



SETTORE AFFARI GENERALI

CIG: B04D1D0E40

Stagione Musicale Teatro Giuseppe Verdi Salerno - Anno 2024

CONTRATTO D'OPERA PROFESSIONALE ARTISTICA

TRA

Comune di Salerno (P.Iva 00263650657 - C.F. 80000330656), rappresentato per il presente atto - giusti poteri allo stesso attribuiti dal D. Lgs. 267/00, dal vigente Statuto Comunale e dalla delibera di Giunta Comunale n. 82/2021 - dal Direttore del Settore Affari Generali, Dott.ssa Grazia Quagliata, ed elettivamente domiciliato per la carica e le funzioni presso il Palazzo di Città, in via Roma, Salerno.

E

M° Daniel Oren (C.F. RNODNL55E25Z226Z) nato a Tel Aviv (Israele) il 25/05/1955, con residenza fiscale in Rue de la Chaumont 2, 2900 Porrentruy – Svizzera, identificato a mezzo passaporto n.29033003, in corso di validità ed acquisito agli atti d'ufficio,

PREMESSO

- che il Comune di Salerno è proprietario del Teatro comunale "G. Verdi", che gestisce attraverso il proprio Ufficio Turismo e Spettacolo - Teatri e per il quale organizza, nei limiti delle risorse economiche disponibili annualmente a bilancio, anche una stagione lirico-concertistica;
- che, già da alcuni anni, la Direzione Artistica della stagione lirico-concertistica è affidata al M° Daniel Oren, noto e pregiatissimo professionista di fama internazionale;
- che, a seguito di apposita richiesta prot. n. 0289441/2023 del 29.12.2023 a firma del Sindaco Vincenzo Napoli, il M° Daniel Oren, con nota prot. n.0000352/2024 del 02.01.2024, ha confermato la propria disponibilità a svolgere l'incarico di Direttore Artistico-Musicale anche per la stagione 2024;
- che con deliberazione n. 16 del 23.01.2024 la Giunta Comunale ha inteso rinnovare l'incarico della direzione artistico-musicale del Teatro comunale "Giuseppe Verdi" al M° Daniel Oren, mandando al Direttore del Settore AA.GG. preposto l'adozione dei provvedimenti per la stipula di un contratto d'opera professionale artistica con durata fino al 31 dicembre 2024 compreso;
- che con successiva deliberazione n. 35 del 07.02.2024 la Giunta Comunale per le motivazioni ivi espresse, in base ai finanziamenti e contributi assegnati al Comune di Salerno per l'attività musicale del Teatro comunale G. Verdi, e all'attualità disponibili, ha ritenuto necessario



SETTORE AFFARI GENERALI

rimodulare la programmazione della stagione lirico-concertistica in misura di 1/3, e conseguentemente rideterminare il compenso spettante al M° Daniel Oren riducendo lo stesso di 1/3 rispetto a quanto stabilito con atto giuntale n. 16/2024;

- che, con successiva determinazione dirigenziale n. 758 del 16.02.2024 è stata perfezionata la procedura di affidamento dell'incarico al M° Daniel Oren, e impegnata la relativa spesa;

tanto premesso, tra le parti come innanzi costituite

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premessa

La premessa è riconosciuta vera ed è parte integrante del presente accordo.

Art. 2 - Finalità

Il presente contratto d'opera professionale artistica detta la disciplina di diritto privato relativa all'incarico conferito al M° Daniel Oren.

Art. 3 - Oggetto dell'incarico

Il Comune di Salerno conferisce al M° Daniel Oren, che sottoscrivendo accetta, l'incarico di Direttore Artistico-Musicale del Teatro Comunale "Giuseppe Verdi" per tutte le prestazioni organizzative e artistiche relative alla stagione musicale-lirica 2024 e come meglio di seguito specificato.

Art. 4 - Durata, patti e condizioni

Il presente contratto professionale, di lavoro autonomo, dura fino al 31 dicembre 2024 compreso.

