



Determinazione Dirigenziale

**SETTORE CENTRALE ACQUISTI, GARE, CONTRATTI E APPROVVIGIONAMENTI DI BENI E SERVIZI
UFFICIO APPALTI**

Oggetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 2 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.1 - SVILUPPO DELLA LOGISTICA AGROALIMENTARE TRAMITE MIGLIORAMENTO DELLA CAPACITÀ LOGISTICA DEI MERCATI AGROALIMENTARI ALL'INGROSSO. AMMODERNAMENTO, RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DEL CENTRO AGRO ALIMENTARE DI SALERNO. AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE), DEL PROGETTO ESECUTIVO, DELLA DIREZIONE DEI LAVORI, DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE, DEL DUVRI, DELLE INDAGINI, ANALISI E SONDAGGI. CUP C55C24000410005. CIG B24C4EBAC3. ACCETTAZIONE DELLA CAUZIONE DEFINITIVA QUALE POLIZZA FIDEIUSSORIA E DELLE POLIZZE RCP.

Il Dirigente

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 4021/2024, si affidavano, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del d.lgs. 36/2023, i servizi in oggetto in favore dell'operatore economico Spring Project-Restart Engineering – Geologo Poto, che presentava un ribasso percentuale sull'importo a base di gara del 40,04 % per l'importo complessivo di € 268.738,18 oltre oneri ed IVA come per legge;

Visto l'art. 117 c. 1 del D.Lgs. 36 del 31.03.2023;

Vista la polizza fideiussoria rilasciata da Coface - Compagnie française d'assurance pour le commerce extérieur S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia, in data 22/10/2024, n. 2423927, per la somma garantita di € 80.728,95;

Viste altresì:

- la polizza RCP per il massimale di € 2.000.000,00 rilasciata da AIG Europe S.A. in data 14/03/2024, n. IPF0017020, comprensiva di RCT/RCO per il massimale di € 1.000.000,00, con scadenza 16/03/2025;

- la polizza RCP per il massimale di € 2.500.000,00 rilasciata da Zurich Insurance Europe in data 26/03/2024, n. 296A9240, con allegata Appendice del 25/11/2024;

Riscontrata la regolarità delle predette polizze;

Visto:

- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 30/09/2019;

- la legge 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i.;

- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i. ed in particolare l'art. 107;

- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023)" e s.m.i.;

- le deliberazioni della Giunta comunale n. 230/2023 e n. 263/2023 di approvazione della nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Salerno;
- il decreto sindacale protocollo n. 0288877 del 28/12/2023 con cui la scrivente è stata nominata dirigente del Settore Centrale Acquisti, Gare, Contratti e Approvvigionamenti di Beni e Servizi;

Visti altresì:

- il d.lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dati personali”;
- il Regolamento UE 679/2016;
- il d.lgs. 101/2018 “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento europeo 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio”;
- il Regolamento sulla protezione dei dati personali approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 38/2019;

Dato atto:

- che responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Luisa D’Auria;
- che la funzionaria dott.ssa Giovanna Concilio ha convalidato nel sistema Simel 2 la proposta di determinazione così attestando che l’istruttoria è completa;
- che non sussistono situazioni di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990 e s.m.i., dell’art. 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Salerno;
- che, con la firma della presente determinazione, si attesta la regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell’art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

- 1) di prendere atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di accettare**, visto l’art.117 c. 1 del D.Lgs. 36/2023, la cauzione definitiva, quale polizza fideiussoria rilasciata da Coface - Compagnie française d'assurance pour le commerce extérieur S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia, in data 22/10/2024, n. 2423927, per la somma garantita di € 80.728,95, nonché la polizza RCP per il massimale di € 2.000.000,00 rilasciata da AIG Europe S.A. in data 14/03/2024, n. IPF0017020, comprensiva di RCT/RCO per il massimale di € 1.000.000,00, con scadenza 16/03/2025 e la polizza RCP per il massimale di € 2.500.000,00 rilasciata da Zurich Insurance Europe in data 26/03/2024, n. 296A9240, con allegata Appendice del 25/11/2024, per il contratto di appalto servizi di architettura e ingegneria per la redazione del progetto di fattibilità tecnico economica (PFTE), del progetto esecutivo, della direzione dei lavori, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, del DUVRI, nonché delle indagini, analisi e sondaggi, per i lavori di ammodernamento, riqualificazione ed efficientamento del Centro Agro Alimentare di Salerno. CUP C55C24000410005, CIG B24C4EBAC3, aggiudicato all’operatore economico Spring Project-Restart Engineering – Geologo Poto;
- 3) di dare atto** che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;
- 4) di disporre** la pubblicazione del presente atto per adempiere agli obblighi di informazione di cui all’art. 37 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i. (trasparenza) in correlato disposto con l’art. 1 comma 32 della l. 190/2012 e s.m.i. (anticorruzione);
- 5) di trasmettere** la presente determinazione al SETTORE SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE E MERCATI SUAP - AREA TECNICA ed al Settore Bilancio, Ragioneria e Società partecipate per gli adempimenti di competenza, nonché alla Segreteria Generale per l’acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell’Ente.

Il Dirigente
ANNALISA DEL POZZO