



SETTORE MOBILITÀ, ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE E TRASPORTO PUBBLICO
via Guerino Grimaldi, 7 – 84125 Salerno

Salerno Luci d'Artista

EDIZIONE XXI – ANNUALITÀ 2026-2027

ACCORDO PER LA COESIONE DELLA REGIONE CAMPANIA
PROGETTO FINANZIATO CON DELIBERA CIPESS N.70/2024 A VALERE SULLE RISORSE
DEL FONDO DI ROTAZIONE EX LEGE 183/1987 - AREA TEMATICA "CULTURA"
DELIBERA DI G.R. N.641 DEL 18-09-2025
DECRETO DIRIGENZIALE N.58 DEL 05-02-2026

Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse alla partecipazione ad una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di "Redazione e attuazione del Piano di Sicurezza e di impiego (SAFETY e SECURITY)" così come previsto dalla normativa vigente in materia, in occasione dell'Evento "Salerno Luci d'Artista" XXI Edizione annualità 2026-2027 – CUP:I55J26000000006

Indagine di mercato per l'individuazione di Operatori Economici da invitare alla procedura negoziata tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale appalti "Appalti & Contratti" di questa Amministrazione .

Questa Amministrazione intende espletare un'indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti di seguito indicati, a cui può essere successivamente formulata espressa "Richiesta di Offerta" mediante la piattaforma "Appalti & Contratti" di approvvigionamento digitale appalti di questa Amministrazione. Si precisa, inoltre, che questa Amministrazione potrà disporre la revoca dell'affidamento laddove sussistano concreti motivi di interesse pubblico tali da rendere inopportuna, o anche solo da sconsigliare, la manifestazione senza che l'affidatario possa pretendere nessun compenso nei confronti della Stazione Appaltante.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Salerno – Via Roma, 1 – CF : 80000330656

Responsabile Unico del Progetto R.U.P. – ing. Antonio Giorgio, funzionario del Settore Manutenzione del Patrimonio Pubblico Comunale - ☎089 662981 email a.giorgio@comune.salerno.it

Contatti ai quali chiedere informazioni sull'oggetto dell'appalto:

- ing. Antonella Guerra tel. 089/66.41.02 – antonella.guerra@comune.salerno.it

- sig. Antonio Sabetta tel. 089/66.41.43 – a.sabetta@comune.salerno.it

2. OGGETTO e DURATA DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è la redazione e la realizzazione del Piano di Sicurezza e di impiego così come previsto dalla normativa vigente in materia in occasione dell'Evento "Salerno Luci d'Artista" XXI Edizione annualità 2026-2027. La durata del servizio è fissata in giorni 180 (diconsi centottanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dell'incarico.

Il servizio si svolgerà nell'ambito del territorio comunale e comprende le seguenti principali prestazioni:

- Verifica tramite sopralluoghi delle aree in cui si svolgerà l'evento;
- Partecipazione alle riunioni di coordinamento con gli uffici comunali e le autorità preposte alla pubblica sicurezza;
- Redazione del piano di sicurezza, con la progettazione del layout relativo alla segnaletica e cartellonistica di sicurezza necessaria a fornire ai fruitori dell'evento indicazioni e/o prescrizioni previste dal Piano;
- Attuazione del piano di sicurezza, comprensivo di tutto il personale necessario dotato delle relative qualifiche per svolgere i servizi richiesti, compresa la fornitura e posa in opera della cartellonistica e del materiale necessario (ad esempio transenne), compresa la verifica di conformità degli allestimenti.

In fase di attuazione l'appaltatore è tenuto a:

- verificare l'attuazione del Piano di Sicurezza dell'evento curando l'approntamento delle misure di mitigazione dei rischi in esso esplicitati e la verifica del rispetto di tali condizioni per l'intera durata della manifestazione;
- coordinare e gestire il personale appositamente formato alla gestione della sicurezza in conformità alle prescrizioni e indicazioni del Piano di Sicurezza;
- garantire durante l'intero lasso di tempo in cui si svolge la manifestazione la propria presenza in loco e la reperibilità telefonica;
- collaborare con gli organi preposti alla gestione delle emergenze e alla prevenzione incendi nell'attuazione delle misure e a tutela della pubblica incolumità, inclusa l'esecuzione di eventuali riunioni di coordinamento al fine di illustrare il Piano della Sicurezza alle varie figure coinvolte durante la manifestazione.