Il professionista non diviene in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente ed il presente contratto non costituisce in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato, né potrà mai trasformarsi in tali ultimi.

Tutte le attività saranno svolte dal professionista senza alcun vincolo di subordinazione, in piena e totale autonomia organizzativa ed operativa, salvo l'obbligo di confrontarsi per motivi istituzionali e di gestione amministrativa con il Direttore del Settore Affari Generali.

In nessun caso il professionista potrà farsi sostituire da altri nell'assolvimento di tutti i compiti come in questa scrittura descritti e precisati, sia in costanza che in sospensione dell'incarico, in quanto lo stesso - per la sua natura artistica- è personale e fiduciario.

Diversamente, di ogni sostituzione non consentita e degli effetti di tale sostituzione, risponderà personalmente a titolo di inadempimento e di danno.

Dal contratto il professionista potrà recedere con un preavviso minimo di giorni trenta mediante lettera raccomandata A/R o PEC.

Potrà recedere anche il Comune di Salerno qualora verifichi gravi inadempienze e/o il mancato rispetto degli obblighi contrattuali e/o accerti il verificarsi di eventi che portino nocumento o disdoro all'Ente.



SETTORE AFFARI GENERALI

In caso di recesso dall'incarico al M° Oren sarà dovuto unicamente il compenso per l'opera prestata sino a quel momento, rinunciando sin d'ora lo stesso ad ogni altro diritto o indennizzo.

Art. 5 - Contenuto delle prestazioni

Il Direttore Artistico-Musicale provvederà, d'intesa con il segretario artistico dallo stesso proposto, a:

- elaborare il programma lirico-concertistico dell'anno 2024, comprendendovi n. 04 opere liriche, n. 01 balletti, n. 01 musical e n. 01 concerti da svolgersi nel periodo che va da aprile a dicembre 2024 con recite da tenersi, preferibilmente, nei giorni di venerdì e domenica;
- elaborare i contenuti dell'intero programma artistico-musicale;
- presenziare agli eventi connessi alla presentazione e svolgimento dell'intero programma artistico-musicale;
- formare l'Orchestra e i Cori, anche mediante l'individuazione dell'organizzazione e/o associazione che ne detiene l'esclusiva, scegliere gli artisti solisti, i tecnici, i maestri collaboratori ed i professionisti ritenuti necessari per tutte le fasi della realizzazione del programma artistico-musicale elaborato secondo le modalità meglio indicate al successivo articolo 6 e fermo restando il limite dell'importo annuale di spesa stabilito con provvedimento dalla Giunta Comunale;
- garantire la sua presenza in qualità di Presidente di Commissione, in occasione dei casting;
- assicurare la sua presenza a Salerno per tutte le attività propedeutiche necessarie per l'allestimento delle attività rientranti nella Stagione Musicale 2024;
- dirigere, senza null'altro pretendere oltre al compenso previsto al successivo articolo 7, n. 2 recite le cui date saranno concordate con il Direttore del Settore AA.GG;
- indicare e proporre al Direttore del Settore Affari Generali quant'altro necessario per la migliore riuscita della stagione lirico-concertistica 2024.

Art. 6 - Gestione degli artisti, dei tecnici e professionisti

Il M° Daniel Oren provvederà a proporre al Comune di Salerno gli artisti solisti, gli artisti del coro, tecnici e professionisti ritenuti necessari, anche mediante l'individuazione dell'organizzazione e/o associazione che ne detiene l'esclusiva, la cui collaborazione sarà dallo stesso ritenuta più idonea per lo svolgimento della stagione lirico-concertistica 2024, secondo le modalità e con gli schemi concordati col Direttore del Settore Affari Generali, dai quali non dovrà discostarsi e che dovrà firmare personalmente o, in sua vece, il suo segretario artistico.

La proposta non impegnerà l'Ente fino alla sottoscrizione di un regolare contratto di prestazione d'opera professionale, tra il Direttore del Settore Affari Generali e gli artisti, tecnici e professionisti, nel quale saranno trasfusi gli accordi con loro raggiunti dal M° Oren, se compatibili con la normativa vigente e con i vincoli economici esistenti per l'Ente.

