



PROTOCOLLO \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

(Spazio riservato all'Ufficio)

**DENUNCIA DI VARIAZIONE UTENZE NON DOMESTICHE AI FINI TARI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

nella sua qualità di  titolare  legale rappresentante della ditta individuale/società/associazione

Ragione Sociale \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Sede legale in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

in qualità di:  proprietario  comodatario  locatario  altro \_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

a decorrere dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, **CHIEDE la variazione dell'utenza TARI relativa ai seguenti immobili:**

**IMMOBILI**

**1.** Immobile sito in via \_\_\_\_\_

Foglio	Part.	Sub.	Sup. utile (mq)	Sup. catastale (mq)
--------	-------	------	-----------------	---------------------

**2.** Immobile sito in via \_\_\_\_\_

Foglio	Part.	Sub.	Sup. utile (mq)	Sup. catastale (mq)
--------	-------	------	-----------------	---------------------

**3.** Immobile sito in via \_\_\_\_\_

Foglio	Part.	Sub.	Sup. utile (mq)	Sup. catastale (mq)
--------	-------	------	-----------------	---------------------

**4.** Immobile sito in via \_\_\_\_\_

Foglio	Part.	Sub.	Sup. utile (mq)	Sup. catastale (mq)
--------	-------	------	-----------------	---------------------

Per il seguente motivo:

Variazione della superficie castale  Variazione della destinazione d'uso  Altro \_\_\_\_\_

**Eventuali note** \_\_\_\_\_

Lo/La scrivente dichiara di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente istanza viene avanzata.

Lo/La scrivente dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale al seguente link: <https://www.comune.salerno.it/privacy>

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## AVVERTENZE

La dichiarazione deve contenere tutti i dati fondamentali per la tassazione.

### ALLEGATI

La dichiarazione dev'essere debitamente compilata e sottoscritta allegando:

- *Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità del dichiarante;*
- *Fotocopia della planimetria quotata con layout delle superfici e loro destinazione d'uso (in caso di variazione della stessa);*
- *Fotocopia dei documenti a supporto della richiesta di variazione (negli altri casi)*

La dichiarazione viene presentata una sola volta ed è quindi valida anche per gli anni successivi, purché non cambino le condizioni iniziali;

### PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

L'istanza può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- via PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@pec.comune.salerno.it](mailto:protocollo@pec.comune.salerno.it) (*allegati max 30MB in PDF*)
- presso lo sportello del Settore Tributi ed Entrate Comunali, ubicato in Via Giacomo Costa 2, attivo nei seguenti orari: **MARTEDI' e GIOVEDI' dalle ore 9.00 alle 12.00 e dalle ore 15.30 alle 16.30.**
- Raccomandata A/R da inviare al seguente indirizzo:  
**SETTORE TRIBUTI ED ENTRATE COMUNALI**  
**Ufficio TARI**  
**Via Giacomo Costa, 2 - 84126 SALERNO**

### INFORMAZIONI

**Il versamento della TARI è in autoliquidazione.**

Il contribuente è tenuto al versamento di quanto dovuto, alle scadenze previste, anche se non riceve l'avviso di pagamento.

Per il calcolo della tassa dovuta e per la stampa dell'F24 è possibile utilizzare il calcolatore, per l'anno di riferimento, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Salerno al seguente link:

<https://www.comune.salerno.it/amministrazione/ufficio/ufficio-tari>

L'ufficio può inviare gli avvisi di pagamento prima della scadenza, tramite posta ordinaria. **Se l'avviso non rispecchia la reale situazione del contribuente, lo stesso deve calcolare autonomamente la tassa da versare e comunicare all'ufficio TARI le eventuali variazioni da apportare alla propria posizione, inviando la relativa istanza.**

### CONTATTI

**Sportello:** SETTORE TRIBUTI ED ENTRATE COMUNALI – Ufficio TARI – Via Giacomo Costa, 2 – SALERNO

**Recapito telefonico:** 089.661111, attivo nei seguenti orari:

LUNEDI' dalle ore 9.00 alle ore 12.00

MERCOLEDI' dalle ore 9.00 alle ore 12.00

VENERDI' dalle ore 9.00 alle ore 12.00