 2000

Comune di Striano (NA),  
Concorso pubblico n°. 1 posti di Capo Servizio Tecnico cat. D1  
Urbanistica – LL.PP.- Ambiente

Idoneità

1999-2000

Ministero dell'Istruzione

Concorso ordinario - per esami e titoli - a cattedre negli istituti e scuole statali di II grado ed artistica e per il conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento per l'Ambito Disciplinare 1 - K01A, D.D.G. del personale e degli AA.GG. del 1 aprile 1999

Abilitazione all'insegnamento per la Classe 25A Disegno e Storia dell'Arte

Abilitazione all'insegnamento per la e Classe 28A Educazione Artistica

abilitato

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Inglese

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Buono	Discreto	Buono	Buono	Buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### SOCIALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI DIMOSTRATA IN TUTTE LE ESPERIENZE DI LAVORO SVOLTE.

SA INSERIRSI E LAVORARE IN GRUPPO. SEMPRE APERTO AL CONFRONTO CON GLI ALTRI.

DIMOSTRA BUONA CAPACITÀ DI LEADERSHIP NEL LAVORO IN GRUPPO.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

BUONE CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DEI COLLABORATORI.

NELLE ESPERIENZE MATURATE NEI CANTIERI EDILI HA SAPUTO GESTIRE I RAPPORTI TRA PROGETTISTI, DIREZIONE DEI LAVORI, E IMPRESE REALIZZATRICE.

NELL' ESPERIENZA MATURATA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE HA SAPUTO GESTIRE I RAPPORTI CON IL PUBBLICO.

HA DIMOSTRATO IN TUTTI I CONTESTI LAVORATIVI DI SAPER GESTIRE TEMPI E MEZZI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PREFISSATI.

NELLE ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO HA GESTITO I RAPPORTI TRA I PARTECIPANTI, FAVORENDO LO SCAMBIO E LA RISOLUZIONE DEGLI EVENTUALI CONFLITTI. HA ORGANIZZATO GRUPPI DI LAVORO AL FINE DI FAVORIRE LE ATTIVITÀ.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

DAL 1998 AL 2001 SI È OCCUPATO DI TUTTE LE FASI CHE RIGUARDANO LE ATTIVITÀ DI ARCHITETTO, DALLA PROGETTAZIONE ALLA REALIZZAZIONE. HA SEMPRE SEGUITO TUTTE LE FASI DI LAVORO SIA IN ITINERE CHE FINALI.

DAL 2001 AD OGGI SI È OCCUPATO DI TUTTE LE FASI CHE RIGUARDANO LA GESTIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE E PRODUTTIVE. HA SEMPRE SEGUITO TUTTE LE FASI DI LAVORO SIA IN ITINERE CHE FINALI.

DAL 2007 AD OGGI SI È ANCHE OCCUPATO DI TUTTE LE FASI CHE RIGUARDANO LA GESTIONE DELLE PRATICHE DI LL.PP.. HA SEMPRE SEGUITO TUTTE LE FASI DI LAVORO SIA IN ITINERE CHE FINALI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

DURANTE LA SUA ATTIVITÀ HA UTILIZZATO COSTANTEMENTE IL COMPUTER DAL 1998.

UTENTE AVANZATO DEI SISTEMI OPERATIVI MS DOS, MS WINDOWS 3.X E WINDOWS 95/98/ME/XP/VISTA/7/10.

UTENTE AVANZATO DEI SOFTWARE AUTODESK AUTOCAD, AUTODESK AUTOCAD MAP, ARCHICAD, 3D STUDIO MAX, MS OFFICE, PRIMUS, CONTAB, QUANTO, DOCFA, PRATICUS, CERTUS, TERMUS, PREGEO, ESRI ARC VIEW GIS E ATLAS GIS.

UTENTE DEL SOFTWARE COREL DRAW, MS FRONT PAGE, NETSCAPE COMUNICATOR, MS INTERNET EXPLORER, ECC.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

OTTIME CAPACITÀ DI SVOLGIMENTO DI QUALSIASI DISEGNO DI TIPO TECNICO NEL CAMPO DELL'ARCHITETTURA E DELL'URBANISTICA.

È APPASSIONATO DI ARTI VISIVE, IN PARTICOLARE DI PITTURA. HA PARTECIPATO A CORSI DI PITTURA E DI FOTOGRAFIA.

COMPONENTE DEL CORO PARROCCHIALE.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PERSONA VIVACE, CURIOSA E CONCRETA. HA DIMOSTRATO IN TUTTI I CONTESTI LAVORATIVI DI ESSERE UNA PERSONA CREATIVA E MULTIDISCIPLINARE.

HA SEMPRE OTTENUTO OTTIMI RISULTATI CON SODDISFAZIONE DI TUTTI I SUOI COMMITTENTI O DATORI DI LAVORO.

**PATENTE O PATENTI**

Patente di Guida B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

- Iscrizione all'Albo degli Architetti, con il n. xxxxx dell'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Napoli dal Marzo 1998 senza interruzione e senza alcun provvedimento a suo carico.
- Servizio Civile sostitutivo del servizio militare dal 12 Maggio 1998 al 11 Marzo 1999
- CTP per il Comune di Salerno in diversi procedimenti
- Aggiornamento continuo professionale sulle piattaforme Im@teria, Formez, Syllabus, ecc. dal 2014 ad oggi

**ALLEGATI**

Nessuno

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n° 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e uso di atti falsi e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n° 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000 sotto la propria responsabilità dichiara che quanto riportato nel presente CV corrisponde al vero.

Inoltre, avvalendosi dell'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000, dichiara che quanto elencato nel curriculum è sostitutivo dei certificati relativi agli stati, qualità personali e fatti elencati.

Infine, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.L. 30 Giugno 2003 n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" al solo scopo di trattare, inserire e conservare nella Vs. banca dati tutti i dati contenuti nel presente. Autorizza, inoltre, a comunicare i propri dati alla Regione Campania o ad altri Enti finanziatori di corsi di formazione professionale.

**DATA 03.02.2025**

**FIRMA**