Di ogni eventuale revoca o recesso dalle proposte formulate, il M° Oren risponderà personalmente, sollevando l'Ente da ogni responsabilità.



SETTORE AFFARI GENERALI

Stipulato il contratto tra l'Ente e l'artista, laddove il M° Oren ritenga -a proprio insindacabile giudizio tecnico, di esperto internazionale di lirica e di canto- di doverlo 'protestare' come consentito e previsto dalle disposizioni normative e contrattuali vigenti, nonché dalla prassi in uso nei Teatri italiani, provvederà a farlo immediatamente e pubblicamente secondo le modalità e con gli schemi concordati col Direttore del Settore Affari Generali, dal quale non dovrà discostarsi e che dovrà firmare personalmente. Della 'protesta' scritta e motivata informerà immediatamente, anche per il tramite del segretario artistico, il Direttore del Settore Affari Generali, che formalizzerà così il recesso dal relativo contratto d'opera con l'artista 'protestato'.

Laddove, poi, dalla 'protesta' dovesse scaturire contenzioso con l'Ente, il M° Oren si obbliga a rendere testimonianza, in ogni sede, delle proprie scelte nonché a fornire ogni collaborazione per la bonaria definizione della lite al fine di non creare danno all'Ente.

Resta inteso che il mancato rispetto da parte del M° Oren delle modalità e degli schemi concordati col Direttore del Settore Affari Generali per la gestione degli artisti, tecnici/professionisti, o il suo rifiuto di comparire come teste o di collaborare per la bonaria definizione della lite, comporterà la sua diretta e personale responsabilità e l'Ente potrà rivalersi nei suoi confronti e sul suo compenso. Il M° Oren si obbliga, infine, a segnalare all'Ente civico ogni e qualsiasi condotta inopportuna, inappropriata, ostile, offensiva o comunque contraria al dovere di diligenza e correttezza professionale che dovesse rilevare tra il personale artistico, tecnico o professionale e che possa costituire motivo per l'Ente di immediato recesso dal contratto stipulato con chi tale condotta tenesse. Tanto, al fine della salvaguardia dell'immagine dell'Ente e del Teatro e per consentire l'adozione dei provvedimenti amministrativi di competenza.

Art. 7 - Compenso

Il Comune di Salerno corrisponderà al M° Oren, a titolo di corrispettivo per l'espletamento di tutte le attività esplicitate a suo carico nella presente scrittura e di ogni altra connessa e conseguente, la somma di € 87.000,00 al lordo delle ritenute fiscali previste dalle vigenti leggi.

Per eventuali altre prestazioni rese dal M° Daniel Oren, oltre a quelle già menzionate, come direttore d'orchestra per la lirica sarà corrisposto un compenso € 15.000,00 a recita, ed € 10.000,00 per la direzione di concerti. I compensi sono al lordo delle ritenute fiscali previste dalle vigenti leggi.

Art. 8 - Modalità di pagamento

Il compenso sarà liquidato con apposita determinazione dirigenziale, su presentazione di documentazione fiscale nei modi e termini previsti dalla legge, secondo le scadenze di seguito indicate:

- € 45.000,00 subito dopo la firma della presente convenzione;
- € 16.000,00 entro il 31/05/2024;
- € 16.000,00 entro il 31/10/2024;
- € 10.000,00 entro il 30/12/2024.



SETTORE AFFARI GENERALI

Il pagamento si intenderà avvenuto con la trasmissione al Tesoriere del mandato da parte del Settore Ragioneria. L'eventuale ritardato pagamento non costituirà motivo di risoluzione o recesso dal contratto.