In particolare, il Piano di Sicurezza dovrà:

- contenere la Valutazione dei rischi, il protocollo generale di regolamentazione della sicurezza con gli approntamenti, le iniziative e i dispositivi collettivi di prevenzione e protezione;
- analizzare gli eventi e le singole manifestazioni sia negli spazi chiusi che dinamici;
- definire la suddivisione dell'evento in aree e settori;
- calcolare i parametri dell'affollamento e dell'esodo per ciascuna area e settore, nel rispetto dei parametri di sicurezza anche con i metodi prestazionali previsti dagli strumenti propri dell'ingegneria della sicurezza;
- definire la capienza delle aree e settori;
- definire gli scenari dell'evento e i siti di accesso alle aree;
- individuare, anche con opportuna segnaletica verticale ed orizzontale, i percorsi di accesso e deflusso del pubblico in caso di pericolo ed in relazione alla prevenzione del

- contagio da rischio epidemiologico/biologico;
- contenere il piano di emergenza con la valutazione degli scenari e della gestione delle emergenze;
- indicare in modo ben visibile la posizione dei presidi di protezione antincendio;
- determinare le risorse umane da impiegare e le competenze degli operatori di safety, addetti alla lotta antincendio e gestione delle emergenze, come previsto dal punto 8 delle linee guida della circolare Piantedosi con i chiarimenti della direttiva del Capo della Protezione Civile Borrelli;
- individuare un sistema a radiofrequenza per coprire sul territorio tutta la manifestazione e comunque fino ad un raggio di max. 15 Km.

Per quanto concerne le misure in materia di *safety*, cioè i dispositivi e le misure strutturali a salvaguardia dell'incolumità delle persone, la Società aggiudicataria dovrà:

- definire la capienza delle aree di svolgimento dell'evento, dette "aree di affollamento", valutando il massimo affollamento possibile per ciascuna area, applicando di volta in volta i parametri definiti sia in materia di safety e security, secondo le norme nazionali e regionali per eventi in spazi aperti. Al fine di evitare sovraffollamenti che possano compromettere le condizioni di sicurezza, la società dovrà regolare e monitorare gli accessi, ove possibile anche mediante sistemi di rilevazione numerica progressiva ai varchi di ingresso fino all'esaurimento della capacità ricettiva dell'area interessata, che sarà interdetta già nella zona di rispetto anche con l'ausilio delle forze di polizia;
- suddividere in settori l'area di affollamento, in relazione all'estensione della stessa, ed individuare gli spazi liberi di interposizione per gli interventi di soccorso in emergenza;
- individuare i percorsi separati di accesso all'area e di deflusso del pubblico, con indicazione dei varchi di accesso e esodo e fornitura del materiale per la realizzazione degli stessi;
- individuare gli spazi di soccorso, raggiungibili dai mezzi di assistenza, riservati alla loro sosta e manovra;
- individuare viabilità dedicata ai mezzi di soccorso che consenta di raggiungere l'area dell'evento senza interferire con i flussi in esodo;
- individuare gli spazi e servizi di supporto accessori;
- predisporre i piani di emergenza e di evacuazione, anche con l'approntamento di mezzi antincendio;
- predisporre un adeguato piano di assistenza sanitaria tenuto conto della componente "emergenza";
- predisporre il piano di impiego ove avrà cura di specificare, in funzione dell'affollamento e dell'area di copertura, con suddivisione in fasce orarie, il numero di operatori formati che impiegherà a disposizione dell'evento, con compiti di accoglienza, instradamento, regolamentazione dei flussi anche in caso di evacuazione. Gli operatori dovranno essere impiegati a copertura di tutta la durata dell'evento, nella fascia oraria presunta 16:00-02:00, garantendo un rafforzamento del presidio nei giorni e nelle fasce orarie di maggiore affluenza. Il personale dovrà garantire accoglienza, instradamento, regolamentazione dei flussi anche in caso di evacuazione. Si evidenzia sin da ora che la fascia oraria indicata potrebbe subire modifiche in base alle esigenze dell'amministrazione o a seguito di disposizioni degli enti preposti al controllo in materia di sicurezza;
- sorvegliare circa il rispetto delle eventuali ordinanze vigenti durante l'evento in materia di vendita con asporto di bevande e consumo delle stesse nelle aree pubbliche ed aperte al pubblico;
- prevedere un impianto di diffusione sonora e/o visiva, per gli avvisi al pubblico;
- mettere a disposizione dell'utenza un'APP che disponga di tutte le informazioni sugli eventi e

sulla applicazione del piano di Safety e Security, anche con avvisi e messaggi finalizzati alla prevenzione.

Il succitato elenco non ha carattere esaustivo ma dovrà essere implementato secondo le prescrizioni delle normative e circolari, regionali e nazionali vigenti, in tema di safety.

Parallelamente alla strategia di *safety*, dovrà essere pianificata quella di *security*, più direttamente rivolta agli aspetti di tutela dell'ordine pubblico. In particolare, la Società aggiudicataria dovrà:

- sviluppare una mirata attività informativa, finalizzata alla valutazione della minaccia per la predisposizione di un efficace dispositivo di ordine pubblico;
- attivare le azioni di prevenzione a carattere generale e di controllo del territorio;
- attivare i servizi di vigilanza e osservazione a largo raggio, per rilevare e circoscrivere i segnali di pericolo o minaccia, nella fase di afflusso come in quella di deflusso;
- predisporre frequenti e accurate ispezioni e bonifiche delle aree con personale specializzato e adeguate apparecchiature tecnologiche;
- individuare fasce di rispetto e prefiltraggio per consentire controlli mirati sugli accessi;
- fornire personale formato, a copertura di tutta la durata dell'evento, nella fascia oraria presunta 16:00-02:00, garantendo un rafforzamento del presidio nei giorni e nelle fasce orarie di maggiore affluenza. Il servizio dovrà essere comprensivo di personale addetto ai varchi, a cui sarà affidato il controllo degli accessi, in conformità a quanto prescritto dalla vigente normativa per le aree confinate. Si evidenzia sin da ora che la fascia oraria indicata potrebbe subire modifiche in base alle esigenze dell'amministrazione o a seguito di disposizioni degli enti preposti al controllo in materia di sicurezza;
- modulare l'accesso ai varchi onde evitare assembramenti sia in corrispondenza dell'accesso sia internamente alle aree sezionate, se previsto dalla normativa vigente anche in tema di contenimento del contagio;
- fornire sistemi di contapersone in numero adeguato all'evento ed alle "aree di affollamento" definite, se necessita evitare assembramenti;
- sensibilizzare gli operatori favorendo un elevato e costante livello di attenzione e ogni altra attività tesa al raggiungimento della security;
- predisporre puntuali sopralluoghi e verifiche congiunte per la disciplina delle attività connesse all'evento e per la ricognizione e mappatura degli impianti di videosorveglianza presenti nelle aree interessate, anche con un eventuale collegamento con la sala operativa delle Questure.

Il succitato elenco non ha carattere esaustivo ma dovrà essere implementato secondo le prescrizioni delle normative e circolari, regionali e nazionali vigenti, in tema di security.

Per l'esercizio dei compiti di controllo di cui all'art.5 del Decreto del Ministero dell'Interno 6 ottobre 2009 *"Determinazione dei requisiti per l'iscrizione nell'elenco prefettizio del personale addetto ai servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo in luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi, le modalità per la selezione e la formazione del personale, gli ambiti applicativi e il relativo impiego, di cui ai commi da 7 a 13 dell'articolo 3 della legge 15 luglio 2009, n. 94"*, dovrà essere impiegato personale iscritto negli elenchi istituiti presso la Prefettura. In particolare, il personale suddetto procede alle seguenti attività:

a) controlli preliminari:

- osservazione sommaria dei luoghi per verificare la presenza di eventuali sostanze illecite o oggetti proibiti, nonché di qualsiasi altro materiale che possa essere impropriamente utilizzato mettendo a rischio l'incolumità o la salute delle persone, con obbligo di immediata comunicazione alle Forze di Polizia e alle altre Autorità o strutture pubbliche competenti;
- adozione di ogni iniziativa utile ad evitare che sia creato ostacolo o intralcio all'accessibilità delle

vie di fuga e comunque a garantire il regolare svolgimento delle attività di intrattenimento

b) controlli all'atto dell'accesso del pubblico:

- presidio degli ingressi dei luoghi e regolamentazione dei flussi di pubblico;
- controllo sommario visivo delle persone, volto a verificare l'eventuale introduzione di sostanze illecite, oggetti proibiti o materiale che comunque possa essere pericoloso per la pubblica incolumità o la salute delle persone, con obbligo di immediata comunicazione alle Forze di Polizia ed alle altre Autorità o strutture pubbliche competenti;

c) controlli all'interno del locale:

- attività generica di osservazione per la verifica del rispetto delle disposizioni, prescrizioni o regole di comportamento stabilite da soggetti pubblici o privati;
- concorso nelle procedure di primo intervento, che non comporti l'esercizio di pubbliche funzioni, né l'uso della forza o di altri mezzi di coazione o l'esposizione a profili di rischio, volto a prevenire o interrompere condotte o situazioni potenzialmente pericolose per l'incolumità o la salute delle persone. Resta fermo l'obbligo di immediata segnalazione alle Forze di Polizia e alle altre Autorità o strutture pubbliche competenti, cui, a richiesta, deve essere prestata la massima collaborazione.

Si precisa che il **requisito di iscrizione presso gli elenchi istituiti presso la Prefettura è richiesto unicamente per lo svolgimento delle attività di cui sopra, nei siti classificabili "statici", ovvero:**

- **Villa comunale**
- **Piazza Flavio Gioia.**

Si precisa che sono a carico dell'aggiudicatario le seguenti attività:

- Redazione del Piano di sicurezza e di impiego;
- Servizi di stewarding;
- Fornitura e posa in opera di materiale e quant'altro occorrente per la buona riuscita dell'evento (cartellonistica, transenne, etc....);
- Verifica conformità degli allestimenti.

3. VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo presunto posto a base di gara risulta pari ad **€.105.000,00** oltre IVA.

Il criterio di aggiudicazione adottato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art.108 del D.Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii.. Le modalità di dettaglio della valutazione delle offerte saranno indicate nella Lettera di invito.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'Operatore Economico che intende partecipare alla relativa gara d'appalto, oltre a non trovarsi nella condizioni di carattere generale di cui all'art.94 e successivi del D.Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii., dovrà essere iscritto e abilitato sulla piattaforma "Appalti & Contratti" di questo Ente e dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **Requisiti di idoneità professionale** (art.100, comma 1 lett. a), del Codice):
 - Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
 - Iscrizione negli elenchi istituiti presso la Prefettura richiesta unicamente per l'esercizio dei compiti di controllo di cui all'art.5 del Decreto del Ministero dell'Interno 6 ottobre 2009. Tale requisito è richiesto unicamente per i siti "Villa Comunale" e "Piazza Flavio Gioia", in quanto siti classificabili "statici".
- **Requisiti di capacità economica e finanziaria** (art.100, comma 1 lett. b), del Codice):

Fatturato globale maturato nei migliori tre anni dei cinque precedenti almeno pari al valore dell'appalto, così come previsto dall'art.100, comma 1 lett. b) e comma 11 del codice dei contratti);

- **Requisiti di capacità tecnica e professionale** (art.100 , comma 1 lett. c), del Codice): il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio almeno tre manifestazioni classificate con profilo rischio elevato.

Resta inteso che la suddetta manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, che dovranno essere specificatamente dichiarati dall'interessato ed accertati dall'Amministrazione, in occasione della successiva procedura di selezione secondo le modalità prescritte nella lettera di invito.

5. TERMINE DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono chiedere di essere invitati a partecipare alla procedura negoziata presentando domanda in carta semplice utilizzando il modulo allegato (All.1) o similare, sottoscritto dal legale rappresentante, di cui dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro le **ore 14:00** del giorno **16 luglio 2026** tramite **PEC: protocollo@pec.comune.salerno.it** riportante il seguente oggetto:

"SALERNO LUCI D'ARTISTA" XXI EDIZIONE - Redazione e attuazione del Piano di Sicurezza e di impiego (SAFETY e SECURITY) - Richiesta di partecipazione

Si precisa che le richieste pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Al momento dell'invio della presente richiesta non deve essere allegata nessuna offerta tecnica/economica. Successivamente – tramite la piattaforma Appalti & Contratti di questo Ente- verrà richiesto all'O.E. di presentare la propria offerta.

6. SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA

La Stazione Appaltante estenderà l'invito a partecipare alla successiva procedura a tutti gli Operatori economici che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse e siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente avviso.

Si precisa che:

1. non saranno invitati Operatori economici non in possesso dei requisiti richiesti;
2. La Stazione Appaltante si riserva l'eventualità di non procedere all'espletamento della procedura in questione.

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata all'eventuale successivo invito per l'affidamento da espletarsi sulla piattaforma certificata di approvvigionamento digitale del Comune di Salerno. Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

7. DOCUMENTAZIONE TECNICA

Gli operatori economici interessati possono prendere visione degli elaborati progettuali relativi all'evento "Salerno Luci d'Artista" sul portale Appalti del Comune di Salerno al seguente link https://albofornitori.comune.salerno.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_lista.wp (Riferimento procedura: G09595 Stato: in aggiudicazione).

8. IDENTIFICAZIONE

Per poter essere successivamente invitato alla procedura negoziata l'Operatore Economico dovrà:

- a) collegarsi al sito www.comune.salerno.it e registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione "Bandi di gara e contratti" - "Accesso Operatori Economici";
- b) accedere nella sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di iscrizione;
- c) prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche", reperibile nella sezione "Gare e procedure in corso" del Portale Appalti, cliccando su "Istruzioni e manuali";
- d) possedere firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta.

L'Operatore Economico già iscritto, nell'elenco degli Operatori Economici dell'Ente, nella categoria SE6.73 - *Attuazione del Piano di sicurezza durante gli eventi (SAFETY e SECURITY)* non deve ripetere nessuna iscrizione.

La suindicata registrazione presso il suindicato albo è obbligatoria, per i non iscritti, all'atto dell'invio – da parte di questa Amministrazione - della richiesta di offerta economica. Pertanto l'O.E. può richiedere di essere invitato, purché successivamente proceda all'iscrizione presso il suindicato Elenco.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma, devono essere effettuate contattando il Settore Servizi Informatici e Telematici del Comune di Salerno, telefono 089662891 oppure il Settore Centrale Acquisti, Gare, Contratti e Approvvigionamenti di Beni e Servizi telefono 089667416.

IL RUP
- ing. Antonio Giorgio -



IL DIRETTORE DEL SETTORE

ing. Luigi Mastrandrea

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28.12.2000 n.445

Oggetto: Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse alla partecipazione ad una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di "Redazione e attuazione del Piano di Sicurezza e di impiego (SAFETY e SECURITY)" così come previsto dalla normativa vigente in materia, in occasione dell'Evento "Salerno Luci d'Artista" XXI Edizione annualità 2026-2027 – CUP:I55J26000000006.

* * * * *

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente in _____ alla via _____
C.F. _____ in qualità di _____
dell'operatore economico _____
con sede in _____ CAP _____ Via _____
C.F. n. _____ P. IVA n. _____
email: _____@_____ pec: _____@_____
tel. _____ fax _____

accettando tutte le condizioni previste nell'avviso pubblico

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio citato in oggetto come:

<input type="checkbox"/> - concorrente singolo;
oppure
<input type="checkbox"/> - capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE da costituirsi;
oppure
<input type="checkbox"/> - Consorzio _____
oppure,
<input type="checkbox"/> - in avvalimento

CHIEDE

di essere invitato a presentare offerta e, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e

DICHIARA:

- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 94 e ss del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. ed in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle procedure di affidamento di contratti pubblici;

- di essere in possesso dei seguenti requisiti:

➤ **Requisiti di idoneità professionale** (art.100, comma 1 lett. a), del Codice):

- Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

- **Iscrizione negli elenchi istituiti presso la Prefettura richiesta unicamente per l'esercizio dei compiti di controllo di cui all'art.5 del Decreto del Ministero dell'Interno 6 ottobre 2009. Tale requisito è richiesto unicamente per i siti "Villa Comunale" e "Piazza Flavio Gioia", in quanto siti classificabili "statici".**

➤ **Requisiti di capacità economica e finanziaria** (art.100, comma 1 lett. b), del Codice): Fatturato globale maturato nei migliori tre anni dei cinque precedenti almeno pari al valore dell'appalto, così come previsto dall'art. 100, comma 1 lett. b) e comma 11 del codice dei contratti);

➤ **Requisiti di capacità tecnica e professionale** (art.100 , comma 1 lett. c), del Codice): il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio almeno tre manifestazioni classificate con profilo rischio elevato.

_____;

_____.

Salerno _____

Firma