Art. 9 – Penale

In caso di gravi inadempienze, o di grave ritardo nell'adempimento imputabile al Direttore Artistico-Musicale, il Dirigente del Settore Affari Generali potrà cautelativamente disporre di sospendere il versamento di quanto ancora dovuto quale corrispettivo, e:

- a) disporre l'acquisizione, anche parziale, a titolo di penale in ragione della gravità del danno, anche d'immagine, subito dall'Ente;
- b) fermo quanto sub a), rimettere alla Giunta Comunale la decisione se avvalersi o meno della risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c, con tutte le conseguenze di legge.

Art. 10 - Tracciabilità dei pagamenti

Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 136/2010 il M° Daniel Oren in qualità di Direttore Artistico-Musicale del Teatro Comunale "G. Verdi", si obbliga a rispettare le disposizioni di tracciabilità dei flussi finanziari fissati dalla medesima legge. In particolare:

- a) dichiara di avere acceso il seguente conto corrente postale o bancario dedicato, anche non in via esclusiva, fermo restante quanto previsto dall'art. 3, comma 5, della L. n. 136/2010 alle commesse pubbliche,: Banca SELLA SUCCURSALE DI SALERNO VIA VERDI 1 - IBAN: IT52T03268152010H6719080570 e che il soggetto delegato ad operare sul suddetto conto è il sig. Oren Daniel nato a Tel Aviv (Israele) il 25/05/1955 – C.F.:RNODNL55E25Z226Z;
- b) si obbliga a registrare tutti i movimenti finanziari sul conto corrente dedicato, indicato al punto a), che -salvo quanto previsto dall'art. 3, comma 3, della L. n. 136/2010- devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale
- c) **Codice Identificativo di Gara : B04D1D0E40;**

Art. 11 - Trattamento dei dati personali, uso del nome e dell'immagine

Per le finalità di cui al presente contratto il M° Oren autorizza espressamente il Comune di Salerno al trattamento dei suoi dati personali ai sensi del vigente GDPR UE e del D. Lgs. n. 101/2018 e ss. mm. e ii..

Per le medesime finalità il M° Oren autorizza espressamente il Comune di Salerno all'uso gratuito del suo nome, della sua immagine nonché alla registrazione e diffusione anche in via streaming – oltre che per l'ipotesi di cui al precedente art. 2 – per uso didattico o istituzionale delle opere dal medesimo dirette.

Art. 12 - Spese di registrazione

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e a cura della parte che vi ha dato causa, a norma dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. In tale ipotesi sarà assoggettato all'imposta di registro in misura fissa, come disposto dall' art. 38 del D.P.R. n. 634 del 26.10.1972 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 13 - Domicilio e foro elettivi



SETTORE AFFARI GENERALI

Ai soli fini del presente contratto il M° Daniel Oren elegge domicilio presso la sede del Comune di Salerno – Ufficio Archivio Generale ove potranno essergli notificati tutti gli atti e comunicazioni oltre ad indicare, a tal fine, il seguente indirizzo di posta elettronica certificata giusyadiletta@pec.it.

Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione all'esecuzione del presente contratto – fatto salvo l'obbligo di un preventivo tentativo di definizione bonaria innanzi al Direttore del Settore Affari Generali – le parti convengono come competente il Foro di Salerno.

Art. 14 - Assolvimento imposta di bollo

Il presente contratto è assoggettato all'assolvimento dell'imposta di bollo nella misura di € 40,00, ai sensi dell'art. 18, co.10, D.Lgs. n. 36/2023.

Art. 15 - Norma di rinvio

Per quanto non previsto nel presente contratto trovano applicazione le disposizioni previste nel Codice Civile in quanto compatibili con i rapporti con una Pubblica Amministrazione.

Le parti sottoscrivono e approvano espressamente le clausole contenute agli articoli numeri 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14 e 15.

Letto, confermato e sottoscritto in modalità non contestuale.

PER IL COMUNE
IL DIRETTORE AA. GG
dott.ssa Grazia Quagliata

IL DIRETTORE ARTISTICO
M° Daniel Oren

Firmato
digitalmente da

Daniel Oren

CN = Daniel Oren
C = IT

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa